

**ZARZĄD POWIATU**  
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

---

Wydział ..... *BRI* .....

Rok ..... *2008* .....

Nr sprawy ..... *8* .....

**S P R A W A**

*PROTOKÓŁ NR 55/2008 I POSIEDZENIA*  
*ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU*  
*W DNIU 3 MARCA 2008r.*

Rozpoczęto ..... *3.03.2008r.* .....

Zakończono ..... *3.03.2008r.* .....

**PROTOKÓŁ Nr 55/2008**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Sierpcu**  
**w dniu 3 marca 2008r.**

Przewodniczyli: P. Andrzej Twardowski – Wicestarosta oraz P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki

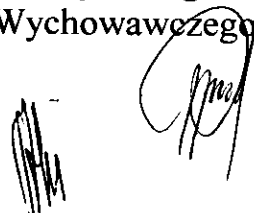
Przebieg posiedzenia protokołowała P. Magdalena Piotrowska – Inspektor

Na stan 5 członków Zarządu - na początku posiedzenia do pkt. 7 porządku posiedzenia - obecnych było 4 członków Zarządu. Nieobecny był P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki. Od 7 punktu porządku dziennego posiedzenia obecni byli wszyscy członkowie Zarządu.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli: P. Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu, P. Stanisław Pijankowski – Skarbnik Powiatu, P. Zbigniew Czajkowski – p.o. Naczelnika Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych oraz P. Hanna Gąsiorowska – dyrektor Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Sierpcu.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały w sprawie podpisania aneksu do umowy użytkowania przez SP ZZOZ w Sierpcu nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kat. Zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych dla pracowników nie będących nauczycielami.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu przez organizacje pozarządowe w roku 2008.
7. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wystąpienia do Rady Powiatu o zmianę oświadczenia dotyczącego przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego SP ZZOZ w Sierpcu za 2007r. przez biegłego rewidenta.
9. Zapoznanie się z wystąpieniem pokontrolnym dot. kontroli przeprowadzonej przez Mazowiecki Oddział Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie w SP ZZOZ w Sierpcu.
10. Zapoznanie się z postanowieniem o umorzeniu śledztwa w sprawie nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi SP ZZOZ w Sierpcu w latach 1998-2006.
11. Dokonanie cząstkowej oceny pracy dyrektorów: Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sierpcu oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu.



12. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2007.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie podziału środków PFRON przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r.
14. Podjęcie uchwał w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji drogowych na drogach powiatowych w 2008r:
  - z gminą Gozdowo,
  - z gminą Zawidz,
  - z gminą Sierpc,
  - z gminą Rościszewo.
15. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie zwiększenia dochodów i wydatków budżetu powiatu oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym.
17. Zajęcie stanowiska w kwestii dofinansowania IX konkursu pszczelarskiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora ZSZ Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu.
19. Sprawy różne.

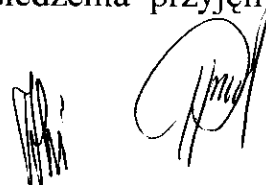
### **Ad.pkt 1**

Z uwagi na chwilową nieobecność na posiedzeniu Starosty Sierpeckiego P. Sławomira Fułka otwarcia posiedzenia Zarządu dokonał P. Andrzej Twardowski – Wicestarosta witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu, Sekretarza i Skarbnika Powiatu oraz zaproszonych gości. Stwierdził również odpowiednie quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

### **Ad.pkt 2**

Przed przyjęciem proponowanego porządku dziennego posiedzenia Wicestarosta P. Andrzej Twardowski zaproponował wprowadzenie dodatkowego punktu jako pkt 18 Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora ZSZ Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu, wówczas pkt 18 Sprawy różne będzie w porządku jako pkt 19.

Członkowie Zarządu pozytywnie ustosunkowali się do propozycji Wicestarosty o wprowadzenie do porządku dziennego posiedzenia Zarządu jako pkt 18 – Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora ZSZ Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu i po dokonaniu tej zmiany porządek posiedzenia przyjęli jednogłośnie do realizacji.



### **Ad.pkt 3**

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem w sprawie podpisania aneksu do umowy użytkowania przez SP ZZOZ w Sierpcu nieruchomości stanowiącej własność Powiatu.

/Wniosek stanowi zał. Nr 2 do niniejszego protokołu/.

W związku z tym Wicestarosta przedstawił stosowny projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

Członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami i projektem uchwały, nie wnosząc zastrzeżeń podjęli jednogłośnie:

### **U C H W A Ł Ę Nr 304/55/08**

**w sprawie zawarcia aneksu do umowy użytkowania zawartej pomiędzy  
Zarządem Powiatu Sierpeckiego, a Samodzielnym Publicznym Zespołem  
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu**

/Uchwała stanowi zał. Nr 3 do niniejszego protokołu/

### **Ad.pkt 4**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił z wnioskiem o wniesienie pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych, stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

/Wniosek stanowi zał. Nr 4 do niniejszego protokołu/.

W uzupełnieniu przedłożonych materiałów P. Zbigniew Czajkowski – p.o. Naczelnika Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych poinformował, iż związku zawodowe opowiedziały się za wzrostem wynagrodzenia o 5% od indywidualnego zaszeregowania.

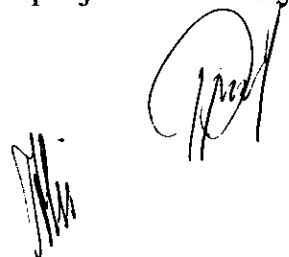
P. Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu poprosiła Naczelnika Wydziału, aby do projektu uchwały Rady Powiatu było bardziej szczegółowe uzasadnienie rozszerzone o skutki finansowe, a ponadto zaproponowała wykreślenie z projektu uchwały Rady § 4, który nie dotyczy przedmiotu uchwały.

P. Wicestarosta zapytał członków Zarządu czy zgadzają się z poprawkami zaproponowanymi przez Panią Sekretarz.

Członkowie Zarządu jednogłośnie opowiedzieli się za wykreśleniem z projektu uchwały Rady Powiatu § 4 oraz za przygotowaniem szczegółowego uzasadnienia zawierającego skutki finansowe.

Następnie Wicestarosta odczytał projekt uchwały w przedmiotowej sprawie.

Członkowie Zarządu po wysłuchaniu projektu uchwały Zarządu i projektu uchwały Rady po dokonanych poprawkach podjęli jednogłośnie:



## **U C H W A Ł Ę Nr 305/55/08**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały dot. najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki**

/Uchwała stanowi zał. Nr 5 do niniejszego protokołu/

### **Ad.pkt 5**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wniesienie pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki.

/Wniosek stanowi zał. Nr 6 do niniejszego protokołu/.

P. Zbigniew Czajkowski – p.o. Naczelnika Wydziału ORS wyjaśnił dodatkowo, iż w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli odbyły się negocjacje. Dotychczas dodatki motywacyjne były naliczane od najniższego wynagrodzenia. W chwili obecnej proponuje się 5 % od obowiązującego indywidualnego zaszeregowania z wyrównaniem od 1 stycznia 2008r. Podkreślił, iż związki zawodowe miały większe roszczenia w tej sprawie. Poinformował ponadto Zarząd, iż w innych samorządach organ nadzorujący przyznaje dodatki motywacyjne w zależności od posiadanych środków.

Następnie Wicestarosta P. Andrzej Twardowski przedstawił projekt uchwały w tej sprawie.

Członkowie Zarządu nie wnosząc żadnych poprawek podjęli jednogłośnie:

## **U C H W A Ł Ę Nr 306/55/08**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki**

/Uchwała stanowi zał. Nr 7 do niniejszego protokołu/

### **Ad.pkt 6**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił z wnioskiem do Zarządu Powiatu o podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert złożonych na realizację w 2008 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe.

/Wniosek stanowi zał. Nr 8 do niniejszego protokołu/.

P. Zbigniew Czajkowski – p.o. Naczelnika Wydziału ORS w uzupełnieniu przedłożonych materiałów poinformował, iż odbyło się posiedzenie komisji konkursowej na którym podzielono środki na poszczególne organizacje. Przedstawił członkom Zarządu protokół z posiedzenia komisji konkursowej.

Ponieważ nikt z członków Zarządu nie wniósł zastrzeżeń do ustaleń komisji konkursowej P. Andrzej Twardowski – Wicestarosta przedstawił stosowny projekt uchwały w tej sprawie.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami, nie wnosząc uwag podjęli jednogłośnie:

### **U C H W A Ł Ę N r 307/55/08**

**w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe w roku 2008.**

/Uchwała stanowi zał. Nr 9 do niniejszego protokołu/

#### **Ad.pkt 7**

Przy rozpatrywaniu pkt 7 porządku posiedzenia obecny był już Starosta P. Sławomir Fułek, który przejął przewodnictwo obrad.

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wniósł pod obrady Zarządu Powiatu projekt uchwały zmieniającej uchwałę Zarządu Powiatu Nr 595/2002 z dnia 5 kwietnia 2002r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego.

/Wniosek stanowi zał. Nr 10 do niniejszego protokołu/.

Starosta P. Sławomir Fułek przedstawił w przedmiotowej sprawie stosowny projekt uchwały.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami i projektem uchwały podjęli jednogłośnie:

### **U C H W A Ł Ę N r 308/55/08**

**zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego**

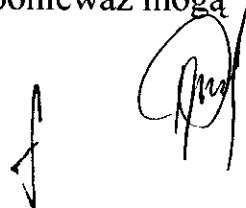
/Uchwała stanowi zał. Nr 11 do niniejszego protokołu/

#### **Ad.pkt 8**

W związku z pismem dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu dot. wystąpienia do Rady Powiatu o odstąpienie od decyzji dot. przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego SP ZZOZ w Sierpcu za rok 2007, Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił z wnioskiem do Zarządu Powiatu o zajęcie stanowiska w tej sprawie.

/Wniosek Wydziału ORS oraz pismo dyrektora SP ZZOZ w Sierpcu stanowią zał. Nr 12 do niniejszego protokołu/.

P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki stwierdził, iż ma poważne wątpliwości w tej sprawie. Otóż coraz częściej mówi się o przekształceniu szpitali w spółki i w związku z tym Pan Starosta uważa, iż należy przeprowadzić badanie ponieważ mogą być ukryte zobowiązania.



Podkreślił, iż na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych radny P. Rafał Kluska poddał pod rozwagę zasadność przekształcenia szpitala w spółkę.

Następnie Starosta poddał pod głosowanie sprawę wystąpienia do Rady Powiatu o zmianę oświadczenia dot. przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego SP ZZOZ w Sierpcu za rok 2007 przez biegłego rewidenta.

Za wystąpieniem do Rady Powiatu głosował 1 członek Zarządu (P.Paweł Kaźmierczak), 1 członek wstrzymał się od głosu (P.Andrzej Twardowski) oraz trzech członków Zarządu głosowało przeciwko wystąpieniu do Rady Powiatu o zmianę oświadczenia.

W związku z powyższym członkowie Zarządu zdecydowali większością głosów, iż nie wystąpią do Rady Powiatu o zmianę oświadczenia w sprawie przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego SP ZZOZ w Sierpcu za rok 2007.

#### **Ad.pkt 9**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawił wystąpienie pokontrolne dot. kontroli przeprowadzonej przez Mazowiecki Oddział Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie w SP ZZOZ w Sierpcu w dniach 14-16.01.2008r. celem zapoznania się z jego treścią.

/Wniosek Wydziału oraz wystąpienie pokontrolne stanowią zał. Nr 13 do niniejszego protokołu/.

Zarząd po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami zobowiązał Naczelnika Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych do wystąpienia z pismem do Dyrektora SP ZZOZ w Sierpcu o szczegółowe wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie z jednoczesnym wskazaniem kto ponosi odpowiedzialność za popełnione błędy.

#### **Ad.pkt 10**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przedłożył członkom Zarządu celem zapoznania się postanowienie o umorzeniu śledztwa w sprawie nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi SP ZZOZ w Sierpcu w latach 1998-2006.

/Wniosek wraz z postanowieniem stanowią zał. Nr 14 do niniejszego protokołu/.

Członkowie Zarządu przyjęli treść postanowienia do wiadomości.

#### **Ad.pkt 11**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie cząstkowej oceny pracy Pani Anny Sobocińskiej Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i Pana Włodzimierza Szadkowskiego Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu.

/Wniosek Wydziału wraz z kartą cząstkowej oceny pracy stanowi zał. Nr 15 do niniejszego protokołu/.

P. Zbigniew Czajkowski – p.o. Naczelnika Wydziału ORS poinformował członków Zarządu, iż Kuratorium Oświaty wystąpiło do organu prowadzącego o dokonanie

częstkowej oceny pracy dyrektorów. Podkreślił, iż Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna obsługuje teren całego powiatu. Terminy oczekiwania na badania dzieci są bardzo długie.

Po wypowiedzi Pana Czajkowskiego Starosta P. Sławomir Fułek zaproponował ocenę pracy wyróżniającą i poddał swój wniosek pod głosowanie.

Członkowie Zarządu jednogłośnie uznali, iż za pracę dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego należy przyznać oceny wyróżniające.

#### **Ad.pkt 12**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu przedłożyło sprawozdanie z działalności jednostki za rok 2007 wraz z projektem uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie przyjęcia tego sprawozdania. /Wniosek stanowi zał. Nr 16 do niniejszego protokołu/.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami, nie wnosząc uwag, podjęli jednogłośnie:

#### **U C H W A Ł Ę Nr 309/55/08**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2007r**

/Uchwała stanowi zał. Nr 17 do niniejszego protokołu/.

#### **Ad.pkt 13**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu przedłożyło Zarządowi Powiatu wniosek w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. /Wniosek stanowi zał. Nr 18 do niniejszego protokołu/.

Członkowie Zarządu nie wnosząc zastrzeżeń do przedstawionych propozycji podziału środków podjęli jednogłośnie:

#### **U C H W A Ł Ę Nr 310/55/08**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008 roku**

/Uchwała stanowi zał. Nr 19 do niniejszego protokołu/

#### **Ad.pkt 14**

Starosta poinformował członków Zarządu, iż Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu wystąpił do Zarządu Powiatu z propozycją podpisania porozumień z gminami dot. współfinansowania inwestycji drogowych na drogach powiatowych w 2008 roku.



Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi propozycjami, nie wnosząc uwag podjęli jednogłośnie:

**U C H W A Ł Ę Nr 311/55/08**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Gozdowo**

/Uchwała stanowi zał. Nr 4 20 do niniejszego protokołu/

**U C H W A Ł Ę Nr 312/55/08**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Zawidz**

/Uchwała stanowi zał. Nr 21 do niniejszego protokołu/

**U C H W A Ł Ę Nr 313/55/08**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Sierpc**

/Uchwała stanowi zał. Nr 22 do niniejszego protokołu/

**U C H W A Ł Ę Nr 314/55/08**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Rościszewo**

/Uchwała stanowi zał. Nr 23 do niniejszego protokołu/

**Ad.pkt 15**

Skarbnik Powiatu P. Stanisław Pijankowski przedstawił Zarządowi projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok i stwierdził, iż proponowane zmiany dokonane zostały na prośbę kierownika Zarządu Dróg Powiatowych.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z propozycjami przedstawionymi przez Starostę, nie wnosząc uwag, podjęli jednogłośnie:

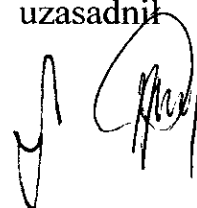
**U C H W A Ł Ę Nr 315/55/08**

**w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok**

/Uchwała stanowi zał. Nr 24 do niniejszego protokołu/

**Ad.pkt 16**

Skarbnik Powiatu P. Stanisław Pijankowski zaproponował członkom Zarządu wystąpienie do Rady Powiatu o zwiększenie dochodów, zwiększenie i dokonanie zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok, dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 rok oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008r. oraz uzasadnił z czego te zmiany wynikają.



Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z propozycją Skarbnika podjęli jednogłośnie:

**U C H W A Ł Ę Nr 316/55/08**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie zwiększenia dochodów, zwiększenia i dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok, dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 rok oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008 rok**  
/Uchwała stanowi zał. Nr 25 do niniejszego protokołu/

**Ad.pkt 17**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przedstawił Zarządowi prośbę Prezesa Rejonowego Koła Pszczelarzy w Sierpcu w sprawie pokrycia kosztów związanych z zakończeniem IX konkursu pszczelarskiego dla młodzieży szkolnej.  
/Wniosek Wydziału wraz z pismami Prezesa Koła Pszczelarzy stanowią zał. Nr 26 do niniejszego protokołu/.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedstawionymi materiałami przegłosowali jednogłośnie przyznanie kwoty 1.000 zł.

**Ad.pkt 18**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wystąpił z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu.

/Wniosek stanowi zał. Nr 27 do niniejszego protokołu/.

W uzupełnieniu przedstawionych materiałów Starosta poinformował członków Zarządu, iż Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku nie wnosi zastrzeżeń do powierzenia Pani Lili Olejniczak stanowiska dyrektora ZSZ Nr 2 w Sierpcu i na tę okoliczność odczytał stosowny projekt uchwały.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami i wyjaśnieniami Starosty podjęli jednogłośnie:

**U C H W A Ł Ę Nr 317/55/08**

**w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu**

/Uchwała stanowi zał. Nr 28 do niniejszego protokołu/

**Ad.pkt 19**

W sprawach różnych omawiano następujące zagadnienia:

- Pismo P. Zbigniewa Kopycińskiego – pracownika Starostwa Powiatowego o dofinansowanie kursu przygotowawczego do państwowego egzaminu na

uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii oraz samego egzaminu.

/Pismo stanowi zał. Nr 29 do niniejszego protokołu/.

Zarząd pozytywnie ustosunkował się do prośby P. Kopycińskiego i jednogłośnie podjął decyzję o sfinansowaniu kosztu kursu w kwocie 850 zł i kosztu egzaminu w kwocie 900 zł. pod warunkiem, iż po egzaminie przepracuje w Starostwie minimum 5 lat.

- Sprawa dot. Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Warszawie Ośrodka Kształcenia Zawodowego w Sierpcu.

Przy omawianiu tego punktu obecna była P. Hanna Gąsiorowska – dyrektor Ośrodka.

P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki poinformował, iż na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych rozpatrywano wnioski Zarządu w kwestii zajęcia stanowiska wobec wystąpienia ZDZ w Sierpcu o wypłacenie zaległych kwot dotacji za lata 2002-2007. Komisja nie zajęła stanowiska w tej sprawie i zaproponowała aby problem ten rozstrzygnęła Rada Powiatu.

Ponadto Pan Starosta poinformował, iż w dniu dzisiejszym wpłynęło pismo od Pani Gąsiorowskiej w tej sprawie wraz z projektem uchwały Rady w sprawie zawarcia ugody pomiędzy ZDZ w Warszawie a Zarządem Powiatu w Sierpcu.

/Pismo stanowi zał. Nr 30 do niniejszego protokołu/.

Pani Dyrektor proponuje rozłożenie należnej kwoty na raty przez okres 3 lat, w zamian za to odstąpi od żądania należnych odsetek.

Po odczytaniu przez Starostę projektu uchwały Rady w przedmiotowej sprawie Pani Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu zapytała, czy projekt tej uchwały został zaopiniowany przez mecenasa. Pan Starosta wyjaśnił, iż pismo to wpłynęło w dniu dzisiejszym i mecenas projektu uchwały nie opiniował.

W związku z powyższym Starosta zaproponował, iż uchwała zostanie podjęta przez Zarząd Powiatu pod warunkiem pozytywnego zaopiniowania jej przez mecenasa. Do propozycji tej członkowie Zarządu ustosunkowali się pozytywnie.

Następnie Starosta poddał projekt uchwały pod głosowanie pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii mecenasa. Za podjęciem uchwały głosowało 3 członków Zarządu, natomiast 2 członków było przeciw.

Na tym posiedzenie Zarządu zostało zakończone.


**Protokołowała:**



Magdalena Piotrowska

**Zarząd:**

Sławomir Fułek ..... 

Andrzej Twardowski..... 

Szczepan Jamiołkowski..... 

Paweł Kaźmierczak..... 


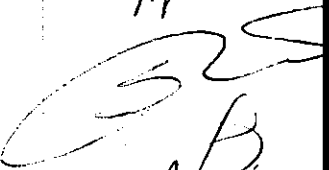
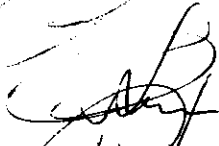

Adam Pijankowski..... 

Załącznik Nr ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 55, 2008 z dn. 3.03.08

**Lista obecności  
członków Zarządu Powiatu w Sierpcu  
na posiedzeniu w dniu 3 marca 2008r.**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Fulek Sławomir	Starosta	S. Fulek
2.	Twardowski Andrzej	Wicestarosta	
3.	Jamiołkowski Szczepan	Członek	
4.	Kaźmierczak Paweł	Członek	
5.	Pijankowski Adam	Członek	

**STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCU**

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami  
09-200 Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a

Sierpc, dnia 21.02.2008 r.

G.7004-2/08

Zał. Nr ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr ..... z dn. ....

**Zarząd Powiatu  
w Sierpcu**

### **Wniosek**

Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wnosi pod obrady Zarządu projekt uchwały w sprawie podpisania aneksu do umowy użytkowania przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu nieruchomości stanowiącej własność Powiatu.

### **Uzasadnienie**

Do Zarządu Powiatu Sierpeckiego wpłynął wniosek Dyrektora SP ZZOZ z dnia 08.11.2008 r. w sprawie sprzedaży działki o nr 1069/3 położonej przy ul. Słowackiego 32.

Pan Adam Malinowski w dniu 05.01.2008 r. złożył wniosek do Zarządu Powiatu w sprawie sprzedaży lokalu użytkowego przy ul. Słowackiego, przeznaczonego na prosektorium znajdującego się na działce nr 1069/3 o pow. 0,0681 ha uregulowanej w księdze wieczystej Kw 20013.

Zgodnie z Uchwałą Nr 279/50/08 Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 28 stycznia 2008 r. strony ustaliły, że dotychczasowy dzierżawca dokona zakupu lokalu użytkowego znajdującego się w budynku przy ul. Słowackiego 32 o powierzchni użytkowej 155,30 m<sup>2</sup> wraz z udziałem 1/1 w budynku i działce gruntu nr 1069/3 o pow. 0,0681 ha w formie bezprzetargowej.

Z tych względów działkę nr 1069/3 należy wyłączyć z użytkowania Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej.

Ponieważ w/w nieruchomość zostanie sprzedana należy uaktualnić § 1 umowy z dnia 27.03.2002 r.

**NACZELNIK WYDZIAŁU**  
Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami  
*Wojciech Rzeszolarski*  
**Wojciech Rzeszolarski**

**UCHWAŁA NR 304/55/08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 03.03.2008 r.

**w sprawie zawarcia aneksu do umowy użytkowania zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu Sierpeckiego, a Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu**

*Na podstawie § 60 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 25 kwietnia 2002 r. (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z dnia 2 lipca 2002 r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:*

**§ 1**

Zawrzeć aneks Nr 4 do umowy użytkowania zawartej w dniu 27 marca 2002 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Sierpeckiego, a Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3**

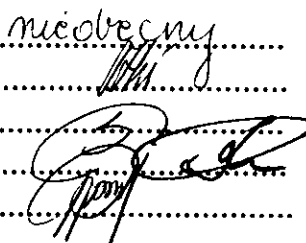
Uchwała wchodzi w życie z dnia podjęcia.

**Zarząd:**

1. Przewodniczący – Sławomir Fułek
2. Członek – Andrzej Twardowski
3. Członek – Szczepan Jamiołkowski
4. Członek – Paweł Kaźmierczak
5. Członek – Adam Pijankowski

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*nieobecnym*



## A N E K S Nr 4

Do umowy użytkowania z dnia 27.03.2002 r. zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu Sierpeckiego a Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu

1. Zmienia się § 1 umowy użytkowania, który otrzymuje brzmienie

### § 1

Z dniem 3 marca 2008 r. Powiat Sierpecki, jako właściciel ustanawia prawo użytkowania na rzecz „Uprawnionego” na niżej wymienionych zabudowanych nieruchomościach, położonych w m. Sierpc, oznaczonych w ewidencji gruntów niżej wymienionymi numerami działek:

- 1069/6 o pow. 2,9801 Kw 20013 (szpital)
- 1070/1 o pow. 0,0014 Kw 17138 (tlenownia)
- 2468/3 o pow. 0,2246 Kw 20477 (przychodnia)

2. Pozostałe paragrafy umowy nie ulegają zmianie

Uprawniony

Zarząd Powiatu

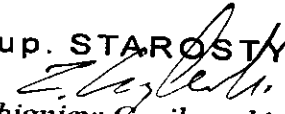
## ZARZĄD POWIATU W SIERPCU

### WNIOSEK

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wnioskuje w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały dotyczącej najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych, stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

Projekt uchwały uwzględnia propozycje związków zawodowych;

- wartość stawki bazowej najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania - 800 zł (słownie: osiemset zł), dotychczas było - 650 zł
- wartość jednego punktu – 4 zł (słownie: cztery zł), dotychczas było 4 zł.
- wynagrodzenie musi wzrosnąć nie mniej niż 5 % od obowiązującego indywidualanego zaszeregowania z wyrównaniem od 1 stycznia 2008r.

Z up. STAROSTY  
  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych



**UCHWAŁA NR 306/55/08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia 03.03.2008r.**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały dotyczącej najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

*Na podstawie art.32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

Wnieść pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt uchwały w sprawie najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych, stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

- 1. Sławomir Fułek – przewodniczący
- 2. Andrzej Twardowski – członek
- 3. Szczepan Jamiołkowski – członek
- 4. Paweł Kaźmierczak – członek
- 5. Adam Pijankowski – członek

..... nieobecny  
.....  
.....  
.....  
.....

- projekt-

UCHWAŁA NR ...../...../08  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia .....

w sprawie najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych, stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

*Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz. 1222 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:*

§ 1.

Dla pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki, mających status pracowników samorządowych, ustala się najniższe wynagrodzenie zasadnicze w I kategorii zaszeregowania, określone w tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 800 zł (słownie: osiemset złotych) miesięcznie.

§ 2.

Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia, o której mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Ustala się wartość jednego punktu stanowiącego podstawę naliczenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 4 zł (słownie: czterech złotych).

§ 4.

Traci moc Uchwała Nr 70/XI/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 11 października 2007r. w sprawie najniższego wynagrodzenia w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wniosek zaopiniowany  
Samorządowców

Janusz Truchanowski

Załącznik  
do Uchwały Nr ...../...../08  
Rady Powiatu w Sierpcu  
z dnia .....

**TABELA**  
**MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**  
**DLA PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI**  
**ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH PROWADZONYCH**  
**PRZEZ POWIAT SIERPECKI**

Stawka bazowa – 800  
Wartość punktu – 4

<i>Kategoria zaszeregowania</i>	<i>Liczba punktów</i>		<i>Stawka w zł</i>	
	<i>od</i>	<i>do</i>	<i>od</i>	<i>do</i>
<b>I</b>		20	800	880
<b>II</b>	21	35	884	940
<b>III</b>	36	50	944	1000
<b>IV</b>	51	65	1004	1060
<b>V</b>	66	80	1064	1120
<b>VI</b>	81	95	1124	1180
<b>VII</b>	96	110	1184	1240
<b>VIII</b>	111	125	1244	1300
<b>IX</b>	126	140	1304	1360
<b>X</b>	141	160	1364	1440
<b>XI</b>	161	180	1444	1520
<b>XII</b>	181	200	1524	1600
<b>XIII</b>	201	220	1604	1680
<b>XIV</b>	221	240	1684	1760
<b>XV</b>	241	260	1764	1840
<b>XVI</b>	261	280	1844	1920
<b>XVII</b>	281	300	1924	2000
<b>XVIII</b>	301	320	2004	2080

Uzasadnienie projektu  
**UCHWAŁY NR ...../...../08**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
z dnia .....

