

UCHWAŁA Nr 701.134 .2018
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 22 marca 2018 r.

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2017 oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 z późn.zm.) oraz § 85 ust. 1 pkt 2 i § 101 ust. 1 Statutu Powiatu z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wnosi się pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za 2017 rok oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

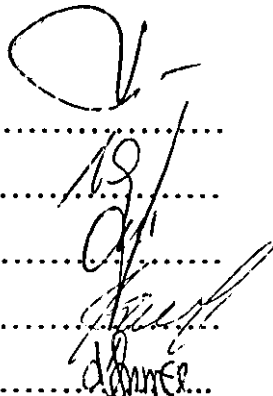
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

- 1) Jan Laskowski – Przewodniczący
- 2) Wojciech Rychter – członek
- 3) Sławomir Olejniczak – członek
- 4) Stanisław Pawłowski – członek
- 5) Krystyna Siwiec – członek

.....
.....
.....
.....
.....



PROJEKT

UCHWAŁA Nr . .2018
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2017 oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 z późn. zm.) w związku z art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczne sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2017 - stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej - stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

(m)

**Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
za 2017**

SPIS TREŚCI

I. WSTĘP

II. ZADANIE DO REALIZACJI (własne)

a). Zadania z zakresu pomocy społecznej oraz wpierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

1. Opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
2. Organizowanie opieki w rodzinach zastępczych i udzielanie pomocy pieniężnej
3. Zapewnienie opieki dzieciom i młodzieży w ramach placówek opiekuńczo –wychowawczych
4. Szkolenia kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej
5. NADZÓR sprawowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu:
 - 5.1. nadzoru nad rodzinnymi formami opieki zastępczej,
 - 5.2. nadzoru nad placówką opiekuńczo-wychowawczą,
 - 5.3. nadzoru nad domem pomocy społecznej,
 - 5.4. nadzoru nad mieszkaniami chronionymi,
6. Prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia (...),

Inne zadania powiatu:

7. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
8. Doradztwo metodyczne dla ośrodków pomocy społecznej oraz szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej powiatu,
9. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa,
10. Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej, prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych, finansowanie powiatowych ośrodków wsparcia.

b). Zadania pomocy społecznej z zakresu ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ realizowane przez samorząd powiatowy

1. Pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ,
2. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

III. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z ODREBNYCH USTAW.

1. Orzecznictwo dla celów pozarentowych,
2. Rehabilitacja zadań ustawowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),
3. Realizacja pilotażowego programu „Aktywny samorząd” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

IV. Współpraca z innymi urzędami, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.

V. Informacja o pozyskanych w przez PCPR w 2017r. środkach finansowych zewnętrznych,

VI. a) Informacja o pozyskanych w 2017r. dotacjach na realizację zadań w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

b) Informacja o pozyskanych w 2017r. środkach unijnych na realizację zadań w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

Sprawozdanie

z realizacji zadań Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za 2017r.

I. WSTĘP

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (Centrum) jest jednostką organizacyjną Powiatu powołaną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, która pełni rolę kreatora i koordynatora pomocy społecznej na terenie powiatu.

PCPR na podstawie Zarządzenia Starosty Sierpeckiego pełni również funkcję Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu oraz na mocy Zarządzenia Starosty Sierpeckiego w strukturach organizacyjnych jednostki funkcjonuje Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w myśl ustawodawcy, realizuje zadania przewidziane w ustawach, np.: w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, w ustawie z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, itp.

W zakresie swoich możliwości finansowych i organizacyjno-kadrowych, które są z kolei uwarunkowane możliwościami Powiatu, PCPR w 2017r. realizowało szereg zadań.

II. ZADANIA DO REALIZACJI

II.a) zadania pomocy społecznej - *zadanie własne*:

1. opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;

Prawną podstawą opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych jest art. 19 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. Samorzady powiatów zobowiązane są do „opracowania i realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka”.

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Sierpeckiego na lata 2013 -2023 została przyjęta Uchwałą Nr 195.XXXII.2013 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 28.02.2013r. do realizacji. „Strategia rozwiązywania problemów społecznych Powiatu

Sierpeckiego” to dokument programowy, stanowiący podstawę realizacji polityki społecznej Powiatu na najbliższe lata. Stanowi bazę do podejmowania działań mających na celu wywołanie pozytywnej zmiany w społeczności lokalnej.

Zdiagnozowane zjawiska i problemy społeczne są podstawą efektywnego i racjonalnego wydatkowania środków z budżetu powiatu oraz dają rekomendacje w zakresie pozyskiwania środków z Unii Europejskiej oraz innych zewnętrznych źródeł.

System opieki nad dzieckiem i rodziną w powiecie – zadanie własne.

2. organizowanie opieki w rodzinach zastępczych i udzielanie pomocy pieniężnej,

Rodzina zastępcza jest formą pomocy dziecku i jego rodzinie. Rodzice zastępczy jedynie czasowo „zastępują” rodziców naturalnych w codziennej opiece. Otrzymują z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie środki finansowe na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Czasem, jeśli się zdecydują, mogą być rodziną zawodową na podstawie umowy ze Starostą Powiatu – wtedy otrzymują wynagrodzenie za pełnienie tej funkcji. Sposób sprawowania przez nich opieki podlega kontroli sądu jak i organu finansującego. Są zobowiązani do umożliwienia dziecku kontaktu a także spotkań z rodzicami naturalnymi, (o ile sąd nie postanowi inaczej). PCPR stale poszukuje i współpracuje z ludźmi, którzy są gotowi przyjąć do swoich rodzin dzieci potrzebujące pomocy. W okresie sprawozdawczym przeprowadzono na miejscu – w siedzibie PCPR, szkolenia przygotowujące kandydatów do pełnienia funkcji rodzin zastępczych.

PCPR udziela wsparcie finansowe rodzinom zastępczym – na naszym terenie funkcjonuje około siedemdziesiąt rodzin zastępczych. Niestety, z tej liczby tylko dwie to rodziny zastępcze zawodowe.

Rodziny zastępcze

Jednym z zadań, jakie realizuje PCPR jest organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, m.in. udzielanie pomocy pieniężnej na pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie, zagospodarowanie i na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym rodziny zastępcze oraz inne fakultatywne świadczenia przewidziane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Rodziny zastępcze otrzymują – na wniosek – pomoc pieniężną na utrzymanie umieszczonego dziecka.

Wyplacone świadczenia na rzecz rodzin zastępczych;

Na terenie powiatu sierpeckiego w okresie I – XII 2017 r. funkcjonowało 70 rodzin zastępczych (świadczenia wypłacono 67 rodzinom), w których przebywało 105 dzieci.

Na dzień 31.12.2017 r. na terenie powiatu sierpeckiego funkcjonowały 59 rodzin zastępczych, w rodzinach przebywało 85 dzieci:

- 39 rodzin spokrewnionych z dzieckiem (przebywało w nich 58 dzieci)
- 18 rodzin niezawodowych (przebywało w nich 22 dzieci)
- 2 rodziny zastępcze zawodowe (przebywało w nich 5 dzieci)

W okresie I-XII 2017r. z rodzin zastępczych odeszło 20 dzieci:

- 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą zawodową - wróciło do rodziców,
- 1 dziecko z rodziny niezawodowej wróciło do matki,
- 1 wychowanka z rodziny niezawodowej usamodzielniała się,
- 17 dzieci odeszło z rodzin zastępczych spokrewnionych (9 wychowanków usamodzielniało się, 3 dzieci powróciło do rodziców biologicznych, 4 umieszczono w placówce opiekuńczo – wychowawczej, 1 małoletnia dostała zgodę sądu rodzinnego na zawarcie związku małżeńskiego).

Wyplata przysługujących rodzinom zastępczym świadczeń pieniężnych - są to przewidziane ustawą comiesięczne świadczenia w wysokości 660zł. dla rodziny spokrewnionej, 1.000zł. dla rodziny niezawodowej i zawodowej. Oprócz tego ustawa przewiduje świadczenia dofinansowania do wypoczynku dzieci, świadczenia z tytułu przyjęcia dziecka (zakupy niezbędnych rzeczy, mebli) oraz świadczenia na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki – jednorazowo lub okresowo. Ustawa przewiduje również wiele innych dofinansowań, np. do utrzymania mieszkań, domów rodzin zastępczych, do przeprowadzenia remontu, możliwość zwiększenia minimalnego wynagrodzenia rodzin zawodowych. Na terenie naszego powiatu nie są one stosowane.

Nową formą wsparcia finansowego dla rodzin zastępczych jest dodatek wychowawczy,

w wysokości 500 zł. na każde dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej. Świadczenie jest finansowane ze środków rządowych, z których przysługują również środki na obsługę 4.803,72 zł. (w 2016 roku to kwota 3.713zł.). Wypłacono 972 dodatki wychowawcze. Ogółem wydatki na program 500+ wyniosły 485.176,12 zł. (kwota 375.028,76 zł. wypłacona w 2016r.)

Finansowanie pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze:

- wypłacono pomoc na usamodzielnienie 2 osobom w łącznej kwocie 13.200zł.,
- wypłacono pomoc na zagospodarowanie 4 osobom w łącznej kwocie 6.000zł.,
- wypłacono pomoc na kontynuowanie nauki 31 osobom w łącznej kwocie 144.410,10 zł. (pomoc wypłacana co miesiąc).

