

**UCHWAŁA NR 291/LIII/10  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia 21 września 2010 r.**

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) - Rada Powiatu uchwała co następuje:

**§ 1.**

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Sierpeckiego określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wymaganą szczegółowość projektu budżetu Powiatu Sierpeckiego określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu w Sierpcu przedłoży Radzie Powiatu w Sierpcu wraz z projektem uchwały budżetowej określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 5.**

Traci moc uchwała nr 73/XI/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 11 października 2007 roku w sprawie procedur uchwalania budżetu Powiatu Sierpeckiego oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
*Hanna Kurta*

## Uzasadnienie


### UCHWAŁY NR 291/LIII/10 RADY POWIATU W SIERPCU Z dnia 21 września 2010 r.

#### w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku, o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w szczególności:

1. Wymaganą szczegółowość projektu budżetu,
  2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu uchwały budżetowej:
  3. Wymogi dotyczące uzgodnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży wraz z projektem uchwały budżetowej.
- Rada Powiatu w Sierpcu realizując zapisy ustawowe postanowiła jak w uchwale.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Hanna Kurta

Załącznik Nr 1  
do UCHWAŁY Nr 291/LIII/10  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia 21 września 2010 r.

### **Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu sierpeckiego**

1. Zarząd Powiatu sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem do projektu uchwały budżetowej oraz materiałami informacyjnymi określonymi niniejszą uchwałą, Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Przewodniczący Rady Powiatu otrzymany projekt uchwały przekazuje w terminie do 7 dni, do zaopiniowania stałym komisjom Rady Powiatu.
3. Komisje Rady w terminie do 14 dni odbywają posiedzenia, na których opiniują projekt uchwały budżetowej.
4. Wprowadzenie zgłaszanych przez komisje propozycji zmian do projektu uchwały budżetowej polegających na zmniejszeniu dochodów lub zwiększeniu wydatków i jednocześnie zwiększeniu deficytu może nastąpić za zgodą Zarządu Powiatu.
5. Opinie poszczególnych komisji merytorycznych stanowią podstawę do sformułowania opinii o projekcie uchwały budżetowej przez Komisję Budżetu i Promocji Powiatu.
6. Przyjęcie przez Komisję Budżetu i Promocji Powiatu opinii o projekcie uchwały budżetowej następuje po wysłuchaniu opinii komisji merytorycznych, w terminie do 7 dni od daty ich przedstawienia.
7. Komisja Budżetu i Promocji Powiatu przekazuje niezwłocznie Zarządowi Powiatu pisemną opinię, a Zarząd po zapoznaniu się z jej treścią w terminie 7 dni dokonuje w projekcie uchwały budżetowej, w ramach inicjatywy uchwałodawczej ewentualnych autopoprawek, które na sesji budżetowej wymagają oddzielnego głosowania.
8. Projekt porządku sesji, na której uchwalana jest uchwała budżetowa winien obejmować:
  - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej;
  - 2) przedstawienie opinii komisji oraz wniosków radnych;
  - 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
  - 4) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie: opinii i wniosków radnych, o których mowa w ust. 8 pkt 2;
  - 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie;
  - 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.
9. Zarząd Powiatu w terminie 7 dni od dnia przekazania Radzie Powiatu projektu

uchwały budżetowej przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania ich projektów planów finansowych.

10. Dyrektorzy powiatowych jednostek organizacyjnych, kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży w terminie 30 dni od przekazania informacji, o których mowa w ust. 1 - nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy opracowują projekty planów finansowych jednostek.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Hanna Kurta

Załącznik Nr 2  
do UCHWAŁY NR 291/LIII/10  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia 21 września 2010 r.

### **Wymagana szczegółowość projektu budżetu powiatu sierpeckiego**

1. Prognozowane kwoty dochodów budżetu powiatu według źródeł, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) w szczególności do działu, w podziale na dochody majątkowe i bieżące.
2. Planowane dochody, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów oraz paragrafów klasyfikacji budżetowej.
3. Planowane wydatki budżetu powiatu wyszczególnia się w układzie określonym w ustawie o finansach publicznych.
4. Planowane przychody wyszczególnia się w układzie ich źródeł z określeniem nazw paragrafów przychodów klasyfikacji budżetowej.
5. Planowane rozchody wyszczególnia się w układzie ich źródeł z określeniem nazw paragrafów rozchodów klasyfikacji budżetowej.
6. Projekt uchwały budżetowej obejmuje zakres i szczegółowość wynikający z ustawy o finansach publicznych.
7. W załącznikach do uchwały budżetowej zamieszcza się:
  - 1) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu powiatu w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych;
  - 2) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz wydatków nimi finansowanych;
  - 3) plany przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych.
8. Uchwała budżetowa przewiduje upoważnienie dla Zarządu Powiatu do przekazywania podległym jednostkom organizacyjnym informacji niezbędnych do opracowania planów finansowych w pełnej szczególności klasyfikacji budżetowej.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
**Hanna Kurta**

**Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu w Pułtusku przedłoży Radzie Powiatu w Sierpcu wraz z projektem uchwały budżetowej**

Zarząd Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada uzasadnienie do projektu uchwały i materiały informacyjne w formie opisowej.

- 1) Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno zawierać:
  - 1a. planowaną wielkość dochodów według źródeł dochodów z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe;
  - 2) planowaną wysokość wydatków z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe
    - a) w zakresie wydatków bieżących z wyszczególnieniem:
      - wynagrodzeń i składek od nich naliczanych
      - na realizację zadań statutowych
      - dotacji na zadania bieżące
      - świadczeń na rzecz osób fizycznych
      - na programy z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1, pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)
      - obsługi długu publicznego.
    - b) w zakresie wydatków majątkowych z wyszczególnieniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych w tym na programy finansowane z udziałem środków europejskich i innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi.
- 3) wynik budżetu (nadwyżka/deficyt);
- 4) w przypadku założenia deficytu – źródła pokrycia deficytu;
- 5) funkcjonujące formy organizacyjno – prawne (fundusz celowy, wydzielony rachunek dochodów);

**11. Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej zawierają:**

- 1) podstawowe założenia i wskaźniki przyjęte przy opracowaniu projektu budżetu powiatu;
- 2) przyjęte roczne kwoty poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowaną na dany rok kwotę dochodów z tytułu udziału we wpływach

podatku dochodowego od osób fizycznych, wynikających z informacji Ministerstwa Finansów;

3) przyjęte roczne wielkości dotacji celowych na zadania wykonywane przez samorząd powiatu, wynikające z informacji Wojewody;

4) przyjęte roczne kwoty dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej, wynikające z informacji Wojewody.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
*Hanna Kurta*