**w sprawie najniższego wynagrodzenia w I kategorii zaszeregowania i wartości jednego punktu w złotych stanowiących podstawę ustalenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.**

Na szczeblu samorządowym określana jest tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

Organy prowadzące zostały zobligowane do określenia w przedmiotowej uchwale:

- najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania,
- wartości jednego punktu w złotych stanowiącego podstawę naliczania miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

Projekt uchwały uwzględnia propozycje związków zawodowych:

- wartość stawki bazowej najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania które wynosi - 800 zł, - dotychczas było - 650 zł
- wartość jednego punktu – 4 zł, - dotychczas było 4 zł.
- wynagrodzenie musi wzrosnąć nie mniej niż 5 % od obowiązującego indywidualnego zaszeregowania z wyrównaniem od 1 stycznia 2008r.

**Skutki finansowe wprowadzonych uchwałą powyżej opisanych zmian w skali roku w odniesieniu do dotychczas obowiązujących zasad wyniosą 148,822 zł.**

ORS.4360-1/08

Sierpc, dnia 27 lutego 2008r.

Załącznik Nr ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr ..... z dn. ....

## ZARZĄD POWIATU W SIERPCU


Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wnioskuje w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki.

**Organy prowadzące zostały zobligowane do określenia w przedmiotowym regulaminie:**

- 1) wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowych warunków przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, o ile nie zostały one określone w ustawie lub odrębnych przepisach.

Regulamin wynagradzania nauczycieli jest aktem prawa miejscowego i jest uchwalony przez organ stanowiący, tj. radę powiatu.

**Na podstawie art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela, regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.**

Z up. STAROSTY  
  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

UCHWAŁA NR ~~306~~/56/08 Nr 55, 2008 z dn. 3.03.08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia 03.03..... 2008 r.

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki**

*Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dn. 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), Zarząd Powiatu postanawia, co następuje:*

**§ 1.**

Wnieść pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt uchwały w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący
2. Andrzej Twardowski – członek
3. Szczepan Jamiołkowski – członek
4. Paweł Kaźmierczak – członek
5. Adam Pijankowski – członek

.....niobecny.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**UCHWAŁA NR...../...../08  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia .....2008 r.**

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych  
w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki**

*Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art.12 pkt 11, art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, uchwala się co następuje:*

**§ 1.**

Uchwala się „Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

„Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki” obowiązuje z mocą od 1 stycznia 2008 r.

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr 31/IV/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 9 marca 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat sierpecki.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu .

**§ 5.**

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalnoprawnych

Adw. Jerzy Trochimczyk

Uzasadnienie projektu  
**UCHWAŁY NR ...../...../08**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
z dnia .....2008 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat sierpecki**

Na szczeblu samorządowym zasady wynagradzania nauczycieli, mają być określone w regulaminie wynagradzania. Regulaminy te mają być ustalane corocznie przez organy prowadzące szkoły będące jednostkami samorządu terytorialnego i obowiązywać będą w danym roku kalendarzowym.

Organy prowadzące zostały zobligowane do określenia w przedmiotowych regulaminach:

1. wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowych warunków przyznawania tych dodatków,

2. szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

3. wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, o ile nie zostały one określone w ustawie lub odrębnych przepisach.

Regulamin wynagradzania nauczycieli jest aktem prawa miejscowego i jest uchwalony przez organ stanowiący, tj. radę powiatu.

**Na podstawie art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela, regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.**

**Uzgodnienia ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli na rok 2008 przyjęte w regulaminie obejmują:**

- wzrost z 4,5% na 5% dodatku motywacyjnego który w roku 2008 będzie naliczany od indywidualnego zaszeregowania
- wzrost dodatku funkcyjnego o 50 zł w dolnych i górnych granicach w poszczególnych grupach.

Skutki finansowe wprowadzonych uchwałą powyżej opisanych zmian, w skali roku w odniesieniu do dotychczas obowiązujących zasad wyniosą 114, 526 zł.



Załącznik  
do Uchwały Nr...../...../08  
Rady Powiatu w Sierpcu  
z dnia.....2008 r.

## REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT SIERPECKI

### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

##### § 1.

Ilekcroć w regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia o:

1. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Sierpeckiego,
2. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Sierpcu,
3. **Wydziale** Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych – należy przez to rozumieć Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Sierpcu,
4. **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową albo zespół szkół lub placówek oświatowych, w tym specjalne, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sierpecki,
5. **dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu** – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt 4,
6. **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
7. **oddziale** – należy przez to rozumieć oddział w szkole, grupę uczniów w świetlicy oraz grupę wychowawczą w internacie przy Zespole Szkół Nr 1 w Sierpcu i w internacie specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego,
8. **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka, słuchacza,
9. **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 4a lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

##### § 2.

- 1) Średnią wynagrodzeń nauczycieli dla poszczególnych stopni awansu zawodowego oblicza się na podstawie liczby nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Sierpecki, w wymiarze co najmniej ½ etatu.
- 2) Liczbę nauczycieli przyjętych do obliczeń stanowi suma liczby nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze oraz liczby pełnych etatów, wynikającej

z dodania jednostkowego wymiaru zatrudnienia nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze oraz liczby pełnych etatów, wynikającej z dodania jednostkowego wymiaru zatrudnienia nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, z zastrzeżeniem pkt 1.

- 3) Wynagrodzenie nauczycieli zatrudnionych w wymiarze poniżej ½ etatu oblicza się proporcjonalnie do godzin ich pracy, według właściwego zaszeregowania.

### § 3.

Przez składniki wynagrodzenia nauczycieli rozumie się:

1) wynagrodzenie zasadnicze,

2) dodatki:

a) za wysługę lat,

b) funkcyjny,

c) motywacyjny,

d) za warunki pracy,

3) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,

4) nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

## ROZDZIAŁ II

### WYNAGRODZENIE ZASADNICZE

#### § 4.

1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych lub uciążliwych warunków pracy, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz 181 z późn. zm.)
2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.

## ROZDZIAŁ III

### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

#### § 5.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy.
3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresu zatrudnienia, uprawniającego do dodatku za wysługę lat, nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.
4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2 i 6.
5. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.
6. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

### IV. DODATEK FUNKCYJNY

#### § 6 (komu przysługuje).

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
  - 2) sprawowanie funkcji;
    - wychowawcy klasy,
    - opiekuna stażu.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeśli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, dodatek przysługuje z tym miesiącem.
3. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca,

- w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygasł okres jej pełnienia. Jeśli odwołanie nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygasł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.
4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze. Nie przysługuje też w czasie urlopu dla poratowania zdrowia.
  5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
  6. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.
  7. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.
  8. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

#### **§ 7 (kto ustala i na jakiej podstawie).**

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły (placówki) w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Starosta uwzględniając między innymi:
  - 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
  - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
  - 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
  - 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
    - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym – m. in. terminowe wykonywanie zadań,
    - b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
    - c) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
    - d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
    - e) umiejętności organizacyjne,
    - f) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
    - g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
    - h) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
    - i) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, odpowiadanie przez szkołę na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie „szkoły środowiskowej”.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze – w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

#### **§ 8 (zasady przyznawania i wypłat).**

1. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku, dla każdej grupy wyodrębnionej w § 6.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok.
3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
4. Dodatek funkcyjny nauczyciela, któremu powierzono wychowawstwo klasy, wypłaca się miesięcznie z góry. Dodatek ten wypłaca się za okres pełnienia funkcji oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych. W razie zaprzestania sprawowania funkcji wychowawcy w ciągu miesiąca lub powierzenia jej w takim czasie, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu, proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim wypadku wysokość dodatku ustala się dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, przypadających w okresie przepracowanym.

#### **§ 9 (tabela stawek).**

Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły (placówki) albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły (placówki) i zatwierdzone przez organ prowadzący szkołę oraz nauczyciela, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy, opiekuna stażu:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Maksymalna wysokość dodatku
1	2	3
1	<b>Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów</b> a/ dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: - do 8 oddziałów - 9-16 oddziałów -17 i więcej oddziałów  b/ wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) c/ kierownik świetlicy szkolnej z dożywianiem d/ dyrektor centrum kształcenia praktycznego e/ z-ca dyrektora centrum kształcenia praktycznego f/ kierownik szkolenia praktycznego g/ kierownik internatu	  350 – 530 530 – 580 580 – 800  350 – 530 250 – 350 400 – 700 350 – 530 300 – 350 300 – 350
2	<b>Inne placówki</b> a/ dyrektor specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego b/ wicedyrektor c/ dyrektor poradni psychologiczno – pedagogicznej d/ dyrektor ogniska pracy pozaszkolnej	350 – 600 250 – 450 250 – 350 250 – 350
3	<b>Opiekun stażu</b>	37
4	<b>Wychowawca klasy</b>	50

1. W przypadku, gdy statut szkoły przewiduje stanowisko kierownicze nie ujęte w tabeli, dyrektor po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, ustala w ramach przyznanych na ten cel środków kwotę dodatku dla tego stanowiska.
2. Wysokość dodatku, w którym mowa w ust. 2 nie może przekraczać maksymalnej kwoty ustalonej dla równorzędnych stanowisk kierowniczych.
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora zespołu szkół może być podwyższony do 30%.

## ROZDZIAŁ V

### DODATEK MOTYWACYJNY

#### § 10.

Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:

- uczniowie kształceni przez nauczyciela osiągają wysokie wyniki w sprawdzianach i egzaminach końcowych;
- nauczyciel stosuje różnorodne nowatorskie metody nauczania, wzbogaca własny warsztat pracy, pozyskuje pomoce naukowe
- podopieczni nauczyciela odnoszą sukcesy w konkursach przedmiotowych i artystycznych, turniejach, olimpiadach oraz zawodach sportowych;
- nauczyciel umiejętnie i skutecznie rozwiązuje konkretne problemy wychowawcze uczniów we współpracy z rodzicami
- nauczyciel aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
- nauczyciel skutecznie kieruje rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego
- nauczyciel umiejętnie i skutecznie wspomaga ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych i wychowawczych

2) jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- nauczyciel bierze udział w pracach komisji konkursowych, egzaminacyjnych
- nauczyciel opiekuje się samorządem uczniowskim, innymi organizacjami uczniów i stowarzyszeniami działającymi na terenie szkoły
- nauczyciel ze swymi uczniami organizuje imprezy i uroczystości szkolne, realizuje programy i pozyskuje środki grantowe.
- Nauczyciel organizuje wycieczki, wyjazdy, pikniki itp. Dla dzieci w czasie wolnym od pracy
- jako wychowawca przedszkola/szkoły nauczyciel organizuje imprezy dla ogółu rodziców lub dla mieszkańców
- nauczyciel prowadzi w szkole lub w przedszkolu pedagogizację rodziców

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów np.:

- nauczyciel prowadzi ciekawe zajęcia pozalekcyjne korespondujące z potrzebami uczniów
- nauczyciel prowadzi w szkole zespoły artystyczne lub sportowe
- nauczyciel wyjeżdża z młodzieżą na konkursy przedmiotowe, zawody sportowe, przeglądy artystyczne itp.
- nauczyciel prowadzi dyżury w ramach akcji zimowej i letniej

4) zaangażowanie w realizację zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:

- prowadzenie lekcji koleżeńskich, lekcji otwartych dla rodziców i nauczycieli
- prezentowanie i udostępnianie swojego dorobku pedagogicznego opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy
- uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami i programem rozwoju szkoły.

### § 11.

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi/dyrektorowi jest spełnienie niżej wymienionych kryteriów:

- uzyskanie pozytywnej oceny dorobku zawodowego bądź dobrej lub wyróżniającej oceny pracy w ciągu ostatnich pięciu lat
- działania/osiągnięcia będące podstawą przyznania tego dodatku są udokumentowane w sposób określony przez dyrektora szkoły

### § 12.

1. Dodatek motywacyjny jest odebrany lub nie przyznany na czas określony nauczycielowi, który notorycznie lub jednorazowo lecz w sposób drastyczny:

- nie przestrzega dyscypliny pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych
- nie przestrzega terminów związanych z prowadzeniem obowiązującej dokumentacji
- opuszcza posiedzenia rady pedagogicznej bez usprawiedliwienia
- nie wywiązuje się z przydzielonych w polanie pracy zadań w tym dyżurów pozostawia uczniów bez opieki
- nie przestrzega zasad etyki, kultury słowa i kultury zachowania w stosunku do dzieci współpracowników i rodziców
- nie dba o ład i porządek w powierzonych salach zajęć
- wielokrotnie jest nieprzygotowany do zajęć lub wykazuje się powtarzającą niezajomością obowiązujących przepisów.

2. Dyrektor informuje nauczyciela na piśmie o cofnięciu/zmniejszeniu lub nie przyznaniu dodatku motywacyjnego z uzasadnieniem oraz z określeniem na jaki okres został on cofnięty.

### § 13.

Dodatek motywacyjny otrzymuje dyrektor szkoły, który spełnia co najmniej pięć z poniższych warunków:

- stwarza warunki do uzyskania przez uczniów bardzo dobrych wyników w sprawdzianach lub egzaminów końcowych
- wdraża w szkole nowe rozwiązania na rzecz uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych lub opiekuńczych w tym na rzecz uczniów niepełnosprawnych lub zagrożonych patologią
- stwarza warunki do podejmowania w szkole różnorodnych działań nauczycieli w zakresie pracy z uczniem zdolnym i utalentowanym –



- w tym do poszerzania działalności pozalekcyjnej
- wykazuje samodzielność, inicjatywę i skuteczność w rozwiązywaniu problemów szkoły
  - opracowuje i wdraża rozwiązania organizacyjno-finansowe w celu zmniejszenia lub racjonalizacji kosztów pozyskuje dodatkowe środki pozabudżetowe w tym środki grantowe
  - stwarza warunki do aktywności uczniów w konkursach przedmiotowych, artystycznych oraz zawodach sportowych
  - inspiruje nauczycieli do tworzenia i realizowania programów własnych oraz indywidualnych programów wychowawczych dostosowanych do potrzeb uczniów oraz do programu rozwoju szkoły.

#### § 14.

Dodatek motywacyjny jest zmniejszony lub wstrzymany na czas określony dyrektorowi, który:

- nieprawidłowo lub nieterminowo sporządza lub prowadzi dokumentację
- nieprawidłowo lub nieterminowo prowadzi sprawy kadrowe, nadzoru lub związane z awansem zawodowym nauczycieli
- nie zachował dyscypliny budżetowej w rozumieniu art.138 ustawy o finansach publicznych lub wykazał brak gospodarności w swojej szkole
- doprowadził do zaniedbań w zakresie BHP i PPOŻ
- nie dba o dobry klimat w miejscu pracy m.in. Poprzez zaniechanie stawiania właściwych wymagań nauczycielom, uczniom i pracownikom niepedagogicznym szkoły
- nie stosuje motywacyjnego systemu wynagrodzeń swoich pracowników
- nie przestrzega obowiązujących przepisów prawa i obowiązujących procedur

#### § 15.

Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.

#### § 16.

Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi i dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

#### § 17.

Nie otrzymuje dodatku motywacyjnego nauczyciel/dyrektor:

- przebywający na urlopie na poratowanie zdrowia, wychowawczym i macierzyńskim
- powracający z urlopu oraz po innej nieobecności – trwającej łącznie więcej niż 9 tygodni w semestrze – przez co najmniej okres semestru tj. Do czasu umożliwiającego ocenę jakości jego pracy
- nauczyciel – stażysta
- w okresie przebywania w stanie nieczynnym
- ukarany karą dyscyplinarną lub porządkową – przez okres co najmniej

- 6 miesięcy od daty ukarania
- nauczyciel rozpoczynający pracę w danej szkole – przez okres co najmniej 1 semestru tj. do czasu umożliwiającego ocenę jego pracy.

### § 18.

Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 5% od obowiązującego indywidualnego zaszeregowania nauczycieli.

### § 19.

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 20 % wynagrodzenia nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje starosta dwa razy w roku na okres 6 miesięcy w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

### § 20.

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art.18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

### § 21.

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ VI

### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

### § 22.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia MENiS, cytowanego w § 4 niniejszego regulaminu.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
  - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
  - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy z uwzględnieniem dodatków, o których mowa w § 7 ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Zarząd Powiatu.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.
5. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:
  - 1) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych szkołach (klasach) oraz

prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, którym przysługuje dodatek w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,

2) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym, którym przysługuje dodatek w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego,

3) zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych w tym w internatach, którym przysługuje dodatek w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego,

4) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (indywidualne nauczanie) w domu dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, u którego występuje upośledzenie umysłowe w stopniu głębokim przysługuje dodatek w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego, proporcjonalnie do liczby przepracowanych godzin,

5) badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielania rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych, którym przysługuje dodatek w wysokości 4 % wynagrodzenia zasadniczego za wszystkie efektywnie przepracowane godziny zajęć.

6) zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

1) zajęć wymienionych w § 16 ust. 5 pkt. 1-4, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).

2) zajęć z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,

3) zajęć z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne z tym dzieckiem prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego

w danego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze – według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, w wysokości 10% stawki godzinnej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

## ROZDZIAŁ VII

### GODZINY PONADWYMIAROWE I ZASTĘPSTWA

#### § 23.

1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo - wychowawczych, nauczyciel bądź inny pracownik pedagogiczny posiadający właściwe kwalifikacje, może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, których liczba nie może przekroczyć  $\frac{1}{4}$  tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym  $\frac{1}{2}$  tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Indywidualne pensum godzin powinno być przyznane nauczycielowi legitymującemu się szczególnym dorobkiem zawodowym oraz rzetelności i odpowiedzialnością w wykonaniu obowiązków zawodowych.

3. Godziny zajęć ponadwymiarowych mogą być stałe, przypisane na semestr lub na rok szkolny.

4. Zapłata za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne następuje tylko wówczas, gdy rzeczywista liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin dydaktycznych przekracza tygodniowe pensum.

5. Stałe godziny ponadwymiarowe podlegają rozliczeniu na koniec każdego miesiąca i wypłacane są za miniony miesiąc.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłacane jest z dołu. Wynagrodzenie wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone, w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy za wyjątkiem Dnia Edukacji Narodowej.

8. Wysokość zapłaty za godzinę zastępstwa doraźnego jest odpowiednio podwyższona tylko wówczas, gdy praca odbywa się w warunkach spełniających wymogi definicji pracy „w trudnych i uciążliwych warunkach pracy”.

#### § 24.

1. Wynagrodzenie za ponad jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca, w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru

godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o  $\frac{1}{5}$  tego wymiaru (lub  $\frac{1}{4}$ , gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
5. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Przepis ust. 4 nie dotyczy godzin ponadwymiarowych realizowanych w kształceniu zaocznym i placówce kształcenia na odległość.
7. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w różnym tygodniowym wymiarze ustala się dla zajęć, w zakresie których godziny są realizowane na zasadach określonych w ust. 1 i 2.
8. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne nie wymienione w ramowych planach, a realizowane zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym szkoły oraz za godziny indywidualnego nauczania, ustala się na zasadach określonych w ust. 1 i 2.
9. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie, za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne według zasad określonych w ust. 1 i 2.
10. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach nie wymienionych w ust. 9, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny, nie więcej jednak niż za średnie pensumienne (4 godziny) płatne według zasad określonych w ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem ust. 11.

11. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

## **R O Z D Z I A Ł VIII**

### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

#### **§ 25.**

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.
2. W budżecie Powiatu Sierpeckiego - organu prowadzącego, tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół, z czego:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

#### **§ 26.**

Nagrody, o których mowa w § 19, są przyznawane do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

#### **§ 27.**

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:
  - 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Sierpecki,
  - 2) naczelnik Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych – dla dyrektora szkoły.
2. Wniosek o nagrodę dla nauczyciela powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły, a dla dyrektora szkoły – przez naczelnika Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych.
3. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
  - 4) staż pracy pedagogicznej,
  - 5) nazwę szkoły,
  - 6) zajmowane stanowisko,
  - 7) otrzymane dotychczas nagrody ,
  - 8) ocenę pracy pedagogicznej,
  - 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.
5. Wnioski rozpatrywane są przez komisję do spraw nagród, powołaną przez

starostę, w skład której wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Zarządu organu prowadzącego,
  - 2) naczelnik Wydziału Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych
  - 3) po jednym przedstawicielu zarządów oddziałów związków zawodowych reprezentujących nauczycieli,
  - 4) przewodniczący Komisji Spraw Społecznych.
6. Komisja może odbywać swoje posiedzenie przy obecności co najmniej 2/3 stanu składu osobowego.
7. Każdy członek komisji dysponuje jednym głosem. Przyznanie nagrody odbywa się zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego.

## § 28.

Nagroda, o której mowa w §19, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

1. w okresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
  - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
2. w zakresie pracy opiekuńczej:
  - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie

zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,

d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki, z rodzicami,

3. w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego

b) udzieleniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących w zawodzie nauczyciela.

### § 29.

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

### § 30.

1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.

3. Wysokość nagrody dyrektora wynosi 75% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

4. Wysokość nagrody organu prowadzącego wynosi 150% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

## ROZDZIAŁ IX

### DODATEK MIESZKANIOWY

### § 31.

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Technikum Nr 2 w Studzieńcu i posiadającego kwalifikacje, wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie – 5%

2) przy dwóch osobach w rodzinie – 6%

3) przy trzech osobach w rodzinie – 7%

4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 8%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę,



który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Zarząd Powiatu.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 32.**

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737 z późn. zm.).

### **§ 33.**

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę za 1 dzień niewykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.
3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

### **§ 34.**

1. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3

Karty Nauczyciela.

2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

§ 35.

1. Regulamin niniejszy został uzgodniony w dniu 25 lutego 2008r. ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Sierpcu,
- 2) Międzyzakładowa Organizacja Związkowa Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”.

Oddział Powiatowy ZNP w Sierpcu

09-210 Sierpc, ul. Braci Falegalskich 9

tel./fax (024) 275 24 91

NIP 076-146-92-59

PREZES  
Oddział Powiatowy ZNP w Sierpcu

*[Signature]*

Przewodniczący  
NSZZ „Solidarność”  
w Sierpcu

*[Signature]*  
mgr Józef Kwoz

Sierpc, 29 luty 2008 r.

Załącznik Nr ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr ..... z dn. ....

## Zarząd Powiatu w Sierpcu

### WNIOSEK

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wnosi pod obrady projekt uchwały w sprawie wyboru ofert złożonych na realizację w 2008 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe.

Zgodnie z "Programem współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, na 2007 rok", przyjętym Uchwałą Nr 283/XII/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia z dnia 29 listopada 2007 roku, komisja konkursowa po rozpatrzeniu ofert złożonych w przedmiotowej sprawie sporządziła protokół z pracy do informacji Zarządu Powiatu.

Zgodnie z Rozdział III pkt 2, Rozdział V pkt 1 Załącznika do Uchwały Nr 283/XII/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, na 2008 rok to Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną decyzję dotyczącą przyznania dofinansowania.

Dlatego też, kierujemy wniosek dotyczący tego zagadnienia do akceptacji Zarządu Powiatu w Sierpcu.

Z up. STAROSTY

*Zbigniew Czajkowski*  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

**UCHWAŁA NR .....<sup>307</sup>.../<sup>55</sup>.../08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia .....<sup>03</sup>...<sup>03</sup>... 2008r.**

z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr .....<sup>65</sup>.../<sup>2008</sup> z dn. <sup>3.03.08</sup>.....

**w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe w roku 2008.**

*Na podstawie: art. 32 ust 1,2 pkt 2, Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1592 z późn. zm.), Rozdział III pkt 2, Rozdział V pkt 1 Załącznika do Uchwały Nr 283/XII/07 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie: „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, na rok 2008”, Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

Zatwierdzić wybór ofert organizacji pozarządowych dokonany przez komisję konkursową w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2008 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe zawarty w protokole komisji konkursowej stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Realizacja zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe będzie realizowana w oparciu o podpisaną umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

Fulek Sławomir – Przewodniczący Zarządu

Twardowski Andrzej - członek Zarządu

Jamiołkowski Szczepan - członek Zarządu

Każmierczak Paweł - członek Zarządu

Pijankowski Adam - członek Zarządu

.....<sup>nieobecny</sup>.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Sierpiec, 28 luty 2008 rok

### **PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ**

Uchwałą Nr 289/52/2008 Zarządu Powiatu w Sierpcu  
z dnia 7 lutego 2008 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu  
rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2008 roku zadań  
publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe.

Komisja w składzie:

Skład Komisji Konkursowej:

1. Jarosław Ocicki – Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Sierpeckiego
2. Paweł Kaźmierczak - Radny Powiatu Sierpeckiego, członek Zarządu Powiatu
3. Szczepan Jamiołkowski - Radny Powiatu Sierpeckiego, członek Zarządu Powiatu
4. Adam Lipiński - Radny Powiatu Sierpeckiego
5. Zbigniew Czajkowski – Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych
6. Jarosław Dąbrowski – członek zespołu konsultacyjnego z ramienia organizacji pozarządowych

(lista obecności w załączeniu)

wybrała jednogłośnie na Przewodniczącą Komisji Konkursowej – Jarosława Ocickiego – Wiceprzewodniczącą Rady Powiatu Sierpeckiego

Następnie zapoznała się z ofertami złożonymi na konkurs przez następujące podmioty:

1. Ognisko TKKF Kubuś – 4 oferty.
2. Klub Sportowy Teakyon – 3 oferty.
3. Powiatowy Szkolny Związek Sportowy – 1 oferta.
4. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów.
5. Związek Harcerstwa Polskiego – 1 oferta.
6. Sierpeckie Towarzystwo Muzyczne.
7. Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Sierpeckiej.
8. Stowarzyszenie osób z uszkodzonym słuchem i wadami wymowy – 3 oferty.
9. Rada Powiatowa LZS 3 oferty.
10. UKS Mechanik – 2 oferty.
11. Stowarzyszenie chorych na SM – 2 oferty.
12. Polski Związek Niewidomych.
13. Rejonowe Płockie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe.
14. UKS Fala
15. MKS Mazur.
16. MKS Kasztelan.

Wszystkie wymienione oferty wpłynęły w terminie określonym w ogłoszeniu oraz spełniały wymogi formalne określone w treści ogłoszenia.

Następnie Komisja przystąpiła do przydziału ofert do konkretnych priorytetów i zadań ujętych w ogłoszeniu dokonując jednocześnie oceny merytorycznej i decydując o kwotach dofinansowania z ich przeznaczeniem na rzecz organizacji pozarządowych mając na uwadze wysokość przeznaczonych na te cele środków. Przy ocenie ofert Komisja brała pod uwagę wytyczne zawarte w ogłoszeniu o konkursie, mając szczególnie na uwadze:

1. zawartość merytoryczną projektu
2. zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu
3. liczbę odbiorców projektu
4. doświadczenie podmiotu

Proponowany przydział środków przedstawiamy poniżej.

