

**UCHWAŁA Nr 148.34 .2015**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 17 września 2015 r.**

**w sprawie przedłożenia do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.) oraz § 85 ust.1 pkt 1, § 101 ust 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.) w związku z pkt. 5, 6 załącznika nr 1 do Uchwały Nr 49/VII/2011 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 15 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 78, poz. 2487) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przedkłada się do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projekt „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Konsultacje będą polegały na wyrażeniu opinii i złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji na bezpośrednim spotkaniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych, które odbędzie się w dniu ... *7 października 2015 r.*

2. Projekt „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016” zostanie zamieszczony na stronie internetowej Powiatu Sierpeckiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sierpcu i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

3. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Zbigniew Czajkowski – główny specjalista w Wydziale Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sierpcu.


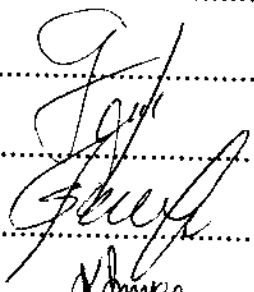
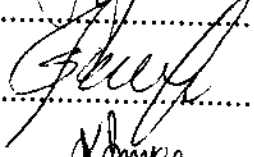


§ 3. Wyniki konsultacji zostaną przedłożone Radzie Powiatu w Sierpcu wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016” oraz zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sierpcu i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

1. Jan Laskowski – Przewodniczący
2. Juliusz Gorzkoś – członek
3. Sławomir Olejniczak -członek
4. Stanisław Pawłowski - członek
5. Krystyna Siwiec – członek

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....

**PROJEKT**

*„Program współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami  
pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami  
organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie  
działalności pożytku publicznego na rok 2016”*



Sierpc, 2015 rok

**SPIS TREŚCI:**

<b>ROZDZIAŁ</b>	<b>TYTUŁ</b>	<b>STRONA</b>
I	WSTĘP	3
1.1	POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II	CELE PROGRAMU	5
2.1	GLÓWNE CELE PROGRAMU	5
2.2	SZCZEGÓŁOWE CELE PROGRAMU	5
III	ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU	5
3.1	ZAKRES PODMIOTOWY	5
3.2	ZAKRES PRZEDMIOTOWY	6
IV	FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY	6
4.1	FORMY WSPÓŁPRACY	6
4.2	ZASADY WSPÓŁPRACY	8
V	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W 2016 ROKU	9
5.1	ZESTAWIENIE PRIORYTETOWYCH OBSZARÓW DZIAŁANIA	9
VI	REALIZACJA PROGRAMU	11
6.1	OKRES REALIZACJI PROGRAMU	11
6.2	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU	11
6.3	SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	11
6.4	SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU	11
VII	POSTĘPOWANIE KONKURSOWE	12
7.1	ZASADY ZLECANIA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH	12
7.2	TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W KONKURSACH	12
VIII	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	13
8.1	INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI	13
8.2	POSTANOWIENIA DODATKOWE	14

## **Rozdział I WSTĘP**

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego skupiają w swoich szeregach najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne i kulturalne mieszkańców Powiatu Sierpeckiego. Do budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami jak ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności między organami samorządu terytorialnego. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że są postrzegane jako cenny partner samorządu lokalnego. Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę, Rada Powiatu w Sierpcu, Zarząd Powiatu w Sierpcu oraz Starosta Sierpecki deklarują chęć współpracy na rzecz dobra Powiatu Sierpeckiego ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu, a także wyrażają intencje wspólnej realizacji zadań publicznych na zasadach określonych tym programem. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznawaniu występujących potrzeb. Niniejszy program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców oraz organizacji pozarządowych jako wspólny wyraz dążenia do realizacji zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej. Jest on potwierdzeniem istotnego miejsca zajmowanego w modelu lokalnej demokracji przez organizacje pozarządowe.

Na terenie Powiatu Sierpeckiego funkcjonuje około 110 organizacji pozarządowych. Większość z tych organizacji prowadzi aktywną działalność. Głównymi obszarami pracy organizacji pozarządowych z terenu powiatu sierpeckiego są:

- 1) kultura fizyczna, sport, rekreacja i turystyka,
- 2) pomoc społeczna oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji.

### **§ 1. 1. Postanowienia ogólne**

- 1) Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r, poz. 1118 z późn. zm.),
  - b) Organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie tj.:
    - organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku,

- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
  - spółdzielnie socjalne,
  - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z póź. zm.2) które, nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają swoich zysków do podziału między swoich członków, udziałowców akcjonariuszy i pracowników,
- c) „Programie” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016”
- d) „Powiecie” – należy przez to rozumieć Powiat Sierpecki,
- e) „Radzie” – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Sierpcu,
- f) „Zarządzie” – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Sierpcu,
- g) „Starostwie” – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Sierpcu,
- h) „Konkursie” – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- i) „Dotacji” – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221, ust.1, i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
- 2) Nadrzędnym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu wynikających z przepisów prawa oraz osiągnięcie ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządu powiatowego i organizacjami pozarządowymi.
- 3) Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu z organizacjami pozarządowymi.
- 4) Program współpracy jest otwartą ofertą dla wszystkich organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową na terenie Powiatu.

