

ZARZĄD POWIATU
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

Wydział ..BRZ.....

Rok2008.....

Nr sprawy6.....

S P R A W A

.....PROTOKÓŁ NR 53/2008 Z POSIEDZENIA.....

.....ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU.....

.....W DNIU 19 LUTEGO 2008r.....

Rozpoczęto 19.02.2008r.....

Zakończono 19.02.2008r.....

PROTOKÓŁ Nr 53/2008
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Sierpcu
w dniu 19 lutego 2008r.

Przewodniczył P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki
Przebieg posiedzenia protokołowała P. Danuta Iwaniak – Inspektor

Na stan 5 członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyło 5 zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi zał. Nr 1 do niniejszego protokołu.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli: P. Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu, P. Stanisław Pijankowski – Skarbnik Powiatu oraz P. Bogumił Stopiński – p.o. Kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na dozorowanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Pływalni w Sierpcu.
6. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Krytej Pływalni w Sierpcu.
8. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Zarządu w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Sierpcu.
10. Sprawy różne.

Ad.pkt 1

Otwarcia posiedzenia dokonał P. Sławomir Fułek – Starosta Sierpecki, witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu, Sekretarza i Skarbnika Powiatu oraz P. Bogumiła Stopińskiego – Z-cę Kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu. Stwierdził również odpowiednie quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Ad.pkt 2

Porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.pkt 3 i 4

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem w sprawie:

- wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na dozоровanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych oraz
- wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych.

/Wniosek stanowi zał. Nr 2 do niniejszego protokołu/.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami, nie wnosząc zastrzeżeń podjęli jednogłośnie:

U C H W A Ł Ę Nr 295/53/08

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na dozоровanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu

/Uchwała stanowi zał. Nr 3 do niniejszego protokołu/

oraz

U C H W A Ł Ę Nr 296/53/08

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu

/Uchwała stanowi zał. Nr 4 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 5

Kierownik Krytej Pływalni w Sierpcu wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o przyjęcie nowego Regulaminu Organizacyjnego jednostki.

/Wniosek stanowi zał. Nr 5 do niniejszego protokołu/.

P. Bogumił Stopiński – Kierownik Krytej Pływalni uzasadnił przedłożoną propozycję zmian w Regulaminie. Otóż zgodnie z obecnie obowiązującym Regulaminem pracą konserwatorów i sprzątaczek kieruje Główny Konserwator. Obecny projekt Regulaminu nie przewiduje stanowiska Głównego Konserwatora, a zatem pracą konserwatorów i sprzątaczek kierował będzie kierownik jednostki. Ponadto tworzy się stanowisko specjalisty ds. gospodarczych, który będzie wykonywał prace pomocnicze dla kierownika Krytej Pływalni na rzecz wszystkich działów tej jednostki. Zmiany te usprawnią zarządzanie jednostką.

W dyskusji głos zabrali:

P.Andrzej Twardowski – Wicestarosta zapytał, czy w związku z proponowanymi zmianami będzie likwidacja stanowiska pracy?

P.Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu zapytał, czy będzie zatrudniona nowa osoba na stanowisko Specjalisty ds. gospodarczych?

P. Adam Pijankowski – członek Zarządu zapytał czy w związku z proponowanymi zmianami zmieni się stan osobowy jednostki?

P. Bogumił Stopński – kierownik Krytej Pływalni ustosunkowując się do wypowiedzi i zapytań członków Zarządu stwierdził, co następuje:

Specjalista ds. gospodarczych odpowiadać będzie za sprawy gospodarcze oraz bhp. Z jednej strony będzie likwidacja stanowiska głównego konserwatora, a z drugiej strony utworzenie stanowiska specjalisty ds. gospodarczych, który będzie miał to wszystko pod sobą. Stan osobowy Krytej Pływalni się nie zmieni, jedynie zmieni się zakres obowiązków.

Do tej pory kierownika Krytej Pływalni zastępował Główny Kasjer, który ma wgląd we wszystkie dokumenty finansowe jednostki. Taki stan rzeczy jest od 2003 roku. Specjalista ds. organizacyjnych i kadr nie mógł pełnić jednocześnie funkcji Z-cy kierownika ponieważ nie jest zatrudniony na pełnym etacie.

P. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu stwierdził, iż nie zgadza się aby powiększać stan zatrudnienia w Krytej Pływalni.

P. Szczepan Jamiołkowski – Członek Zarządu stwierdził, iż zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami dot. nowej struktury organizacyjnej Krytej Pływalni miał być powołany Specjalista ds. gospodarczych, który jednocześnie miał pełnić funkcję Z-cy Kierownika Krytej Pływalni w ramach tych samych etatów i środków jakie jednostka posiada. Tego w nowym projekcie nie ma.

P. Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu wyjaśniła, iż proponowane zmiany wynikają z konieczności uporządkowania spraw kierowania jednostką pod nieobecność kierownika.

Po wysłuchaniu wszystkich głosów w dyskusji Starosta P. Sławomir Fułek zaproponował, aby przy stanowisku Specjalisty ds. gospodarczych dopisać Z-ca Kierownika Krytej Pływalni, a ponadto § 5 powinien mieć następujące brzmienie: Podczas nieobecności Kierownika zastępuje go Specjalista ds. gospodarczych, a w razie jego nieobecności osoba wyznaczona przez Kierownika.

Członkowie Zarządu poparli stanowisko Starosty podejmując w tej sprawie jednogłośnie:

U C H W A Ł Ę Nr 297/53/08

w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Pływalni w Sierpcu
/Uchwała stanowi zał. Nr 6 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 6

Skarbnik Powiatu P. Stanisław Pijankowski przedstawił projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na rok 2008.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożonymi materiałami, nie wnosząc zastrzeżeń, podjęli jednogłośnie:

U C H W A Ł Ę Nr 298/53/08

w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na rok 2008
/Uchwała stanowi zał. Nr 7 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 7

Starosta P. Sławomir Fułek poinformował członków Zarządu, iż w związku z powierzeniem stanowiska Kierownika Krytej Pływalni Panu Bogumiłowi Stopińskiemu zachodzi konieczność podjęcia uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Krytej Pływalni w Sierpcu i na tę okoliczność przedstawił stosowny projekt uchwały. Członkowie Zarządu po wysłuchaniu wyjaśnień Starosty podjęli jednogłośnie:

U C H W A Ł Ę Nr 299/53/08
w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach
związanych z prowadzeniem Krytej Pływalni w Sierpcu
/Uchwała stanowi zał. Nr 8 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 8

Starosta przedstawił projekt uchwały w sprawie upoważnienia Pana Stanisława Markuszewskiego do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu. Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedstawionym projektem uchwały nie wnosząc zastrzeżeń podjęli jednogłośnie:

U C H W A Ł Ę Nr 300/53/08
w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach
związanych z prowadzeniem Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu
/Uchwała stanowi zał. Nr 9 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 9

Starosta P. Sławomir Fułek przedstawił prośbę P. Zbigniewa Mroczkowskiego – dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Sierpcu o przedłużenie pełnienia obowiązków dyrektora do dnia 29 lutego 2008r. ze względu na nowe korzystniejsze warunki przejścia na emeryturę.

/Prośba P. Mroczkowskiego stanowi zał. Nr 10 do niniejszego protokołu/.

Następnie Starosta poddał stosowny projekt uchwały pod głosowanie.

Za podjęciem proponowanej uchwały głosowało 3 członków Zarządu, 1 członek był przeciwny (P.Andrzej Twardowski) oraz 1 członek Zarządu (P.Paweł Kaźmierczak) wstrzymał się od głosu.

W związku z powyższym większością głosów podjęto:

U C H W A Ł Ę Nr 301/53/08
zmieniającą uchwałę w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora
Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu
/Uchwała stanowi zał. Nr 11 do niniejszego protokołu/

Ad.pkt 10

W sprawach różnych omawiano następujące zagadnienia:

- Pismo Pana Adama Pijankowskiego – radnego powiatowego przedkładającego prośbę mieszkańca gminy Rościszewo w sprawie właściwego oznakowania odcinka drogi wojewódzkiej nr 541 w miejscowości Rościszewo.
/Pisma stanowią zał. Nr 12 do niniejszego protokołu/
Wicestarosta P. Andrzej Twardowski wyjaśnił, iż w związku z tym, że droga ta jest drogą wojewódzką powinniśmy postanowieniem przesłać sprawę do rozpatrzenia zgodnie z właściwością Marszałkowi Województwa Mazowieckiego. Członkowie Zarządu jednogłośnie poparli stanowisko Wicestarosty i zdecydowali, iż należy zobowiązać Wydział Komunikacji do przesłania sprawy Marszałkowi Województwa Mazowieckiego. Ponadto przesyłając powyższą sprawę należy poinformować Marszałka Województwa, iż przy drodze wojewódzkiej Sierpc-Mochowo-Płock ustawiony jest znak drogowy z błędną nazwą miejscowości. Na znaku umieszczony jest napis Ranatowo, a powinno być Romatowo.
- P. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu poinformował, iż w miejscowości Skoczkowo na terenie Gminy Zawidz w bardzo złym stanie są pobocza, co zagraża bezpieczeństwu.
Członkowie Zarządu zdecydowali, iż o sprawie tej należy poinformować Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.
- Starosta P. Sławomir Fułek poinformował Zarząd, iż Wójt Gminy Szczutowo zasygnalizował dwie kwestie:
Pierwsza kwestia dotyczyła terenu przy Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie. Otóż zgłosił się inwestor, który jest zainteresowany wybudowaniem Centrum Rehabilitacji dla dzieci z porażeniem mózgowym. Wójt jest zainteresowany tą inwestycją. W planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Szczutowo teren ten jest przeznaczony właśnie pod tego typu inwestycje. Chodzi o poparcie medialne ze strony Zarządu Powiatu. Można by się spotkać z zainteresowanym i kwestię tą omówić.
Druga sprawa przedstawiona przez Wójta Gminy Szczutowo dotyczyła wykorzystania żwiru z gminnej żwirowni na powiatowe drogi gruntowe znajdujące się na terenie gminy Szczutowo.
- P. Sławomir Fułek – Starosta poinformował członków Zarządu o możliwościach pozyskania środków na dwa projekty:
 - jeden dotyczy włączenia się do projektu o zasięgu wojewódzkim w zakresie kształcenia kadry urzędniczej powiatu,
 - drugi dotyczy wniosku o środki na utworzenie Powiatowego Centrum Szkoleniowego – ośrodka szkolącego osoby powyżej 18 roku życia.Członkowie Zarządu informację Starosty przyjęli z zamiarem podjęcia wiążącej decyzji w tej sprawie na kolejnych posiedzeniach Zarządu.
- Starosta P. Sławomir Fułek informacyjnie poinformował Zarząd, iż otrzymał list intencyjny od Firmy, która jest zainteresowana inwestowaniem w szpital,

dokupienie sprzętu itp. Jest to list wstępny do dyskusji.

Ponadto Starosta poinformował, iż wspólnie z członkiem Zarządu P. Szczepanem Jamiołkowskim był na szkoleniu w sprawie szpitali. Po niedzieli jadą na drugą część szkolenia, na którym będzie mowa o przekształceniu szpitali. Bardzo ciekawa i pouczająca była wypowiedź prezesa z Zamościa, który przedstawił jak wyglądało przekształcenie ich szpitala. Ciekawa propozycja dotyczyła czeków. Jeżeli wejdzie w życie Rozporządzenie Ministra Zdrowia to trzeba będzie coś ze szpitalem zrobić mimo tego, że Pan Dyrektor twierdzi iż w roku ubiegłym zmniejszył zadłużenie o 30%.

Na tym posiedzenie Zarządu zostało zakończone.

Protokołowała:

D. Iwaniak

Danuta Iwaniak

Zarząd:

Sławomir Fułek *S. Fułek*

Andrzej Twardowski..... *AT*

Szczepan Jamiołkowski..... *S. Jamiołkowski*

Paweł Kaźmierczak..... *P. Kaźmierczak*

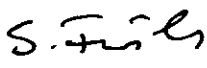



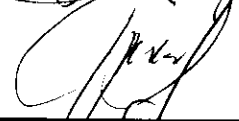
Adam Pijankowski..... *A. Pijankowski*

Zał. Nr do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 53/2008 z dn. 19.02.08

Lista obecności
członków Zarządu Powiatu w Sierpcu
na posiedzeniu w dniu 19 lutego 2008r.