**Skład Komisji Konkursowej:**

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

Sierpc, 28 luty 2008 roku

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

**Rodzaj zadania:** Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych skierowanych do dzieci ze szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych i dorosłych Powiatu Sierpeckiego

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 22.000**

L.p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	POWIATOWY SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY	Cykl imprez	30 000,00 zł	15 000,00 zł	14 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	TKKF KUBUŚ	Cykl imprez	12 000,00 zł	6 000,00 zł	2 500 zł	WG KOSZTORYSU
3.	KS MEGA TAEKYON	VI PUCHAR TAEKYON	3 680,00 zł	1 680,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
4.	MKS MAZUR	TURNIEJ Z OKAZJI 50 LECIA KLUBU	3 220,00 zł	2 100,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
5.	TKKF KUBUŚ	XI SIERPECKI MINIMARATON	9 100,00 zł	4 000,00 zł	3 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
<b>Razem</b>			<b>58 000,00 zł</b>	<b>28 780,00 zł</b>	<b>22 000,00 zł</b>	

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

Rodzaj zadania: Organizacja imprez sportowo –rekreacyjnych w środowisku wiejskim.  
**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 18000**

L.p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	RADA POWIATOWA LZS	CYKL IMPREZ	28 000,00 zł	19 000,00 zł	16 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	UKS FALA	XXI CROSS SZCZUTOWA	9 000,00 zł	2 000,00 zł	1 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
Razem			37 000,00 zł	21 000,00 zł	18 000,00 zł	

**Priorytet I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

Rodzaj zadania: Promocja kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo .  
**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 10000**

L.p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	KS MEGA TAEKYON	OBÓZ SPORTOWY	17 650,00 zł	5 000,00 zł	4 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	MKS KASZTELAN	OBÓZ SPORTOWY	15 000,00 zł	3 500,00 zł	2 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
3.	RADA POWIATOWA LZS	OBÓZ SPORTOWY	7 000,00 zł	3 500,00 zł	3 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
Razem			39 650,00 zł	12 000,00 zł	10 000,00 zł	



Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

**Rodzaj zadania: Wsparcie uczestnictwa dzieci i młodzieży w zawodach o charakterze ponadpowiatowym.**

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 10000**

L.p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	TKKF KUBUŚ	UCZESTNICZTWO W ZAWODACH BIEGACZY, BRYDZYSTÓW I SZACHISTÓW	5 000,00 zł	2 500,00 zł	2 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	RADA POWIATOWA LZS	UDZIAŁ ZAWODNIKÓW PIŁKI NOŻNEJ DZIEWCZĄT I CHŁOPCÓW W ZAWODACH	8 000,00 zł	4 000,00 zł	2 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
3.	KS MEGA TAEKYON	UCZESTNICZTWO ZAWODNIKÓW KLUBU W ZAWODACH	9 176,00 zł	5 716,00 zł	3 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
4.	TKKF KUBUŚ	V MAZOWIECKI ZŁOT OGNIISK TKKF SIERAKÓW	5 000,00 zł	2 500,00 zł	1 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
5.	UKS MECHANIK	MISTRZOSTWA POLSKI JUNIORÓW DO LAT 18 W WYCISKANIU SZTANGI LEŻĄC	3 460,00 zł	2 710,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
6.	UKS MECHANIK	MISTRZOSTWA POLSKI JUNIORÓW DO LAT 20 I 23 W TROJBOJU SIŁOWYM	2 095,00 zł	1 435,00 zł	500,00 zł	WG KOSZTORYSU
<b>Razem</b>			<b>32 731,00 zł</b>	<b>18 861,00 zł</b>	<b>10 000,00 zł</b>	

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet II Kultura , sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji**

**Rodzaj zadania:** Realizacja przedsięwzięć artystycznych o randze powiatowej.

**Wysokość-środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 3000**

L.p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	Sierpeckie Towarzystwo Muzyczne	FESTIWAL MUZYKI KAMERALNEJ	28 400,00 zł	11 000,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Sierpeckiej	HERBARZ SZLACHTY POLSKIEJ	34 870,00 zł	3 000,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
3.	Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów	PRZEGLĄD TWÓRCZOŚCI EMERYCKICH ZESPOŁÓW ARTYSTYCZNYCH	12 000,00 zł	2 000,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
<b>Razem</b>			<b>75 270,00 zł</b>	<b>16 000,00 zł</b>	<b>3 000,00 zł</b>	

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet III .Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym; działania na rzecz osób niepełnosprawnych;**

Rodzaj zadania: Działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością,

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 1500**

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	Stowarzyszenie osób z uszkodzonym słuchem i wadami wymowy	REHABILITACJA SŁUCHU I MOWY	1 500,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł	WG KOSZTORYSU
	Razem		1 500,00 zł	1 500,00 zł	1 500,00 zł	

**Priorytet III .Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym; działania na rzecz osób niepełnosprawnych;**

Rodzaj zadania

Rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 2000**

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	Stowarzyszenie osób z uszkodzonym słuchem i wadami wymowy	ZAKUP ŚRODKÓW DO NAUKI MOWY	2 000,00 zł	2 000,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
2.	POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH	DZIEŃ DZIECKA, CHOINKA	3 000,00 zł	1 500,00 zł	1 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
	Razem		5 000,00 zł	3 500,00 zł	2 000,00 zł	

**Priorytet III .Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym; działania na rzecz osób niepełnosprawnych;**

Rodzaj zadania: Wspieranie, w tym finansowe, sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 1500**

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	Stowarzyszenie osób z uszkodzonym słuchem i wadami wymowy	ZAJĘCIA SPORTOWE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	1 500,00 zł	1 500,00 zł	550,00 zł	WG KOSZTORYSU
2.	STOWARZYSZENIE CHORYCH NA STWARDNIENIE ROZSIANE	WYJAZD DO CIECHOCINKA	1 200,00 zł	800,00 zł	800,00 zł	WG KOSZTORYSU

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
3.	STOWARZYSZENIE CHORYCH NA STWARDNIENIE ROZSIANE	WYSTAWA PRAC ARTYSTYCZNYCH	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	WG KOSZTORYSU
<b>Razem</b>			2 850,00 zł	2 450,00 zł	1 500,00 zł	

**Priorytet IV. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie.**

Rodzaj zadania: Szkolenie młodzieżowej kadry wychowawczej

**Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 3000**

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO	SZKOLENIE MŁODZIEŻOWEJ KADRY WYCHOWAWCZEJ	6 820,00 zł	3 000,00 zł	3 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
<b>Razem</b>			6 820,00 zł	3 000,00 zł	3 000,00 zł	

Załącznik do protokołu komisji konkursowej z rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

**Priorytet V. Zadania ratownictwa górskiego i wodnego.**

**Rodzaj zadania: Organizowanie akcji informacyjnej i profilaktycznej w zakresie bezpieczeństwa na terenie akwenów wodnych  
Wysokość środków z budżetu Powiatu Sierpeckiego: 3000**

L-p	Podmiot	Nazwa zadania	Koszt całości	Wnioskowane dofinansowanie	Przyznane dofinansowanie	Przeznaczenie
1.	WOPR	AKCJI INFORMACYJNEJ I PROFILAKTYCZNEJ	6 870,00 zł	6 160,00 zł	3 000,00 zł	WG KOSZTORYSU
		Razem	6 870,00 zł	6 160,00 zł	3 000,00 zł	

STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCU  
ul. Świętokrzyska 2a  
09-200 SIERPC

Sierpiec dnia: 28.02.2008r

ORS.0718-4-14/08


Załącznik Nr 10 do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr 55 z dn. 3.03.08

### Zarząd Powiatu w Sierpcu

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wnosi pod obrady projekt uchwały w *sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego*. Zgodnie z art. 94, ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533) rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na danym terenie ustala zarząd powiatu po zasięgnięciu opinii wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) gmin z terenu powiatu i samorządu aptekarskiego.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa otrzymaliśmy odpowiedzi nie wnoszące uwag do projektu uchwały Zarządu Powiatu w Sierpcu.

W związku z powyższym należy podjąć przedmiotową uchwałę.

Z poważaniem  
Z up. STAROSTY  
  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

**UCHWAŁA NR ...308.../...55.../08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia ...03...03... 2008 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego.**

*Na podstawie art. 94 ust 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533 z późn.zm.) – Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

W uchwale Zarządu Powiatu w Sierpcu Nr 595/2002 z dnia 5 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego – Dz.Urz. Województwa Mazowieckiego z dnia 5 maja 2002 r. Nr 116, poz. 2588, zmienionej uchwałą Nr 829/87/2005 z dnia 26 sierpnia 2005 r., wprowadza się następujące zmiany:

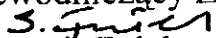
1. Załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie:

**Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego**

<i>Lp.</i>	<i>Adres apteki</i>	<i>Godziny pracy w dni powszednie</i>	<i>Godziny pracy w soboty</i>
1	09-200 Sierpc ul. Braci Tułdzieckich 12	7.00 – 20.00	8.00 – 16.00
2	09-200 Sierpc ul. Traugutta 1	8.00 - 19.00	8.00 – 14.00
3	09-200 Sierpc ul. Pl. K. Wyszyńskiego 7	8.00 – 20.00	8.00 – 14.00
4	09-200 Sierpc ul. Piastowska 26A	8.00 – 20.00	8.00 – 14.00
5	09-200 Sierpc ul. Konstytucji 3 Maja 7D	8.00 – 20.00	8.00 – 14.00



<i>Lp.</i>	<i>Adres apteki</i>	<i>Godziny pracy w dni powszednie</i>	<i>Godziny pracy w soboty</i>
6	09-200 Sierpc ul. Braci Tułodzieckich 1A	8.00 – 20.00	8.00 – 14.00
7	09-200 Sierpc ul. Wiosny Ludów 10	8.00 – 20.00	8.00 – 14.00
8	09-200 Sierpc ul. Wiosny Ludów 22	8.00 – 18.00	8.00 – 14.00
9	09-226 Zawidz ul. Mazowiecka 24	9.00 – 16.00	9.00. - 13.00
10	09-214 Mochowo 38A	8.00. - 16.00	8.00. - 13.00

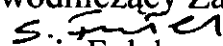
Przewodniczący Zarządu:  
  
 Sławomir Fułek

2. Załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie:

Wykaz aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sierpeckiego pełniących dyżury przemienne

<i>Lp.</i>	<i>Adres apteki</i>	<i>Czas pracy</i>	<i>Okres trwania dyżuru</i>
1	09-200 Sierpc ul. Braci Tułodzieckich 12	doba	1 tydzień
2	09-200 Sierpc ul. Traugutta 1	doba	1 tydzień
3	09-200 Sierpc ul. Pl. K. Wyszyńskiego 7	doba	1 tydzień
4	09-200 Sierpc ul. Piastowska 26A	doba	1 tydzień
5	09-200 Sierpc ul. Konstytucji 3 Maja 7D	doba	1 tydzień

<i>Lp.</i>	<i>Adres apteki</i>	<i>Czas pracy</i>	<i>Okres trwania dyżuru</i>
6	09-200 Sierpc ul. Braci Tułdzieckich 1A	doła	1 tydzień
7	09-200 Sierpc ul. Wiosny Ludów 10	doła	1 tydzień
8	09-200 Sierpc ul. Wiosny Ludów 22	doła	1 tydzień

Przewodniczący Zarządu:  
  
 Sławomir Fułek

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

§ 3.

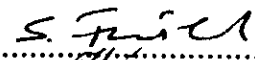

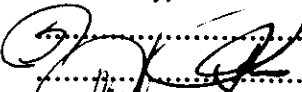

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia.

**Zarząd:**

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| 1. Sławomir Fułek        | - Przewodniczący |
| 2. Andrzej Twardowski    | - członek        |
| 3. Szczepan Jamiołkowski | - członek        |
| 4. Paweł Kaźmierczak     | - członek        |
| 5. Adam Pijankowski      | - członek        |

  
 .....  
  
 .....  
  
 .....  
  
 .....

Sierpc dnia:28.02.2008r


ORS.0221-1/08

## ZARZĄD POWIATU W SIERPCU

### WNIOSEK

W związku z pismem Pana Marka Kaczmarek - Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych wnioskuje o wniesienie pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt oświadczenia w sprawie zmiany oświadczenia dotyczącego przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za 2007 rok przez biegłego rewidenta.

W załączeniu kopia pisma z prośbą o odstąpienie od powyższego badania.

Z up. STAROSTY  
  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

Samodzielny Publiczny Zespół  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
09-200 SIERPC, ul. Słowackiego 22  
tel. (0-24) 275-28-01 NIP 776-14-52-499

SPZZOZ.DN.7.7/08

ORS  
Amg

Sierpc dnia, 12.02.2008 r.

Zał. Nr .....<sup>12</sup> do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr ...<sup>55</sup> 10008 z dn. <sup>303</sup> 08

Szanowny Pan

Starosta i Zarząd

Powiatu Sierpeckiego

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU  
Kancelaria ogólna  
Data wpływu .....<sup>13</sup> LUT. 2008.....  
L.dz. ....<sup>AG 31</sup>.....  
Ilość załączników .....  
Podpis .....<sup>Amg</sup>.....

Powołując się na otrzymane oświadczenie Nr 5/XIV/08 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 10 stycznia 2008 roku dotyczące badania sprawozdania finansowego SPZZOZ w Sierpcu za 2007 rok przez biegłego rewidenta uprzejmie proszę o odstąpienie od powyższego badania.

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki zdrowotnej w Sierpcu nie spełniał nigdy wymaganych warunków zgodnie z zapisami ustawy o rachunkowości do badania sprawozdania. Jednakże na wniosek Rady Powiatu pięciokrotnie było przeprowadzane badanie sprawozdania finansowego, mimo braku takiego obowiązku. Ostatnie badanie sprawozdania było przeprowadzone za 2006 rok.

Wszystkie opinie przedstawione przez biegłych rewidentów nie zawierały żadnych zastrzeżeń do prawidłowości i rzetelności zbadanych sprawozdań. Badane sprawozdania przedstawiały rzetelnie i jasno wszystkie istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej informacje. Sporządzane były we wszystkich aspektach zgodnie z określonymi w ustawie o rachunkowości zasadach. Były również zgodne z wpływającymi na treść sprawozdań przepisami prawa i postanowieniami statutu jednostki.

P. Bzdulcowski  
11.02.08. AMG

Ponadto w 2007 roku były przeprowadzone dwukrotnie kontrole z Urzędu Skarbowego w Sierpcu. Protokoły końcowe nie zawierały uwag co do prawidłowego naliczania i odprowadzania podatku dochodowego od osób fizycznych.

Badanie sprawozdania wiąże się zawsze z dodatkowym wydatkiem w granicach 6.000-10.000 złotych, co jest dużym obciążeniem w trudnej sytuacji finansowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

Przedstawiając powyższe proszę o odstąpienie od badania sprawozdania finansowego.

Mając na uwadze dobro Szpitala oraz dotychczasową Państwa przychyłność bardzo proszę o pozytywne ustosunkowanie się do mojej prośby

*Z wyrazami szacunku*

  
DYREKTOR

*Marek Kucmanowski*

STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCU  
ul. Świętokrzyska 2a  
09-200 SIERPC  
ORS.8022-1-8/08

Sierpc dnia: 28.02.2008r

Zał. Nr .....13..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr .....55, 2008..... z dn. 3.03.08.....

## ZARZĄD POWIATU W SIERPCU

### WNIOSEK

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przekazuje w załączeniu w celu zapoznania się *Wystąpienie Pokontrolne* dotyczące kontroli przeprowadzonej przez Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie w dniach 14-16.01.2008 w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

Z UR. STAROSTY  
*Zbigniew Czajkowski*  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU

Kancelaria *opł. na* 19. LUT. 2008

DKRU-0840-66/02.12008/NG/ADK

Warszawa, dnia 13.02.2008 r.

Data wpływu ..... 16.02.08

L.dz. ....

Ilość załączników .....

Podpis .....

Zał. Nr *13* ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr *56* *2008* ..... z dn. *3.03.08*

Pan

Marek Kuczmarcki

Dyrektor

Samodzielnego Publicznego Zespołu

Zakładów Opieki Zdrowotnej

w Sierpcu

*DRS - me Łanęd**R. Bedulowska*  
*18.02.08. Sierpc*

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej”, Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie przeprowadził w dniach 14-16.01.2008 r. kontrolę Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc w ramach realizacji umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie stomatologiczne:

07R-6-60002-07-01-2004 z dnia 29.01.2004

w zakresie zgodności wykazanych w raportach statystycznych procedur z zapisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 listopada 2004 roku (Dz. U. Nr 261, poz. 2601) w sprawie wykazu gwarantowanych świadczeń lekarza dentysty i materiałów stomatologicznych oraz rodzaju dokumentu potwierdzającego uprawnienia do tych świadczeń oraz 18 czerwca 2003 roku (Dz. U. Nr 115, poz. 1088) w sprawie wykazu bezpłatnych podstawowych świadczeń zdrowotnych lekarza stomatologa oraz podstawowych materiałów stomatologicznych stosowanych przy udzielaniu tych świadczeń.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli podpisanym w dniu 16.01.2008 r., Mazowiecki Oddział Wojewódzki NFZ w Warszawie, na podstawie art. 64 ust. 7 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej przekazuje Panu Dyrektorowi niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli, o którym mowa wyżej Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie (zwany dalej – MOW NFZ) stwierdza, co następuje.

MOW NFZ negatywnie ocenia pod względem kryterium legalności wielokrotne wykazanie w raportach statystycznych będących podstawą finansowania, protez zębowych niezgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 listopada 2004 roku (Dz. U. Nr 261, poz. 2601) w sprawie wykazu gwarantowanych świadczeń lekarza dentysty i materiałów stomatologicznych oraz rodzaju dokumentu potwierdzającego uprawnienia do tych świadczeń oraz 18 czerwca 2003 roku (Dz. U. Nr 115, poz.1088) w sprawie wykazu bezpłatnych podstawowych świadczeń zdrowotnych lekarza stomatologa oraz podstawowych materiałów stomatologicznych stosowanych przy udzielaniu tych świadczeń.

Stwierdzone nieprawidłowości przedstawia poniższa tabela.

L.P.	PESEL	Data końcowa	Liczba usług	Refundacja	Kod usługi	Umiejscowienie	Nienależnie pobrane środki
1.	45100110288	2004-07-26	2	288,00	513002331020		288,00
2.	45100110288	2004-07-26	2	448,00	513002331030		448,00
<b>RAZEM:</b>							<b>736,00</b>

W związku z powyższym łączna ustalona wartość nienależnie przekazanych środków finansowych wynosi **736,00 zł** (słownie: **siedemset trzydzieści sześć złotych**).

**Biorąc pod uwagę powyższe oceny i uwagi, Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie przedstawia następujące zalecenia pokontrolne:**

1. Dokonać korekty dokumentacji rozliczeniowej odnośnie zakwestionowanych świadczeń oraz zwrotu nienależnie przekazanych środków finansowych w wysokości **736,00 zł** (słownie: **siedemset trzydzieści sześć złotych**).

Termin: 14 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.



2. Prowadzić dokumentację medyczną ze szczególną starannością, zwracając uwagę na przedstawianie danych, na podstawie, których MOW NFZ dokonuje płatności za udzielone świadczenia, zgodnie ze stanem faktycznym.

Termin: niezwłocznie.

W związku z powyższym MOW NFZ wzywa do dokonania płatności ww. kwoty na konto bankowe:

Mazowiecki Oddział Wojewódzki NFZ w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8,

**BGK I O/Warszawa 32 1130 1017 0019 9369 7220 0006**

w ciągu 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

MOW NFZ, na podstawie art. 64 ust. 9 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, oczekuje przedstawienia przez Pana Dyrektora w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń bądź o działaniach podjętych w celu realizacji zaleceń lub przyczyn niepodjęcia takich działań.

W przypadku nie uregulowania zobowiązania, będącego skutkiem finansowym postępowania kontrolnego, w określonym wyżej terminie wszczęte zostanie postępowanie zgodnie z zasadami windykacji należności Narodowego Funduszu Zdrowia.

Zgodnie z treścią art. 64 ust. 8 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje Panu Dyrektorowi prawo zgłoszenia na piśmie do Dyrektora MOW NFZ umotywowanych zastrzeżeń do treści zawartych w tym wystąpieniu.

W razie zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z art. 64 ust. 9 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, termin nadesłania informacji, o którym mowa wyżej, liczy się od dnia otrzymania informacji Dyrektora MOW NFZ o wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń.

z up. Dyrektora MOW NFZ  
Naczelnik Wydziału Świadczeń  
Opieki Zdrowotnej

.....  
*Maria Postuszny*

Do wiadomości:

- Dział Lecznictwa Ambulatoryjnego MOW NFZ
- Kierownik Delegatury MOW NFZ w Płocku
- Zarząd Powiatu Sierpeckiego, 09-200 Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a

STAROSTWO POWIATU  
W SIERPCU  
ul. Świętokrzyska 2a  
09-200 SIERPC

ORS.8022-1-9/08

Zał. Nr ..... 16 ..... do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr ..... 55 / 2008 ..... z dn. 3.03.08

Sierpc dnia: 28.02.2008r

## ZARZĄD POWIATU W SIERPCU

### WNIOSEK

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przekazuje w załączeniu w celu zapoznania się *postanowienie o umorzeniu śledztwa w sprawie nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sierpcu w latach 1998-2006r.*

Z up. STAROSTY  
*Zbigniew Czajkowski*  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

~~075.0718-4-17/08~~  
Z. P. K. / Kancelaria  
20.09.08  
Dds.2438/06

075.0718-4-17/08  
8022  
- ORS  
- OA  
- SPE 202  
Zat. Nr 14 do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr 59, 2008 z dn. 30.03.08

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU  
Kancelaria ogólna  
Data wpływu 22.09.2008  
Liczba 1901  
Ilość załączników  
Podpis

# POSTANOWIENIE **KOPIA**

## o umorzeniu śledztwa

Dnia 28 września 2007r.

Grzegorz Jędrzejewski – Prokurator Prokuratury Rejonowej w Mławie  
w sprawie:

nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sierpcu w latach 1998-2006r. woj. mazowieckie powodującego znaczną szkodę majątkową tj. o przestępstwo z art. 296§1 kk.  
na podstawie art, 17 § 1 pkt 2 kpk.

### postanowił :

umorzyć śledztwo w sprawie  
nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sierpcu w latach 1998-2006r. woj. mazowieckie powodującego znaczną szkodę majątkową tj. o przestępstwo z art. 296§1 kk.  
wobec braku znamion czynu zabronionego art, 17 § 1 pkt 2 kpk

## UZASADNIENIE

W dniu 19 września 2006r., wskutek zawiadomienia o przestępstwie złożonego przez Wojciecha Buczyńskiego, Prokurator Rejonowy w Sierpcu wszczął śledztwo w sprawie nadużycia zaufania i niedopełnienia obowiązków przez osoby zobowiązane do zajmowania się sprawami majątkowymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sierpcu w latach 1998-2006r. powodującego znaczną szkodę majątkową. Przedmiotowe śledztwo zostało następnie przekazane do dalszego prowadzenia Prokuratorowi Rejonowemu w Mławie.

Treść zawiadomienia o przestępstwie, a zwłaszcza załączony do niego artykuł prasowy, który ukazał się w lokalnym piśmie „Życie Sierpca” w dniu 21 maja 2004r. wskazywał w pierwszej kolejności na podejrzenie zaistnienia nieprawidłowości przy budowie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego. W toku postępowania ustalono, że pomysł zbudowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego powstał w roku 2002, kiedy dyrektorem szpitala [w okresie od 26 lutego 2002r. do 28 lutego 2003r.] był Krzysztof Słomka. Zainicjował on pierwsze prace remontowe na Oddziale Intensywnej Opieki Medycznej, który, wcześniej nie był w pewnej części do pełnienia zadań związanych z hospitalizacją pacjentów w stanie ciężkim, a wykonane w tym czasie prace stanowiły podstawę do podjęcia inwestycji związanych z budową SOR. W aktach sprawy znajduje się pismo pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego ds. Ratownictwa Medycznego z dnia 18 czerwca 2002r, z którego wynika, że stosownie do „Strategii Rozwoju Województwa

Mazowieckiego" SPZSOZ w Sierpcu został wskazany jako prowadzący SOR. W roku 2002r. szpital miał zostać zakwalifikowany do programu „Zintegrowane ratownictwo medyczne”, co pozwalało na podjęcie stosownych prac adaptacyjno-budowlanych, natomiast w 2003r. miał on zostać dofinansowany w zakresie sprzętu medycznego, chyba, że takiego dofinansowania już nie będzie w ramach programu. Prace związane z budową SOR w sposób intensywny zostały podjęte w 2003r., kiedy dyrektorem szpitala był Zdzisław Dumowski [od 1 maja 2003r. do 28 stycznia 2004r.]. Początkowo, w dużej części były one finansowane ze środków własnych starostwa powiatowego i w części szpitala, a w dniu 24 września 2003r. pomiędzy Starostwem Powiatowym w Sierpcu a Bankiem Ochrony Środowiska w Warszawie została zawarta umowa o kredyt inwestycyjny nr 6/K/I/03/290 na kwotę sześciuset tysięcy złotych z przeznaczeniem na budowę SOR. W dniu 25 sierpnia 2003r. zostało zawarte między Miastem Sierpc a Starostwem Powiatu Sierpc porozumienie na mocy którego Miasto Sierpc miało udzielić dotacji celowej w wysokości 300 tysięcy złotych na budowę SOR, jednak już w dniu 18 listopada 2003r. Burmistrz Miasta Sierpc poinformował Starostę Powiatu, iż nie zostały spełnione wszystkie warunki wynikające z porozumienia i w związku z tym nie może przekazać dotacji, o której była mowa w porozumieniu z sierpnia 2003r. Dotacji celowej na budowę SOR, w kwocie 45 tysięcy złotych, udzieliła natomiast szpitalowi Gmina Sierpc w grudniu 2003r. Z protokołu kontroli przeprowadzonej w SPZZOZ w Sierpcu przez kontrolerów Najwyższej Izby Kontroli w okresie od 22 czerwca 2004r. do 17 września 2004r., wynika, że ostatecznie wartość nakładów poniesionych na budowę SOR wyniosła ogółem 847 tys. 457,93 zł, z czego 92,3 % sfinansowane zostało dotacją powiatu [782 tys. 387 zł.], a 7,7% środkami własnymi SPZZOZ [65 tys. 070,93 zł.]. W związku z budową SOR wykonano szereg prac inwestycyjnych i dokonano szeregu zakupów, które poprawiły stan substancji majątkowej szpitala jak choćby dokonano zakupu sprzętu medycznego np. zestawu reanimacyjnego, kardiomonitorów, sterylizatora, mebli, stolarki. Nie zostały zakończone prace związane z budową lotniska dla helikopterów, wiaty wjazdowej z systemem monitoringu, utwardzaniu terenu przy budynku szpitala oraz utworzeniu wjazdu awaryjnego na jego teren, czy też wiaty wjazdowej przed wejściem głównym i remontu niektórych pomieszczeń po byłej aptece jednak odnośnie tych kwestii brak jest podstaw do kwestionowania wiarygodności zeznań Zdzisława Dumowskiego, który stwierdził, iż zasadniczym powodem przerwania tych prac było zmuszenie go do odejścia ze stanowiska dyrektora szpitala i odstąpienie przez jego następcę od koncepcji budowy SOR. Podstawowe znaczenie dla rezygnacji z koncepcji budowy SOR miała jednak postawa Ministerstwa Zdrowia, którego przedstawiciele, jak wynika choćby z zeznań starosty Mariusza Ambora, wicestarosty Witolda Lorka czy ówczesnej przewodniczącej Rady Powiatu Hanny Kurty, początkowo obiecywali sfinansowanie przez ministerstwo zakupu sprzętu medycznego za ogromną, jak na warunki SPZZOZ w Sierpcu, kwotę 3,5 miliona złotych, a następnie odstąpili od koncepcji sfinansowania tego zakupu. Oceniając zasadność decyzji podejmowanych w związku z budową SOR nie można również pominąć, iż w 2003r., a zwłaszcza w 2004r.,

sytuacja finansowa szpitala uległa znacznemu pogorszeniu, do czego w dużym stopniu przyczyniło się przystąpienie do realizacji roszczeń z tytułu tzw. „ustawy 203” i zaległych „trzynastych pensji” przez znaczącą część pracowników. W tym właśnie okresie czasu wielu pracowników złożyło pozwy sądowe zakończone wydaniem wyroków zobowiązujących szpital do spłaty zaległości z w/wym tytułów prawnych. Według stanu na dzień 30 czerwca 2004r. 339 pracowników złożyło pozwy w sprawie należności z tytułu „ustawy 203” z tego 286 posiadało wyroki w tej sprawie, w tym ponad 250 już prawomocnych. Według stanu na dzień 30 czerwca 2004r. w latach 2002-2004 dokonano wypłat środków z tytułu realizacji „ustawy 203” w wysokości 1 mln. 234 tys. 538,77 zł., z czego ponad 800 tys. zł. zostało wyegzekwowanych w toku postępowań komorniczych. Na dzień 30 czerwca 2004r. SPZZOZ w Sierpcu posiadał wobec pracowników zobowiązania w wysokości 2 mln. 981 tys. 738,64 zł, które wzrastały miesięcznie o kwotę 66 tys. 441,65 zł. Tak wysokie zobowiązania finansowe szpitala tylko wobec pracowników nie mogą jednak przesądzać o niecelowości podejmowania znacznego wysiłku finansowego związanego z budową Szpitalnego Oddziału Ratunkowego, gdyż w dużej części miał on zostać sfinansowany ze źródeł zewnętrznych dla szpitala [kredyt zaciągnięty przez Starostwo Powiatowe, dotacja Urzędu Miasta], a największą część wydatków, związaną z zakupem sprzętu miało ponieść Ministerstwo Zdrowia. Zakończenie budowy SOR miało w sposób zdecydowany podnieść wysokość kontraktu podpisywanego przez Szpital z Mazowiecką Kasą Chorych a później Narodowym Funduszem Zdrowia, co z kolei poprawiłoby sytuację finansową szpitala. Nadmienić również trzeba, że część wysiłków inwestycyjnych została wykorzystana przy tworzeniu oddziału rehabilitacyjnego, który został uruchomiony w 2004r., a ostatecznie w 2005r. zaczęto również wykorzystywać lądowisko dla helikopterów. Nadto także bank udzielający kredytu nie miał zastrzeżeń co do sposobu wydatkowania pieniędzy przez kredytobiorcę.