## **Rozdział II CELE PROGRAMU**

### **§ 2.1. Główne cele programu:**

Głównym celem programu jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich potencjału i społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Powiatu a także umacnianie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

### **§ 2.2. Szczegółowe cele programu:**

- 1) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich środków na ich realizację,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych Powiatu na 2016 rok,
- 3) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Powiatu,
- 4) kreowanie i wykorzystanie możliwości jakie niesie za sobą rozwój ekonomii społecznej,
- 5) wdrażanie innowacji społecznych,
- 6) integracja organizacji z terenu Powiatu,
- 7) promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontariuszy,
- 8) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
- 9) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności lokalnej Powiatu,
- 10) intensyfikacja działań na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

## **ROZDZIAŁ III ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

### **§ 3.1. Zakres podmiotowy**

- 1) Podmiotami niniejszego programu są :
  - Rada Powiatu, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej w działalności Powiatu,
  - Zarząd Powiatu, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu,

- Komisja Konkursowa, w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Sierpecki organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedkładania Zarządowi Powiatu propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
- Wydział Oświaty i Zdrowia, w zakresie prowadzenia bezpośredniej współpracy z organizacjami, która w szczególności polega na:
  - przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu Powiatu,
  - sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

**oraz:**

- organizacje pozarządowe i podmioty wymienione art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu .

**§ 3.2. Zakres przedmiotowy**

Powiat Sierpecki prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 wymienionej ustawy prowadzącymi - odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu - działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

## **ROZDZIAŁ IV FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY**

**§ 4.1. Formy współpracy.**

Współpraca w ramach programu z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność statutową na terenie Powiatu realizowana będzie w następujących formach :

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych odbywających się na zasadach określonych w ustawie poprzez:
  - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:



- a) publikowanie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat jaki i przez organizacje,
  - b) konsultowanie i zbieranie propozycji listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok,
  - c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywanie współpracy i koordynacja podejmowanych działań ( konferencja plenarna organizacji raz w roku) ,
  - d) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2016 r. zadań sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.
- 3) Zlecenia realizacji zadań publicznych o charakterze regionalnym lub lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie uproszczonym na zasadach określonych w ustawie jeśli spełnione są następujące warunki:
- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie może przekroczyć 10 tys. zł,
  - b) zadanie publiczne musi być zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni,
  - c) łączna kwota środków przekazywanych w ten sposób dla jednej organizacji nie może w danym roku kalendarzowym przekraczać kwoty 20 tys. zł,
  - d) wysokość środków przyznanych przez Zarząd w trybie uproszczonym nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
- 5) Konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez :
- a) udostępnianie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji wraz z podaniem terminu, w którym organizacje mogą składać pisemne opinie i uwagi,
  - b) organizowanie bezpośrednich otwartych spotkań podczas, których uczestnicy mogą zapoznać się z projektem, a także wyrazić swoje opinie i uwagi,
  - c) zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o planowanych sesjach Rady oraz Komisjach Rady Powiatu, w tym projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności organizacji.
- 6) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.
- 7) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej, które może nastąpić w razie potrzeby w celu:
- a) przygotowywania projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących

- działalności pożytku publicznego,
  - b) przygotowania i wyrażania opinii w sprawach dotyczących stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  - c) wyrażania opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
  - d) przygotowania sprawozdania z realizacji programu współpracy.
- 8) Działań partnerskich określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649 z późn. zm.).
  - 9) Doradztwa i udzielania przez samorząd powiatowy pomocy merytorycznej organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków.
  10. Wsparcia pozafinansowego m.in. poprzez bezpłatne udostępnianie sal, pomieszczeń.
  11. Promowania przez Powiat działalności statutowej organizacji.
  12. Koordynowania działań i realizację wspólnych przedsięwzięć poprzez:
    - a) zbieranie propozycji priorytetowych zadań publicznych oraz wniosków dotyczących rocznego programu współpracy powiatu z organizacjami,
    - b) udostępniania projektu rocznego programu współpracy na stronie powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
    - c) wspólne organizowanie przedsięwzięć będących w obszarze zainteresowania obydwu stron,
    - d) aktualizowanie bazy danych organizacji według przekazywanych informacji (ankieta aktualizacyjna).

