

UCHWAŁA Nr 278. 45.2020
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 13 marca 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Liceum Ogólnokształcącego im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu do projektu "SMART SCHOOL – BE SMART IN HEART" w konkursie 2020 w AKCJI KA229 „Partnerstwa strategiczne – współpraca szkół” w sektorze Edukacja szkolna realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Sierpcu

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 oraz art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. Z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr 119.XVII.2019 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie upoważnienia na rok 2020 Zarządu Powiatu do zatwierdzania projektów konkursowych i systemowych zgłaszanych przez Powiat Sierpecki oraz do wyrażenia zgody na uczestnictwo Powiatu Sierpeckiego w roli partnera w projektach konkursowych i systemowych zgłaszanych przez inne podmioty, art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) i § 64 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz § 77 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 28 grudnia 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r., poz. 499) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Liceum Ogólnokształcącego im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu do projektu "SMART SCHOOL – BE SMART IN HEART" w konkursie 2020 w AKCJI KA229 „Partnerstwa strategiczne – współpraca szkół” w sektorze Edukacja szkolna realizowanego w ramach programu Erasmus+.

2. Upoważnia się Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Sierpcu Panią Ewę Jancewicz do składania oświadczeń woli związanych z przystąpieniem Liceum Ogólnokształcącego im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu do projektu, o którym mowa w ust. 1.

3. Upoważnienie obejmuje w szczególności:

- 1) złożenie wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- 2) składanie oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
- 3) odbieranie korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisanie umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+ wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez Placówkę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+, w tym podpisywanie (wystawianie) weksli