W toku postępowania dokonano również analizy przestrzegania przepisów o zamówieniach publicznych przez osoby zarządzające szpitalem. Ujawniła ona nieprawidłowości m. in.:

- przy przetargu na remont pomieszczeń gabinetu laryngologicznego, alergologicznego, pokoju socjalnego oraz pokoju kierownika przychodni specjalistycznej przy ul. Słowackiego 16, który rozstrzygnięto na korzyść firmy „Jacex”. W toku procedury przetargowej w ofercie tej właśnie firmy dokonano odręcznych poprawek polegających na przekreśleniu ceny brutto 9.432,62 zł. i wpisania w to miejsce kwoty 8.272,94 zł., wpisaniu stawki podatku VAT 7 % nad poprzednio wpisaną stawką 22%, wreszcie podpisanej przez oferenta adnotacji „wyrażam zgodę na poprawienie oczywistych omyłek”. W tym przypadku kierownik Sekcji Marketingu i Zamówień publicznych Barbara Wojciechowska-Dobies podała, że poprawek dokonano na wniosek oferenta, już po otwarciu ofert, gdyż omyłkowo została wskazana stawka podatku VAT na roboty budowlane w służbie zdrowia.

- przy zakupie mebli w 2002r. od firmy „Rustikal” dla potrzeb oddziału chirurgicznego, poradni dermatologicznej i dermatologicznej. Łącznie zakupiono bez przeprowadzania przetargu meble na kwotę 21 tys. 060 zł. czyli 4250,22 euro, a więc przekraczającą kwotę zakupów bez konieczności przeprowadzania przetargu [3 tys. euro],
  - przy zakupie mebli w 2003r. od firmy „Stolman” o łącznej wartości 20.563,03 zł. na potrzeby recepcyjny, pomieszczenia socjalnego, apteki, pomieszczenia sterylizacyjnego, gdzie również nie przeprowadzono przetargu mimo, iż wartość zakupu przekraczała próg 3 tysięcy euro.
- Wskazane uchybienia nie wyczerpują jednak znamion przestępstwa, a nadto nie można przyjmować, iż spowodowały konkretne straty dla szpitala.

Przedmiotem postępowania była również kwestia obsługi prawnej szpitala. W okresie objętym śledztwem obsługę prawną szpitala prowadzili Grzegorz Przybylski, Jerzy Trochimczyk, Marzanna Szkopek, Ewa Przybyłowska-Dołhun, Mirosław Maksymowicz. Szczegółowej analizie poddano umowy z radcą prawnym Grzegorzem Przybylskim zawarte przez ówczesnego dyrektora szpitala Marię Kowalczyk, na mocy których prawnik reprezentujący szpital w procesach sądowych ze Skarbem Państwa Wojewodą Mazowieckim, w których wartość przedmiotu sporu opiewała odpowiednio na 922.473, 54 zł., 102.239,07 zł. i 65.220,86 zł. , otrzymał dodatkowe wynagrodzenie, poza comiesięcznym wynagrodzeniem za stałą obsługę prawną, w wysokości 20% zasądzonych i zapłaconych przez dłużnika odsetek od należności głównej. Mimo, że na podstawie umów z dnia 4 maja 200r. G. Przybylski otrzymał kwotę ponad 60 tysięcy złotych to trzeba nadmienić, iż odzyskane od dłużnika odsetki przekraczają kwotę 250 tysięcy złotych, co w warunkach wolnego rynku przy świadczeniu usług prawnych uniemożliwia kwestionowanie celowości takiego właśnie działania dyrektora szpitala.

Negatywnie ocenić trzeba również wynajmowanie przez szpital pomieszczeń dla potrzeb przychodni „Profil-med.” Pierwszą umowę na wynajmowanie pomieszczeń o powierzchni 238 metrów kwadratowych przy ul. Słowackiego 16 zawarł w dniu 8 września 1999r. Wojciech Solarski, określając wysokość czynszu za jeden metr kwadratowy na 19 złotych. Wysokość czynszu została radykalnie, do kwoty 2, 50 złotych obniżona przez następnego dyrektora Alicję Kowalczyk, ale następnie rosła aż do kwoty 8 złotych, ustalonej w aneksie z 24 stycznia 2002r. Z informacji uzyskanych z Urzędu Skarbowego w Sierpcu wynika, że stawka wynajmu pomieszczeń komercyjnych wynosiła wtedy w Sierpcu około 10 złotych za metr kwadratowy, ale dla pełnej oceny celowości umowy z „Profil-med.”-em należy uwzględnić zeznania dyrektora tej placówki Barbary Młynarczyk, która podała, że wynajmowane od szpitala pomieszczenia były w złym stanie technicznym, a zasadniczym powodem podpisania, niekorzystnej jej zdaniem, umowy ze szpitalem 1999r., o której zmianę ciągle zwracała się zarówno do starostwa powiatowego jak i dyrektora szpitala, było podpisanie przez „Profil-med.” kontraktu na świadczenia zdrowotne i brak jakichkolwiek innych pomieszczeń dla prowadzenia działalności. Radykalna podwyżka czynszu nastąpiła po objęciu funkcji dyrektora przez Krzysztofa Słomkę, ale już w pierwszym kwartale 2002r. „Profil-med.” przeniósł się do nowej siedziby.

Także w przedmiotowym postępowaniu dokonano ponownej analizy akt postępowania Ds. 428/04 Prokuratora Rejonowego w Sierpcu dotyczącego nieprawidłowości przy zawieraniu umowy z firmą „Hollywood”. Zasadnicze znaczenie przy ocenie zasadności ewentualnego podjęcia wspomnianego postępowania umorzonego w dniu 29 kwietnia 2005r. miała analiza akt postępowania cywilnego z powództwa właściciela firmy „Hollywood” Renaty Konieczkowskiej p-ko SPZZOZ w Sierpcu o zapłatę kwoty 605.686,32 zł. Wyrokiem Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 13 listopada 2006r. [sygn akt XVI GC 255/06] szpital został zobowiązany do zapłaty kwoty 215.935,51 zł., która, jak wynika z akt tegoż postępowania, stanowi zwrot nakładów poniesionych przez powoda na zakup wyposażenia dla potrzeb pralni i kuchni szpitala, które po wypowiedzeniu umowy zostało przejęte przez szpital.

Analizując zebrany w sprawie materiał dowodowy stwierdzić należy, iż brak jest podstaw do przyjęcia, że zachowania osób zobowiązanych do zarządzania majątkiem szpitala w Sierpcu, a więc dyrektorów tej jednostki organizacyjnej wyczerpują znamiona czynu zabronionego określonego w art. 296§1 kk. Nie ulega wątpliwości, iż szpital nie jest podmiotem mającym na celu przynoszenie zysku lecz przede wszystkim jego zadaniem jest świadczenie usług medycznych dla mieszkańców. Jest również rzeczą ogólnie znaną, iż wysokość kontraktów podpisywanych ze szpitalami nie zapewnia sfinansowania wydatków ponoszonych przez szpital. Nie można wykluczać, co wynika z zeznań K. Słomki czy Z. Dumowskiego, iż w szpitalu w Sierpcu jest niewłaściwa struktura zatrudnienia i są przerosty zatrudnienia ale trzeba mieć też na uwadze, iż organem założycielskim szpitala jest starostwo powiatowe i podstawowe, najważniejsze decyzje są podejmowane przez ogół radnych i to oni mają bardzo duży wpływ na działanie osób bezpośrednio zarządzających szpitalem. To właśnie organ założycielski podejmował strategiczne dla szpitala decyzje [m. In. o budowie szpitalnego Oddziału Ratunkowego], dokonywał bardzo częstych zmian na stanowisku dyrektora szpitala w Sierpcu a podstawowe zasady prawa karnego uniemożliwiają stawianie jakichkolwiek zarzutów popełnienia przestępstw ciałom kolegialnemu takim jak rada czy zarząd powiatu. Częste zmiany na stanowisku dyrektora szpitala spowodowały również, iż każdy z nich może skutecznie ekskulpować się twierdzeniem, że nie mógł z przyczyn obiektywnych, a także z powodu odwołania zrealizować wszystkich swoich zamierzeń co ma szczególne znaczenie przy ocenie działalności Zdzisława Dumowskiego, gdyż to właśnie on nie zakończył budowy SOR-u, a jego następcy odstąpili od realizowania wcześniejszych koncepcji. Nadto nadmienić należy, że sporządzane przy okazji kolejnych zmian personalnych w szpitalu sprawozdania i analizy finansowe nie wskazują na przestępcze działania dyrektorów szpitali, a wielokrotnie krytykowana przez swoich następców Alicja Kowalczyk przedstawiła dokumenty, z których wynika, że gdy opuszczała stanowisko dyrektora szpital miał na rachunku bieżącym środki finansowe w kwocie ponad 200 tysięcy złotych. Z uwagi na powyższe prowadzone w przedmiotowej sprawie postępowanie karne należy umorzyć i dlatego postanawiam jak na wstępie.

Prokurator Prokuratury Rejonowej  
Grzegorz Jędrzejewski

**Pouczenie:**

1. Stronom procesowym przysługuje prawo przejrzenia akt i złożenia zażalenia na powyższe postanowienie do sądu właściwego do rozpoznania sprawy (art. 306§1 i 2 kpk, art. 325a kpk). Sąd może utrzymać w mocy zaskarżone postanowienie lub uchylić je i przekazać sprawę prokuratorowi celem wyjaśnienia wskazanych okoliczności bądź przeprowadzenia wskazanych czynności (art. 330§1 kpk).  
Jeżeli Prokurator nadal nie znajdzie podstaw do wniesienia aktu oskarżenia wyda ponownie postanowienie o umorzeniu śledztwa – dochodzenia \*). Postanowienie to będzie podlegało zaskarżeniu tylko do prokuratora nadrzędnego (art. 330§2 kpk).  
Pokrzywdzony, który wykorzystał uprawnienia przewidziane w art. 306§1 i 2 kpk może wnieść akt oskarżenia do sądu w terminie 1-ego miesiąca od daty doręczenia zawiadomienia o postanowieniu (art. 330§2 kpk, art. 55§1 kpk).  
Akt oskarżenia powinien spełniać wymogi określone w art. 55§1 i 2 kpk.  
Inny pokrzywdzony tym samym czynem może aż do rozpoczęcia przewodu sądowego na rozprawie głównej przyłączyć się do postępowania (art. 55§3 kpk).
2. Na rozstrzygnięcie co do dowodów rzeczowych zażalenie przysługuje również osobie od której odebrano przedmioty lub która zgłosiła do nich roszczenie (art. 323§2 kpk).
3. Zażalenie na powyższe postanowienie wnosi się za pośrednictwem prokuratora, który wydał postanowienie.  
Termin do wniesienia zażalenia wynosi 7 dni od daty doręczenia odpisu postanowienia i jest zawity. Zażalenie wniesione po upływie tego terminu jest bezskuteczne (art. 122§1 i 2 i art. 460 kpk).

**Zarządzenie:**

1. Stosownie do art. 102 § 2, 305 §4 i 325a kpk o umorzeniu postępowania powiadomić:  
- składającego zawiadomienie o przestępstwie k. 1

Prokurator Prokuratury Rejonowej  
Grzegorz Jędrzejewski



Sierpc, dnia 27 luty 2008r.

ORS. 1134-2/08

Zał. Nr .....<sup>15</sup> do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr .....<sup>55</sup> / 2008 z dn. <sup>30.08</sup>.....

**Zarząd Powiatu  
w Sierpcu**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przekazuje w załączeniu Kartę cząstkowej oceny pracy Pani Anny Sobocińskiej Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i Pana Włodzimierza Szadkowskiego Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego i prosi o ustalenie oceny pracy.

Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku zwróciło się z prośbą o cząstkową ocenę pracy w/w dyrektorów.

Zgodnie z art. 6a ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oceny pracy dyrektora szkoły dokonuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Ocena pracy ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

1. ocena wyróżniająca;
2. ocena dobra;
3. ocena negatywna.

Z up. STAROSTY

  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

**KARTA CZĄSTKOWEJ OCENY PRACY**

1. Imiona i nazwisko dyrektora : Anna Mirosława Sobocińska
2. Data urodzenia: 5.05.1958r. w Sierpcu
3. Wykształcenie: mgr pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej
4. Staż pracy pedagogicznej: 27 lat
5. Nazwa placówki: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
6. Zajmowane stanowisko (funkcja): dyrektor
7. Stopień awansu zawodowego: nauczyciel dyplomowany
8. Data rozpoczęcia pracy w placówce: 1.09.1983r.
9. Forma nawiązania stosunku pracy: mianowanie
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w placówce: 1 września 1992r.
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy: 19.03.2003 r.
12. Ocena pracy i jej uzasadnienie: *Wykazano osiągnięcia*

**UZASADNIENIE**

Pani Anna Sobocińska dobrze wywiązuje się z zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt 1, 3-5 i 6 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz w art. 7 ust. 2 pkt 2-3 i 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.).

Pani Anna Sobocińska pełni funkcję dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sierpcu od 1 września 1992 roku. Pod Jej kierownictwem wzorowo realizowany jest całokształt zadań statutowych poradni.

Placówka, którą kieruje posiada przejrzysty plan działania. Organizacja pracy poradni jest na wysokim poziomie. Przydział pracy, zakres obowiązków pracowników pedagogicznych jest zgodny z ich kwalifikacjami, a także specjalistycznymi zainteresowaniami – co wpływa pozytywnie na efektywność i wysoką jakość pracy.

W optymalnie zrównoważonych proporcjach – określanych w corocznych planach pracy wykonywane są zadania diagnostyczne, terapeutyczne, profilaktyczne i psychoedukacyjne. Szczególnie dużą rolę w działalności poradni przywiązuje do współpracy ze wszystkimi szkołami i placówkami oświatowymi funkcjonującymi w powiecie sierpeckim. Liczny i efektywny udział pracowników poradni w szkoleniach rad pedagogicznych, w spotkaniach z rodzicami jest Jej zasługą. Sama również prowadzi wśród nauczycieli pracę szkoleniową i instruktazową w zakresie terapii pedagogicznej.

Jest wzorowym terapeutą. W poradni prowadzi indywidualne zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i rewalidacyjne dla dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi. Podejmuje się trudnych wyzwań pracując z dziećmi głębiej upośledzonymi, wspierając przy tym ich rodziców. Potrafi nawiązać bardzo dobry kontakt ze swoimi podopiecznymi. Dzieci chętnie uczestniczą w zajęciach prowadzonych przez Panią Dyrektor. W działalności terapeutycznej osiąga widoczne efekty, potwierdzają to lepsze wyniki funkcjonowania uczniów w szkole i słowa uznania ze strony rodziców.

Jako pedagog zajmuje się również diagnozą pedagogiczną pod kątem dojrzałości szkolnej, dysleksji oraz orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego.

Posiada szeroki zasób wiedzy z zakresu pedagogiki i psychologii, wynikający z lat doświadczeń oraz ciągłego doskonalenia zawodowego. Udział w bardzo licznych szkoleniach specjalistycznych, konferencjach naukowych, studia podyplomowe znacząco wzbogacają Jej warsztat pracy. Chętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z członkami rady pedagogicznej w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego. Wymaga wiele od siebie. Jest przykładem ciągłego stawiania sobie nowych celów i coraz trudniejszych wyzwań.

Pani Anna Sobocińska profesjonalnie organizuje pracę powołanych zespołów orzekających o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania. Jako przewodnicząca z dużą wnikliwością analizuje wnioski, wyniki badań, pomaga w podejmowaniu i przygotowaniu decyzji merytorycznie zasadnych.

Poradnia, którą kieruje osiąga bardzo dobre wyniki w zakresie profilaktyki, terapii oraz koordynowania organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zostały one udokumentowane raportem Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie sporządzonym w wyniku mierzenia jakości pracy poradni w świetle obowiązującego prawa oświatowego oraz funkcjonowania zespołów orzekających.

Pani Dyrektor posiada zdolności organizatorskie, dobrze zarządza i dysponuje przyznanymi na działalność placówki środkami finansowymi. Wyzwaniem dla Niej była kolejna zmiana siedziby poradni. Poradziła sobie z tym doskonale. Konieczność stworzenia odpowiednich warunków do pracy diagnostyczno-terapeutycznej – urządzenia gabinetów, wyposażenia ich w wysokiej klasy sprzęt, narzędzia badawcze i pomoce terapeutyczne było nie lada wyzwaniem, któremu w pełni sprostała. Oprócz ładnych gabinetów poradnia posiada bardzo dobrze urządzone i wyposażony sekretariat oraz funkcjonalne archiwum do przechowywania dokumentacji. Wizytówką poradni jest poczekalnia dla rodziców i dzieci. Rodzice mają możliwość zapoznania się z ciekawymi artykułami, poradami i innymi pożytecznymi informacjami. Natomiast przyjaźnie urządzone kąci zabaw zachęca dzieci do rysowania i relaksu.

Pani A. Sobocińska pozyskała również sprzęt komputerowy na 5 stanowisk ze specjalistycznym oprogramowaniem, między innymi z programem do badania i terapii mowy, w ramach realizacji projektu MEiN współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny, dotyczącego komputeryzacji poradni psychologiczno-pedagogicznych. Pod koniec października 2007r. Poradnia uruchomiła Punkt Konsultacyjny w ramach pilotażowego programu "Wzmocnienie i rozszerzenie specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej". Punkt zorganizowano z myślą o młodzieży, rodzicach, a także nauczycielach z powiatu sierpeckiego.

Znaczącym wydarzeniem było uroczyste otwarcie nowej siedziby poradni w grudniu 2005 roku. Była to niewątpliwie okazja do zaprezentowania wieloletniego dorobku placówki, jej promocji, jak również działalności na rzecz integracji środowiska lokalnego.

Dzięki takim przedsięwzięciom Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sierpcu jest znaną i uznaną w środowisku placówką wspomagającą oświatę. Ponadto poradnia intensywnie współpracuje z innymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci, młodzieży i rodziny.

Ustalam cząstkową ocenę pracy: .....

## KARTA CZĄSTKOWEJ OCENY PRACY

1. Imię i nazwisko dyrektora szkoły – **Włodzimierz Szadkowski**
2. Data urodzenia – **1 sierpnia 1950 r. w Bębnowku**
3. Wykształcenie – **mgr chemii z przygotowaniem pedagogicznym**
4. Staż pracy pedagogicznej – **39 lat**
5. Nazwa szkoły – **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sierpcu**
6. Zajmowane stanowisko – **dyrektor**
7. Stopień awansu zawodowego – **dplomowany**
8. Data rozpoczęcia pracy w szkole – **1 października 1969r.**
9. Forma nawiązania stosunku pracy – **mianowanie**
10. Data pierwszego powierzenia stanowiska kierowniczego w szkole – **1 września 1997r.**
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy – **19 marca 2003r.**
12. Ocena pracy i jej uzasadnienie - .....<sup>4,70219/950</sup>.....

### UZASADNIENIE

Pan Włodzimierz Szadkowski bardzo dobrze wywiązuje się z zadań wymienionych w art. 39 ust.1 pkt 1, 3-5 i 6 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. O systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm. oraz art.7 ust. 2 pkt 2-3 i 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela ( Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

Pan Włodzimierz Szadkowski wzorowo pełni funkcję dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Sierpcu od 1997r. Jest nauczycielem dyplomowanym od roku 2002. Jako nauczyciel chemii stosuje nowatorskie metody i formy pracy z dziećmi lekko upośledzonymi umysłowo. Indywidualna praca z uczniem prowadzi do osiągania przez uczniów wysokich wyników na egzaminie gimnazjalnym.

W okresie kierowania placówką w ośrodku przeprowadzono duże zmiany wynikające z reformy oświatowej. W roku 1999 utworzono Powiatowe Gimnazjum Specjalne. Dzięki staraniom dyrektora, który znał i rozumiał potrzeby uczniów rozszerzono ofertę edukacyjną w powiecie sierpeckim poprzez utworzenie we wrześniu 2002 r. Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej przy SOSW. Uwzględniając potrzeby wychowanków z głębszym upośledzeniem umysłowym i ich rodziców od września 2007 roku rozpocznie działalność Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy.

Dyrektor z dużym zaangażowaniem aktywizuje nauczycieli, uczniów i ich rodziców do planowania i programowania pracy dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej. Pan Włodzimierz Szadkowski jest przykładem stałego podnoszenia kwalifikacji; ukończył wiele kursów, warsztatów metodycznych i studia podyplomowe z zakresu oligofrenopedagogiki, organizacji i zarządzania oświatą . Inspiruje nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji i organizuje wewnątrzszkolne doskonalenie zawodowe. W ostatnim okresie prawie wszyscy nauczyciele ukończyli studia podyplomowe – uzyskując dodatkowe kwalifikacje. Szczególną opieką obejmuje nauczycieli rozpoczynających pracę w zawodzie służąc swoim doświadczeniem, radą i pomocą w różnych sytuacjach. Zaslugą dyrektora jest więc wysoki poziom kwalifikacji kadry pedagogicznej. Wśród pełnozatrudnionych 15 to nauczyciele dyplomowani, 4 - mianowani, 6 - kontraktowi, 2 - stażyści.

Sprawując nadzór pedagogiczny w szkole dyrektor zapewnia ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy oraz zmierza do maksymalnego zaspokajania potrzeb uczniów, rodziców i nauczycieli. Organizowane są zajęcia pozalekcyjne, koła zainteresowań zgodnie z potrzebami.

Pan Włodzimierz Szadkowski jest pomysłodawcą i organizatorem różnorodnych imprez kulturalnych i zawodów sportowych dla środowiska. Od wielu lat organizuje masowe imprezy z udziałem specjalnych ośrodków delegatury płockiej: Rejonowe Biegi Przełajowe i Przegląd Tańca Współczesnego. Od 2000 roku organizuje wyjazdy dzieci i młodzieży na Warszawską Olimpiadę Specjalną, podczas której uczniowie odnoszą znaczące sukcesy sportowe. Z uwagi na specyfikę placówki i niepełnosprawność uczniów, dyrektor wiele uwagi poświęca na aktywizowanie ich w życiu społecznym i integrację ze środowiskiem oraz budowanie własnej wartości. Sprzyja temu angażowanie uczniów do udziału w życiu środowiska lokalnego i do udziału w imprezach masowych. Uczniowie brali udział w międzywojewódzkim Przeglądzie Twórczości Osób Niepełnosprawnych w Siedlcach i w Warszawie, gdzie 6 wychowanków zostało nagrodzonych za swoje osiągnięcia artystyczne. Dla środowiska lokalnego dyrektor zorganizował wystawy prac plastycznych w Miejskiej Bibliotece Publicznej i w Domu Kultury w Sierpcu, mające na celu ukazanie działalności artystycznej dzieci niepełnosprawnych w środowisku. Wychowankowie systematycznie uczestniczą w lokalnych imprezach: Sierpeckie Kolędowanie, Przegląd Piosenki Harcerskiej, konkursy plastyczne organizowane przez Muzeum Wsi Mazowieckiej, Komendę Straży Pożarnej, SANEPID prezentując swój dorobek artystyczny na równi z młodzieżą pełnosprawną.

Dyrektor systematycznie współpracuje z Estradą Krakowską w wyniku czego organizowane są spotkania teatralne, na których uczniowie podpatrują pracę artystów i współuczestniczą w spektaklach. Zaslugą dyrektora jest organizowanie corocznych wycieczek dla wychowanków ukazujących piękno ojczystego kraju i nie tylko. Dzieci zwiedziły Warszawę, Trójmiasto, Toruń, Ciechocinek, Częstochowę, Kraków, Zakopane, Wadowice, Wrocław, Szklarską Porębę, Pragę i inne miasta. Na w/w wyjazdy dyrektor pozyskuje środki finansowe z różnych źródeł, gdyż większość wychowanków wywodzi się z rodzin ubogich, często patologicznych. Stałym sponsorem placówki jest Fundacja „Wspólna Droga”, która dofinansowuje wyjazdy uczniów, upominki świąteczne, pomoce dydaktyczne i inne ważne przedsięwzięcia.

Włodzimierz Szadkowski dokłada wielu starań aby zapewnić wychowankom i ich rodzinom niezbędną pomoc materialną i psychologiczno – pedagogiczną. Ścisłe współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej w powiecie sierpeckim, poradniami psychologiczno – pedagogicznymi i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu. W celu zapobiegania przejawów patologii społecznej dyrektor organizuje spotkania wychowanków i rodziców z psychologiem, lekarzem i policjantem.

Pan dyrektor jest bardzo dobrym gospodarzem. Na bieżąco i w miarę posiadanych środków prowadzi w placówce prace modernizacyjne i remontowe. Czyni usilne starania w celu systematycznego unowocześniania bazy dydaktycznej placówki. Z jego inicjatywy powstała pracownia komputerowa z dostępem do Internetu, szkołę wyposażono w sprzęt audiowizualny, ergonomiczne meble oraz pomoce dydaktyczne. Dokonano wielu remontów budynku placówki; wymiana okien, CO, instalacji elektrycznej, remont pomieszczeń kuchni, łazienek, naprawa elewacji budynku, remont boiska szkolnego, wyposażenie placu zabaw.

Dyrektor posiada dużą wiedzę z zakresu zarządzania oraz rachunkowości. W sposób racjonalny i rozważny zarządza środkami finansowymi przyznawanymi na działalność placówki. Zaangażowanie pana dyrektora w pracach gospodarczych na rzecz placówki stanowi przykład dla pozostałych pracowników. Wszyscy czują się odpowiedzialni za porządek, ład i estetykę.