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Fulek Sławomir	Starosta	
2.	Twardowski Andrzej	Wicestarosta	
3.	Jamiołkowski Szczepan	Członek	
4.	Kaźmierczak Paweł	Członek	
5.	Pijankowski Adam	Członek	

Zał. Nr 2 do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 53 z dn. 19.02.08

BRZ
M

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH

09 – 200 SIERPC UL. KOŚCIUSZKI 1 A TEL. FAX (024) 275-21-13. 275-77-80

Sierpc dnia 11.02.2008r

ZDP.DT – 2. 0064 – 3, 4/2008

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU

Kancelaria ogólna

Data wpływu 12. LUT. 2008

L.dz. 1576

Ilość załączników 4

Podpis [Signature]

Zarząd Powiatu
w Sierpcu

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu wnosi pod obrady Zarządu Powiatu w Sierpcu projekty uchwał dotyczące:

1. Wyrażenia zgody na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu.
2. Wyrażenia zgody na dozorowanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu

KIEROWNIK
Zarządu Dróg Powiatowych
w SIERPCU
[Signature]
inż. Stanisław Markuszewski

**UCHWAŁA NR^{295/5308}.....
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008r.**

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na dozorowanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

Na podstawie art. 20 i 21 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 poz. 2086 z późn.zm.) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oraz § 55 ust. 2 pkt 4 i § 60 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Wojew. Mazow. z 2002 r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Wyraża zgodę na udzielenie zamówienia publicznego na dozorowanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu – zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wartość zamówienia o którym mowa w pkt 1 – zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd :

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

.....^{Sierpc}.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik do uchwały Nr 295/53/08

Zarząd Powiatu w Sierpcu

z dnia 19.02.2008r.

Sierpc, dnia 11.02.2008 r.

ZDP.DT – 2. 0064 – 3/2008

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego

1. WNIOSKODAWCA:

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.

2. Rodzaj zamówienia publicznego (właściwe podkreślić):

a) roboty budowlane

b) usługi

c) dostawy

3. Nazwa i określenie przedmiotu zamówienia:

(przedmiot zamówienia należy określić za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz podać jego ilość).

Dozorowanie bazy Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

4. Uzasadnienie celowości realizacji zamówienia:

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu jako jednostka organizacyjna Starostwa posiada pewien majątek ruchomy jak i nieruchomy. W/w majątek jest niezbędny do prowadzenia działalności Zarządu Dróg Powiatowych w związku z tym potrzebna jest jego ochrona. Dotychczas majątek ZDP w Sierpcu chroniony był przez Agencję Ochrony Osób i Mienia "HUZAR" zgodnie z umową z dnia 09.03.2007r do 28.02 2009, jednakże firma ta wypowiedziała niniejszą umowę z dniem 01.02.2008r. ze skutkiem rozwiązującym na dzień 29.02.2008r. z powodu zwiększenia kosztów jednej roboczogodziny pracownika.

5. Szacunkowa wartość zamówienia:

Rok 2008/2009 - 44.353,34 zł.

Rok 2009/2010 - 50.010,24 zł

OGÓLEM: 94.363,58 zł brutto

6. Sposób ustalenia wartości szacunkowej zamówienia:

Kalkulacja własna na podstawie danych rynkowych.

7. Źródło finansowania zamówienia:

Budżet Zarządu Dróg Powiatowych.

8. Termin realizacji zamówienia:

Od 1 marca 2008 roku do 28 lutego 2010 roku.

9. Proponowany tryb postępowania w sprawie udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

10. Uzasadnienia wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony.

NIE DOTYCZY

11. Proponowany skład komisji przetargowej (jeśli wybrana procedura tego wymaga):

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1. Obrębski Artur | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Sporczyk Katarzyna | - Sekretarz Komisji |
| 3. Wojciechowska Maria | - Członek Komisji |
| 4. Kurantowicz Mirosław | - Członek Komisji |

12. Tryb powołania komisji przetargowej:

Zarządzenie Nr 2/2008 Kierownika ZDP w Sierpcu z dnia 07.02.2008r.