#### § 4.2. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **POMOCNICZOŚCI**- Samorząd powiatowy stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań, które gotowe są zrealizować. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Powiat powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Powiatu nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- 2) **SUWERENNOŚCI STRON**- Powiat respektuje odrębność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd powiatu oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.

- 3) **PARTNERSTWA** - Powiat traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od Organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez Powiat, spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd Powiatu;
- 4) **EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI** - Powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Strony współpracując w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Powiat oczekuje od organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) **JAWNOŚCI** - władze samorządowe udostępniają organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## ROZDZIAŁ V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W 2016 ROKU

### § 5.1 Zestawienie priorytetowych obszarów działania.

Wysokość środków planowanych na realizację programu w 2016 roku została określona według stawek przyjętych w uchwale budżetowej na rok 2015.

Rada Powiatu w Sierpcu, uznaje, że do zagadnień priorytetowych, przeznaczonych do realizacji w roku 2016 należą:

L.p.	Obszar działania	Nazwa zadania	Wysokość planowanych środków
1.	<b>Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</b>	Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych skierowanych do dzieci ze szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych i dorosłych Powiatu Sierpeckiego	<b><u>65000</u></b>
2.		Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych w środowisku wiejskim	
3.		Promocja kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo	
4.		Wsparcie uczestnictwa dzieci, młodzieży i dorosłych w zawodach o charakterze ponadpowiatowym	
5.		Upowszechnianie rekreacji i amatorskiego uprawiania sportu poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych	
6.	<b>Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji</b>	Działania służące upowszechnianiu dziedzictwa kulturowego oraz rozwojowi kultury słowa	<b><u>4000</u></b>
7.		Realizacja przedsięwzięć artystycznych o randze powiatowej	
8.	<b>Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym; działania na rzecz osób niepełnosprawnych</b>	Działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością	<b><u>5000</u></b>
9.		Rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych	
10.		Wspieranie, w tym finansowe, sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	
11.	<b>Nauka, edukacja, oświata i wychowanie</b>	Szkolenie młodzieży i kadry wychowawczej	<b><u>4000</u></b>
12.	<b>Ratownictwo i ochrona ludności</b>	Organizowanie akcji informacyjnej i profilaktycznej w zakresie bezpieczeństwa na terenie akwenów wodnych	<b><u>4000</u></b>
13.	<b><u>RAZEM</u></b>		<b><u>82000</u></b>

Lista zagadnień, wymienionych w rozdziale V, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2016, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

Organizacje pozarządowe mają prawo na podstawie art. 12 ust. 1 oraz art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie występować w ciągu roku z inicjatywą przejmowania lub podejmowania nowych zadań.

## **ROZDZIAŁ VI REALIZACJA PROGRAMU**

### **§ 6.1 Okres realizacji programu.**

Program współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016r. będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 r.

### **§ 6.2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa Powiatu Sierpeckiego na rok 2016. Wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację programu wynosi 82 000 zł.

### **§ 6.3. Sposób realizacji programu.**

- 1) Realizacją i koordynowaniem „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016” zajmuje się pracownik Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sierpcu odpowiedzialny za kontakty z sektorem pozarządowym.
- 2) Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pracownik Wydziału Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sierpcu odpowiedzialny za kontakty z sektorem pozarządowym. Zarząd Powiatu po zaakceptowaniu sprawozdania przedłoży je Radzie Powiatu w terminie do dnia 30 kwietnia 2016.

### **§ 6.4. Sposób oceny realizacji programu**

- 1) Realizacja programu współpracy jest poddawana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
- 2) Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
  - a) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - b) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
  - c) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
  - d) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
  - e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
  - f) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 3) Bazę wyjściową do ewaluacji programu współpracy stanowić będzie poziom w/w wskaźników z 2015 roku.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **POSTĘPOWANIE KONKURSOWE**

#### **§ 7.1 Zasady zlecenia realizacji zadań publicznych**

- 1) Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych”
- 2) Zarząd Powiatu :
  - a) ogłasza otwarty konkurs, wskazuje formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania,
  - b) powołuje Komisję Konkursową,
  - c) dokonuje wyboru ofert.
- 3) Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom publikowane jest:
  - a) na stronie internetowej Powiatu,
  - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sierpcu,
  - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

#### **§ 7.2. Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach**

- 1) Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową i ustala zasady oceniania ofert.
- 2) Komisja konkursowa rozpatruje oferty poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym. Ocenia merytorycznie oferty oraz przedkłada rozstrzygnięcia Zarządowi Powiatu.
- 3) Komisja Konkursowa będzie pracować w składzie 7 osób:
  - a) stały skład konkursowy wybrany spośród członków Rady (2 osoby) i Zarządu Powiatu (2 osoby),
  - b) zmienny skład konkursowy, wybierany spośród merytorycznych pracowników samorządowych i przedstawicieli organizacji pozarządowych, specjalizujących się w pracy i działalności w danej sferze pożytku publicznego (3 osoby).
- 4) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 5) Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika celem zapobiegania konfliktów interesów.
- 6) Imienny skład komisji konkursowej określa zarząd Powiatu w Sierpcu w formie uchwały .
- 7) Pracami komisji kieruje jej przewodniczący powołany przez Zarząd.
- 8) Przewodniczący komisji w sytuacji, o której mowa w ust. 5, dokonuje wyłączenia członka komisji z oceny ofert złożonych na wskazane zadanie.

