



## PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- ☞ zamówienia publicznego
- ☞ umowy ramowej

<b>1.</b>	<b>Zamawiający</b>  Pełna nazwa (firma) zamawiającego: <b>Starostwo Powiatowe w Sierpcu</b>  Adres: <b>ul. Świętokrzyska 2a 09 - 200 Sierpc</b>  telefon: <b>24 275 91 01</b> faks: <b>24 275 91 00 wewn. 144</b> e-mail: <b>starosta@.powiat.sierpc.pl</b>
<b>2.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>  1. Określenie przedmiotu zamówienia: <b>Opracowanie i wdrożenie Strategii Przewidywania i Zarządzania Zmianą Gospodarczą (SPiZZG) Subregionu Sierpeckiego (Miasto Sierpc, Powiat Sierpc, Gmina Gozdowo, Mochowo, Rościszewo, Sierpc, Szczutowo, Zawidz).</b>  <del>—Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.</del>  2. Wartość (można wypełnić po otwarciu ofert) zamówienia zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej  została ustalona na kwotę <b>178.845,53 zł</b> , co stanowi równowartość <b>43.498,24 euro</b> , w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę....., co stanowi równowartość.....euro jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro  3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu <b>26.10. 2012 r.</b> na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np.: planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) <b>budżet projektu Partnerstwo Lokalne na rzecz rozwoju gospodarczego Subregionu Sierpeckiego.</b>  4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: nie tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: .. % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt / program) .....

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

<b>3.</b>	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</b> (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)</p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): <b>Jan Laskowski – starosta</b></p> <p>wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonym druku ZP-1.</p> <p><del>nie wykonuje czynności w postępowaniu (kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy) i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania w postępowaniu o udzielenie zamówienia czynności</del> ..... (podać zakres czynności)</p> <p><del>— Pani/Panu</del> ..... (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p> <p><del>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonym druku ZP-1.</del></p> <p>2. <u>Komisja przetargowa:</u></p> <p>została powołana w dniu <b>08.11.2012 r.</b> na podstawie <del>decyzji</del> zarządzenia <del>uchwały</del> lub innego aktu (załączyć odpowiedni dokument): <b>STAROSTY SIERPECKIEGO Nr ON.120.66.2012</b> w składzie: <b>Beata Puda – przewodniczący</b> <b>Joanna Olejnik – członek</b> <b>Renata Będzikowski – członek</b> <b>Anna Motylewska – członek</b> <b>Zdzisław Dumowski – sekretarz</b></p> <p>(imiona i nazwiska członków komisji)</p> <p>Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonych drukach ZP-1.</p> <p><del>nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):</del> ..... ..... .....</p> <p>..... (imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)</p> <p><del>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonych drukach ZP-1.</del></p> <p>3. <u>Biegli:</u> zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych): ..... .....</p> <p>Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonych drukach ZP-1.</p>
-----------	--