Kierowanie i administrowanie placówką, sprawność organizacyjna oraz system komunikowania się, odpowiedzialność, pracowitość i znajomość problemów dzieci i młodzieży niepełnosprawnej zapewniają efektywne zarządzanie, zgodnie z oczekiwaniami uczniów, rodziców, nauczycieli i zasługują na szczególne uznanie.

Ustalam częściową ocenę pracy- .....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w SIERPCU  
09-200 Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a  
tel. 024 275-76-60

Załącznik Nr ..... do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr ..... z dn. ....

Sierpiec dnia 28.02.2007r.

PCPR.PS.0220/1/2008

### Zarząd Powiatu w Sierpcu

Wykonując postanowienia art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu przedkłada sprawozdanie z działalności tej jednostki organizacyjnej za 2007r. z wnioskiem o przedstawienie Radzie Powiatu w Sierpcu

W załączeniu projekty uchwał.

Z poważaniem

Kierownik Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie

*mgr Agnieszka Gorczyca*

**UCHWAŁA NR .....<sup>309</sup>/<sup>55</sup>...../08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia .....<sup>03.03</sup>..... 2008**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały dot. przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2007**

*Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 55 ust. 2 pkt 1 Statutu Powiatu z dnia 25 kwietnia 2002r. (Dz.Urz. Woj. Maz. z 2002r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) – Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:*

**§1.**

Wnieść pod obrady projekt uchwały dot. przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za 2007 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

**§2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu

**§3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| 1. Sławomir Fułek        | - Przewodniczący |
| 2. Andrzej Twardowski    | - członek        |
| 3. Szczepan Jamiołkowski | - członek        |
| 4. Paweł Kaźmierczak     | - członek        |
| 5. Adam Pijankowski      | - członek        |

*S. Fułek*  
.....  
*Ma*  
.....  
*G*  
.....  
*P*  
.....  
*P*  
.....

UCHWAŁA NR ..... /...../2008  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia ..... 2008r.

w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Powiatowego  
Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2007

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) i § 55 ust. 2 pkt 1 Statutu Powiatu z dnia 25 kwietnia 2002r. (Dz.Urz. Woj. Maz. z 2002r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) – Rada Powiatu w Sierpcu, po zapoznaniu się z materiałami, uchwala, co następuje:

§1.

Przyjmuje roczne sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za rok 2007 oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalnoprawnych  
*adw. Jerzy Trochimczyk*



# **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu**

## **Wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej (wykaz zadaniowy)**

### **I. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach.**

1. Stworzenie punktu informacyjnego dla społeczności lokalnej o ich prawach i uprawnieniach. Zabezpieczenie środków na realizację powyższych działań.
2. Udział w naradach, sesjach rad, komisjach, celem przekazania informacji dotyczących pomocy społecznej.

### **II. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa.**

1. Utworzenie i prowadzenie ośrodka specjalistycznego poradnictwa socjalnego.
2. Zapewnienie kadry ze specjalistycznymi kwalifikacjami.
2. Konsultowanie przez specjalistów trudnych problemów osób i rodzin.
3. Udzielanie porad dotyczących sposobu rozwiązywania problemów społecznych pracownikom socjalnym oraz pracownikom organizacji pozarządowych, realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej.

### **III. Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.**

1. Utworzenie i prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej w zależności od potrzeb - z dostępnością przez całą dobę.
2. Zapewnienie lokalu i środków na funkcjonowanie ośrodka.

### **IV. Organizowanie zastępczych form opieki nad dzieckiem.**

1. W oparciu o zdiagnozowane potrzeby zorganizowanie i prowadzenie lub zlecenie prowadzenia :
  - pogotowie opiekuńcze w ramach rodziny zastępczej,
  - rodzin zastępczych zawodowych wielodzietnych,
  - mieszkań chronionych dla usamodzielnianych wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych.
2. Planowanie środków na realizację tego zadania.
3. Sprawowanie nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania rodzin zastępczych.

### **V. Zapewnienie szkolenia i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu.**

1. Organizowanie szkoleń, kursów, seminariów dla kadr pomocy społecznej z terenu powiatu oraz osób z organizacji pozarządowych.

2. Tworzenie warunków umożliwiających dokończenie kadry, w tym finansowanie szkoleń.
3. Wymiana międzynarodowa doświadczeń w zakresie rozwiązywania problemów.
4. Zabezpieczenie środków na realizację powyższych działań.

#### **VI. Doradztwo metodyczne dla ośrodków pomocy społecznej i pracowników socjalnych.**

1. Udzielanie instruktażu o charakterze merytorycznym w zakresie zasad, trybu oraz sposobu udzielania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
2. Udzielanie instruktażu o charakterze formalno-prawnym w zakresie wydawanych decyzji administracyjnych.
3. Organizowanie cyklicznych spotkań z pracownikami celem wymiany doświadczeń w zakresie organizowania pomocy podopiecznym.
4. Udzielanie informacji ośrodkom pomocy społecznym i pracownikom socjalnym o zmianach przepisów prawnych regulujących tryb i zasady przyznawania świadczeń z pomocy społecznej.
5. Przekazywanie informacji o nowych aspektach pracy socjalnej dla różnych kategorii klientów pojawiających się w systemie pomocy społecznej.
6. Zabezpieczenie środków na realizację powyższych zadań.

#### **VII. Organizowanie opieki w rodzinach zastępczych oraz udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci.**

1. Pozyskiwanie rodzin zastępczych. Podejmowanie działań zmierzających do wytypowania rodzin bądź osób do pełnienia funkcji rodziny zastępczej.
2. Zapewnienie przez starostę odpowiedniego przygotowania i szkolenia osobom i rodzinom podejmującym się funkcji rodziny zastępczej.
3. Zabezpieczenie środków na wypłatę comiesięcznych świadczeń pieniężnych na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej oraz na zagospodarowanie dla nowo powstałych rodzin zastępczych.

#### **VII a). Przyznawanie specjalnego świadczenia pieniężnego dla osób opuszczających niektóre rodzaje placówek opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych, zakładów dla nieletnich i rodzin zastępczych.**

1. Rozpoznawanie i bilansowanie potrzeb w zakresie pomocy w formie specjalnego świadczenia pieniężnego dla w/w osób.
2. Przyjmowanie i weryfikowanie indywidualnych wniosków w/w osób.
3. Wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie tych świadczeń.
4. Planowanie środków na realizację w/w zadań.

5. Sporządzanie okresowych sprawozdań z realizacji zadania i wykonania finansowego tych zadań.

#### **VII b). Pomoc w integracji ze środowiskiem osób opuszczających niektóre rodzaje placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów dla nieletnich i rodzin zastępczych.**

1. Opracowanie programu działań w zakresie integracji ze środowiskiem osób opuszczających niektóre rodzaje placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów dla nieletnich, rodzin zastępczych.
2. Opracowywanie indywidualnych programów adaptacji oraz ich realizacja.
3. Planowanie i finansowanie działań zmierzających do integracji w/w osób ze środowiskiem.
4. Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz integracji tych osób (pomoc wychowankom w znalezieniu pracy oraz w zapewnieniu lokum – mieszkania chronione, itp.).

#### **VIII. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

1. Organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy o zasięgu ponadlokalnym, w porozumieniu z gminami.
2. Zapewnienie właściwej kadry w tych placówkach.
3. Tworzenie mieszkań chronionych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
4. Organizowanie oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi i członków ich rodzin w formie grup wsparcia, poradnictwa specjalistycznego.
5. Planowanie i zabezpieczenie środków na funkcjonowanie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
6. Ocena prawidłowości funkcjonowania powiatowych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

**IX. Organizowanie i zapewnienie usługi o odpowiednim standardzie w domach pomocy społecznej dostosowanych do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.** Domy te są tworzone na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej (ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego). Zapotrzebowanie na placówkę dla osób z zaburzeniami psychicznymi w powiecie istnieje. Zabezpieczenie środków na realizację powyższego zadania.

#### **X. Pomoc uchodźcom.**

1. Pozyskanie informacji z administracji rządowej o osobach posiadających status uchodźcy, przebywających na terenie powiatu.
2. Opracowywanie programów indywidualnej adaptacji i ich realizacja.
3. Opracowywanie programów działań integracyjnych.

**XI. Pomoc osobom niepełnosprawnym w powiecie.** (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 123, poz. 776 ze zm.)

1. Zabezpieczenie środków na realizację zadań dot. rehabilitacji osób niepełnosprawnych
2. Podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności i likwidacji barier utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie.
3. Zabezpieczenie środków na realizację powyższych działań.

**XII. Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób -**  
Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.)

Zabezpieczenie środków na realizację powyższych działań.

Sierpiec dnia 28.02.08r.

## Sprawozdanie

### z realizacji zadań Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu za 2007r.

#### I. Organizacja

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./ oraz innych ustaw wprowadzonych w związku z reformą ustrojową państwa, realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej.

W roku 2007 PCPR w szczególności zadbało o wykonanie nakazu z dnia 18.04.2007r. Państwowej Inspekcji Pracy dotyczący zagwarantowania 2 metrów kw. wolnej przestrzeni dla każdego stanowiska pracy do dnia 30.05.2007r., - PCPR poszukiwało natychmiastowego rozwiązania. Starostwo Powiatowe w Sierpcu udzieliło wsparcia Centrum oddając w czasowe użytkowanie pomieszczenie na archiwum zakładowe – znajdujące się w piwnicy budynku przy ul. Świętokrzyskiej 2a o pow. 24 m kw. Jednakże było to rozwiązanie czasowe. W związku z powyższym PCPR poszukiwało lokali na wynajem spełniających wymogi konieczne do funkcjonowania jednostki. Głównie mając na uwadze osoby niepełnosprawne (zlikwidowane bariery architektoniczne) - szczególnych klientów naszej placówki.

W wyniku poszukiwań stosownych lokali na siedzibę PCPR, budynek Zakładu Przemysłu Odzieżowego MARJOS ul. Świętokrzyska 2a w Sierpcu okazał się spełniającym podstawowe wymogi. W wyniku prowadzonych rozmów PCPR pozyskało wstępną akceptację wynajmu siedmiu pomieszczeń biurowych o powierzchni 168 m . kw. W styczniu 2008r. została zawarta umowa na wynajem.

#### II. Sprawy kadrowe

W 2007 roku w Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu realizowało zadania w składzie kadrowym: Kierownika, pracownik na stanowisku st. inspektor, pracownik socjalny, aspirant pracy socjalnej i 2 podinspektorów, 3 referentów i księgową. Pracę administracyjną wspierało dwóch stażystów skierowanych przez PUP w Sierpcu.

#### III. Zadania do realizacji

Kardynalnym zadaniem PCPR w Sierpcu jest realizacja zadań własnych powiatu i zadań rządowych zleconych z zakresu pomocy społecznej przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./ .

III.a) zadania pomocy społecznej realizowane przez samorząd powiatowy na podstawie art. 19 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./ - *zadania własne*:

**1. opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;**

Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2005-2012 przyjęto Uchwałą Nr 157/XXIV/05r. Rady Powiatu z dnia 23 marca 2005r. do realizacji. Strategia jest dokumentem podstawowym, porządkującym kierunki działań w zakresie pomocy społecznej.

**2. organizowanie opieki w rodzinach zastępczych i udzielanie pomocy pieniężnej,**

Dziecku pozbawionemu częściowo lub całkowicie opieki rodzicielskiej lub niedostosowanemu społecznie powiat zobowiązany jest zapewnić opiekę i wychowanie w formie zastępczej opieki rodzinnej lub placówki.

**Rodziny zastępcze**

Jednym z zadań, jakie realizuje PCPR jest organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, m.in. udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie, zagospodarowanie i na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym rodziny zastępcze

Na terenie powiatu sierpeckiego funkcjonowało w 2007r. (stan na 31.12.2007r.) **62 rodziny zastępcze**, w których umieszczonych zostało **86 dzieci**. Rodziny zastępcze dzielą się na rodziny spokrewnione z dzieckiem /80 rodzin/ oraz rodziny zastępcze niespokrewnione z dzieckiem /3 rodziny/.

Umieszczenie dziecka następuje na podstawie orzeczenia sądu rodzinnego.

Rodziny zastępcze otrzymują – na wiosek – pomoc pieniężną na utrzymanie umieszczonego dziecka. Wysokość miesięcznej pomocy dla rodziny zastępczej uwarunkowana jest sytuacją dochodową dziecka, jego wiekiem i stanem zdrowia.

**Wyplacone świadczenia:**

Przez okres styczeń-grudzień, na podstawie decyzji administracyjnych, wypłacono rodzinom niespokrewnionym z dzieckiem kwotę 59.897,70 zł., rodzinom spokrewnionym kwotę 508.168,84 zł.; w sumie rodzinom zastępczym wydano kwotę 790.700,41 zł.

Rodzaje świadczeń:

- comiesięczne świadczenia na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dzieci w rodzinie – wypłacone w wysokości **790.700,41 zł.**
- wypłacane comiesięczne świadczenia dla 40 pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych na kontynuowanie nauki w wysokości **176.025,23 zł.**
- przyznana 6 wychowankom jednorazowa pomoc pieniężna (specjalne świadczenia pieniężne) opuszczającym rodziny zastępcze wskutek usamodzielnienia na kwotę **27.999,00zł.,**
- nie przyznano pomocy pieniężnej na zagospodarowanie w formie rzeczowej.

**Budżet dla rodzin zastępczych w wys. 777.608,00 zł. został zrealizowany w 99,3%** (wypłacono kwotę 772.090,00 zł.).

**Zadaniem własnym powiatu jest pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu.**

Na terenie trzech powiatów (Płock, Sztum, Otwock) przebywało troje dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych. Powiat sierpecki pokrywał koszty utrzymania ww. dzieci na podstawie podpisanych porozumień między powiatami. Wydatkowana kwota to: 32.841,60 zł.

PCPR jest w ciągłym kontakcie z rodzinami zastępczymi. Rodziny często borykają się z najróżniejszymi problemami wynikającymi z dnia codziennego oraz ze zdarzeń losowych. W sprawie rodzin zastępczych współpracujemy z gminami, Ośrodkiem Adopcyjno – Opiekuńczym w Płocku, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Sierpcu oraz Sądem Rodzinnym.

### **3) Placówki opiekuńczo –wychowawcze**

Powiat sierpecki należy do tych powiatów na terenie, których nie funkcjonuje żadna placówka opiekuńczo-wychowawcza w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej. W związku z powyższym powiat nasz zobowiązany jest do kierowania nieletnich do placówek na terenie innych powiatów.

Jednym z zadań Powiatu (na podstawie art. 19 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn.zm.) jest pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych, również na terenie innego powiatu.

Współpracujemy z pięcioma powiatami, na terenie których, w różnych placówkach przebywało 24 dzieci (stan na dzień 31.12.2007r.). Realizacja porozumień przebiegała bez zakłóceń. Średni koszt pobytu dziecka w placówce wyniósł 2.253 zł.

Ze względów społeczno – psychologicznych zalecane jest znalezienie dla dzieci pozbawionych rodziny naturalnej warunków jak najbardziej do niej zbliżonych. Dlatego PCPR np. podjął starania o przeniesienie czwórki rodzeństwa z placówki do rodzinnego domu dziecka. Dodatkową korzyścią są też mniejsze koszty pobytu dzieci: za pobyt dziecka w Domu Dziecka w Kowalewie płaciliśmy 2.317zł.; za pobyt w RDD w Gostyninie 1.754 zł. Podobne działania są realizowane: analizujemy przeniesienie dzieci z placówki do rodziny zastępczej niespokrewnionej. Niestety, na razie PCPR ma niewielu chętnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej. Niemniej jednak kierunek działań będzie podtrzymany: należy wprowadzać rodzinne formy opieki nad dziećmi, by jak najmniej dzieci przebywało w placówkach zinstytucjonalizowanych.

Płatności kosztów pobytu dzieci w placówkach regulowane były na bieżąco.

Obsługą finansową porozumień zajmuje się od 01.01.2007r. Wydział finansowy Starostwa, PCPR zaś zajmuje się stroną merytoryczną spraw.

Powiat Sierpecki pokrywał koszty utrzymania 24 dzieci na podstawie podpisanych porozumień z pięcioma powiatami prowadzącymi placówki. Łączny koszt utrzymania dzieci w placówkach w 2007r. wyniósł **765.122,98 zł.** (zrealizowany w 99,9% budżetu).

**Zadaniem własnym powiatu jest przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie i kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze (...).**

Do udzielenia pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki i usamodzielnienie jest zobowiązany powiat właściwy ze względu na miejsce pobytu dziecka przed skierowaniem do placówki.

Osoba, która osiągnęła pełnoletniość w placówce lub osoba pełnoletnia opuszczająca placówkę opiekuńczo-wychowawczą – zostaje objęta pomocą mającą na celu jej życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem przez pracę socjalną, a także pomocą:

- pieniężną na usamodzielnienie,
- pomoc pieniężną na kontynuowanie nauki,
- w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym w mieszkaniu chronionym,
- w uzyskaniu zatrudnienia,
- na zagospodarowanie – w formie rzeczowej,

W 2007r. usamodzielniliśmy 1 wychowanka placówek opiekuńczo-wychowawczych i wypłaciliśmy dla jednorazowe świadczenie na usamodzielnienie w wysokości **6.588,00 zł.**



oraz dla 15 osób – wypłaciliśmy kwotę **71.529,21 zł.** na comiesięczne świadczenia na kontynuowanie nauki.

W 2007 roku wypłaciliśmy pomoc dla wychowanka placówki - na zagospodarowanie w formie rzeczowej – na kwotę 1.854,01 zł.

W 2007r. dwójka wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych użytkowała mieszkania chronione w Sierpcu ul. Armii Krajowej 8a/2.

Działania PCPR-u były ukierunkowane szczególnie na pracę socjalną prowadzoną w celu usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem lokalnym po powrocie z placówki na teren powiatu sierpeckiego. W większości przypadków opiekunem procesu usamodzielnienia wychowanka opuszczającego placówkę jest pracownik PCPR-u.

W związku z powyższym:

- Współdziałaliśmy i wspieraliśmy osoby usamodzielniane w kontaktach z rodziną i środowiskiem, udzieliliśmy pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych /umieszczaliśmy w mieszkaniach chronionych na terenie powiatu itp./.
- Współpracowaliśmy w celu ułatwienia uzyskania mieszkania socjalnego z zasobów gminy, Podejmowaliśmy działania celem uzyskania zatrudnienia przez osoby z domów dziecka.
- Instruowaliśmy w uzyskaniu przysługujących świadczeń.
- Inspirowaliśmy wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych do uzyskania wykształcenia zgodnego z możliwościami i aspiracjami osoby usamodzielnianej.

#### **4) Zadaniem własnym powiatu jest prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia (...).**

Rada Powiatu – Uchwałą Nr 158/XXIV/2005 z dnia 23.03.2005r. powołała mieszkania chronione w Sierpcu ul. A. Krajowej 8a/2.

W ciągu 2007r. mieszkania chronione zamieszkiwało troje wychowanków.

Zarząd powiatu kwalifikuje wychowanków do zamieszkania mieszkań chronionych, na wniosek Kierownika PCPR, po uzyskaniu opinii Komisji Spraw Społecznych Rady Powiatu.

Mieszkańcy jako pełnoletni wychowankowie placówek opiekuńczo-wychowawczych kontynuujący naukę otrzymują comiesięczną pomoc pieniężną na wskazany cel.

Decyzją Zarządu Powiatu z dnia 05.08.05r. mieszkania chronione są w trwałym zarządzie PCPR w Sierpcu.

Na podstawie Uchwały Nr 272/XLIV/06 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 20.10.06r. - o mieszkania chronione mogą ubiegać się pełnoletni wychowankowie rodzin zastępczych pochodzących z terenu powiatu sierpeckiego.

**5). Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób.**

Na terenie powiatu funkcjonuje Dom Pomocy Społecznej w Szczutowie przeznaczony dla 70 osób (typ domu: dla ludzi starych).

Ilość mieszkańców przebywających w roku 2007	Nowo przyjętych	Średnia mieszkańców w roku
70	9	63

PCPR w Sierpcu przeprowadziło – zgodnie z planem kontroli – dwie kontrole problemowe w DPS Szczutowo. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

Inne zadania powiatu:

**6). Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach** - zadanie realizowane jest na bieżąco, wobec osób zgłaszających się do siedziby Centrum.

Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie udzielają informacji swoim klientom o ich prawach i uprawnieniach. W większości są to zapytania o możliwości korzystania z różnych form świadczeń, rent, o prawach osób niepełnosprawnych, samotnych matek, rodzin patologicznych.

Pracownicy PCPR pomagają także osobom potrzebującym pisać wnioski i pozwy do Sądu lub innych instytucji w sprawach społecznych, mieszkaniowych, rodzinnych.

Ponadto ukazały się publikacje prasowe w dziennikach lokalnych oraz w biuletynach starostwa prezentujące w przystępny sposób zakres i obszar działania jednostki.

**7). Doradztwo metodyczne dla ośrodków pomocy społecznej oraz szkolenie i doskonalenie zawodowe** kadr pomocy społecznej powiatu realizowane jest poprzez bezpośrednie kontakty z ośrodkami i wspólne rozwiązywanie trudnych i problemowych spraw. Powiat nie dysponował w 2007r. środkami finansowymi, które pozwoliłyby zorganizować profesjonalne szkolenia dla pracowników socjalnych czy też sfinansować kursy podnoszące ich kwalifikacje.

Natomiast Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu – we własnym zakresie – zorganizowało spotkanie przedstawicieli służb działających na rzecz przeciwdziałania przemocy. W spotkaniu uczestniczyły osoby reprezentujące ośrodki pomocy społecznej, szkoły, prokuraturę, komendę policji, sąd, ośrodek kuratorski, poradnię psychologiczno-pedagogiczną, poradnię uzależnień, lokalną fundację.

PCPR było organizatorem narady szkoleniowej w dniu 27.06.07r. dotyczącej realizacji zapisów ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493). Naradę prowadzili pracownicy PCPR w Sierpcu.

Zwrócono szczególną uwagę na współpracę gmin i powiatu w realizacji postanowień ustawy. Podkreślono ustawową konieczność uruchomienia i pracy zespołu interwencyjnego, zainicjowanie grupy wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, stworzenie punktu interwencji kryzysowej (na początek tylko doradztwo specjalistyczne), opracowanie i realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego dla sprawców przemocy, utworzenie ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w formie hotelu oraz uruchomienie programów przeciwdziałania przemocy we współpracy gminy i powiatu.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie są realizowane przez organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz przedmiotowej ustawie.

Wnioski narady: 1. powołanie koalicji lokalnej na rzecz przeciwdziałania przemocy i wyznaczenie koordynatora (PCPR) na terenie powiatu, który by nadzorował i wspierał wspólne działania służb: Policji, Sądu, OPS, PCPR, Poradni Uzależnień, Szpitala, Szkół itp.; 2. opracować system współpracy poszczególnych instytucji (stworzenie procedury postępowania), który doprowadziłby do uczestnictwa osób i rodzin w programie na rzecz ofiar i sprawców przemocy w rodzinie (opracowanie długoterminowego planu działania) i w konsekwencji podjęcia rozwiązania trudnej sytuacji. Ww. projekty działania objęte są długoletnim planem realizacji.

**8). Organizowanie specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego dla rodzin naturalnych i zastępczych.**

Zadanie to jest wykonywane we współpracy z Ośrodkiem Adopcyjno – Opiekuńczym w Płocku. Przeprowadzone były na bieżąco szkolenia dla kandydatów na rodziny zastępcze. Ponadto pracownicy PCPR udzielają rodzinom, mającym problemy z dziećmi, indywidualnych porad.

W przyszłości planuje się stworzenie w ramach PCPR tzw. „punktu specjalistycznego poradnictwa”.

Na podstawie podpisanego porozumienia powiat sierpecki pokrył koszty przeszkolenia w 2007r. 8 rodzin kandydujących na rodziny zastępcze. Koszt roczny to kwota 6.400 zł.

**9). Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej, prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych, finansowanie powiatowych ośrodków wsparcia** –wymienione zadania są uzależnione od sytuacji finansowej powiatu i społecznego zapotrzebowania. Powiat sierpecki nie posiada na swym terenie żadnej z w/w placówek.

**III b). Zadania pomocy społecznej ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ realizowane przez samorząd powiatowy** - wynikające z art. 20 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./, finansowane z budżetu państwa. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy:

**1). Pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ.**

Na naszym terenie w 2007r. nie przebywali cudzoziemcy posiadający status uchodźcy. W związku z tym nie uruchamiano procedury administracyjnej dot. tej grupy społecznej.

**2). Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi -**

Powiat sierpecki nie posiada powiatowego ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Powstanie ośrodka uzależnione jest od możliwości finansowych i lokalowych powiatu oraz zabezpieczenie profesjonalnej kadry.

#### **IV. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z ODREBNYCH USTAW.**

Wykonywanie przez PCPR zadań na rzecz pomocy osobom niepełnosprawnym na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /Dz.U. z 1997r. Nr 123, poz.776 ze zm./

**1). Orzecznictwo dla celów pozarentowych.**

Wymieniona ustawa nakłada na powiat utworzenie własnego powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności bądź też poprzez porozumienie między powiatami, przekazanie tego zadania do wykonywania.

Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu został powołany Zarządzeniem Nr 47 Starosty Sierpeckiego z dnia 23.12.2003r., wydanym na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1007r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.), za zgodą Wojewody Mazowieckiego z dnia 20.11.2003r.

Od kwietnia 1999r. do 31 grudnia powiat sierpecki współpracował w zakresie orzecznictwa z powiatem plockim, który w oparciu o porozumienia zawierane kolejno w poszczególnych latach na czas określony 1 roku, rozpatrywał wnioski mieszkańców powiatu sierpeckiego. Od stycznia 2003r. do 31 września 2004r. zadania z zakresu orzecznictwa osób niepełnosprawnych były realizowane przez powiat płoński, na podstawie porozumień zawartych w trybie zbliżonym do ww. na czas określony 1 roku. Od 1 października 2004r. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu z siedzibą na ul. Kopernika 9 przejął całkowicie zadania z zakresu orzecznictwa osób niepełnosprawnych z terenu powiatu.

Zgodnie z § 15 Regulaminu Organizacyjnego PCPR w Sierpcu, Zespół funkcjonuje jako samodzielna komórka organizacyjna w strukturach PCPR w Sierpcu.

Siedziba zespołu mieści się w Sierpcu na ul. Kopernika 9, posiedzenia składów orzekających miały początkowo miejsce na terenie szpitala powiatowego. Z chwilą zmiany dyrektora szpitala zmieniły się warunki finansowe wynajmu pomieszczeń. W wyniku prowadzonych rozmów została zawarta umowa z Liceum Ogólnokształcącym w Sierpcu ul. Sucharskiego 2, gdzie Zespół do dziś korzysta z gabinetu lekarskiego oraz pomieszczeń dla specjalistów.

Ww. obiekty (budynki) spełniają wymogi architektoniczne pod kątem zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu wydał w 2007r.:

- 1.039 orzeczeń o niepełnosprawności,
- 356 orzeczeń o stopniu niepełnosprawności. W sumie zostało wydanych 1.395 orzeczeń.
- 427 legitymacji osoby niepełnosprawnej.

Zauważa się znaczny wzrost wydawanych orzeczeń dot. mieszkańców powiatu sierpeckiego. Funkcjonowanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu zwiększyło dostępność mieszkańców powiatu do orzecznictwa dla celów pozarentowych.

Budżet przeznaczony na orzecznictwo pozarentowe został wykorzystany w 99,6 %.

Wydatkowana kwota to: 92.648,07 zł.

## **2). Realizacja zadań przez PCPR finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w 2007r.**

Obserwujemy od kilku lat zwiększenie zainteresowania środowiska osób niepełnosprawnych możliwością uzyskania pomocy finansowej, co należy uznać za efekt prowadzonych ustawicznie przez pracowników PCPR działań informacyjnych, rozpowszechniających możliwości urzędu i uświadamiających osoby niepełnosprawne, co do przysługujących im praw.