- 9) Komisja działa na posiedzeniach.
- 10) Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniu w składzie co najmniej 5 osób. Na posiedzeniu komisji konkursowej sporządza się listę obecności.
- 11) Posiedzenie, na którym dokonuje się oceny formalnej i merytorycznej ofert jest posiedzeniem bez udziału oferentów.
- 12) Członkowie komisji konkursowej informowani są o posiedzeniu komisji z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
- 13) Protokół z przebiegu oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz dokumentację konkursową wraz z wynikami przewodniczący komisji przedkłada Zarządowi Powiatu.
- 14) Prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowych powołanych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonywanie zadań publicznych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego dofinansowanych z budżetu Powiatu Sierpeckiego” przyjęty przez Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

## **ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 8.1. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

- 1) Program został utworzony w Wydziale Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sierpcu we współpracy z lokalnym sektorem pozarządowym.
- 2) Program współpracy na 2016 rok został utworzony po przeprowadzonych konsultacjach zgodnie z Uchwałą Nr 49/VII/2011 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 15 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Następnie został on przedstawiony do konsultacji organizacjom pozarządowym oraz wniesiony pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu.
- 3) Konsultacje te miały charakter:
  - bezpośredniego otwartego spotkania, podczas którego uczestnicy mogli się zapoznać z projektem programu, a także wyrazić swoje opinie i złożyć uwagi w sprawie będącej przedmiotem konsultacji
  - każda organizacja pozarządowa działająca na terenie Powiatu Sierpeckiego mogła zapoznać się z projektem programu na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz otrzymać egzemplarz projektu w siedzibie urzędu.
- 4) Program współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2016 zawiera zasadne uwagi, opinie i zastrzeżenia wniesione podczas konsultacji przez organizacje pozarządowe.

## **§ 8.2. Postanowienia dodatkowe**

- 1) Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi w roku 2016.
- 2) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określa uchwała budżetowa Powiatu Sierpeckiego na rok 2016.
- 3) Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Samorząd Powiatu Sierpeckiego.
- 4) W terminie do dnia 30 września 2016 roku Wydział Oświaty i Zdrowia przedstawi projekt rocznego Programu Współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2017.
- 5) Organizacje, które otrzymały dofinansowanie na realizację zadań w ramach otwartego konkursu ofert, nie mogą ubiegać się o wsparcie finansowe realizacji przedsięwzięcia w ramach Patronatu Starosty Sierpeckiego.
- 6) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



**UCHWAŁA NR 49/VII/2011**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 15 kwietnia 2011 r.**

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Juliusz Garzkaś*

**Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszystkie działające na terenie Powiatu Sierpeckiego organizacje i podmioty, o których mowa w pkt 1.
3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów powiatu.
4. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w pkt 1.
5. Konsultacje przeprowadzane są z inicjatywy Zarządu Powiatu.
6. Zarządzając konsultacje Zarząd Powiatu określa:
  - 1) przedmiot konsultacji,
  - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
  - 3) formę konsultacji,
  - 4) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.
7. Konsultacje mogą polegać na:
  - 1) wyrażaniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
  - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie,
  - 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.
8. Konsultacje mogą mieć formę:
  - 1) bezpośrednich spotkań,
  - 2) zamieszczenia na stronie internetowej projektów aktów normatywnych, wraz z podaniem terminu, w którym organizacje i podmioty będą składać pisemne opinie,
  - 3) zamieszczenia na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym.
9. Termin wyrażenia pisemnej opinii nie może być krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia bądź zamieszczenia w sposób, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 i 3 projektu aktu prawa miejscowego organizacjom i podmiotom, o których mowa w pkt 1.

10. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w formie bezpośrednich spotkań sporządza się protokół zawierający listę uczestników, temat konsultacji oraz podjęte ustalenia i opinie.

11. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w formie pisemnej sporządza się protokół zawierający listę uczestników, temat konsultacji oraz podjęte ustalenia i opinie.

12. Wyniki konsultacji przedstawia się Radzie Powiatu w Sierpcu.

13. Informacje o wynikach konsultacji publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sierpcu oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Juliusz Gorzkowski