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>nie zostali powołani</p> <p>4. <del>Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu</del> (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>..... (imię, nazwisko) ..... (czynność w postępowaniu)</p> <p><del>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy, na załączonych drukach ZP-1.</del></p> <p><b>B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b> (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1-4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1-4, jeśli dokonują tych czynności)</p> <p>1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia: <b>Beata Puda, Krzysztof Zbrzeźny</b></p> <p>2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia: <b>Beata Puda</b></p> <p>3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: <b>Zbigniew Zbrzeźny</b></p> <p>4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert: <b>Zdzisław Dumowski</b></p> <p>5. <del>Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</del> (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>..... (imię, nazwisko) ..... (czynność związana z przygotowaniem postępowania)</p>
4.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach zamówieniach sektorowych</b></p> <p>1. Informacja o zamówieniu <del>nie została zawarta</del> została zawarta we <del>wstępnym</del> <del>okresowym</del> ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... / S .. .... z dnia .. .. r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <del>nie została zawarta</del> została zawarta we <del>wstępnym</del> <del>okresowym</del> ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu ... .. r.</p>
5.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu /zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało: zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu <b>30.10.2012 r.</b> pod nr <b>426056</b> przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu ..... oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: ..... (załączyć dowód zamieszczenia w BZP lub publikacji w Dz. U. UE)</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego – w miejscu: <b>tablica informacyjna od dnia 30.10.2012 r. do dnia 08.11.2012 r.</b></p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): <b>www.sierpc.starostwo.gov.pl od dnia 30.11.2012 r. do dnia 08.11.2012 r.</b></p> <p>4. <del>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu, na podstawie art. 40 ust. 5a Pzp nie zostali poinformowani wykonawcy</del></p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>zostali poinformowani następujący wykonawcy:-</p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>...</p> <p>5. Zmiana treści ogłoszenia: nie zmieniono treści ogłoszenia zmieniono treść ogłoszenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w BZP w dniu .. .. r. pod nr .....</li> <li>⊖ ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu .. .. r., oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .. / S .. .. z dnia .. .. r.  <i>(załączyć dowód zamieszczenia w BZP lub publikacji w Dz. U. UE)  (wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</i></li> </ul> <p>6. W związku ze zmianą treści ogłoszenia: nie przedłużono terminu składania ofert przedłużono termin składania ofert</p>
6.	<p><b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b></p> <p>SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) <b>www.sierpc.starostwo.gov.pl</b> od dnia <b>30.10.2012 r.</b> do dnia <b>08.11.2012 r.</b></p>
7.	<p><b>Miejsce i termin składania ofert</b></p> <p>1. Miejsce składania ofert <b>Starostwo Powiatowe w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, pok. Nr 101.</b></p> <p>2. Termin składania ofert upłynął w dniu <b>08.11.2012 r. o godz. 8:30.</b></p>
8.	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości <b>215.060,00 zł brutto</b> części ....., zamówienia, w wysokości ..... zł brutto.</p> <p>2. W postępowaniu : ⊖ nie wpłynęła żadna oferta; <i>(w przypadku oznaczenia pola nie wypełniać rubryk 9 – 13, 17-19)</i> ⊖ wpłynęły oferty, a otwarcie ofert odbyło się w dniu <b>08.11.2012 r. o godz. 9:30</b> w sali konferencyjnej <b>Starostwa Powiatowego w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a.</b></p>
9.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>Do upływu terminu składania ofert złożono: <i>(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę i inne elementy oferty podlegające ocenie przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert – w przypadku, gdy przedstawienie kryteriów oceny ofert wiązałyby się z koniecznością przeniesienia do protokołu znacznej części oferty lub trudnościami technicznymi, można określić to kryterium oceny ofert poprzez podanie jedynie jego nazwy)</i></p> <p>1. <b>Lider Projekt Sp. z o.o., ul. Winogrady 60, 61-059 Poznań, 362.973,00 zł brutto;</b></p> <p>2. <b>Centrum Edukacji Sp. z o.o., ul. Kobylińskiego 25, 09-410 Płock, 213.759,28 zł brutto.</b></p>
10.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów lub poprawienie omyłek</b></p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych: ⊖ nie ⊖ tak</p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

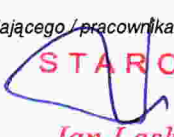
	<p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:</p> <p>nie  <input checked="" type="checkbox"/> tak</p>
11.	<p><b>Wykonawcy wykluczeni</b></p> <p>Z postępowania wykluczono wykonawców:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p> <p>1. <b>2. Centrum Edukacji Sp. z o.o., ul. Kobylińskiego 25, 09-410 Płock, 213.759,28 zł brutto.</b></p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p> <p>...</p>
12.	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców:</p>
13.	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej  nie zostało przewidziane  <del>zostało przewidziane i najkorzystniejszą ofertę wybrano:</del></p> <p><del>z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępiń w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję albo jeżeli brak możliwości wydruku zestawienie w innej formie)</del>  bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na <b>najniższą cenę</b></p> <p>2. Ocena ofert (wypełnić, gdy cena nie jest jedynym kryterium, podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</p> <p>3. Jako najkorzystniejszą(e) wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę brutto):  ofertę firmy</p> <p>oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:  1. ....</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru  <b>najniższa cena</b></p>
14.	<p><b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b></p> <p>1. Prace komisji przetargowej <del>osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się</del> w dniu <b>12.08.2012 r.</b></p> <p>1. <b>Beata Puda</b> <span style="float: right;"><b>wyłączona z postępowania</b></span></p> <p>2. <b>Joanna Olejnik</b> <span style="float: right;">.....  <i>Joanna Olejnik</i></span></p> <p>3. <b>Renata Będzikowska</b> <span style="float: right;">.....  <i>Renata Będzikowska</i></span></p> <p>4. <b>Anna Motylewska</b> <span style="float: right;">.....  <i>Anna Motylewska</i></span></p> <p style="text-align: center;">.....  <i>[Podpis]</i>  <p>(podpis osoby sporządzającej protokół)</p> </p>