W okresie sprawozdawczym realizacja zadań na rzecz osób niepełnosprawnych przebiegała, tak jak w latach poprzednich, głównie w ramach limitu przyznanego przez Zarząd PFRON. Wysokość środków finansowych na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej wyniosła 581 458,00 zł.

Środki Funduszu są w naszym Powiecie przeznaczane głównie na potrzeby związane z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych. Od kilku lat nie ma praktycznie zainteresowania pożyczkami na rozpoczęcie działalności gospodarczej, przystosowaniem stanowisk pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz szkoleniami (zadania częściowo realizowane przez PUP).

Zauważa się zwiększenie zainteresowania środowiska osób niepełnosprawnych możliwością uzyskania pomocy finansowej w związku z uczestnictwem w turnusach rehabilitacyjnych.

W ramach limitu środków w okresie sprawozdawczym zrealizowano:

1. Przyznano 208 dofinansowań osobom niepełnosprawnym (i zaleconym opiekunom) w związku z pobytem na turnusie rehabilitacyjnym na łączną kwotę 128 270,00 zł, w tym wypłacono 198 dofinansowań na kwotę 121 137,00 zł. Różnica wynikała głównie z rezygnacji wnioskodawców z uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.
2. Zawarto 61 umów dot. likwidacji barier funkcjonalnych na łączną kwotę 163 908,00 zł, w tym zrealizowano 60 umów na kwotę 159 434,00 zł, różnica w kwocie przyznanego a wypłaconego dofinansowania wynikała głównie z nie dotrzymania warunków umowy przez wnioskodawców.
3. Udzielono 435 dofinansowań do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze oraz sprzętu rehabilitacyjnego na łączną kwotę 259 988,00 zł, w tym zrealizowano 25 umów dotyczących dofinansowania do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego na kwotę 19 038,00 zł
4. Ściągnięto w drodze egzekucji komorniczej 2 093,00 zł.

W szczytowym okresie obsługiwano od 10 do 30 klientów dziennie, przy czym należy dodać, że jest to najczęściej specyficzny tzw. „trudny klient”.

Ponadto, udzielano informacji o edycji programów Student, Pegaz i Homer realizowanych przez oddziały PFRON, rozprawdzono wnioski, pomagano przy ich wypełnieniu (często przy realizacji umów).

#### **V. Współpraca z innymi urzędami, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.**

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu współpracuje z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie powiatu, takimi jak: Polski Związek Niewidomych, Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane, Stowarzyszenie Diabetyków, Stowarzyszenie „Szansa na życie”. Na bieżąco wymieniane są informacje i materiały dot. pomocy dla osób niepełnosprawnych. Szczególnie współpraca uwidoczniła się przy załatwianiu formalności i organizowaniu turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych z terenu naszego powiatu.
2. Współpracujemy w sprawie szkolenia i poradnictwa dla rodzin zastępczych i naturalnych z Ośrodkiem Adopcyjna – Opiekuńczym w Płocku, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Sierpcu.
3. Współpracujemy z Sądem Rejonowym, Policją, Poradnią Uzależnień w sprawie ograniczenia zagrożeń patologiami społecznymi
4. Współdziała z Delegaturą Kuratorium Mazowieckiego w Płocku, Związek Harcerstwa Polskiego, Caritas w zakresie organizacji koloni letnich - w ramach programu „Pogodne Lato 2007” - dla dzieci z gmin z terenu powiatu. Środki finansowe na ten cel pochodziły z Kuratorium.
5. Współdziałanie ze Stowarzyszeniem PRO PATRE w zakresie wspierania i pomocy pełnoletnim wychowankom placówek opiekuńczo-wychowawczych, w szczególności zamieszkujących mieszkania chronione.
6. Współpraca z organami rentowymi.

Nowe inicjatywy podjęte przez Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu w 2007r.

#### **I. UCZESTNICTWO PCPR W KONKURSIE DOTYCZĄCYM WSPIERANIA PROGRAMÓW Z ZAKRESU OPIEKI NAD DZIECKIM I RODZINĄ**

5. Wpłacono 6 804,00 zł z tytułu udzielonej pożyczki (środki zgodnie z przepisami zostały przekazane PFRON).

6. Dokonano zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy w wysokości 40 000,00 zł

7. Wykorzystano kwotę 11 570,00 zł na pokrycie kosztów obsługi realizowanych zadań.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy prowadzi bardzo rozbudowaną sprawozdawczość finansowo – rzeczową z realizacji zadań z zakresu rehabilitacji i zatrudnienia osób niepełnosprawnych finansowanych ze środków PFRON dla Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

W okresie sprawozdawczym załatwiano kilkaset spraw (licząc umowa/wniosek jak jedną sprawę), a także zrealizowano wniosek dot. zwrotu kosztów wyposażenia stanowiska pracy osobie niepełnosprawnej.

Środki PFRON przeznaczone powiatowi w 2007r. na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej zostały wykorzystane w 99,99 %.

Jednostka prowadzi bezpośrednią obsługę klienta polegającą na:

- udzieleniu informacji osobom niepełnosprawnym, ich rodzinom i opiekunom;
- pomocy przy wypełnianiu wniosków;
- wyszukiwaniu odpowiednich ofert m.in.: dot. turnusów czy sprzedawców sprzętu;
- poszukiwaniu sponsorów;
- szeroko pojętym doradztwie.

Ponadto, udzielano informacji o edycji programów Student, Pegaz i Homer, Sprawny Dojazd, realizowanych przez oddziały PFRON, rozprawdzono wnioski, pomagano przy ich wypełnieniu (często przy realizacji umów).

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie prowadzi bardzo rozbudowaną sprawozdawczość finansowo – rzeczową dla Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych, wspólnie z Powiatowym Urzędem Pracy prowadzona jest sprawozdawczość o udzielonej pomocy publicznej dla Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

W okresie sprawozdawczym załatwiano kilkaset spraw (licząc umowa/wniosek jak jedną sprawę). Jednostka prowadzi bezpośrednią obsługę klienta polegającą na:

- udzieleniu informacji osobom niepełnosprawnym, ich rodzinom i opiekunom;
- pomocy przy wypełnianiu wniosków;
- wyszukiwaniu odpowiednich ofert m.in.: dot. turnusów czy sprzedawców sprzętu;
- poszukiwaniu sponsorów;
- szeroko pojętym doradztwie.



## **ZAKOŃCZYŁO SIĘ POZYSKANIEM ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA MODERNIZACJĘ MIESZKAŃ CHRONIONYCH**

W powiecie sierpeckim funkcjonują mieszkania chronione, będące w zarządzie PCPR. Wspomniane mieszkania są przeznaczone dla pełnoletnich wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych.

W 2007r. przeprowadzono remont w mieszkaniach. W jednym z pomieszczeń wstawiono ściankę i drzwi, by wyodrębnić pokoje dla dwójki użytkowników. Wszystkie lokale odgrzybiono i pomalowano.

Celem powstania mieszkań chronionych była pomoc wychowankom opuszczającym placówki i rodziny zastępcze w programie usamodzielnienia a głównie przeciwdziałanie bezdomności i wykluczeniu społecznemu.

Patrząc wstecz, PCPR jest przekonany, o słuszności podjętej na przełomie 2004/05 inicjatywie TWORZENIA MIESZKAŃ CHRONIONYCH.

## **II. KONSEKWENTNE DZIAŁANIA PCPR W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W RODZINIE SKUTKOWAŁY OPRACOWANIEM I PRZYJĘCIEM DO REALIZACJI NOWATORSKIEGO PROGRAMU KOREKCYJNO-EDUKACYJNEGO DLA SPRAWCÓW PRZEMOCY W RODZINIE.**

Nowatorski program został przyjęty uchwałą Rady Powiatu z dnia 29 listopada 2007r. do realizacji. Opracowany przez PCPR, podobnie jak inne działania wymienione w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ma na celu poprawę sytuacji ofiar przemocy.

Oddziaływanie na sprawców przemocy poprzez korektę ich zachowań, naukę powstrzymania od zachowań przemocowych ma na celu zwiększenie bezpieczeństwa członków rodziny. Partnerami w realizacji programu są Sąd Rejonowy, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej, Komenda Powiatowa Policji.

Problem przemocy w rodzinie przez wiele lat był przemilczany i marginalizowany. Dopiero od kilku lat podejmowane są usystematyzowane próby analizy i prac.

Samo zjawisko jest trudne do zdiagnozowania, jednak z analizy porównawczej wyników różnych badań wynika, że ok. 25% rodzin w naszym kraju jest dotkniętych problemem przemocy. Jak wynika z doświadczeń organów zajmujących się pomocą społeczną na naszym terenie (ośrodki pomocy społecznej, Sąd Rejonowy, Prokuratura Rejonowa, kuratorzy, Policja) przemoc w rodzinie jest zjawiskiem obecnym w życiu mieszkańców powiatu sierpeckiego. Według danych napływających do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu wzrasta liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskiej

Karty". W okresie roku odnotowano około 150 interwencji policji w sytuacjach noszących znamiona przemocy domowej.

Z doświadczenia osób i organizacji zajmujących się przemocą domową wynika, że w/w statystyki nie oddają powagi problemu. Większość sytuacji przemocowych zachodzących wewnątrz rodziny w ogóle nie wychodzi na światło dzienne i nie jest zgłaszanych. W szczególności dotyczy to dzieci – ofiar przemocy w rodzinie, które z reguły nie potrafią same prosić o pomoc, a czasem dochodzi do zagrożenia ich zdrowia, a nawet życia.

Przemoc w rodzinie jest skomplikowanym i wieloobszarowym zjawiskiem, niezbędne jest więc wielodyscyplinarne podejście do tego problemu, podejmowane przez samorząd działania muszą mieć charakter systemowy. Jest oczywistym, że wszystkie działania na tym polu są ukierunkowane na pomoc ofiarom przemocy. Najpilniejszą sprawą jest zapewnienie bezpieczeństwa (powstrzymanie przemocy, odizolowanie sprawcy, itp.). Jednak te czynności nie wyczerpują możliwości pomocy. Potrzebne jest objęcie rodziny także pomocą psychologiczną, prawną, socjalną. Zadania własne Powiatu to m.in. tworzenie i prowadzenie ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanej przez Powiat należą w szczególności: tworzenie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy oraz opracowywanie i realizacja programów korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy.

Zaprezentowany Program powstał w odpowiedzi na Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, jako część systemu działań skierowanych na przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i dopełnienie form administracyjno – prawnych podejmowanych wobec sprawców przemocy (delegacja w art.6 ust. 4 pkt 2 *ustawy z dnia 29.07.2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 z późn.zm.)*). Został opracowany z uwzględnieniem Wytycznych do tworzenia modelowych programów korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie. Program spełnia wymogi określone w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 06.07.2006r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych (Dz.U. Nr 127, poz. 890)*.

Opracowanie merytorycznej części programu i jego realizacja będzie zadaniem realizatora zadania, wybranego w drodze konkursu na realizację zadania publicznego przez podmioty uprawnione (lub specjaliści zatrudnionego do prowadzenia działań właściwych - wymagania określone w dalszej części). Specyfika zadania wymaga działań typowo

psychologicznych, a więc konieczności zapewnienia profesjonalnego przygotowania prowadzących. Osoby prowadzące tego typu zajęcia często korzystają z autorskich opracowań oddziaływań terapeutycznych.

Z poczynionego rozeznania wynika, że na dzień sporządzenia Programu, samych skazanych z art. 207 kk, mających wyroki w zawieszeniu jest na naszym terenie 55. Z analizy danych wynika, że wszyscy mają problem z nadużywaniem alkoholu, (a nawet narkotyków). Przeważają osoby skazane za stosowanie przemocy fizycznej, choć jest kilka osób skazanych za stosowanie przemocy psychicznej. Inne dane przedstawia tabela.

<b>Wybrane cechy grupy</b>	<b>Wiek</b>	20–30 lat	4 (osoby)
		31-40 lat	10
		41-50 lat	19
		50 lat i starsi	22
	<b>Płeć</b>	kobiety	1
		mężczyźni	54
	<b>Wykształcenie</b>	podstawowe i niepełne podstawowe	24
		zawodowe	26
		średnie	5

Z ustaleń z praktykującymi terapeutami wynika, że trzon grupy będą stanowić osoby z zawieszonymi karami, bowiem bez sankcji karnych, czyli zobowiązania przez Sąd do uczestnictwa w Programie, nie można liczyć na zgłaszających się dobrowolnie.

## **I. ZAŁOŻENIA WYJŚCIOWE (MERYTORYCZNE) PROGRAMU**

1. Przemoc domowa jest wyuczonym zachowaniem, które przynosi zyski i straty dla sprawcy.
2. Przemoc domowa jest tolerowana i wzmocniana przez postawy i poglądy wielu ludzi i często zakorzeniona jest we wzorach postępowania przekazywanych z pokolenia na pokolenie.
3. Przemoc domowa jest szkodliwym i raniącym nadużywaniem siły i władzy oraz dążenia do kontrolowania współmałżonki/współmałżonka, partnera/partnerki, dziecka lub sytuacji rodzinnej.
4. Można nauczyć się niestosowania przemocy, nigdy nie należy godzić się na przemoc i rezygnować z jej powstrzymywania.

5. Stosowanie przemocy nigdy nie może być usprawiedliwiane stwierdzeniem, że było skutkiem prowokacji ze strony ofiary.
6. Korzenie przemocy domowej tkwią w stereotypach kulturowych i obyczajowych dotyczących płci, rasy, orientacji seksualnej, które usprawiedliwiają dyskryminację jednostek i grup społecznych.
7. Stosowanie przemocy jest wyborem, za który sprawca ponosi odpowiedzialność moralną i prawną.
8. Podstawowym celem działań korekcyjno – edukacyjnych jest zmiana zachowań i postaw osób stosujących przemoc w rodzinie, a w rezultacie długofalowy efekt powstrzymania sprawców i zakończenia przemocy, a także zwiększenie ich zdolności do samokontroli agresywnych zachowań i konstruktywnego współżycia w rodzinie.

## **II. ADRESACI PROGRAMU**

Adresatami są osoby dorosłe, które identyfikują się z problemem przemocy, wykazują motywację do terapii oraz:

- osoby skazane za czyny związane ze stosowaniem przemocy, którym sąd zawiesił warunkowo wykonanie kary, zobowiązując do uczestnictwa w programie korekcyjno – edukacyjnym, lub
- które uczestniczą w terapii uzależnienia od alkoholu lub narkotyków a które ukończyły podstawowy cykl terapii z zaleceniem uczestnictwa w programie dla sprawców przemocy (w tym wypadku program korekcyjno – edukacyjny stanowi uzupełnienie tej podstawowej terapii), lub
- które samodzielnie podjęły decyzję o uczestnictwie w programie.

Należy jednak zaznaczyć, że kryterium ukończenia podstawowego cyklu terapii uzależnienia nie powinno być kryterium warunkującym. Z ustaleń z praktykującymi terapeutami wynika bowiem, że nie ma sensu wymagać ukończenia terapii (zniechęcanie się, brak motywacji), ani tym bardziej czekać na jej ukończenie (uruchomienie mechanizmów zmierzających do samouświadomienia problemów i konieczności ich rozwiązania podczas jednej terapii pomaga w rozwiązaniu innych).

Przy przeprowadzaniu pierwszej edycji programu oferta uczestnictwa w programie będzie skierowana do osób, którym sąd już zawiesił wykonanie kary; przy pomocy kuratorów i policji zostaną podjęte działania skłaniające ich do podjęcia próby (czynnikiem mobilizującym powinno być polecenie kuratora, policji, zawieszenie kary a więc ustanowienie nadzoru służb, zobligowanie skazanego do poprawy). W przypadku powodzenia

Programu i zaplanowaniu kolejnych edycji sąd będzie mógł uwarunkowywać zawieszenie kary od uczestnictwa (i ukończenia) programu.

### **III. REALIZATORZY PROGRAMU**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu przy współpracy z instytucjami działającymi na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie: Sądem Rejonowym w Sierpcu, Zespołem Kuratorskim Służby Sądowej, Policją, ośrodkami pomocy społecznej, Poradnią Terapii Uzależnień i Współuzależnienia.

### **IV. CELE PROGRAMU**

1. Uzyskanie przez sprawcę świadomości własnych przemocowych zachowań wobec członków własnej rodziny.
  - a) uświadomienie sprawcy, czym jest przemoc,
  - b) rozpoznanie przez sprawcę sygnałów ostrzegawczych zapowiadających zachowania przemocowe,
  - c) opracowanie „planu bezpieczeństwa” zapobiegającemu użyciu siły i przemocy.
2. Nauka umiejętności służących rozwiązywaniu konfliktów bez użycia agresji i konstruktywnego wyrażania uczuć.
3. Promocja pozytywnych postaw (standardów i wartości), a w szczególności poczucia odpowiedzialności za własne czyny.
4. Uświadamianie pozytywnych postaw rodzicielskich oraz nabycie umiejętności trzymania dyscypliny bez przemocy jako alternatywy dla agresywnego karania.

### **V. PROCEDURY KWALIFIKACJI UCZESTNIKÓW PROGRAMU<sup>†</sup>**

1. Nabór będzie odbywać się poprzez:

- zobowiązanie uczestnika na drodze sądowej do uczestnictwa w programie (lub odpowiednio, w zależności od okoliczności „skierowanie” od kuratora, dzielnicowego, terapeuty),
- pisemną zgodę uczestnika i zobowiązanie do przestrzegania regulaminu programu,
- diagnozę zespołu kwalifikującego do programu, będącą finalnym etapem kwalifikacji.

Diagnoza powinna uwzględniać w szczególności:

- wykluczenie chorób psychicznych (możliwe badania psychiatryczne wykluczające chorobę psychiczną,

- zakwalifikowanie do programu pod warunkiem uznania przez kandydata faktu stosowania przemocy we własnej rodzinie,
- osoby, u których rozpoznano uzależnienie od alkoholu powinny być kierowane na terapię uzależnienia.

3. Zespół kwalifikujący, dokonujący diagnozy zostanie powołany przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie po rozpoczęciu realizacji programu. W jego skład wchodzić powinni: terapeuta prowadzący zajęcia, przedstawiciel PCPR, inny specjalista wg potrzeb.

## **VI. PLANOWANE OBSZARY ODDZIAŁYWAŃ I FORMY ICH REALIZACJI:**

### **1. Część: praca indywidualna z uczestnikiem.**

Cel tej części: poznanie dotychczasowego życia klienta.

Formy pracy: wywiady, kwestionariusze, analiza zgromadzonej dokumentacji pod kątem:

- rzeczywistych okoliczności skierowania do programu,
- określenia czy uczestnik programu aktualnie stosuje przemoc,
- określenia najgroźniejszych i typowych form oraz okoliczności stosowania przemocowych zachowań,
- aktualnej sytuacji rodzinnej i zawodowej,
- cech osobistych istotnych dla pracy korekcyjnej.

### **2. Część: Praca nad złością, agresją**

Celami tej części są:

- analiza mechanizmu własnej złości,
- analiza mechanizmu własnych zachowań agresywnych,
- rozpoznawanie dotychczas uruchamianych cykli przemocy.

Środki na realizację programu będą otrzymywane z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego.

Realizację planujemy na rok 2008.

Zał. Nr .....<sup>18</sup>..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr .....<sup>55</sup>...../.....<sup>2008</sup> z dn. ....<sup>30308</sup>.....

Sierpc, .....<sup>29.02.2008</sup>.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w SIERPCU  
09-200 Sierpc, ul. Świątek, zyska 2a  
tel. 024 275-76-60

PCPR.PS.8213/.....<sup>2</sup>...../08

Zarząd Powiatu  
w Sierpcu

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu występuje z wnioskiem o wniesienie pod obrady Rady projektu uchwały w sprawie przyjęcia podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r. W załączeniu przekazujemy kopię opinii Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych oraz kopię planu podziału środków dokonanego przez Powiatowy Urząd Pracy.

Kierownik Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie

*Z. up. Milena Ulińska*  
mgr Agnieszka Gorczyca

Sierpc, 29.02.2008  
Zał. Nr 18 do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr 55/2008 z dn. 3.03.08

Powiatowa Społeczna Rada ds. Osób Niepełnosprawnych przy Staroście Sierpeckim pozytywnie opiniuje przedstawiony projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r.

Jednostki samorządu powiatowego, działając w ramach środków przyznanych przez Zarząd PFRON w określonej wysokości, nie są w stanie zaspokoić wszystkich zgłaszanych potrzeb, a zaplanowany podział środków stara się sprostać zgłaszanym potrzebom.



ALEKSANDRA MALINOWSKA  
PRZEWODNICZĄCA  
POWIATOWEJ SPOŁECZNEJ RADY  
DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH



STAROSTA SIERPECKI  
19-200 SIERPÓC  
ul. Świętokrzyska 2a

Sierpc, 26.02.2008.

PCPR.PS. 3.../08

Pani  
Aleksandra Malinowska  
Przewodnicząca  
Powiatowej Społecznej Rady  
ds. Osób Niepełnosprawnych

Na podstawie art. 44b ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2008r. Nr 14, poz. 92) proszę o zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r. pod kątem skutków dla osób niepełnosprawnych.

Projekt powyższej uchwały oraz uzasadnienie w załączeniu.

Z up. STAROSTY  
*Andrzej Kardowski*  
WICESTAROSTA

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w SIERPCU  
09-200 Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a  
tel. 024 275-76-60

Zai. Nr ..... 18 ..... do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
nr ..... 55, 2008 ..... z dn. 3.03.08  
Sierpc, 25.02.2008r.

PCPR.PS...3.../08

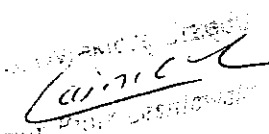
Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Witosza 2  
09-200 Sierpc

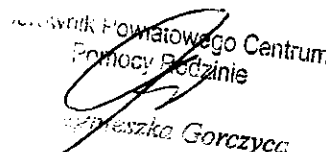
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu w związku z decyzją Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznającą Powiatowi Sierpeckiemu środki finansowe na realizację rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w 2008r. (pismo WF/113w/2008 z 06.02.2008r.) prosi o przedstawienie planu wykorzystania ww. środków przez Powiatowy Urząd Pracy w Sierpcu na realizację zadań (zgodnie z art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2008r. Nr 14, poz. 92)).

Prosimy o przedstawienie planowanego podziału środków na główne zadania, co jest niezbędne do dalszych prac nad projektami uchwał:

Nazwa zadania	Planowana wysokość środków (w zł.)
przyznawanie środków, o których mowa w art. 12a (jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej przez osobę niepełnosprawną)	80.000,-
refundacja kosztów przystosowania stanowisk pracy – art. 26,	—
refundacja kosztów zatrudnienia pracowników wspomagających osoby niepełnosprawne – art. 26d,	—
refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy – art. 26e	120.000,-
refundacja kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne nowo zatrudnionej osoby niepełnosprawnej	—
.....	—
Razem	200.000,-

POWIATOWY URZĄD PRACY  
w SIERPCU  
09 - 200 Sierpc, ul. Witosza 2  
tel. 024-275-41-12; 024-275-46-56  
tel./fax 024-275-42-12

  
Wojciech Lesiński

  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie  
Magdalena Gorczyca

**UCHWAŁA NR ..310../...55../08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia ..03.03.... 2008r.**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały  
w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób  
Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na realizację zadań  
z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008 roku**

*Na podstawie art. 35a ust.1 i 3, art. 48 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2008r. Nr 14, poz. 92) oraz § 55 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 25 kwietnia 2002r. (Dz.Urz. Woj. Maz. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) – Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:*

**§1.**

Wnieść pod obrady Rady Powiatu projekt uchwały w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r.

**§2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd:**

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| 1. Sławomir Fułek        | - Przewodniczący |
| 2. Andrzej Twardowski    | - członek        |
| 3. Szczepan Jamiołkowski | - członek        |
| 4. Paweł Kaźmierczak     | - członek        |
| 5. Adam Pijankowski      | - członek        |

.....<sup>Sierpc</sup>.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**UCHWAŁA NR ...../...../08**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia ..... 2008r.**

**w sprawie przyjęcia podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r.**

Na podstawie art. 35a ust.1 i 3, art. 48 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2008r. Nr 14, poz. 92) oraz § 55 ust. 2 Statutu Powiatu z dnia 25 kwietnia 2002r. (Dz.Urz. Woj. Maz. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) – uchwała się, co następuje:

**§1.**

Środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznane Powiatowi według algorytmu w 2008r. przeznacza się na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w wysokościach:

Lp.	Nazwa zadania	Limit środków w zł
<b>Zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej</b>		<b>200.000</b>
1	przyznawanie osobom niepełnosprawnym środków, o których mowa w art. 12a, na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej	80.000
2	zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy - art. 26e	120.000
<b>Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej</b>		<b>384.754</b>
3	dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych	120.000
8	dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze	160.000
9	dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych	102.754
10	dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	2.000
<b>OGÓLEM</b>		<b>584.754</b>

**§2.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sierpeckiego.

**§3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalnych

/s/ Jerzy Trochimczuk

**Uzasadnienie do projektu  
UCHWAŁY NR ...../...../08  
RADY POWIATU W SIERPCU  
z dnia .....**

**w sprawie przyjęcia podziału środków Państwowego Funduszu  
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przyznanych Powiatowi na  
realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2008r.**

Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pismem z dnia 6 lutego 2008r. przekazał informację o wysokości środków finansowych, przypadających Powiatowi Sierpeckiemu wg algorytmu (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 maja 2003r. w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym (Dz.U. Nr 88, poz. 808 z późn.zm.) na realizację zadań określonych w art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2008r. Nr 14, poz. 92).

Wysokość limitu na rok 2008 wynosi 584.754 zł.

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt 1 ustawy o rehabilitacji (...) ze środków PFRON mogą być finansowane następujące zadania samorządu powiatowego:

- 1) z zakresu zatrudniania i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych:
  - a) zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu (art. 11),
  - b) przyznawanie osobom niepełnosprawnym środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (art. 12a),
  - c) udzielanie dofinansowania do wysokości 50% oprocentowania kredytów bankowych, zaciągniętych przez osoby niepełnosprawne na kontynuowanie działalności gospodarczej albo rolniczej (art. 13),
  - d) zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności osób na nich zatrudnionych oraz z rozpoznaniem przez służby medycyny pracy tych potrzeb (art. 26),
  - e) zwrotu kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikom niepełnosprawnym w pracy (art. 26d),
  - f) zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy (art. 26e),
  - g) zwrot kosztów wynagrodzeń osób niepełnosprawnych i obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne (art. 26f),

- h) finansowanie kosztów szkolenia i przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych (art. 38, 40, 41),
- 2) z zakresu rehabilitacji społecznej:
- a) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
  - b) dofinansowywanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
  - c) dofinansowywanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
  - d) dofinansowywanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
  - e) dofinansowywanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów.

Na podstawie przeprowadzonej analizy potrzeb zgłaszanych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie należy zabezpieczyć środki na dofinansowania w zakresie rehabilitacji społecznej, w formie bezpośredniej pomocy indywidualnym osobom np. na zakup środków pomocniczych (jak aparaty słuchowe, cewniki), przedmioty ortopedyczne (wózki inwalidzkie, protezy), sprzęt rehabilitacyjny, likwidację barier funkcjonalnych czy udział w turnusach rehabilitacyjnych. Przewidziano także dofinansowanie rekreacji osób niepełnosprawnych - organizacja pozarządowa zgłosiła także zapotrzebowanie.