Na świadczenia dla rodzin zastępczych funkcjonujących w 2017 roku i pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych na terenie powiatu sierpeckiego wydatkowano (Rozdział 85508 – Rodziny zastępcze) kwotę 1.593.656,32 zł.

Porozumienia zawarte między powiatami - planowane wydatki (Rozdział 85508 – Rodziny zastępcze) zostały zrealizowane w wysokości 157.139,17 zł, - koszt pobytu 13 dzieci pochodzących z terenu powiatu sierpeckiego w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów).

Powództwo o zasądzenie alimentów przez Dyrektora PCPR na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej - Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wprowadziła obowiązek wytaczania przez kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie powództwa o zasądzenie świadczeń alimentacyjnych, w przypadku gdy od umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej upłynął rok. Do tego czasu zadanie to ma charakter fakultatywny. I tak, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w roku 2017 Dyrektor PCPR w Sierpcu wystąpił do sądu rodzinnego z pozwem o zasądzenie alimentów na rzecz 11 małoletnich dzieci przebywających w rodzinach zastępczych (na rzecz: 25 małoletnich dzieci w 2015r; 32 małoletnich w 2016r.).

3. zapewnienie opieki dzieciom i młodzieży w ramach placówek opiekuńczo – wychowawczych

W Powiatowym Domu Dziecka w Szczutowie przebywało na dzień 31.12.2017r. 14 dzieci, w tym na podstawie porozumień z innych powiatów - 3 dzieci i 11 dzieci pochodzących z naszego powiatu. W ciągu roku 2017r. placówki opiekuńczo – wychowawcze opuściło 13 dzieci: 1 dziecko zostało przysposobione; 6 dzieci wróciło do rodziców biologicznych; z czego, niestety, 1 dziecko ponownie zostało umieszczone w placówce; 1 dziecko z Domu Dziecka w Kowalewie zostało umieszczone w rodzinie zastępczej niezawodowej na terenie innego powiatu, 1 dziecko z PDD w Szczutowie zostało umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej na naszym terenie, 4 wychowanków dzieci usamodzielniało się, w tym 2 z PDD w Szczutowie.

Jednym z zadań Powiatu na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jest pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych, również na terenie innego powiatu. Koszty pobytu dzieci w poszczególnych placówkach są różne.

Obsługą finansową porozumień zajmuje się od 01.01.2007r. Wydział finansowy Starostwa, PCPR zaś zajmuje się stroną merytoryczną spraw. Płatności kosztów pobytu dzieci w placówkach regulowane były na bieżąco.

Porozumienia zawarte między powiatami - planowane wydatki (Rozdział 85510 – Placówki opiekuńczo - wychowawcze) zostały zrealizowane w wysokości 568.423,89 zł. W 8 placówkach na terenie innych powiatów przebywało 27 (24 w 2016r.) dzieci.

Zadaniem własnym powiatu jest przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie i kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze (...).

Do udzielenia pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki i usamodzielnienie jest zobowiązany powiat właściwy ze względu na miejsce pobytu dziecka przed skierowaniem do placówki. Osoba, która osiągnęła pełnoletniość w placówce lub osoba pełnoletnia opuszczająca placówkę opiekuńczo-wychowawczą – zostaje objęta pomocą mającą na celu jej życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem przez pracę socjalną, a także pomocą:

- pieniężną na usamodzielnienie,
- pieniężną na kontynuowanie nauki,
- w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym w mieszkaniu chronionym,
- w uzyskaniu zatrudnienia,

- na zagospodarowanie – w formie rzeczowej.

Świadczenia społeczne - pomoc przyznawana osobom usamodzielnianym opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze lub inne instytucjonalne formy:

- wypłacono pomoc na usamodzielnienie w łącznej kwocie 14.841zł.:
2 wychowankom z placówek opiekuńczo-wychowawczych (na kwotę 9.900 zł) oraz wychowankowi Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego (na kwotę 4.941 zł.);
- wypłacono pomoc na kontynuowanie nauki 8 osobom w łącznej kwocie 30.599,07zł. (pomoc wypłacana co miesiąc),
- przyznano pomoc na zagospodarowanie 4 wychowankom w formie rzeczowej o wartości 6.000 zł.

Planowane wydatki (Rozdział 85510 – Placówki opiekuńczo-wychowawcze) w wysokości 51.824 zł., zostały zrealizowane w kwocie 51.440,07 zł, co stanowi 99,26% w stosunku do planu.

Działania PCPR-u były ukierunkowane szczególnie na pracę socjalną prowadzoną w celu usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem lokalnym po powrocie z placówki na teren powiatu sierpeckiego.

Zadania m.in. pracownika socjalnego na rzecz pełnoletnich wychowanków placówek:

- Współdziałanie i wspieranie osoby usamodzielniane w kontaktach z rodziną i środowiskiem, pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych /np.: w mieszkaniach chronionych, itp./.
- Współpraca w celu uzyskania mieszkania socjalnego z zasobów gminy,
- podejmowano działania celem uzyskania zatrudnienia przez wychowanków,.
- Instruktaż w uzyskaniu przysługujących świadczeń.
- Inspirowano wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych do uzyskania wykształcenia zgodnego z możliwościami i aspiracjami osoby usamodzielnianej.

4. Szkolenia kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej.

Procedura kwalifikowania kandydatów na rodziny zastępcze niezawodowe, zawodowe lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka została uregulowana zarządzeniem Dyrektora PCPR w Sierpcu.

W celu poszukiwania kandydatów na opiekunów zastępczych Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej publikuje ogłoszenia w lokalnej prasie a także na stronach internetowych zarówno PCPR w Sierpcu jak i Starostwa Powiatowego w Sierpcu. Podjęto współpracę z innymi

jednostki organizacyjnymi samorządu terytorialnego w celu rozpowszechnienia informacji na temat pieczy zastępczej np. urzędy gminy, Powiatowy Urząd Pracy. Funkcjonujące rodziny zastępcze w ramach współpracy są proszone o „promowanie” pieczy zastępczej w swoich środowiskach. Procedurę kwalifikowania kandydatów prowadzą pracownicy Zespół ds. pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, zwanym dalej Zespołem. Kandydaci zgłaszają się do pracowników Zespołu osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem Internetu w celu uzyskania ogólnych informacji na temat pieczy zastępczej. Osoby decydujące się na poddanie procesowi kwalifikacji składają następujące dokumenty: kartę zgłoszenia, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych, oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji procedury kwalifikowania kandydatów, oświadczenie dotyczące władzy rodzicielskiej, oświadczenie dotyczące obowiązku alimentacyjnego, oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych, oświadczenie o niekaralności (weryfikowane przez ORPZ w KRK), zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, oświadczenie o leczeniu/nie leczeniu uzależnień i leczeniu psychiatrycznym, oświadczenie o dawaniu rękojmi należytego sprawowania pieczy zastępczej, zaświadczenia o zatrudnieniu i/lub o dochodach, akt małżeństwa, kserokopie dokumentów dotyczących wykształcenia kandydata, życiorys indywidualny kandydata (historia życia) pisany ręcznie.

Psycholog zatrudniony przez Organizatora przeprowadza z kandydatem/kandydatami diagnozę (rozmowy, obserwacje, testy psychologiczne). Pracownicy Zespołu analizują warunki niezbędne do sporządzenia wstępnej akceptacji warunków bytowych i mieszkaniowych umożliwiających dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb. Analiza sporządzana jest na podstawie dokumentacji i spotkania z kandydatami w ich miejscu zamieszkania.

Po ww. etapach Zespół dokonuje oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017r. poz. 697 późn. zm.). W przypadku pozytywnej oceny Zespołu wydaje się skierowanie do udziału w szkoleniu.