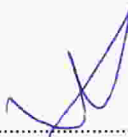
	<p><b>5. Zdzisław Dumowski</b> .....</p> <p>(imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Prace komisji przetargowej <del>osób wykonujących czynności</del> w postępowaniu oraz wynik postępowania zatwierdził: kierownik zamawiającego pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego</p>
15.	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty / unieważnieniu postępowania</b></p> <p>1. Zawiadomienie o <del>wyborze najkorzystniejszej oferty</del> unieważnieniu postępowania (w przypadku zaznaczenia pola nie wypełniać rubryki 19) zostało przesłane w dniu <b>12.11.2012 r.</b> w sposób: <b>faksem i pocztą</b> (wskazać formę przesłania zawiadomienia),</p> <p>2. Powody unieważnienia (podać uzasadnienie faktyczne i prawne): <b>Wykonawca Nr 2 został wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp, tzn. Wykonawca ten w terminie przewidzianym w SIWZ nie wpłacił żądanego wadium, tym samym jego oferta została odrzucona na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp. Oferta Wykonawcy Nr 1 przewyższała kwotę, jaką Zamawiający dysponował na realizację zamówienia i jednocześnie Zamawiający nie mógł zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty, co skutkowało unieważnieniem całego postępowania.</b> <b>Unieważnienie na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).</b></p> <p>3.</p>
16.	<p><b>Środki ochrony prawnej</b></p> <p>1. W trakcie postępowania: wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej  nie wniesiono odwołania wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.,</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej .....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej nie została wniesiona skarga została wniesiona skarga przez .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego .....</p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	.....
<b>17.</b>	<p><b>Czynności nowe / czynności powtórzone</b></p> <p>≤ nie dokonano nowych czynności / nie powtórzono czynności</p> <p>≤ dokonano nowe / powtórzono następujące czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(podać zwięzły opis czynności nowych / powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo założeń kontrolnych)</i></p>
<b>18.</b>	<p><b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych / czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu .. .. r.</p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p> <p>.....</p> <p>..... (imię i nazwisko) ..... (podpis)</p> <p>2. Czynności nowe / powtórzone zatwierdził:</p> <p>kierownik zamawiającego</p> <p>pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
<b>19.</b>	<p><b>Udzielenie zamówienia</b></p> <p>1. Umowa została zawarta w dniu ....., z firmą .....</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p>zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .....</p> <p>pod nr .....</p> <p>przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu .. .. r.</p> <p>oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... / S .. .. z dnia .. .. r.</p> <p><i>(załączyć dowód zamieszczenia w BZP lub publikacji w Dz. U. UE)</i></p>
<b>20.</b>	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu <i>(wymienić wszystkie załączniki)</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek do Zarządu o udzielenie zgody na realizację zamówienia w trybie PN</li> <li>2. Uchwała Zarządu Powiatu Nr 507.93.2012 z dnia 29.10.2012 r.</li> <li>3. Zarządzenie Starosty Sierpeckiego Nr ON.120.66.2012 z dnia 08.11..2012 r. o powołaniu Komisji przetargowej</li> <li>4. Ogłoszenie o przetargu – tablica ogłoszeń, BIP oraz BZP</li> <li>5. 2 oferty</li> <li>6. Oświadczenia ZP-1 – członkowie Komisji + Starosta Sierpecki</li> <li>7. Korespondencja prowadzona w trybie art. 26 ust 3 Pzp</li> <li>8. Unieważnienie przetargu – ogłoszenie na stronie internetowej + tablica</li> <li>9. Zawiadomienie o zawarciu unieważnienia postępowania.</li> <li>11. Polecenie zwrotu wadliów</li> </ol>
<b>21.</b>	<p><b>Uwagi do protokołu</b></p> <p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p>— nie zapoznały się z treścią protokołu</p> <p><i>(podać imię i nazwisko)</i></p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p>

.....  
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>....</p> <p>zapoznali się z treścią protokołu i: nie zgłosiły uwag do protokołu <del>— zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):</del></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej uwagi)</p>
<b>22.</b>	<p><b>Osoba sporządzająca protokół</b></p> <p>Protokół sporządził: <b>Zdzisław Dumowski</b> (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</p>
<b>23.</b>	<p><b>Zatwierdzenie protokołu</b> <b>Jan Laskowski</b> (imię i nazwisko kierownika zamawiającego / pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</p> <p style="text-align: center;"> <b>STAROSTA</b> <i>Jan Laskowski</i></p> <p>Sierpc, 20.11.2012 r. ..... (miejscowość i data)</p>

  
.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)