W ramach rehabilitacji zawodowej zaplanowano pomoc indywidualnym osobom niepełnosprawnym w rozpoczęciu działalności gospodarczej oraz refundację pracodawcom kosztów wyposażenia tworzonych stanowisk pracy.

Przedmiotowy projekt został zaopiniowany przez Powiatową Społeczną Radę ds. Osób Niepełnosprawnych – kserokopia opinii w załączeniu.

**UCHWAŁA NR 311/55/08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 03.03.2008r.**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Gozdowo.**

*Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 3 i art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

1. Zawrzeć porozumienie określające rodzaj inwestycji i zasady współfinansowania robót na drogach powiatowych w roku 2008 z Wójtem Gminy Gozdowo.
2. Przedmiotem porozumienia będzie współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie następującej drogi powiatowej:
  - a) droga powiatowa nr 3761 W Białyszewo-Gozdowo (c.d.) i droga nr 3766W Bożewo-Głuchowo – załącznik nr 1

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd :**

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

S. Fułek  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/projekt/

## POROZUMIENIE NR .....

Zawarte w dniu ..... pomiędzy:

- 1) Powiatem Sierpeckim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:
  1. Sławomira Fułka – Starostę Sierpeckiego
  2. Andrzeja Twardowskiego – Członka Zarządu Powiatu Sierpeckiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Stanisława Pijankowskiego zwanym dalej “Powiatem”
- 2) Gminą Gozdowo reprezentowaną przez:
  1. Dariusz Kalkowski – Wójta Gminy Gozdowo przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ..... zwaną dalej “Gminą”

### §1

1. Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie drogi powiatowej nr 3761W Białyszewo-Gozdowo (c.d.) i drogi nr 3766W Bożewo-Głuchowo.
2. Szacunkowa wartość całego zadania wyniesie kwotę 400.000,00 zł brutto, z czego na Powiat przypada 50 % tej kwoty tj. 200.000,00 zł i na Gminę 50% kwoty tj. 200.000,00 zł brutto.

### §2

1. Termin realizacji zadania o którym mowa w §1 określa się na koniec października 2008r.
2. Niniejsze porozumienie jest podstawą do wprowadzenia zadania o którym mowa do planu finansowo-rzeczowego robót inwestycyjnych na rok 2008.

### §3

1. Funkcję Inwestora zadania będzie pełnił Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przeprowadzi procedurę wyłonienia wykonawców poszczególnych etapów robót z zachowaniem rygorów ustawy Prawo Zamówień Publicznych i sprawować będzie kompleksowy nadzór merytoryczny nad inwestycją.



#### §4

1. Udział środków własnych Gminy w realizacji zadania wyniesie łączną sumę 200.000,00 zł płatną w dwóch ratach. Pierwsza stanowić będzie równowartość 50% kosztów przygotowania inwestycji stanowiących fakturę za podkłady geodezyjne i dokumentację projektową, druga rata stanowić będzie różnicę między łączną sumą partycypacji Gminy i połową należności z faktury za podkłady geodezyjne i faktury za dokumentację projektową.
2. Gmina zobowiązuje się przekazać pierwszą ratę w terminie 14 dni od dnia przesłania jej przez ZDP w Sierpcu (inwestora zadania) kopii faktury za wykonanie podkładów geodezyjnych i dokumentacji projektowej wraz z wezwaniem do zapłaty. Kopię wezwania wraz z dowodem doręczenia Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przekaże do Powiatu
3. Drugą ratę Gmina zobowiązuje się przekazać w terminie 21 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wysłanego nie wcześniej niż 30 dni od dnia terminu płatności pierwszej raty.
4. Wpłata całości należności nastąpi na konto Starostwa Powiatowego w Sierpcu PKO BP S.A. 81 1020 3974 0000 5402 0006 6159

#### §5

1. Gmina jako jednostka współfinansująca zadanie wytypuje reprezentanta Gminy do obecności przy otwarciu ofert na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.
2. O terminie otwarcia ofert ZDP w Sierpcu powiadomi Gminę oddzielnym pismem minimum 7 dni przed datą otwarcia ofert.

#### §6

1. Rozliczenie całego zadania nastąpi po przedstawieniu rozliczenia inwestycji przez ZDP w Sierpcu wraz z kopią faktury za roboty budowlane
2. Jeżeli końcowa wartość zadania na podstawie rozliczenia przekazanego przez ZDP w Sierpcu do Gminy wyniesie mniej niż wartość szacunkowa określona w §1 – Powiat przekaże 50% zaoszczędzonej kwoty na wskazany rachunek w terminie 21 dni od daty wpłynięcia stosownego pisma do Gminy.

## §7

1. Porozumienie zyskuje moc wiążącą i wchodzi w życie po zabezpieczeniu środków finansowych na realizację inwestycji w budżetach Powiatu i Gminy na 2008r. Informację pisemną o zabezpieczeniu środków w budżetach strony porozumienia przekażą wzajemnie w terminie 7 dni od daty sesji budżetowej.
2. W przypadku nie zabezpieczenia środków w budżecie którejkolwiek ze stron uzgodnienia objęte niniejszym porozumieniem tracą moc, a strony są zwolnione od współfinansowania inwestycji.

## §8

1. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §10

Porozumienie spisane zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Powiatu, dwa dla Gminy i jeden dla Zarządu Dróg Powiatowych.

**UCHWAŁA NR 312/55/08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia 03.03 2008r.**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Zawidz.**

*Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 3 i art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

1. Zawrzeć porozumienie określające rodzaj inwestycji i zasady współfinansowania robót na drogach powiatowych w roku 2008 z Wójtem Gminy Zawidz.
2. Przedmiotem porozumienia będzie współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie następującej drogi powiatowej:
  - a) droga powiatowa nr 3755W Jeżewo - Krajewice Duże (do wsi Rekowo) – /c.d./ – załącznik nr 1

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd :**

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

*S. Fułek*  
.....  
.....  
*[Signature]*  
.....  
.....

/projekt/

## POROZUMIENIE NR .....

Zawarte w dniu ..... pomiędzy:

- 1) Powiatem Sierpeckim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:
  1. Sławomira Fułka – Starostę Sierpeckiego
  2. Andrzeja Twardowskiego – Członka Zarządu Powiatu Sierpeckiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Stanisława Pijankowskiego zwanym dalej “Powiatem”
- 2) Gminą Zawidz reprezentowaną przez:
  1. Wojciecha Gajewskiego – Wójta Gminy Zawidz przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ..... zwaną dalej “Gminą”

### §1

1. Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie drogi powiatowej nr 3755W Jeżewo - Krajewice Duże (do wsi Rekowo) – /c.d./.
2. Szacunkowa wartość całego zadania wyniesie kwotę 400.000,00 zł brutto, z czego na Powiat przypada 50 % tej kwoty tj. 200.000,00 zł i na Gminę 50% kwoty tj. 200.000,00 zł brutto.

### §2

1. Termin realizacji zadania o którym mowa w §1 określa się na koniec października 2008r.
2. Niniejsze porozumienie jest podstawą do wprowadzenia zadania o którym mowa do planu finansowo-rzeczowego robót inwestycyjnych na rok 2008.

### §3

1. Funkcję Inwestora zadania będzie pełnił Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przeprowadzi procedurę wyłonienia wykonawców poszczególnych etapów robót z zachowaniem rygorów ustawy Prawo Zamówień Publicznych i sprawować będzie kompleksowy nadzór merytoryczny nad inwestycją.

#### §4

1. Udział środków własnych Gminy w realizacji zadania wyniesie łączną sumę 200.000,00 zł płatną w dwóch ratach. Pierwsza stanowić będzie równowartość 50% kosztów przygotowania inwestycji stanowiących fakturę za podkłady geodezyjne i dokumentację projektową, druga rata stanowić będzie różnicę między łączną sumą partycypacji Gminy i połową należności z faktury za mapy geodezyjne.
2. Gmina zobowiązuje się przekazać pierwszą ratę w terminie 14 dni od dnia przesłania jej przez ZDP w Sierpcu (inwestora zadania) kopii faktury za wykonanie podkładów geodezyjnych i dokumentacji projektowej wraz z wezwaniem do zapłaty. Kopię wezwania wraz z dowodem doręczenia Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przekaże do Powiatu
3. Drugą ratę Gmina zobowiązuje się przekazać w terminie 21 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wysłanego nie wcześniej niż 30 dni od dnia terminu płatności pierwszej raty.
4. Wpłata całości należności nastąpi na konto Starostwa Powiatowego w Sierpcu PKO BP S.A. 81 1020 3974 0000 5402 0006 6159
5. Całkowity koszt opracowania dokumentacji z wyłączeniem map geodezyjnych pokrywa ZDP w Sierpcu

#### §5

1. Gmina jako jednostka współfinansująca zadanie wytypuje reprezentanta Gminy do obecności przy otwarciu ofert na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.
2. O terminie otwarcia ofert ZDP w Sierpcu powiadomi Gminę oddzielnym pismem minimum 7 dni przed datą otwarcia ofert.

#### §6

1. Rozliczenie całego zadania nastąpi po przedstawieniu rozliczenia inwestycji przez ZDP w Sierpcu wraz z kopią faktury za roboty budowlane
2. Jeżeli wartość końcowa zadania na podstawie rozliczenia przekazanego przez ZDP w Sierpcu do Gminy wyniesie mniej niż wartość szacunkowa określona w §1 – Powiat przekaże 50% zaoszczędzonej kwoty na wskazany rachunek w terminie 21 dni od daty wpłynięcia stosownego pisma do Gminy.

#### §7

1. Porozumienie zyskuje moc wiążącą i wchodzi w życie po zabezpieczeniu środków finansowych na realizację inwestycji w budżetach Powiatu i Gminy na 2008r. Informację pisemną o zabezpieczeniu środków w budżetach strony porozumienia przełożą wzajemnie w terminie 7 dni od daty sesji budżetowej.
2. W przypadku nie zabezpieczenia środków w budżecie którejkolwiek ze stron uzgodnienia objęte niniejszym porozumieniem tracą moc, a strony są zwolnione od współfinansowania inwestycji.

#### §8

1. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §10

Porozumienie spisane zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Powiatu, dwa dla Gminy i jeden dla Zarządu Dróg Powiatowych.

UCHWAŁA NR 313/55/08 Nr 55/2008 z dn. 3.03.08  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
z dnia 03.03. 2008r.

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Sierpc.**

Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 3 i art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Zawrzeć porozumienie określające rodzaj inwestycji i zasady współfinansowania robót na drogach powiatowych w roku 2008 z Wójtem Gminy Sierpc.
2. Przedmiotem porozumienia będzie współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie następującej drogi powiatowej:
  - a) droga powiatowa nr 3752W Susk-Piastowo i poszerzenie nawierzchni na drodze nr 3714W Studzieniec-Rydzewo – załącznik nr 1

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd :**

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

.....  
S. Fułek  
.....  
.....  
.....  
.....

/projekt/

## POROZUMIENIE NR .....

Zawarte w dniu ..... pomiędzy:

- 1) Powiatem Sierpeckim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:
  1. Sławomira Fułka – Starostę Sierpeckiego
  2. Andrzeja Twardowskiego – Członka Zarządu Powiatu Sierpeckiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Stanisława Pijankowskiego zwanym dalej “Powiatem”
- 2) Gminą Sierpc reprezentowaną przez:
  1. Tadeusza Prekurata – Wójta Gminy Sierpc przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ..... zwaną dalej “Gminą”

### §1

1. Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie drogi powiatowej nr 3752W Susk-Piastowo i poszerzenie nawierzchni na drodze nr 3714W Studzieniec-Rydzewo.
2. Szacunkowa wartość całego zadania wyniesie kwotę 400.000,00 zł brutto, z czego na Powiat przypada 50 % tej kwoty tj. 200.000,00 zł i na Gminę 50% kwoty tj. 200.000,00 zł brutto.

### §2

1. Termin realizacji zadania o którym mowa w §1 określa się na koniec października 2008r.
2. Niniejsze porozumienie jest podstawą do wprowadzenia zadania o którym mowa do planu finansowo-rzeczowego robót inwestycyjnych na rok 2008.

### §3

1. Funkcję Inwestora zadania będzie pełnił Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przeprowadzi procedurę wyłonienia wykonawców poszczególnych etapów robót z zachowaniem rygorów ustawy Prawo Zamówień Publicznych i sprawować będzie kompleksowy nadzór merytoryczny nad inwestycją.



#### §4

1. Udział środków własnych Gminy w realizacji zadania wyniesie łączną sumę 200.000,00 zł płatną w dwóch ratach. Pierwsza stanowić będzie równowartość 50% kosztów przygotowania inwestycji stanowiących fakturę za podkłady geodezyjne i dokumentację projektową, druga rata stanowić będzie różnicę między łączną sumą partycypacji Gminy i połową należności z faktury za podkłady geodezyjne i faktury za dokumentację projektową.
2. Gmina zobowiązuje się przekazać pierwszą ratę w terminie 14 dni od dnia przesłania jej przez ZDP w Sierpcu (inwestora zadania) kopii faktury za wykonanie podkładów geodezyjnych i dokumentacji projektowej wraz z wezwaniem do zapłaty. Kopię wezwania wraz z dowodem doręczenia Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przekaze do Powiatu
3. Drugą ratę Gmina zobowiązuje się przekazać w terminie 21 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wysłanego nie wcześniej niż 30 dni od dnia terminu płatności pierwszej raty.
4. Wpłata całości należności nastąpi na konto Starostwa Powiatowego w Sierpcu PKO BP S.A. 81 1020 3974 0000 5402 0006 6159

#### §5

1. Gmina jako jednostka współfinansująca zadanie wytypuje reprezentanta Gminy do obecności przy otwarciu ofert na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.
2. O terminie otwarcia ofert ZDP w Sierpcu powiadomi Gminę oddzielnym pismem minimum 7 dni przed datą otwarcia ofert.

#### §6

1. Rozliczenie całego zadania nastąpi po przedstawieniu rozliczenia inwestycji przez ZDP w Sierpcu wraz z kopią faktury za roboty budowlane
2. Jeżeli końcowa wartość zadania na podstawie rozliczenia przekazanego przez ZDP w Sierpcu do Gminy wyniesie mniej niż wartość szacunkowa określona w §1 – Powiat przekaze 50% zaoszczędzonej kwoty na wskazany rachunek w terminie 21 dni od daty wpłynięcia stosownego pisma do Gminy.

## §7

1. Porozumienie zyskuje moc wiążącą i wchodzi w życie po zabezpieczeniu środków finansowych na realizację inwestycji w budżetach Powiatu i Gminy na 2007r. Informację pisemną o zabezpieczeniu środków w budżetach strony porozumienia przełożą wzajemnie w terminie 7 dni od daty sesji budżetowej.
2. W przypadku nie zabezpieczenia środków w budżecie którejkolwiek ze stron uzgodnienia objęte niniejszym porozumieniem tracą moc, a strony są zwolnione od współfinansowania inwestycji.

## §8

1. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §10

Porozumienie spisane zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Powiatu, dwa dla Gminy i jeden dla Zarządu Dróg Powiatowych.

**UCHWAŁA NR ...<sup>314</sup> / ...<sup>55</sup> / 08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia .....<sup>03</sup> / <sup>03</sup>..... 2008r.**

**w sprawie zawarcia porozumień dot. współfinansowania inwestycji na drogach powiatowych w roku 2008 z gminą Rościszewo.**

*Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 3 i art. 20 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

1. Zawrzeć porozumienie określające rodzaj inwestycji i zasady współfinansowania robót na drogach powiatowych w roku 2008 z Wójtem Gminy Rościszewo.
2. Przedmiotem porozumienia będzie współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie następującej drogi powiatowej:
  - a) droga powiatowa nr 3739W Rościszewo-Jaworowo (c.d.) – załącznik nr 1

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd :**

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

.....<sup>S. Fułek</sup>.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/projekt/

## **POROZUMIENIE NR .....**

Zawarte w dniu ..... pomiędzy:

- 1) Powiatem Sierpeckim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:
  1. Sławomira Fułka – Starostę Sierpeckiego
  2. Andrzeja Twardowskiego – Członka Zarządu Powiatu Sierpeckiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Stanisława Pijankowskiego zwanym dalej “Powiatem”
- 2) Gminą Rościszewo reprezentowaną przez:
  1. Jan Sugajski – Wójta Gminy Rościszewo przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ..... zwaną dalej “Gminą”

### §1

1. Przedmiotem porozumienia jest współfinansowanie przez Powiat i Gminę inwestycji drogowej polegającej na przebudowie drogi powiatowej nr 3739W Rościszewo-Jaworowo (c.d.)
2. Szacunkowa wartość całego zadania wyniesie kwotę 400.000,00 zł brutto, z czego na Powiat przypada 50 % tej kwoty tj. 200.000,00 zł i na Gminę 50% kwoty tj. 200.000,00 zł brutto.

### §2

1. Termin realizacji zadania o którym mowa, w §1 określa się na koniec października 2008r.
2. Niniejsze porozumienie jest podstawą do wprowadzenia zadania o którym mowa do planu finansowo-rzeczowego robót inwestycyjnych na rok 2008.

### §3

1. Funkcję Inwestora zadania będzie pełnił Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przeprowadzi procedurę wyłonienia wykonawców poszczególnych etapów robót z zachowaniem rygorów ustawy Prawo Zamówień Publicznych i sprawować będzie kompleksowy nadzór merytoryczny nad inwestycją.

#### §4

1. Udział środków własnych Gminy w realizacji zadania wyniesie łączną sumę 200.000,00 zł płatną w dwóch ratach. Pierwsza stanowić będzie równowartość 50% kosztów przygotowania inwestycji stanowiących fakturę za podkłady geodezyjne i dokumentację projektową, druga rata stanowić będzie różnicę między łączną sumą partycypacji Gminy i połową należności z faktury za podkłady geodezyjne i faktury za dokumentację projektową.
2. Gmina zobowiązuje się przekazać pierwszą ratę w terminie 14 dni od dnia przesłania jej przez ZDP w Sierpcu (inwestora zadania) kopii faktury za wykonanie podkładów geodezyjnych i dokumentacji projektowej wraz z wezwaniem do zapłaty. Kopię wezwania wraz z dowodem doręczenia Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przekaze do Powiatu
3. Drugą ratę Gmina zobowiązuje się przekazać w terminie 21 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wysłanego nie wcześniej niż 30 dni od dnia terminu płatności pierwszej raty.
4. Wpłata całości należności nastąpi na konto Starostwa Powiatowego w Sierpcu PKO BP S.A. 81 1020 3974 0000 5402 0006 6159

#### §5

1. Gmina jako jednostka współfinansująca zadanie wytypuje reprezentanta Gminy do obecności przy otwarciu ofert na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.
2. O terminie otwarcia ofert ZDP w Sierpcu powiadomi Gminę oddzielnym pismem minimum 7 dni przed datą otwarcia ofert.

#### §6

1. Rozliczenie całego zadania nastąpi po przedstawieniu rozliczenia inwestycji przez ZDP w Sierpcu wraz z kopią faktury za roboty budowlane
2. Jeżeli końcowa wartość zadania na podstawie rozliczenia przekazanego przez ZDP w Sierpcu do Gminy wyniesie mniej niż wartość szacunkowa określona w §1 – Powiat przekaze 50% zaoszczędzonej kwoty na wskazany rachunek w terminie 21 dni od daty wpłynięcia stosownego pisma do Gminy.

## §7

1. Porozumienie zyskuje moc wiążącą i wchodzi w życie po zabezpieczeniu środków finansowych na realizację inwestycji w budżetach Powiatu i Gminy na 2008r. Informację pisemną o zabezpieczeniu środków w budżetach strony porozumienia przeکاżą wzajemnie w terminie 7 dni od daty sesji budżetowej.
2. W przypadku nie zabezpieczenia środków w budżecie którejkolwiek ze stron uzgodnienia objęte niniejszym porozumieniem tracą moc, a strony są zwolnione od współfinansowania inwestycji.

## §8

1. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §10

Porozumienie spisane zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Powiatu, dwa dla Gminy i jeden dla Zarządu Dróg Powiatowych.

**UCHWAŁA NR 315/55/08**

**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 3 marca 2008 roku

**w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.**

Na podstawie art. 165 i 188 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku – o finansach publicznych ( Dz. U Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.) art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku – o samorządzie powiatowym Dz. U z 2001 roku Nr 142. poz. 1592 z póź.zm.)

**Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Dokonać zmian w planie wydatków budżetu powiatu na rok 2008, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w 2008 roku.

**Zarząd:**

Przewodniczący  
Członek  
Członek  
Członek  
Członek

Sławomir Fułek  
Andrzej Twardowski  
Szczepan Jamiołkowski  
Paweł Kaźmierczak  
Adam Pijankowski

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 315/55/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

Klasyfikacja budżetowa			Treść	Stan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan po zmianie
Dział	Rozdział	§					
<b>Wydatki na zadania własne powiatu</b>							
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>3 393 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>3 393 000</b>
	<b>60014</b>		<b>Drogi publiczne powiatowe</b>	<b>3 393 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>3 393 000</b>
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	380 000		50 000	430 000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000		5 000	8 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	304 500		185 000	489 500
		4270	Zakup usług remontowych	350 000	115 000		235 000
		4300	Zakup usług pozostałych	555 550	125 000		38 500
			<b>Razem:</b>	<b>3 393 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>3 393 000</b>

SKARBNIK POWIATU  
*Pijankowski*  
Stawisław Pijankowski

STAROSTA  
*S. Fulek*  
Sławomir Fulek



Uzasadnienie

**UCHWAŁY Nr 315/55/08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 3 marca 2008 roku

**w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.**

Dokonanie zmian w planie wydatków w dziale 600, rozdział 60014 polegające na zmniejszeniu wydatków w paragrafach: 4270 – zakup usług remontowych o kwotę 115 000 zł i 4300 - zakup usług pozostałych o kwotę 125 000 zł, a zwiększenie wydatków w paragrafach: 4010 – wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 50 000 zł, 4170 – wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 5 000 zł oraz 4210 – zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 185 000 zł, jest wynikiem zmiany struktury organizacyjnej Zarządu dróg Powiatowych oraz zmian w planie rzeczowo finansowym polegającym na odstąpieniu od remontów częściowych nawierzchni dróg powiatowych w formie umów z podmiotami wyłonionymi w drodze ustawy – prawo zamówień publicznych, a realizowaniem ich we własnym zakresie.

Zarząd Powiatu mając na uwadze racjonalne wykorzystanie środków postanowił jak w uchwale.

SKARBNIK POWIATU

*Pijankowski*  
Stanisław Pijankowski

STAROSTA

*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

**UCHWAŁA NR <sup>316</sup>/<sub>55</sub>/08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 3 marca 2008 roku.

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie zwiększenia dochodów, zwiększenia i dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok, dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008 rok.**

*Na podstawie art.60 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku – o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r.Nr 142 poz. 1592 z póź. zm.) , art.165, 166 ust. 1 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych(Dz. U Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.) oraz § 73 Statutu Powiatu Sierpeckiego ( Dz. Urz. Woj. Maz. z 2002 r. Nr 173 poz.3826 z póź. zm.)*

**Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

Przedłożyć do rozpatrzenia i zatwierdzenia Radzie Powiatu propozycję zmian w dochodach budżetu powiatu na 2008 rok polegających na:

1. Zwiększeniu planu dochodów budżetu powiatu na 2008 rok o kwotę 905 643 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.  
Dochody budżetu powiatu po dokonanych zmianach wynoszą 35 675 254,00 zł.
2. Zwiększeniu wydatków budżetu powiatu na 2008 rok o kwotę 905 643,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.  
Wydatki budżetu powiatu po dokonanych zmianach wynoszą 40 775 254,00 zł. Wydatki majątkowe po dokonanych zmianach wynoszą 5 255 643,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2a do niniejszej uchwały.
3. Dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2007 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym polegającym na:
  - a) zwiększeniu wydatków w paragrafie 4210 – zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 10 000 zł
  - b) zmniejszeniu wydatków w § 4740 o kwotę 10 000 zł.

Plan finansowy Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej polegającym na;

- a) zwiększeniu stanu środków obrotowych na początek roku o kwotę 36 017 zł.
- b) zwiększeniu wydatków o kwotę 36 017 zł, w następujących paragrafach: 4350 o kwotę 1 000 zł, 4270 o kwotę 10 000 zł, 4300 o kwotę 20 000 zł oraz 4700 o kwotę 10 000 zł.
- c) zmniejszeniu wydatków w § 4210 o kwotę 4 983 zł.