Szkolenia dla kandydatów na rodzinę zastępczą są prowadzone na postawie programu "PRIDE: Rodzinna opieka Zastępcza". Program został zatwierdzony decyzją Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.11.2013r. nr 27/2013/RZ. Uprawnienia do szkolenia kandydatów na opiekunów zastępczych posiada dwóch pracowników PCPR. Program PRIDE

obejmuje zakres programowy określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej. Dodatkowo zawiera elementy edukacyjno-kwalifikacyjne dla kandydatów na rodziny zastępcze. Szkolenie to dwanaście sesji grupowych, dwa indywidualne spotkania w domu kandydatów oraz 10 godzin praktyk w istniejącej rodzinie zastępczej. Szkolenia prowadzone są przez dwóch trenerów. Zajęcia odbywają się na terenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (oprócz zajęć indywidualnych w domach). Termin szkoleń ustalany z kandydatami - szkolenia odbywają się zarówno w ciągu tygodnia jak i w weekendy (termin dostosowany do dyspozycyjności kandydatów) – jednak zgodnie ze standardami Programu PRIDE dbamy, by sesje były w odstępie tygodniowym. PCPR zapewnia kandydatom na opiekunów zastępczych podręczniki oraz inne materiały dydaktyczne. Po przeprowadzeniu szkolenia trenerzy sporządzają opinię o posiadanych kompetencjach i warunkach do opieki zastępczej kandydatów na podstawie programowego narzędzia kwalifikacji kandydatów pn.: analiza mocnych stron i potrzeb na podstawie kompetencji. Opinia dostarcza informacji nt.: motywacji do przyjęcia dzieci, oczekiwania i ewentualne ograniczenia, historię życia konkretnej osoby (rodzina pochodzenia, nauka, kłopoty wychowawcze, ważne doświadczenia życiowe, napotkane autorytety, formowanie osobowości), obecne relacje rodzinne i społeczne, związki (szczególnie obecne), wychowanie dzieci, życie seksualne, praca. Na zakończenie szkolenia wydawane są uczestnikom zaświadczenia o ukończeniu. Obowiązkowym elementem kończącym proces szkolenia jest spotkanie decyzyjne, podczas którego wspólnie z kandydatami podejmuje się decyzje odnośnie utworzenia rodziny zastępczej. Jeśli istnieją obiektywne przesłanki do odroczenia decyzji, ustalany jest Plan rozwoju rodziny do realizacji. Kwalifikacji dokonuje Zespół biorąc pod uwagę całość dokumentacji dotyczącej kandydata. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który zawiera stanowisko zespołu dotyczące zakwalifikowania lub niezakwalifikowania kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej. W przypadku niezakwalifikowania kandydata sporządzane jest pisemna informacja z uzasadnieniem. Zaświadczenie kwalifikacyjne zawierające potwierdzenie ukończenia szkolenia, spełniania warunków o których mowa w art. 42 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz posiadania predyspozycji i motywacji do sprawowania pieczy zastępczej wydawane są na wniosek kandydata. Dane kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej umieszczane są w rejestrze danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka przekazywanym przez Starostę Sierpeckiego do właściwego Sądu

Realizowanie zadań – szkolenia kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej (...) w latach 2012 – 2017

Rok	Liczba kandydatów, którzy wystąpili o uzyskanie kwalifikacji do pełnienia funkcji rpz, w tym:				Liczba kandydatów, którym przeprowadzono badania ped.-psych. oraz analizę, o której mowa w art. 42 ust.7	Liczba kandydatów zakwalifikowanych do szkolenia	Liczba kandydatów uczestniczących w szkoleniu	Liczba kandydatów, którzy otrzymali świadectwo ukończenia szkolenia	Liczba kandydatów zakwalifikowanych do pełnienia funkcji, którzy otrzymali zaśw. kwalif. wydane przez ORPZ	Liczba osób, które: 1) zrezygnowały 2) nie otrzymały kwalifikacji
	Ogółem	Którym sąd tymcz. powierzył pełnienie funkcji rz niezawodową	Kandydatów na rz niezawodową	kandydatów na rz zawodową						
2012	7	0	7	0	7	7	7	4	4	1) 2 2) 1
2013	10	0	10	0	10	10	10	10	5	1) 0 2) 5
2014	10	1	7	2	9	9	9	7	7	1) 2 2) 0
2015	2	0	2	0	2	2	2	2	2	0
2016	14	2	12	0	12	8	8	7	4	1) 0 2) 4
2017	6	2	4	0	4	4	2	2	2	0
ogółem	49	5	42	2	44	40	38	32	24	1) 4 2) 10

Realizowane zadania – działania wspierające i pomocowe w latach 2016 – 2017

Wyszczególnienie		2016	2017	Uwagi	
1	Szkolenia mające na celu podnoszenie kwalifikacji rodzin zastępczych, wynikające z potrzeb bieżących, w tym	Liczba szkoleń (warsztatów, treningów)	1	0	Rodziny spokrewnione przeszkolono grupowo w 2012r. (10 osób) i 2015r. (14 osób)
		Liczba osób przeszkolonych	2	0	
		Liczba przeszkolonych rodzin spokrewnionych	0	0	
2	Liczba osób, którym udzielono wsparcia psychologiczno – pedagogicznego, w tym:	pomocy pedagogicznej	3	5	
		pomocy psychologicznej	43	39	
3	Liczba odbytych spotkań w ramach grup wsparcia	0	0		
4	Liczba rodzin pomocowych	0	0		
5	Liczba osób korzystających z poradnictwa i terapii			Psycholog, socjoterapeuta przyjmują klientów w ramach poradnictwa specjalistycznego.	
6	Liczba osób korzystających z pomocy prawnej	2	1		
7	Inne proszę podać	0	0		

5. NADZÓR sprawowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu:

Ad. 5.1. nadzoru nad rodzinnymi formami opieki zastępczej

Na terenie powiatu sierpeckiego w ramach rodzinnych form opieki funkcjonują rodziny zastępcze spokrewnione z dzieckiem, niezawodowe oraz dwie rodziny zastępcze zawodowe. Nadzór nad rodzinami sprawujemy w ramach pracy socjalnej i w toku postępowań administracyjnych oraz ścisłej współpracy z kuratorami sądowymi, asystentami rodzin. Do działań w ramach nadzoru należy zaliczyć: prowadzenie pracy z rodzinami zastępczymi, zbieranie informacji o funkcjonowaniu rodzin i dzieciach umieszczonych w rodzinach ze szkół, ośrodków pomocy społecznej, działania podejmowane na sygnały, interwencje z różnych źródeł.

Dodatkowo, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu w ramach współpracy z sądem informuje właściwy wydział sądu o całokształcie sytuacji osobistej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej oraz o sytuacji rodziny naturalnej. Informacje te sporządzamy na podstawie posiadanych informacji, uzyskiwanych z różnych źródeł, np.:

- w toku odbywanych wizyt w środowisku rodzinnym przez pracownika socjalnego (z osobami pełniącymi funkcję rodziny zastępczej na temat sytuacji dziecka; z rodzicami biologicznymi),
- w ramach współpracy ze szkołami na temat funkcjonowania dziecka w środowisku, jego relacji z rówieśnikami, postępów w nauce, jego stanu fizycznego, emocjonalnego, stanu opieki i współpracy szkoły z opiekunami,
- w ramach współpracy z ośrodkami pomocy społecznej na temat funkcjonowania w środowisku rodziny zastępczej oraz sytuacji rodziny naturalnej.

Musimy pamiętać, że pracownik socjalny idąc do rodziny zastępczej analizuje całokształt sytuacji, a więc bada sytuację zarówno samego dziecka jak i jego opiekunów oraz wnioskuje, za zgodą rodziny, do dyrektora PCPR o wyznaczenie koordynatora pieczy zastępczej.

5.2. nadzoru nad placówką opiekuńczo-wychowawczą,

Opieka instytucjonalna na długo jeszcze pozostanie alternatywą dla wielu dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych. Zawsze będzie istniała potrzeba obejmowania opieką całkowitą dzieci pozbawionych czasowo lub trwale opieki rodziny naturalnej. W szczególności dotyczy to dzieci starszych, przejawiających choćby niewielkie zaburzenia zachowania, dla których trudno jest pozyskać inne formy opieki, zwłaszcza rodzinnej.

Rada Powiatu Uchwałą Nr 161.XXVII.2012 z dnia 19 października 2012r. utworzyła placówkę opiekuńczo-wychowawczą z siedzibą w Szczutowie, przy ul. 3 Maja, Powiatowy Dom Dzieci w Szczutowie. Utworzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej było naturalną konsekwencją realizowania zadania własnego Powiatu, jakim jest zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców. Zasady przyjmowania dzieci określone są w rozdziale 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Główne zadanie placówki to opieka nad dziećmi osieroconymi – sierotami naturalnymi i społecznymi, wychowanie w sposób kompensujący braki wychowawcze w środowisku rodzinnym oraz przygotowanie do życia społecznego poprzez: zapewnienie dzieciom całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb, prowadzenie zajęć socjalizujących, korekcyjnych, terapeutycznych, zapewnienie kształcenia, wyrównywanie opóźnień rozwojowych i szkolnych, podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny, znalezienia rodziny przysposabiającej lub umieszczenia w rodzinie zastępczej. Istotnym elementem pracy jest przygotowywanie podopiecznych do prowadzenia przez nich samodzielnego życia.

PCPR sprawuje nadzór bieżący nad PDD, przede wszystkim poprzez prowadzenie dokumentacji szczegółowej w zakresie: wykorzystania miejsc w domu, weryfikacji dokumentów umieszczanych dzieci w placówce, wydawanie skierowań do PDD, rozliczanie odpłatności za pobyt dzieci w placówce w związku z urlopowaniem do rodziny biologicznej oraz przedkładanej Dyrektorowi PCPR sprawozdawczości. Centrum dokonuje analizy dokumentacji opisowej, opracowywanej przez Powiatowy Dom Dzieci w Szczutowie.

W zakresie ustawowych obowiązków pracownicy PCPR uczestniczyli w posiedzeniach zespołu ds. okresowej oceny dziecka umieszczonego w placówce. Maksymalnie do placówki można przyjąć 14 dzieci. W uzasadnionych ustawowo warunkach można skierować dziecko ponad limit, w porozumieniu z Wojewodą.