Plan finansowy Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej po dokonanych zmianach stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### Zarząd:

Przewodniczący

Członek

Członek

Członek

Członek

Sławomir Fułek

Andrzej Twardowski

Szczepan Jamiołkowski

Paweł Kaźmierczak

Adam Pijankowski

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 316/55/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

Klasyfikacja budżetowa			Treść	Stan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan po zmianie
Dział	Rozdział	§					
600			<b>Transport i łączność</b>	0	0	905 643	905 643
643	60014		<b>Drogi publiczne powiatowe</b>	0	0	905 643	905 643
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielonej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0	0	905 643	905 643
			<b>Razem:</b>	0	0	905 643	905 643
			<b>Ogółem dochody</b>	34 769 611	0	905 643	35 675 254

SKARBNIK POWIATU

*Pijankowski*  
Stanisław Pijankowski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 316/55/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

STAROSTA

*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

Klasyfikacja budżetowa			Treść	Stan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan po zmianie
Dział	Rozdział	§					
<b>Wydatki realizowane na podstawie porozumień między jst.</b>							
600			<b>Transport i łączność</b>	0	0	905 643	905 643
	60014		<b>Drogi publiczne powiatowe</b>	0	0	905 643	905 643
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych			905 643	905 643
			<b>Razem:</b>			905 643	905 643
			<b>Ogółem wydatki</b>	39 869 611	0	905 643	40 775 254

SKARBNIK POWIATU

*Pijankowski*  
Stanisław Pijankowski

STAROSTA

*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

Zadania inwestycyjne w 2008 r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	S**	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	Planowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
							z tego źródła finansowania				
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
9	9	10	11	12							
1	600	60014	6050	Przebudowa dróg powiatowych z gminami	400 000	400 000		400 000			Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
2	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3742W Goleszyn-Dziembakowo-	105 643	105 643		105 643			Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
3	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3761W Białyszewo-Gozdowo	200 000	200 000		100 000 B.	100 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
4	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3766W Bożewo-Gluchowo	200 000	200 000		100 000 B.	100 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
5	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3739 W Rościszewo-Jaworowo	400 000	400 000		200 000 B.	200 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu

6.	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3752W Susk-Plastowo	200 000	200 000		100 000 B.	100 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
7.	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr. 3714W Studzieniec-Rydzewo	200 000	200 000		100 000 B.	100 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
8.	600	60014	6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 3755W Jezewo-Krajewice Duże	400 000	400 000		200 000 B.	200 000		Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
9.	600	60014	6050	Przebudowa ciągów pieszych przy drogach powiatowych w	400 000	400 000		400 000			Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
10.	600	60014	6060	Zakup samochodu ciężarowego, cysterny oraz walca drogowego	170 000	170 000	170 000				Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu
<b>Razem dział</b>					<b>2 675 643</b>	<b>2 675 643</b>	<b>170 000</b>	<b>1 600 000</b>	<b>905 643</b>		
11.	801	80120	6050	Przebudowa i modernizacja hali sportowej przy LO w Sierpcu	900 000	900 000		900 000			Starostwo Powiatowe w Sierpcu
12.		80130	6050	Przebudowa i termomodernizacja Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu	700 000	700 000		700 000			Starostwo Powiatowe w Sierpcu
<b>Razem dział</b>					<b>1 600 000</b>	<b>1 600 000</b>		<b>1 600 000</b>			
13.	854	85410	6050	Termomodernizacja i adaptacja poddasza Internatu przy Zespole Szkół	600 000	600 000		600 000			Starostwo Powiatowe w Sierpcu

Razem dział			600 000	600 000		600 000						
14.	710	71014	6060	Zakup samochodu	40 000	40 000			A.	40 000		
Razem dział					40 000	40 000				40 000		
15.	750	75020	6050	Budowa garaży, parkingu i ogrodzenia	140 000	140 000	40 000	100 000				
Razem dział					140 000	140 000	40 000	100 000				
16.	754	75411	6060	Dofinansowanie zakupu samochodu bojowego dla KP PSP	200 000	200 000		200 000				
Razem dział					200 000	200 000	40 000	200 000				
Ogółem wydatki					5 255 643	5 255 643	210 000	4 100 000		945 643		x

- \* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:  
A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)  
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych  
C. Inne źródła

SKARBNIK POWIATU  
*Ojawa*  
Sławostaw Pijankowski

STAROSTA  
*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr ~~319~~ 55/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

Klasyfikacja budżetowa			Treść	Stan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan po zmianie
Dział	Rozdział	§					
<b>Wydatki na zadania własne powiatu</b>							
600			<b>Transport i łączność</b>	<b>3 393 000</b>	<b>170 000</b>	<b>170 000</b>	<b>3 393 000</b>
	60014		<b>Drogi publiczne powiatowe</b>	<b>3 393 000</b>	<b>170 000</b>	<b>170 000</b>	<b>3 393 000</b>
		4270	Zakup usług remontowych	235 000	170 000		65 000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0		170 000	170 000
750			<b>Administracja publiczna</b>	<b>4 925 875</b>		<b>1 389</b>	<b>4 929 764</b>
	75020		<b>Starostwa powiatowe</b>	<b>4 493 025</b>		<b>1 389</b>	<b>4 494 414</b>
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	34 000		1 389	35 389
	75045		<b>Promocja jednostek samorządu terytorialnego</b>	<b>88 000</b>		<b>2 500</b>	<b>90 500</b>
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41 000		1 600	42 600
		4300	Zakup usług pozostałych	45 000		900	45 900
754			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>5 084 000</b>	<b>2 500</b>		<b>5 081 500</b>
	75412		<b>Ochotnicze straże pożarne</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>		<b>0</b>
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 600	1 600		0
		4300	Zakup usług pozostałych	900	900		0
803			<b>Szkolnictwo wyższe</b>	<b>1 500</b>	<b>1 389</b>		<b>111</b>
	80306		<b>Działalność dydaktyczna</b>	<b>1 500</b>	<b>1 389</b>		<b>111</b>
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 500	1 389		111
			<b>Razem:</b>	<b>13 404 375</b>	<b>173 889</b>	<b>173 889</b>	<b>13 404 375</b>
			<b>Ogółem wydatki</b>	<b>39 869 611</b>	<b>173 889</b>	<b>173 889</b>	<b>39 869 611</b>

SKARBNIK POWIATU  
*Pijano*  
Stanisław Pijankowski

STAROSTA  
*S. Fulek*  
Sławomir Fulek



Załącznik Nr 4 do uchwały Nr 316/55/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

**Plan przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem  
Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008 rok.**

Lp.	Treść	§	Plan na 2008 rok
1.	2.	3.	4.
<b>I.</b>	<b>Stan środków obrotowych na początek roku</b>	<b>x</b>	<b>94 000</b>
<b>II.</b>	<b>Przychody</b>	<b>x</b>	<b>223 000</b>
<b>1.</b>	<b>Przychody własne</b>	<b>x</b>	<b>223 000</b>
	1.1. Wpływy z usług	0830	215 000
	1.2. Pozostałe odsetki	0920	8 000
<b>III.</b>	<b>Wydatki</b>	<b>x</b>	<b>304 600</b>
<b>1.</b>	<b>Wydatki bieżące własne</b>	<b>x</b>	<b>250 000</b>
	1.1. Wynagrodzenia bezosobowe	4170	36 000
	1.2. Zakup materiałów	4210	10 000
	1.3. Zakup usług remontowych	4270	4 000
	1.4. Zakup usług pozostałych	4300	157 000
	1.5. Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4700	8 000
	1.6. Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4740	20 000
	1.7. Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4750	15 000
<b>2.</b>	<b>Wydatki majątkowe</b>	<b>x</b>	<b>10 000</b>
	2.1 zakupy inwestycyjne	6120	10 000
<b>3.</b>	<b>Przelewy redystrybucyjne</b>	<b>x</b>	<b>44 600</b>
3.1.	Odpis 10% od przychodów własnych dla funduszu centralnego (10% od poz. II.1.)	2960	22 300
3.2.	Odpis 10% od przychodów własnych dla funduszu wojewódzkiego (10% od poz. II.1.)	2960	22 300
<b>IV.</b>	<b>Stan środków obrotowych na koniec roku</b>	<b>x</b>	<b>12 400</b>

SKARBNIK POWIATU

*O. Jankowski*  
Stanisław Pijankowski

STAROSTA

*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr 316/95/08  
Zarządu Powiatu z dnia 3 marca 2008 roku.

**Plan przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej na 2008 rok.**

Lp.	Wyszczególnienie	§	Plan na 2008 rok.
<b>I.</b>	<b>Stan środków obrotowych na początek roku</b>		<b>87 017</b>
<b>II.</b>	<b>Przychody</b>		<b>70 000</b>
1.	Wpływy z różnych opłat	0690	70 000
<b>III.</b>	<b>Wydatki</b>		<b>157 017</b>
1.	Wydatki bieżące		157 017
	1.1. Zakup materiałów i wyposażenia	4210	25 017
	1.2. Zakup usług dostępu do sieci Internet	4350	1 000
	1.3. Zakup usług remontowych	4270	30 000
	1.4. Zakup usług pozostałych	4300	91 000
	1.5. Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4700	10 000
<b>IV</b>	<b>Stan środków obrotowych na koniec roku</b>		<b>0</b>

SEKREKNIK POWIATU

*Ojawa*  
Stanisław Pijankowski

STAROSTA

*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

Uzasadnienie  
**UCHWAŁY NR 316/55/08**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 3 marca 2008 roku

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu projektu uchwały w sprawie zwiększenia dochodów, zwiększenia i dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok, dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008

Zarząd Powiatu w Sierpcu zwraca się z prośbą do Rady Powiatu o zatwierdzenie zmian w budżecie powiatu na rok 2008 rok.

**1. Proponuje się zwiększenie dochodów budżetu powiatu na 2008 rok o kwotę 905 643 zł, w następujących działach klasyfikacji budżetowej:**

**Dział 600 – Transport i łączność**

**Rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe.**

Dochody tego rozdziału zwiększa się o 905 643 zł. Źródłem zwiększonych dochodów są zawarte porozumienia pomiędzy Zarządem Powiatu, a Wójtami Gmin:

1. Gozdowo 200 000 zł, o współfinansowaniu przebudowy dróg powiatowych
  - a) Nr 3761W Białyszewo-Gozdowo 100 000 zł.
  - b) Nr 3766W Bożewo-Głuchowo 100 000 zł.
2. Rościszewo 200 000 zł, o współfinansowaniu przebudowy drogi powiatowej Nr 3739W Rościszewo-Jaworowo
3. Sierpc 200 000 zł o współfinansowaniu przebudowy dróg powiatowych
  - a) Nr 3752W Susk – Piastowo 100 000 zł.
  - b) Nr 3714W Studzieniec-Rydzewo 100 000 zł.
  - c) odpisanego aneksu nr do porozumienia o współfinansowaniu przebudowy drogi powiatowej Nr 13742W Goleszyn – Dziembakowo – Zgagowo na odcinku drogi nr 10 – Borkowo – Dziembakowo 105 643 zł.
4. Zawidz 200 000 zł, z przeznaczeniem na współfinansowanie przebudowy drogi powiatowej Nr 3755W Jeżewo – Krajewice Duże ( do wsi Rekowo)

**2. Proponuje się zwiększenie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok o 905 643 zł, w następujących podziałkach klasyfikacji budżetowej:**

**Dział 600 - Transport i łączność.**

**Rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe, w paragrafie 6050 – wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 905 643 zł, jest wynikiem podpisanych porozumień pomiędzy Zarządem Powiatu, a Wójtami Gmin oraz aneksem nr 1 do porozumienia zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu, a**

Wójtem Gminy Sierpc o współfinansowaniu przebudowy drogi powiatowej nr 3742W Goleszyn – Dziembakowo – Zgagowo na odcinku drogi nr 10 – Borkowo – Dziembakowo.

**3. Proponuje się dokonanie zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok w następujących działach klasyfikacji budżetowej.**

**1. Dział 600 – Transport i łączność.**

**Rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe.**

Zwiększenie wydatków w paragrafie 6060 – wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 170 000 zł, wynika z konieczności zakupu cysterny, walca drogowego oraz samochodu ciężarowego, w związku z rezygnacją zakupu usług na remonty częściowe dróg powiatowych od podmiotów wyłonionych w ramach ustawy – prawo zamówień publicznych, a realizowaniem ich w własnym zakresie. Źródłem sfinansowanie tych wydatków są zmniejszone wydatki w paragrafie 4270 – zakup usług remontowych o 170 000 zł.

**2. Dział 750 – Administracja publiczna.**

**Rozdział 75020 – Starostwa powiatowe.**

Zwiększenie wydatków w § 4370 – opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej o kwotę 1 389 zł, a zmniejszenie wydatków w dziale 803 – szkolnictwo wyższe, rozdział 80306 – działalność dydaktyczna o kwotę 1 389 zł, jest skutkiem błędnej kwalifikacji paragrafu wydatków w momencie opracowania projektu budżetu na 2008 rok.

**Rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego.**

Zwiększenie wydatków tego rozdziału w paragrafach 4210 o kwotę 1 600 zł, i § 4300 o kwotę 900 zł, a zmniejszenie wydatków w dziale 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75412 ochotnicze straże pożarne w paragrafie 4210 o kwotę 1 600 zł, i w § 4300 o kwotę 900 zł, jest skutkiem błędnej kwalifikacji paragrafu wydatków w momencie opracowania projektu budżetu na 2008 rok.

Dokonanie zmian w planie wydatków Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym polegającym na zmniejszeniu wydatków o 10 000 zł, na zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych, a zwiększenie wydatków o 10 000 zł, na zakup materiałów i wyposażenia jest skutkiem nie ujęcia w planie finansowym Funduszu wydatków na zakup materiałów i wyposażenia.

W celu racjonalnego wykorzystania przyznanych środków Zarząd Powiatu postanowił jak w uchwale.

SKARBNIK POWIATU

*Starosta*  
Stanisław Pipkowski

STAROSTA  
*S. Fulek*  
Sławomir Fulek

„PROJEKT”

UCHWAŁA Nr ...../...../08

RADY POWIATU W SIERPCU

z dnia ..... marca 2008 roku.

**w sprawie zwiększenia dochodów, zwiększenia i dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok, dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 oraz dokonania zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008 rok.**

*Na podstawie art.12 pkt. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku, o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), art. 26 ust. 7 art. 165 art. 168 ust.2 pkt.6 art. i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku – o finansach publicznych (Dz. U Nr 249 poz. 2104 z póź.zm), § 73 Statutu Powiatu Sierpeckiego ( Dz. Urz. Woj. Maz. z 2002 r. Nr 173 poz. 3826 z póź. zm.)*

**Rada Powiatu uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

1. Zwiększyć dochody budżetu powiatu na 2008 rok o kwotę 905 643,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.  
Dochody budżetu powiatu po dokonanych zmianach wynoszą  
**35 675 254,00 zł**

**§ 2.**

1. Zwiększyć wydatki budżetu powiatu na 2008 rok, o kwotę 905 643,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały. Wydatki budżetu powiatu po dokonanych zmianach wynoszą **40 775 254,00 zł**. Wydatki majątkowe po dokonanych zmianach wynoszą 5 255 643,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2a do niniejszej uchwały.
2. Dokonać zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2007 rok zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały

**§ 3.**

1. Dokonać zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym na 2008 rok, polegających na:

- a) zwiększeniu wydatków w paragrafie 4210 – zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 10 000 zł
- b) zmniejszeniu wydatków w § 4740 o kwotę 10 000 zł.

Plan finansowy Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Dokonać zmian w planie finansowym Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 rok, polegających na:

- a) zwiększeniu stanu środków obrotowych na początek roku o kwotę 36 017 zł.
- b) zwiększeniu wydatków o kwotę 36 017 zł, w następujących paragrafach: 4350 o kwotę 1 000 zł, 4270 o kwotę 10 000 zł, 4300 o kwotę 20 000 zł oraz 4700 o kwotę 10 000 zł.
- c) zmniejszeniu wydatków w § 4210 o kwotę 4 983 zł.

Plan finansowy Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej po dokonanych zmianach stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

#### § 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

#### § 5.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2008.
2. Uchwałę należy przekazać Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Płocku.

nie wnoszę zastrzeżeń  
formalnoprawnych  
adv. Jerzy Trochimczyk

STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCU  
ul. Świętokrzyska 2a  
09-200 SIERPC

ORS. 0718-5/08

Sierpc, dnia 27 luty 2008r.

Zał. Nr .....<sup>36</sup> do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr .....<sup>55</sup> 2008 z dn. <sup>3.03.08</sup>.....

**Zarząd Powiatu  
w Sierpcu**

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych przekazuje w załączeniu pismo Pana Tomasza Paprockiego Prezesa Rejonowego Koła Pszczelarzy w Sierpcu z prośbą o wsparcie finansowe IX konkursu pszczelarskiego pt. „Życie pszczół na tle środowiska naturalnego”, które odbędzie się w dniu 9 czerwca br. i prosi o zajęcie stanowiska.

*Z poważaniem*

Z up. STAROSTY

*Zbigniew Czajkowski*  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

Prezes Rej. Koła Pszczelarzy w Sierpcu  
Tomasz Paprocki  
Mościska 13  
0-216 Gójsk  
tel. 604-654-077


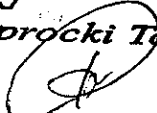
Załącznik Nr ..... do protokołu z dnia 07.02.2008r.

z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr ..... z dn. ....

Zarząd Powiatu Sierpeckiego

Zwracam się z prośbą o przydzielenie środków finansowych w kwocie .....  
na pokrycie kosztów związanych z wyżywieniem finalistów, opiekunów i gości przybyłych  
na uroczyste zakończenie IX konkursu pszczelarskiego pt. „Życie pszczół na tle środowiska  
naturalnego”, która odbędzie się w Sierpcu – Skansen – dnia 9 czerwca 2008r. Patrz. Załącznik.

Z pszczelarskim pozdrowieniem

 PREZES Rejonowego Koła  
Pszczelarzy w Sierpcu  
*Paprocki Tomasz*  




ORS (we Zespole)  
~~5527~~ [signature]

ORS.0718-5/08

Sierpiec 07.02.2008r.

Załącznik Nr ..... 26 ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 55, 2008 z dn. 3.03.08

Tomasz Paprocki  
Prezes RKP w Sierpcu  
Mościska 13  
09-216 Gójsk  
tel. 604-654-077

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU  
Kancelaria ogólna  
Data wpływu ..... 13. LUT. 2008 .....  
L.dz. .... 1642 .....  
Ilość załączników ..... 2 .....  
Podpis ..... [signature] .....

Do Pana Starosty Powiatu Sierpeckiego

T. Sobolewski  
14.02.08. [signature]

Działając w imieniu Regionalnego Związku Pszczelarzy w Płocku oraz Rejonowego Koła Pszczelarzy w Sierpcu, Zwracam się z prośbą do Pana Starosty o objęcie roli Gospodarza uroczystości zakończenia IX konkursu pszczelarskiego dla młodzieży szkolnej, która odbędzie się w Sierpcu – Skansen – dnia 9 czerwca 2008r.

Z pszczelarskim pozdrowieniem

PREZES Rejonowego Koła  
Pszczelarzy w Sierpcu  
Paprocki Tomasz  
[signature]

Załącznik 1

Celem konkursu pt.: „Życie pszczół na tle środowiska naturalnego” jest propagowanie pszczelarstwa, ekologicznych zachowań, ochrony środowiska naturalnego oraz zapobieganie zjawiskom patologicznym w środowisku szkolnym

Konkurs o 9-cio letniej tradycji, obejmuje swoim zasięgiem powiaty: gostyński, sochaczewski, płocki i sierpecki.

Wszystkie dotychczasowe edycje odbywały się w całości w Płocku.

Nadarza się okazja, aby finał tegorocznego – IX konkursu (uroczyste wręczenie nagród i wyróżnień), odbył się u nas.

Uroczystość ta, na którą oprócz finalistów, zostaną zaproszeni przedstawiciele Samorządów wymienionych powiatów, z pewnością pomoże w promocji Naszego Miasta oraz turystycznych i ekologicznych walorów Ziemi Sierpeckiej.

## **REGULAMIN IX EDYCJI KONKURSU** **Życie pszczół na tle środowiska naturalnego**

1. Organizatorem konkursu jest Regionalny Związek Pszczelarzy w Płocku przy współpracy Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Płocku.
2. Celem konkursu jest propagowanie wśród młodzieży wiedzy o życiu pszczół i ich naturalnego środowiska.
3. Udział w konkursie mogą brać uczniowie gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z powiatów: gostyńskiego, płockiego, sochaczewskiego, sierpeckiego.
4. Konkurs składa się z trzech etapów: szkolnego, powiatowego i regionalnego.
5. Etap szkolny:
  - zawody przeprowadzają szkoły we własnym zakresie,
  - Komisja Szkolna do 8 lutego 2008 r. przesyła listę uczniów zakwalifikowanych do etapu powiatowego konkursu na adres:

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Płocku,  
09-400 Płock  
ul. Gałczyńskiego 26  
z dopiskiem „Konkurs pszczelarski”.

Uwaga! Reprezentacja szkoły może liczyć maksymalnie 3 uczniów.

### 6. Etap powiatowy:

- zawody przeprowadza Komisja Konkursowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Organizatorów,
- informacja o terminie (marzec 2008 r.) i miejscu konkursu zostanie przesłana zainteresowanym szkołom,
- każdy uczestnik indywidualnie w ciągu 60 min rozwiązuje test (pytania otwarte i zamknięte),
- wyniki konkursu będą przesłane na adres szkoły.

### 7. Etap regionalny:

- do 8 maja 2008 r. półfinałiści opracowują i przesyłają postery/plakaty naukowe,
- temat i wskazówki do opracowywania posteru zostaną podane przez Organizatorów,
- postery sprawdza i ocenia Komisja Konkursowa,
- wyniki konkursu będą przesyłane na adres szkoły.

8. Uroczyste zakończenie konkursu, wręczenie dyplomów i nagród dla finalistów odbędzie się w czerwcu 2008 r.

### 9. Tematyka konkursu:

- biologia owadów ze szczególnym uwzględnieniem życia pszczół,
- organizacja życia pszczelej rodziny,
- choroby pszczół,
- produkty pszczele i ich zastosowanie,
- organizacja związku pszczelarzy,
- osoby zasłużone dla rozwoju pszczelarstwa (ks. Jan Dzierżon),
- zagadnienia prawne związane z pszczelarstwem.

10. Dodatkowych informacji udziela p. Joanna Pocałun, sekretarz Konkursu, nauczyciel konsultant MSCDN Wydział w Płocku, nr tel:024 366-53-66 e-mail: joanna.pocalun@mscdn.edu.pl).

11. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne.

12. Literatura:

- W. Bednarczyk, J. Pocałun, Vademecum pszczelarza, MSCDN Wydział w Płocku, Płock 2005.
- H. Makowiczowa, Pszczele cuda, Lotos, Warszawa 1992.
- W. Ostrowska, Gospodarka pasieczna, PWRL, Warszawa 1998.

Wyżej wymienione publikacje są dostępne w Regionalnym Związku Pszczelarzy w Płocku (ul. Otolińska 23) w środy, czwartki i piątki w godz. 8-15 (nr tel. 024 268-78-12)

Płock, 27 września 2007 r.

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Anastazy Paprocki

STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCU  
ul. Świętokrzyska 2a  
09-200 SIERPC

Sierpc, dnia 28 luty 2008r.

Zał. Nr *27* ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr *55* / *2008* ..... z dn. *3.03.08* .....

ORS. 1130-1/08

## Zarząd Powiatu w Sierpcu

Wydział Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych na podstawie art. 36a ust. 2 wnosi o podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu Pani Lilli Olejniczak.

Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek, nie wnosi zastrzeżeń do powierzenia Pani Lili Olejniczak stanowiska dyrektora ZSZ Nr 2 w Sierpcu.

Z up. STAROSTY  
*Zbigniew Czajkowski*  
Zbigniew Czajkowski  
p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Oświaty, Rozwoju i Spraw Społecznych

**Mazowiecki Kurator Oświaty**

Warszawa, Al. Jerozolimskie 32

Płock, 26.02.2008 r.

KO.DPŁ-AE-1121/1/1/08

**Pan  
Sławomir FUŁEK  
STAROSTA POWIATU SIERPECKIEGO  
ul. Świętokrzyska 2 a  
09-200 Sierpc**

W odpowiedzi na pismo o sygnaturze ORS. 1130-1/08 z dnia 22 lutego 2008 roku, na podstawie art. 36 a ust. 2, 3 i 8 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn.zm.), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. nr 89, poz. 826 i nr 189 poz.1854),

***nie wnoszę zastrzeżeń***

do powierzenia **Pani Lilli Olejniczak** stanowiska dyrektora **Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu** na okres od 1 marca 2008 r. do 31 sierpnia 2012 roku.

***Z poważaniem***

Z up. Mazowieckiego Kuratora Oświaty

*Wojciech Rzącki*  
Dyrektor Delegatury w Płocku  
Kuratorium Oświaty w Warszawie

**Do wiadomości:**

- Okręgowa Komisja Egzaminacyjna  
ul. Grzybowska 77  
00-844 Warszawa
- Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Płocku  
Oddział Prawny i Nadzoru  
ul. Kolegiatna 15 09-400 Płock
- Pani Lilla Olejniczak  
za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

**UCHWAŁA NR 317/5508**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
z dnia 03.03.2008r.

**w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych  
Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu**

*Na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 60 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 23 kwietnia 2002r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 2 lipca 2002r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:*

**§ 1.**

Powierza się Pani Lilli Olejniczak stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu na okres od 1 marca 2008r. do 31 sierpnia 2012r.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

Sławomir Fułek – Przewodniczący

Andrzej Twardowski – Członek

Szczepan Jamiołkowski – Członek

Paweł Kaźmierczak – Członek

Adam Pijankowski – Członek

.....  
S. Fułek  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr ..... 29 ..... do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 56/2008 z dn. 30.03.2008 r.

Zbigniew Kopyciński  
ul. Braci Tułdzieckich 14B m 30  
09-200 Sierpc

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU

Kancelaria ogólna

Data wpływu ..... 03. MAR. 2008 .....

L.dz. ....

Ilość załączników ..... 11000 .....

Podpis .....

Pan Sławomir Fulek  
Starosta Sierpecki

Szanowny Panie !

Zwracam się z uprzejmą prośbą o dofinansowanie kursu przygotowawczego do państwowego egzaminu na uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii organizowanego przez Zespół Rzeczoznawców Stowarzyszenia Geodetów Polskich oraz samego egzaminu w późniejszym terminie.

Odbycie tego kursu pozwoli mi lepiej przygotować się do egzaminu na uprawnienia geodezyjne. Dzięki temu będę miał szansę podnieść swoje kwalifikacje. Posiadanie uprawnień geodezyjnych z zakresu I-go jest niezbędnym warunkiem do pełnienia funkcji przewodniczącego Zespołu Uzgodnień Dokumentacji Projektowej. Ponieważ w chwili obecnej zajmuję się organizacją administracyjno-techniczną ZUDP, posiadane uprawnienia pozwoliłyby mi na samodzielne prowadzenie spraw związanych z ZUDP.

Najbliższy kurs rozpoczyna się 17.04.2008, jego koszt wynosi 850zł, natomiast koszt egzaminu państwowego na dzień dzisiejszy wynosi 900zł.

Bardzo proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Z poważaniem

Zbigniew Kopyciński

Opisuję prośbę p. Zbigniewa Kopycińskiego,  
ze względu na przydatność zdobytą  
w przyszłości i pomoc dla pracy na  
stanowisku przewodniczącego ZUDP

3.03.2008r.

NACZELNIK WYDZIAŁU  
Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

Wojciech Rzeszotarski

Opisuję prośbę





J. Pawlikowska  
05.03.2008

Zal. Nr 30 do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Nr 55 / 2008 z dn. 3.03.08

# ZDZ Warszawa

## Ośrodek Kształcenia Zawodowego w Sierpcu

09-200 Sierpc ul. Piastowska 40

tel./fax (0-24) 275-73-49

[www.zdz-wawa.com.pl](http://www.zdz-wawa.com.pl) [www.zdzplock.europa.pl/okzsierpc](http://www.zdzplock.europa.pl/okzsierpc)

NIP 526-025-13-74

### ORGANIZUJEMY KURSY:

przewóz materiałów niebezpiecznych,

- ♦ przewoźnik w zakresie transportu drogowego,
- ♦ transport drogowy taksówką, diagnosta samochodowy,
- ♦ kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym,
- ♦ samodzielna księgową,
- ♦ pracownik placowo-kadrowy, archiwista,
- ♦ komputerowe I° i II°,
- ♦ obsługa urządzeń energetycznych i elektroenergetycznych,
- ♦ uprawnienia SEP,
- ♦ eksploatacja kotłów wodnych i parowych,
- ♦ nowoczesne metody wykończeniowe w budownictwie, bhp i inne

### ZAPRASZAMY DO SZKÓŁ:

- ♦ Liceum Ogólnokształcące,
- ♦ Technikum,
- ♦ Szkoły Policealne.

Ldz. STAZ 27040 P 1440/08

Kancelaria ogólna

Data wpływu 03 MAR 2008

L.dz. 2241

Ilość załączników

Podpis ATOW

ORS - F  
NB  
Sierpc, dnia 3.03.08

Sierpc, dnia 03.03.2008r.

Zarząd Powiatu Sierpeckiego

09-200 Sierpc

ul. Świętokrzyska 2a

Zwracam się o wypłacenie różnicy pomiędzy należną – z mocy przepisów prawa - ZDZ Warszawa Ośrodkowi Kształcenia Zawodowego w Sierpcu kwotą subwencji oświatowej za okres od 2000 roku do 2007 roku a kwotą rzeczywiście przekazaną, która to różnica wynosi łącznie 924.501,87 zł (i obejmuje kwotę 584.674,47 zł – tytułem niewypłaconej a należnej subwencji oświatowej za w/w okres oraz kwotę 339.827,40 zł tytułem należnych odsetek ustawowych za zwłokę liczonych za w/w okres od kwoty 584.674,47 zł).

Jednocześnie informuję, że jestem upoważniona do prowadzenia negocjacji dotyczących żądania wypłaty należnych odsetek ustawowych za zwłokę oraz sposobu i terminu spłaty kwoty niewypłaconej a należnej subwencji oświatowej.

W załączeniu przekazuję szczegółowe wyliczenie należnej ZDZ subwencji oświatowej, które zostało przekazane w dniu 28.02.2008 r. Komisji Spraw Społecznych Rady Powiatu Sierpeckiego.

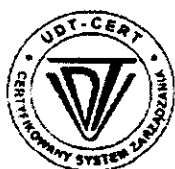
Dyrektor Szkół ZDZ Warszawa z siedzibą w Sierpcu

DYREKTOR

mgr Hanna Gasiorowska

Załącznik:

- 1) szczegółowe wyliczenie należnej ZDZ subwencji



ISO 9001

Od 2002 roku posiadamy Certyfikat Systemu Jakości wg ISO 9001.



ul. Piastowska 40, Sierpc, 09-200  
tel. 275-73-49, fax 275-73-49  
www.zdz-wawa.com.pl