Organizację pracy opiekuńczo – wychowawczej placówki regulują zarządzenia Dyrektora w sprawach: wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Powiatowym Domu Dzieci w Szczutowie, Roczno planu pracy opiekuńczo – wychowawczej, w sprawie Roczno planu oddziaływań opiekuńczo – wychowawczych, roczno planu kontroli wewnętrznych, wprowadzenia procedur postępowania w sytuacjach niekonwencjonalnych, wprowadzenia Regulaminu Systemu Motywacyjnego dla Wychowanków, procesu zarządzania ryzykiem w PDD.

Pracę opiekuńczo – wychowawczą wykonuje 6 wychowawców. Dodatkowo dyrektor placówki również może pełnić funkcję wychowawcy. Wychowawcy pracują (zazwyczaj) w godzinach 7.30 – 19.30 i 19.30 – 7.30. Dyrektor pracuje w godzinach 7.30.15.30.

Placówka korzysta z pomocy wolontariuszy, są to osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, zazwyczaj które w przeszłości pracowały bądź odbywały staż w placówce. Dyrektor stosuje procedurę akceptacji i opiniowania takich osób przewidzianą w art. 96 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 575 z późn.zm.).

Według Regulaminu organizacyjnego placówki, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora działalność PDD oparta jest na rocznym planie pracy i rocznym planie oddziaływań opiekuńczo – wychowawczych. Funkcjonuje Roczny plan oddziaływań opiekuńczo – wychowawczych, w którym określono wizję Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie (określona jako główny cel wychowawczy). Realizacja celu odbywa się poprzez „wypełnianie zadań skoncentrowanych na rozwoju poszczególnych sfer osobowości” poprzez: wychowanie społeczne, wychowanie moralne, wychowanie patriotyczne, wychowanie intelektualne, budowanie prawidłowych relacji interpersonalnych, wychowanie prozdrowotne, systematyczne angażowanie się rodziców w proces wychowawczy, aktywne spędzanie czasu wolnego. Zadania wyznaczone w Rocznym planie pracy opiekuńczo – wychowawczej są indywidualizowane przez wychowawców w Planach pomocy poszczególnym wychowankom. Plany pomocy dzieciom opracowują wychowawcy (we współpracy z asystentami rodzin) i są odpowiedzialni za ich realizację. Modyfikacji planu może dokonywać Zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka.

Plany pomocy dzieciom zawierają działania krótkoterminowe i długoterminowe. Działania krótkoterminowe są uszczegółowione jako zadania realizacyjne w sferach: opiekuńczej, rozwojowej, emocjonalnej, więzi z rodziną, relacjach społecznych, funkcjonowaniu w grupie i środowisku rówieśniczym i szkolnym. Działania długoterminowe są zdeterminowane wyznaczonym celem pracy z dzieckiem, którymi są w zależności od sytuacji dziecka: powrót do domu rodzinnego, przysposobienie, umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej bądź przygotowanie dziecka do usamodzielnienia. Plany są analizowane co pół roku przy okazji posiedzeń zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dzieci. Wychowawcy prowadzą pracę indywidualną z dziećmi, współpracują z rodzinami dzieci, z sądami, szkołami oraz innymi osobami, instytucjami, o czym świadczą zapisy w Kartach pobytu dzieci, Arkuszach kontaktów wychowawcy ze szkołą.

Wychowawcy prowadzą również pracę z grupą dzieci. Wychowawcy biorą udział w posiedzeniach zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, o czym świadczą protokoły z posiedzeń. Placówka zatrudnia psychologa na umowę zlecenie. Psycholog sporządza diagnozy psychofizyczne dzieci przyjmowanych do placówki. Psycholog prowadzi dokumentację: karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, arkusze obserwacji psychologicznych. Psycholog przeprowadza rozmowy indywidualne, inne formy terapii nie są prowadzone. Placówka nie zatrudnia pedagoga. Zajęcia z elementami socjoterapii prowadzi jeden z wychowawców. Dla każdego dziecka prowadzone są Karty pobytu, zawierające informacje wymagane rozporządzeniem. Karty pobytu są przez wychowawców uzupełniane co miesiąc.

Organizacja pracy opiekuńczo – wychowawczej jest nadzorowana przez Dyrektora w ramach procedury kontroli wewnętrznej.

Wychowawcy mają obowiązek składania raz na pół roku sprawozdań z pracy opiekuńczo – wychowawczej, codzienne zapoznawanie się z dokumentacją, głównie z zapisami z zeszytu dyżurów, zebrania z pracownikami oraz współpraca z wyznaczonym liderem pracy wychowawczej.

Nadzór nad realizacją planu finansowego Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie sprawuje Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Pracownicy PCPR w dniach 01.03.2017r. – 10.04.2017r. przeprowadzili kontrolę problemową w PDD, zakres kontroli: współpraca z podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, pozyskiwanie darczyńców przez Powiatowy Dom Dzieci w Szczutowie.

Ad. 5.3. nadzoru nad domem pomocy społecznej

Na terenie powiatu sierpeckiego funkcjonuje jeden dom pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym. Mieści się w Szczutowie przy ul. 3-go Maja 116. Przeznaczony jest dla 70 osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych.

Zadania związane z nadzorem i organizacją działalności kontrolnej określa ustawa o pomocy społecznej oraz przedmiotowe zarządzenie Starosty.

PCPR sprawują nadzór bieżący nad dps, przede wszystkim poprzez prowadzenie dokumentacji szczegółowej w zakresie: wykorzystania miejsc w domu, weryfikacji dokumentów osób ubiegających się o zamieszkanie w dps, wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie umieszczenia w dps oraz przedkładanej Dyrektorowi PCPR sprawozdawczości. Centrum dokonuje analizy dokumentacji opisowej, opracowanej przez Dom Pomocy Społecznej w Szczutowie – realizacji usług (rehabilitacyjnych,

psychologicznych, terapeutycznych, kulturalno-oświatowych, medycznych, zabezpieczenia kontaktów z bliskimi i innych) przez poszczególne działy lub specjalistów zatrudnionych w jednostce.

Nadzór nad realizacją planu finansowego Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie sprawuje Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Pracownicy PCPR w okresie 16.01.2017r.-27.01.2017r. przeprowadzali kontrolę doraźną w zakresie przestrzegania praw mieszkańców w DPS w Szczutowie.

Ad. 5.4. nadzoru nad mieszkaniami chronionymi

Realizując zadanie ustawowe zawarte w art. 19 pkt 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu pomaga w integracji ze środowiskiem osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia m.in. poprzez prowadzenie mieszkań chronionych.

Powiat posiada w swoich zasobach powołane dwa mieszkania chronione. Są to lokale mieszkalne na parterze budynku przy ul. A. Krajowej 8a w Sierpcu, przekazane PCPR w Sierpcu w trwały zarząd decyzją Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 05.08.2005r. Nr G.7002/3/2 oraz decyzją z dnia 03.12.2010r. Nr BRZ.0064-4/10;

lokal nr 1 o łącznej powierzchni 22,66m², w skład wchodzi aneks kuchenny, pokój i łazienka; lokal nr 2 o łącznej powierzchni użytkowej 40,97m², w skład którego wchodzi dwa pokoje, kuchnia i łazienka; lokal nr 3 o łącznej powierzchni użytkowej 36,52 m², w skład którego wchodzi pokój, drugie pomieszczenie z aneksem kuchennym i łazienka. Powiat realizuje w ten sposób zadanie jakim jest prowadzenie mieszkań chronionych na rzecz pełnoletnich wychowanków m.in. pieczy zastępczej.

Użytkownicy mieszkań

Mieszkania są udostępniane użytkującym na podstawie decyzji administracyjnych wydawanych przez Dyrektora PCPR z upoważnienia Starosty Sierpeckiego. W okresie sprawozdawczym lokale użytkowali:

lokal nr 1- do 31.07.16r. Dominika Kozłowska od 01.08.2016r. nadal, następnie Tomasz Rzeszotarski od 20.11.2017r. do nadal,

lokal nr 2 – Paulina Kowalska od 16.12.2016r.do 15.12.2017r.

lokal nr 3 –Sylwia Rzeszotarska od 01.07.2016r. nadal.

Od 20.11.2017. użytkownicy są zobowiązani wnosić opłaty za korzystanie z lokalu na podstawie Uchwały Nr 260.XLIII.2017 Rady Powiatu z dnia 30.10.2017r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych.

Do czasu uprawomocnienia się ww. uchwały użytkownicy nie wnosili opłat, ponosili tylko częściowe koszty opłat za zużytą wodę, odprowadzanie ścieków, zużyty prąd - zgodnie z Uchwałą Nr 151.XXV.2012 Rady Powiatu z dnia 30.10.2017r. w sprawie organizacji i ustalania zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych. Rada Powiatu ustaliła procentową wysokość odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych w zależności od wysokości dochodu uzyskiwanego przez użytkownika stawki opłat za użytkowanie poszczególnych pomieszczeń ustalił Dyrektor PCPR zarządzeniem. W okresie sprawozdawczym do wnoszenia opłat za użytkowanie zobowiązane były dwie osoby, trzeci użytkownik uzyskiwał dochód nie przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, co skutkuje zwolnieniem z naliczania opłat. Przy ustalaniu wysokości czynszu nie uwzględnia się kosztów niezależnych od powiatu, związanych z eksploatacją lokalu mieszkalnego, a w szczególności opłat za: wykorzystana energię elektryczną i ciepłą, ciepłą i zimną wodę oraz odbiór płynnych i stałych odpadów komunalnych, do ponoszenia których zobowiązana jest osoba korzystająca. W związku ze zwiększeniem kosztów eksploatacji o opłaty za ciepło dostarczane do mieszkań, jedna z użytkowniczek zrezygnowała z pobytu w związku z dużymi opłatami z tego tytułu i utrzymującym się chłodem w pomieszczeniach. Na dzień 31.12.2017r. było wolne mieszkanie nr 2 -- użytkowniczka zrezygnowała 15.12.2017r.

W trakcie użytkowania przedmiotowych lokali w okresie zimowym pojawiła się potrzeba modernizacji instalacji grzewczej z powodu niewystarczającej ilości ciepła dostarczanej szczególnie do mieszkania nr 2 oraz poprawienia wentylacji w mieszkaniu nr 1 i 2 z powodu utrzymującej się wilgoci. W lipcu 2017r. lokale poddano okresowej kontroli przewodów kominowych.

Pracownicy PCPR pomagają mieszkańcom w załatwianiu problematycznych spraw, pracownik socjalny PCPR jest w kontakcie i prowadzi regularną pracę socjalną oraz czynności doraźne, interwencyjne.

6. Zadaniem własnym powiatu jest prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia (...).

Mieszkania chronione są nieocenioną formą pomocy dla młodych ludzi pozostawionych przez ich rodziny samym sobie. Mamy możliwość zapewnienia schronienia czterem osobom. Musimy pamiętać, że naszą rolą jest zapewnienie możliwości i dołożenie wszelkich starań, by młodzi ludzie, często o trudnej przeszłości i wielu nierozwiązanych problemach, podejmowali

trud dobrego życia. Potrzebujących wsparcia i pomocy jest bardzo dużo, nasze możliwości – pracowników PCPR są bardzo ograniczone.

Inne zadania powiatu:

7. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach - zadanie realizowane jest na bieżąco, wobec osób zgłaszających się do siedziby Centrum.

Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie udzielają informacji swoim klientom o ich prawach i uprawnieniach. W większości są to zapytania o możliwości korzystania z różnych form świadczeń i wsparcia społecznego, o prawach osób niepełnosprawnych. Ponadto ukazywały się publikacje prasowe w dziennikach lokalnych prezentujące w przystępny sposób zakres i obszar działania jednostki.

8. Doradztwo metodyczne dla ośrodków pomocy społecznej oraz szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej powiatu realizowane jest poprzez bezpośrednie kontakty z ośrodkami i wspólne rozwiązywanie trudnych i problemowych spraw. Aby sprostać oczekiwaniom pracowników socjalnych w zakresie:

- udzielanie instruktażu o charakterze merytorycznym w zakresie zasad, trybu oraz sposobu udzielania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- udzielanie instruktażu o charakterze formalno-prawnym w zakresie wydawanych decyzji administracyjnych,
- organizowanie cyklicznych spotkań z pracownikami celem wymiany doświadczeń w zakresie organizowania pomocy podopiecznym,
- udzielanie informacji ośrodkom pomocy społecznej i pracownikom socjalnym o zmianach przepisów prawnych regulujących tryb i zasady przyznawania świadczeń z pomocy społecznej,
- przekazywanie informacji o nowych aspektach pracy socjalnej dla różnych kategorii klientów pojawiających się w systemie pomocy społecznej.

PCPR dba o integrację środowiska pracowników socjalnych na terenie powiatu, kontaktujemy się osobiście i telefonicznie. Inicjujemy wszelką aktywność pracowników mających wpływ na standardy pracy w pomocy społecznej.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu – we własnym zakresie – prowadzi doradztwo metodyczne dla ośrodków, na bieżąco śledzi prace sejmiku w zakresie działań legislacyjnych dotyczących polityki społecznej kraju, ustawicznie informuje o zmianie

przepisów prawnych w obrębie pomocy społecznej, wychodzi z inicjatywami przygotowania się do zmian w systemie rodzicielstwa zastępczego i opieki instytucjonalnej dla dzieci i młodzieży.

9. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego dla rodzin naturalnych i zastępczych.

Zadaniem Powiatu jest udzielanie wsparcia rodzinom mającym trudności w wypełnianiu swoich zadań, zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców. Zaznaczyć należy, że wymóg prowadzenia poradnictwa specjalistycznego przypisany jest PCPR w trzech obowiązujących ustawach: o przeciwdziałaniu przemocy, pomocy społecznej oraz o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ważne jest również, że usługi poradnictwa przysługują każdemu, bez względu na kryterium dochodowe.

PCPR ustawicznie rozwija ofertę poradnictwa specjalistycznego na rzecz mieszkańców powiatu. Ogromnym powodzeniem cieszą się usługi: psychologa rodzinnego, socjoterapeuty prowadzącego zajęcia indywidualne i grupowe z dziećmi i młodzieżą, psychologa specjalizującego w pracy z dziećmi i młodzieżą z zaburzeniami psychicznymi, neurologicznymi, prawnika.

Poradnictwo specjalistyczne w PCPR realizowane jest na podstawie art. 46 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz Uchwały Nr 224/XL/10 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 29 stycznia 2010r. w sprawie przyjęcia Programu rozwoju poradnictwa specjalistycznego. Funkcjonowanie poradnictwa reguluje zarządzenie nr 7.2014 Dyrektora PCPR w Sierpcu z dnia 04.03.2014r. w sprawie realizacji usług poradnictwa specjalistycznego.

Planowane wydatki (Rozdział 85220 – Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej) w wysokości 68.219 zł. zostały zrealizowane w kwocie 67.150,65 zł, co stanowi 98,43% w stosunku do planu. Z wydatkowanej kwoty wypłacono wynagrodzenie wraz z pochodnymi dla prawnika, psychologów (umowa – zlecenie), usługi psychologiczne, materiały, wynajem lokalu na potrzeby poradnictwa.

10). Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej, prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych, finansowanie powiatowych ośrodków wsparcia –wymienione zadania są uzależnione od sytuacji finansowej powiatu i społecznego zapotrzebowania. Powiat sierpecki nie posiada na swym terenie żadnej z w/w placówek.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie są realizowane przez organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz przedmiotowej ustawie.

Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie nakłada na Powiat ważne obowiązki, m.in. opracowanie i realizację programów korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu od roku 2008 realizuje to zadanie.

Chcąc realizować zadanie zgodnie z wytycznymi zawartymi w Krajowym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych ustawicznie prowadzona jest akcja informująca o programie, m.in. poprzez rozsyłanie ulotek do poradni, ośrodków pomocy społecznej, Sądu Rejonowego i policji.

Sprawozdanie z realizacji zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej -

PCPR jest jednym z realizatorów zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2009r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Do zadań własnych powiatu należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja powiatowego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrona ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) opracowanie i realizacja programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- 4) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej.

Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy w szczególności:

- 1) tworzenie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) opracowanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

W powiecie został przyjęty „Powiatowy Program przeciwdziałania przemocy oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2011-2020” (Uchwała Nr 96.XVI.2011 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 02.12.2011r.) oraz „Program działań profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie powiatu sierpeckiego na lata 2016-2020” (Uchwała Nr 162.XXVI.2016 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 29.09.2016r.). Programy dają swego rodzaju „legitymację” do prowadzenie przez PCPR działań profilaktycznych wśród społeczności lokalnej.

W ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie PCPR oferuje pomoc ofiarom przemocy w postaci poradnictwa specjalistycznego. Centrum prowadzi specjalistyczne poradnictwo, w ramach którego ofiary przemocy w rodzinie mogą skorzystać z pomocy psychologa, prawnika. Ponadto dzieci, które są dotknięte problemem przemocy w rodzinie mogą uzyskać pomoc ze strony socjoterapeuty oraz psychologa zajmującego się pracą z dziećmi autystycznymi oraz z zaburzeniami rozwojowymi.

W siedzibie PCPR odbywały się również spotkania grupy wsparcia dla kobiet doświadczających przemocy (oczywiści w inny dzień niż dla sprawców).

Corocznie włączamy się również w kampanie ogólnokrajowe walczące z tym zjawiskiem, m.in. poprzez rozpowszechnianie plakatów i ulotek.

Należy podkreślić, że Centrum intensywnie współpracuje z innymi instytucjami działającymi na polu pomocy społecznej, m.in. z ośrodkami pomocy społecznej w gminach, z Komendą Powiatową Policji, z Sądem Rejonowym, szkołami, organizacjami pozarządowymi oraz Zespołami Interdyscyplinarnymi w gminach.

Sprawozdanie z realizacji programu korekcyjno – edukacyjnego dla sprawców przemocy w rodzinie.

Termin realizacji programu: IV kwartał 2017r.

Podstawa realizacji zadania: art. 6 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

W okresie sprawozdawczym w ramach współpracy z gminnymi zespołami interdyscyplinarnymi ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, z Wydziałem karnym Sądu Rejonowego i Powiatową Komendą Policji w Sierpcu, Zespołem Kuratorskim przy Sądzie

Rejonowym zebraliśmy grupę osób (mężczyzn) – co z uwagi na specyfikę zadania jest zadaniem nie łatwym. Spotkania odbywały się co tydzień, w dni wolne od pracy, w siedzibie PCPR, grupa podczas zajęć miała kontakt tylko z prowadzącymi. Podczas rozmów indywidualnych z uczestnikami poruszano kwestie rodzinne uczestników, konkretyzowano zalecenia i wskazówki dot. zasad postępowania w danych warunkach, analizowano poszczególne sytuacje życiowe uczestników, itp. W sumie w programie brało udział 14 mężczyzn, ukończyło 5. Wśród uczestników były osoby, które były zobowiązane do uczestnictwa wyrokami sądu karnego. W zakresie merytorycznym Programu: uczestnicy zdobyli wiedzę o możliwych zachowaniach bez znamion przemocy, niezastraszających, partnerstwie w związku, poszanowaniu drugiej osoby, wpływie przemocy na funkcjonowanie rodziny, poznali metody i techniki pozwalające na uniknięcie agresywnego zachowania, nauczyli się rozpoznawać symptomy zapowiadające zachowania przemocowe, poznali umiejętności nazywania i wyrażania emocji, zdrowego rozwiązywania sporów.

Zgodnie z pkt 3.1.2 rozdziału VI Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 (Monitor Polski z 09.06.2014r. poz. 445) przesłano informacje o prowadzonych oddziaływaniach wobec sprawców przemocy do: Prezesa Sądu Rejonowego w Sierpcu, Prokuratury Rejonowej, Komendanta Powiatowego Policji oraz Urzędów Gmin. Informacje umieszczono na stronie BIP PCPR w Sierpcu oraz stronach internetowych powiatu.

Zadanie zostało sfinansowane w ramach dotacji z budżetu państwa. W ramach przyznanej dotacji opłacono wynagrodzenia z tytułów umów zleceń dla dwójki prowadzących oraz zakupiono materiały papiernicze i artykuły spożywcze, w sumie na kwotę 8.460 zł. (8.414 zł. w 2016r., 12.000 zł. w 2015r.). Planowane wydatki zostały zrealizowane w kwocie 8.460 zł, co stanowi 100% w stosunku do planu.

b). Zadania pomocy społecznej ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ realizowane przez samorząd powiatowy - wynikające z art. 20 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej finansowane z budżetu państwa. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy:

1). Pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ.

Na naszym terenie w 2017r. nie przebywali cudzoziemcy posiadający status uchodźcy. W związku z tym nie uruchamiano procedury administracyjnej dotyczącej tej grupy społecznej.

2). Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi - Powiat sierpecki nie posiada powiatowego ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Powstanie ośrodka uzależnione jest od możliwości finansowych i lokalowych powiatu, zabezpieczenia profesjonalnej kadry.

III. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z ODRĘBNYCH USTAW.

1). Orzecznictwo dla celów pozarentowych.

Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu został powołany Zarządzeniem Starosty Sierpeckiego, wydanym na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2007r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzenia Minister Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r w sprawie orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności; za zgodą Wojewody Mazowieckiego z dnia 20.11.2003r.

Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu jest umiejscowiony w ramach organizacyjnych PCPR w Sierpcu. Dzięki temu jest zapewniona obsługa administracyjna, finansowo-księgową, kadrową, prawną oraz stworzone są odpowiednie warunki organizacyjno-techniczne, lokalowe Zespołu (gabinet lekarski, pokój do rozmów ze specjalistami, poczekalnię oraz łazienki dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych). Siedziba PCPR nie posiada barier architektonicznych i jest siedzibą Zespołu. Składy orzekające mają miejsce w siedzibie PCPR przy ul. Świętokrzyska 2a. Starosta powołuje i odwołuje przewodniczącego, sekretarza i pozostałych członków Zespołu. W naszym powiecie funkcję Przewodniczącego Zespołu pełni Dyrektor PCPR (co stanowi oszczędność w zatrudnieniu osoby zarządzającej). Z członkami Zespołu pracującymi na podstawie umów cywilnoprawnych (umowa-zlecenie), np.: z lekarzami, pracownikiem socjalnym, psychologiem - umowy zawiera Przewodniczący Zespołu (z upoważnienia Starosty) co pozostaje w zgodzie z § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328 z późn. zm.).

Z uwagi na usytuowanie Zespołu w ramach struktury organizacyjnej PCPR, specyfikę pracy orzeczniczej oraz terminy odbywania się składów orzekających, Dyrektor PCPR kieruje, pracowników PCPR - specjalistów (pracownik socjalny, doradca zawodowy), do pracy -

w ramach posiadanych uprawnień - w składach orzekających. Funkcjonowanie całego trybu orzeczniczego przy niewielkiej (ograniczonej) kadrze wymaga doskonałej i precyzyjnej organizacji. Składy orzekające pracują w różnych godzinach (również po godz. 15.30) i dniach (sporadycznie również w soboty) – w praktyce bowiem to lekarze wyznaczają terminy kiedy są dyspozycyjni. Należy nadmienić, że pozyskanie do współpracy lekarzy specjalistów – jest bardzo trudne - oczywiście jeżeli ma się ograniczone środki finansowe. Dzięki zgodnej z przepisami, „elastycznej organizacji pracy” Zespół w Sierpcu posiada pełną wymaganą przepisami prawa kadrę lekarską.

W naszym powiecie Starosta na Sekretarza Zespołu powołał osobę pracującą w PCPR spełniającą wymagania określone przedmiotowym rozporządzeniem. Rozwiązanie takie przyczynia się do oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi, czyli de facto środkami Wojewody Mazowieckiego. Środki na orzecznictwo są ograniczone i ich wydatkowanie wymaga szczególnej staranności.

Członkowie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba 2017 rok	Liczba 2016
1.	Lekarze (różnych specjalności)	6	9
2.	Psycholodzy	2	2
3.	Pedagodzy	1	1
4.	Pracownicy socjalni	3	4
5.	Doradcy zawodowi	2	3

Specjaliści świadczą usługi lub są zatrudnieni na podstawie umowy cywilnoprawnej.

W związku z projektem ustawy o jawności życia publicznego w grudniu 2017r. trzech lekarzy (co stanowi 34% kadry) odeszło z pracy w Powiatowym Zespole ds. orzekania o Niepełnosprawności.

Funkcjonowanie Zespołu jest finansowane ze środków Wojewody Mazowieckiego w ramach dotacji celowej (Rozdział 85321 – Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności). Planowane wydatki w wysokości 175.857 zł. (175.000zł. w 2016r., 167.000 zł. w 2015r.) zostały zrealizowane w kwocie 171.223,50 zł, co stanowi 97,37% w stosunku do planu. Z wydatkowanej kwoty wypłacono wynagrodzenia wraz z pochodnymi, koszty zawartych z orzecznikami umów- zleceń, zakup materiałów biurowych, usługi - wydatki związane z wydawaniem orzeczeń, szkolenia, odpis na ZFŚS.

Liczba wydanych orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności ogółem – 1.259 w tym liczba wydanych orzeczeń powyżej 16 roku życia – 937 (1190 w 2015r.). Liczba wydanych orzeczeń dzieci ogółem 127 (154 w 2016r, 170 w 2015r.). Liczba wydanych legitymacji dokumentujących niepełnosprawność oraz stopień niepełnosprawności 163 (194 szt. w 2016r.; 197 szt. w 2015r.). Od lipca 2014r. Zespół wykonuje obowiązki, które wcześniej były realizowane przez Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego; tj. przyjmowanie wniosków i wydawanie kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych. Do dnia 31.12.2015r. wydano 206 kart parkingowych, w 2016r. 90 kart, w 2017r. 163 sztuk.

2). Rehabilitacja zadań ustawowych finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),

Realizujemy zadania Powiatu z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w ramach środków przyznanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. PCPR jest jednostką, która w powiecie sierpeckim gospodaruje środkami przyznanymi przez Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Procedura rozpatrywania wniosków o dofinansowanie zadań ze środków PFRON jest żmudna i długotrwała, niestety czasami również dla wnioskodawców. Jest to spowodowane m.in. tym, że PFRON przyznaje środki w różnych okresach, a dodatkowo Centrum uzyskuje możliwość ich wydatkowania dopiero po podzieleniu ich na poszczególne zadania przez Radę Powiatu. Powiat sierpecki na 2017r. otrzymał jednorazowo środki PFRON w wysokości **545.906,00 zł.**

Środki Funduszu zostały przeznaczone na potrzeby związane z rehabilitacją społeczną w wysokości 465.906 zł. natomiast na rehabilitację zawodową 80.000 zł.

W okresie sprawozdawczym realizowane były następujące zadania:

- dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej: przyznano i wypłacono 1 dofinansowanie na kwotę 40.000 zł. oraz
- refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy: przyznano i wypłacono 1 dofinansowanie na kwotę 40.000 zł.

I. 1. dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych:

- złożono 232 wniosków wraz z opiekunami,
- przyznano 172 dofinansowania na kwotę 181.659 zł.
- wypłacono 169 dofinansowań na kwotę 178.126 zł.

2. dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze:

- złożono 426 wniosków na kwotę 482.838 zł.,

w tym:

- 11 wniosków na dofinansowanie zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- wypłacono 335 dofinansowań na kwotę 266.697 zł.,

3. dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych:

- złożono 43 wniosków na kwotę 249.695 zł.,
- zawarto 6 umów na kwotę 21.352 zł.,
- wypłacono 6 dofinansowań na kwotę 19.793 zł.,

z tego:

- złamano bariery w architektoniczne - 4 dofinansowań na kwotę 17.241 zł.,
- złamano bariery komunikowaniu - 0 dofinansowań na kwotę 0 zł.,
- złamano bariery techniczne - 2 dofinansowania na kwotę 2.552 zł.

3).Realizacja pilotażowego programu „Aktywny samorząd” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

Powiat Sierpecki przystąpił do programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Aktywny samorząd” dzięki czemu Powiatowe Centrum mogło udzielać dodatkowego wsparcia osobom z niepełnosprawnością. Są to zadania z zakresu rehabilitacji społecznej, dotąd realizowane przez PFRON.

W ramach realizacji programu celowego „Aktywny samorząd” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2017 możliwe były następujące formy wsparcia:

Moduł I:

- Obszar A Zadanie 1 - pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu,
- Obszar A Zadanie 2 - pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B,
- Obszar B Zadanie 1 - pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania,

- Obszar B Zadanie 2 - dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania,
- Obszar C Zadanie 2 - pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
- Obszar C Zadanie 3 - pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości,
- Obszar C Zadanie 4 - pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne (co najmniej na III poziomie jakości),
- Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej tj. dziecka będącego pod opieką Wnioskodawcy, przebywającego w żłobku lub przedszkolu albo pod inną tego typu opieką (dziennego opiekuna, niani lub w ramach klubu dziecięcego, punktu przedszkolnego, zespołu wychowania przedszkolnego)

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym poprzez dofinansowanie kosztów edukacji w szkole policealnej, kolegium lub w szkole wyższej (studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe lub doktoranckie prowadzone przez szkoły wyższe w systemie stacjonarnym / dziennym lub niestacjonarnym / wieczorowym / zaocznym lub eksternistycznym, w tym również za pośrednictwem Internetu).

Na dzień 31.12.2017r. do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu wpłynęły 34 wnioski dotyczące realizacji pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”.
W ramach Modułu I

- obszar A zadanie 2 (pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B) – trzy wnioski,
- obszar B zadanie 1 (pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania) – dwa wnioski
- obszaru C zadanie 2 (pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym) – dwa wnioski
- obszaru C zadanie 3 (pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości) – jeden wniosek

- obszaru C zadanie 4 (pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne (co najmniej na III poziomie jakości) - jeden wniosek

W ramach Modułu I Obszar A Zadanie 2 dwóch wnioskodawców nie uzupełniło w wskazanym czasie braków formalnych. Wnioski zostały pozostawione bez rozpatrzenia. Jeden wnioskodawca otrzymał pomoc w wysokości 1.476,00 zł.

W ramach Modułu I obszar B zadanie 1 jeden wniosek nie spełniał warunków formalnych, drugi wnioskodawca otrzymał dofinansowanie w wysokości 3.599,00zł.

Dwa wnioski dotyczące pomocy w utrzymaniu sprawności posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym rozpatrzono pozytywnie. Wnioskodawcy otrzymali pomoc na łączną kwotę 4.000,00zł.

Wniosek o pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne został rozpatrzony pozytywnie. Wnioskodawca otrzymał dofinansowanie w wysokości 12.915,00zł.

Wnioskodawca w ramach obszaru C zadanie 4 zrezygnował z ubiegania się o dofinansowanie w Programie „Aktywny Samorząd”.

W ramach Modułu II (pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym) wpłynęło 25 wniosków. Na dzień 31.12.2017r. dwóch wnioskodawców nie spełniło wymogów formalnych. Podpisano 22 dwie umowy na łączną kwotę 58.487,00zł.. Na dzień 31.12.2017r. wnioskodawcom wypłacono kwotę 47.387,00zł.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu na podstawie aneksu nr 13 do umowy nr AS3/000023/07/D z dnia 29 kwietnia 2013r. otrzymało na realizację programu łącznie kwotę 105 360,00zł. w tym na realizację:

- Modułu I w wysokości 38 888,00zł. z czego na realizację wydatków:
 - bieżących w ramach: Obszaru A – zadanie 2, Obszaru B – zadanie 2 i Obszaru D – kwota 4 200,00zł.
 - inwestycyjnych w ramach: Obszaru C- zadania 2,3,4 – 34 688,00zł.
- Modułu II w wysokości 60 043,00zł.

Otrzymane środki na obsługę, promocję i ewaluację programu wyniosły w sumie: 4.946,00zł.

Program „Aktywny Samorząd” jest szeroko rozpowszechniany wśród społeczeństwa m.in. poprzez gazetę lokalną, internet, informację do jednostek administracji publicznej oraz szkół ponadgimnazjalnych.

Dodatkowo pracownicy PCPR prowadzą działania ewaluacyjne oraz przeprowadzają kontrolę przyznanych dofinansowań.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu organizuje warunki przyjęć interesantów Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych, który swoją funkcję pełni społecznie.

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu prowadzi obsługę administracyjno - techniczną posiedzeń Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych.

IV. Współpraca z innymi urzędami, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu współpracuje z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie powiatu. Podejmuje działania integrujące środowisko lokalne wobec niepełnosprawności; rozwoju przedsiębiorczości i aktywnego życia. W 2017r. PCPR włączało się w działalność ngo.
2. Współpracujemy m.in. z Sądem Rodzinnym, Policją, Poradnią Uzależnień w sprawie ograniczenia zagrożeń patologiami społecznymi.
3. Współdział z Delegaturą Kuratorium Mazowieckiego w Płocku, Związkiem Harcerstwa Polskiego, Caritas w zakresie organizacji kolonii letnich - w ramach programu „Pogodne Lato 2017” - dla dzieci z gmin z terenu powiatu. Środki finansowe na ten cel pochodziły z Kuratorium. W okresie wakacji PCPR współorganizuje ze Związkiem Harcerstwa Polskiego wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży z naszego powiatu. W 2017r. dzieci z terenu powiatu wyjechały na dwutygodniowy obóz harcerski.
4. Współpraca z organami rentowymi (głównie na potrzeby orzecznictwa pozarentowego).

V.a) Informacja o pozyskanych w 2017r. dotacjach na realizację zadań w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2017 „Koordynator Rodzinnej Pieczy Zastępczej”- na podstawie umowy z Wojewodą Mazowieckim - dofinansowano zatrudnienie koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej. Zadanie realizowano w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. Koszt zadania 53.133,48 zł. (dla porównania: 44.373,11 zł. w 2016r., 28.720,80 zł. w 2015r.) pozyskane środki – 30.228 zł. (dla porównania: 19.244 zł. w 2016r., 14.360 zł. w 2015r.).

V.b) Informacja o pozyskanych w 2017r. środkach unijnych na realizację zadań w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - projekt

konkursowy pn. „Sierpecka Ponadgminna Świetlica Środowiskowa SPŚŚ” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W strukturach Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską, funkcjonuje **PONADGMINNA ŚWIETLICA ŚRODOWISKOWA**. Z uwagi na potrzeby społeczne oraz uwarunkowania lokalowe Świetlica działa w sześciu punktach na terenie czterech Gmin Powiatu: Gozdowo, Mochowo, Rościszewo i Zawidz. Wójtowie - w ramach zawartego porozumienia o współpracy w sprawie zasad tworzenia i organizacji Ponadgminnej Świetlicy Środowiskowej z Powiatem Sierpeckim - na funkcjonowanie punktów świetlicowych zapewnili lokale na terenie gmin spełniające wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. z 2015r. poz. 1630).

Funkcjonowanie świetlicy finansowane jest ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych) oraz środków Powiatu Sierpeckiego. **Wartość projektu ogółem- 836.125,00 zł.** Wnioskowane dofinansowanie 776.125,00 zł. (92,82%), w tym: 668.900,00 (UE-80,00%), 107.225,00 (BP-12,82%). Wkład własny 60.000,00 zł. (7,18%). Planowany okres realizacji projektu - do 31-12-2018 (30 miesięcy).

Planowane wydatki w okresie sprawozdawczym (Rozdział 85295 – pozostała działalność) w wysokości 349.285 zł. zostały zrealizowane na kwotę 322.934,53 zł. (w 2016r. plan 145.903,08 zł.), co stanowi 92,46% planu. Świadczenia na rzecz rodzin zastępczych na kwotę 24.099,43 zł. (11.870,92 zł w 2016r.) stanowiły wkład własny powiatu.

Wymagana jest trwałość projektu czyli funkcjonowanie Świetlicy przez 30 miesięcy po zakończeniu projektu. Placówka wsparcia dziennego – świetlica środowiskowa będzie umiejscowiona w strukturach PCPR, tj. od 01.01.2019r. do 30.06.2021r.

Zajęcia prowadzone są w sześciu punktach na terenie 4 gmin powiatu:

Gminny Dom Kultury w Rościszewie, Szkoła Podstawowa w Zawidzu, Szkoła Podstawowa w Ligowie, Szkoła Podstawowa w Mochowie, Publiczne Gimnazjum w Mochowie i Szkoła Podstawowa w Gozdowie.

Zajęcia świetlicowe skierowane są bezpośrednio do: dzieci i młodzież w wieku 8-16 lat, z rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

dzieci przebywających w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą, dzieci i młodzieży zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz do otoczenie tzn. rodzin i najbliższej społeczności lokalnej. W sumie do świetlicy od listopada 2016r. uczęszcza ponad 100 dzieci a potrzeby uczestnictwa wśród dzieci i młodzieży w gminach są znaczenie większe. Na rzecz dzieci i ich rodzin PCPR realizuje różne form wsparcia:

1. poradnictwo socjalne – świadczy pracownik socjalny, który jest w stałym kontakcie z dziećmi i młodzieżą oraz ich rodzinami,
2. doradztwo zawodowe (indywidualne dla młodzieży 15+, przeprowadzono diagnozy celem wytyczenia ścieżki reintegracji zawodowej, trening motywacji,
3. poradnictwo psychologiczne dla wzrostu pewności siebie oraz zmotywowanie do zmian postaw, trening kompetencji i umiejętności społecznych,
4. zajęcia z logopedą dla dzieci mających trudności z wymową.

Zajęcia świetlicowe umożliwiają grupie dzieci i młodzieży korzystanie z często nieosiągalnych ze względów finansowych zajęć z języków obcych oraz zajęć rozwijających kompetencje kluczowe:

1. językowe (angielski i niemiecki dla różnych grup, kurs do poziomu komunikatywnego, poprawa wymowy, umiejętności konstruowania wypowiedzi, praca nad słowem),
2. kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo – techniczne, podnoszące umiejętność rozwijania i wykorzystania myślenia naukowego w celu rozwiązywania problemów występujących w życiu codziennym i wyciąganie wniosków opartych na dowodach,
3. umiejętność uczenia się, w tym: metody i techniki efektywnej nauki, techniki pamięciowe, metody efektywnego uczenia się, zwiększenie tempa czytania, czytanie ze zrozumieniem, dla dzieci które mają problem z czytaniem,
4. inicjatywność i przedsiębiorczość (uczestnicy powyżej 15 roku życia) nauka zdolności do planowania przedsięwzięć i prowadzenia ich dla osiągnięcia zamierzonych celów,
5. kompetencje społeczne i obywatelskie - treningi warsztatowe,
6. rozwijanie świadomości i ekspresji kulturalnej.

W ramach zajęć dzieci i młodzież korzystała z wyjść kulturalnych, np. wyjazd do teatru oraz szeregu wyjść do kina. Uatrakcyjnieniem i uzupełnieniem zajęć w tygodniu są zajęcia weekendowe w siedzibie PCPR w Sierpcu. Dzieci i młodzież chętnie w nich uczestniczy.

Obecnie pomoc społeczna w naszym kraju przygotowuje się do szeregu zmian, reform. Ponownie definiowane są pojęcia wsparcia, pomocy. Wszyscy zastanawiają się jak ma wyglądać system pomocy, by był skuteczny i wydajny. My również w Powiecie Sierpeckim włączamy się do tych dyskusji. Przedstawiamy naszym mieszkańcom nowe propozycje, zapoznajemy z nowymi rozwiązaniami. Rozpowszechniamy nowatorskie formy pracy i pomocy. Inwestujemy w rozwój naszych kadr i infrastruktury społecznej, by sprostać nowym wyzwaniom polityki społecznej.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Agnieszka Gorczyca

**Wykaz potrzeb
w zakresie pomocy społecznej
(wykaz zadaniowy)**

PCPR w Sierpcu corocznie przedkłada zadaniowy wykaz potrzeb celem wyłonienia i przedstawienia priorytetów do realizacji w bieżącym roku oraz tym samym dokonuje weryfikacji (oceny) wykonanych zadań w roku ubiegłym oraz wskazuje na priorytetowe obszary działania PCPR na 2018r.

Realizacja zadań:

I. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa.

1. Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa socjalnego – poradni rodzinnej.
2. Zapewnienie kadry ze specjalistycznymi kwalifikacjami.
3. Konsultowanie przez specjalistów trudnych problemów osób i rodzin.
4. Udzielanie porad dotyczących sposobu rozwiązywania problemów społecznych pracownikom socjalnym oraz pracownikom organizacji pozarządowych, realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej i integracji społecznej.
5. Zabezpieczenie środków finansowych. Środki własne powiatu na działalność poradnictwa na br. zostały zabezpieczone w minimalnej wysokości.

I.A. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa rodzinnego dla rodzin biologicznych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych; w szczególności Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

1. Zapewnienie kadry ze specjalistycznymi kwalifikacjami.
2. Konsultowanie przez specjalistów trudnych problemów rodzin.
3. Organizowanie terapii, mediacji, poradnictwa w zakresie sposobu rozwiązywania problemów rodzin i ich członków,
4. Zabezpieczenie środków finansowych, m. in. poprzez pozyskiwanie środków zewnętrznych.

II. Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.

1. Organizowanie warunków do stworzenia ośrodka interwencji kryzysowej w zależności od potrzeb - z dostępnością przez całą dobę.
2. Poszukiwanie lokalu i środków na funkcjonowanie ośrodka.
3. Dalsza realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego dla sprawców przemocy.

4. Zabezpieczenie środków finansowych – powiat nie prowadzi tej formy wsparcia, pomimo zapisów ustawowych. PCPR podejmuje działania mające na celu zapewnienie miejsc noclegowych na terenie innego powiatu w ramach porozumienia między powiatami.

III. Organizowanie zastępczych form opieki nad dzieckiem.

1. W oparciu o zdiagnozowane potrzeby zorganizowanie i prowadzenie lub zlecenie prowadzenia :

- pogotowie opiekuńcze w ramach rodziny zastępczej,
- rodzin zastępczych zawodowych wielodzietnych,
- mieszkań chronionych dla usamodzielnianych wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych,
- placówek wsparcia dziennego.

2. Sprawowanie nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania rodzin zastępczych.

3. Zabezpieczenie środków finansowych (funkcjonowanie rodzinnych form pieczy zastępczej jest tańszym sposobem realizacji zadania i lepszym dla dziecka). Pozyskiwanie środków ze źródeł zewnętrznych.

IV. Organizowanie opieki w rodzinach zastępczych oraz udzielanie pomocy pieniężnej na pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci.

1. Pozyskiwanie rodzin zastępczych. Podejmowanie działań zmierzających do wytypowania rodzin bądź osób do pełnienia funkcji rodziny zastępczej.

2. Zapewnienie odpowiedniego przygotowania i szkolenia osobom i rodzinom podejmującym się funkcji rodziny zastępczej.

3. Zapewnienie diagnozy, wsparcia psychologicznego na rzecz rodzinnej pieczy zastępczej.

4. Zabezpieczenie środków na wypłatę comiesięcznych świadczeń pieniężnych na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej oraz na zagospodarowanie dla nowo powstałych rodzin zastępczych oraz inne świadczenia przewidziane prawem.

5. Zabezpieczenie środków (udział własny) na funkcjonowanie Ponadgminnej Świetlicy Środowiskowej w Sierpcu.

Zabezpieczenie środków na rodziny zastępcze w ramach środków własnych, dodatkowo PCPR podejmie działania celem pozyskania dodatkowych środków w ramach programów ministerialnych podobnie jak to czynił w roku 2017r. (patrz: sprawozdanie).

V. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – zadanie nie realizowane.

1. tworzenie warunków do organizowania i prowadzenia środowiskowych domów samopomocy o zasięgu ponadlokalnym, w porozumieniu z gminami.

2. Zapewnienie właściwej kadry w tych placówkach.
3. Inicjowanie działań w zakresie prowadzenia mieszkań chronionych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
4. Organizowanie oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi i członków ich rodzin w formie grup wsparcia, poradnictwa specjalistycznego.
5. Planowanie i zabezpieczenie środków na działania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ramach środków wojewody.

VI. Pomoc osobom niepełnosprawnym w powiecie. (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,

1. Zabezpieczenie środków na realizację zadań dot. rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych
2. Podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności i likwidacji barier utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie.
3. Zabezpieczenie środków na funkcjonowanie orzecznictwa pozarentowego.
4. Podejmowanie działań zmierzających do utworzenie WTZ (podejmowanie działań celem pozyskania środków zewnętrznych).

VII. Działania integracyjne na rzecz mieszkańców powiatu;
w szczególności:

- a) osób niepełnosprawnych,
- b) dzieci i młodzieży,
- c) rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym; m.in. rodzin biologicznych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych; w szczególności Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

Zabezpieczenie środków na realizację powyższych działań ze środków zewnętrznych.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Społecznej
Agnieszka Gorczyca

Sierpiec, dnia 05.03.2018r.

**UZASADNIENIE DO
UCHWAŁY Nr . .2018
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 2018 r.**

w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2017

Wykonując postanowienia art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017r., poz. 1769 z późn. zm.) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu jest zobowiązany przedłożyć Radzie Powiatu sprawozdanie z działalności jednostki organizacyjnej za 2017r. oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej.


STAROSTA
Jan Laskowski