Opinia dotycząca zabezpieczenia finansowego realizacji zamówienia:

.....
.....

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
/podpis właściwej komórki finansowej/

KIEROWNIK
Zarządu Dróg Powiatowych
w SIERPCU
inż. Stanisław Markuszewski

.....
/podpis wnioskodawcy/

UCHWAŁA NR 296/53/08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu.

Na podstawie art. 20 i 21 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 poz. 2086 z późn.zm.) zgodnie z art. 69 i art. 70 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oraz § 55 ust. 2 pkt 4 i § 60 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz.Urz.Wojew.Mazow. z 2002 r. Nr 173, poz. 3826 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Wyraża zgodę na zakup paliw do samochodów i sprzętu w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu – zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wartość zamówienia o którym mowa w pkt 1 – zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd :

1. Sławomir Fułek – Przewodniczący Zarządu
2. Andrzej Twardowski – członek Zarządu
3. Szczepan Jamiołkowski – członek Zarządu
4. Paweł Kaźmierczak – członek Zarządu
5. Adam Pijankowski – członek Zarządu

..... S. Fułek
.....
.....
.....
.....

Załącznik do uchwały Nr 296/53/08

Zarząd Powiatu w Sierpcu

z dnia 19.02.2008

Sierpc, dnia 01.02.2008 r.

ZDP.DT – 2. 0064 – 4/2008

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego

1. WNIOSKODAWCA:

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu.

2. Rodzaj zamówienia publicznego (właściwe podkreślić):

a) roboty budowlane

b) usługi

c) dostawy

3. Nazwa i określenie przedmiotu zamówienia:

(przedmiot zamówienia należy określić za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz podać jego ilość).

Zakup paliw do samochodów i sprzętu pracującego w ZDP.

4. Uzasadnienie celowości realizacji zamówienia:

Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W/w paliwa są niezbędne do prowadzenia działalności Zarządu Dróg Powiatowych.

5. Szacunkowa wartość zamówienia:

Rok 2008		Rok 2009	
Luty – grudzień		styczeń - luty	
Brutto	55.000,00 zł.	Brutto	10.000,00 zł
Netto	45.081,97 zł.	Netto	8.196,72 zł
VAT	9.918,03 zł.	VAT	1.803,28 zł

OGÓŁEM BRUTTO: 65.000,00 zł

6. Sposób ustalenia wartości szacunkowej zamówienia:

Kalkulacja własna na podstawie danych rynkowych.

7. Źródło finansowania zamówienia:

Budżet Zarządu Dróg Powiatowych.

8. Termin realizacji zamówienia:

Od 1 marca 2008 roku do 28 lutego 2009 roku.

9. Proponowany tryb postępowania w sprawie udzielenia zamówienia:

Zapytanie o cenę.

10. Uzasadnienia wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony.

Na podstawie art. 69 i 70 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177), jest to towar ogólnie dostępny o znanych parametrach .

11. Proponowany skład komisji przetargowej (jeśli wybrana procedura tego wymaga):

NIE DOTYCZY


12. Tryb powołania komisji przetargowej:

NIE DOTYCZY

Opinia dotycząca zabezpieczenia finansowego realizacji zamówienia:

.....
.....


.....
/podpis właściwej komórki finansowej/

KIEROWNIK
Zarządu Dróg Powiatowych
W ŚIERPCU

.....
/podpis wnioskodawcy/

Sierpc, 14.02.2008 r.

KRYTA PLYWALNIA
09 - 200 SIERPC
ul. Mjra Henryka Sucharskiego 2
tel. 275-74-72; fax 275-72-22
Reg. 611369175; NIP 776-15-83-496

- BRZ
MB

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU
Kancelaria ogólna

Data wpływu 15 LUT 2008

L.dz. 1714

Ilość załączników 1

Podpis [Signature]

L.dz. KP 6/2007

Zarząd Powiatu Sierpeckiego

Zał. Nr 5 do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

WNIOSEK

Nr 53/2008 z dn. 19.02.08

Proszę o podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Plywalni w Sierpcu.

Uzasadnienie

Uchwałą Zarządu Powiatu w Sierpcu nr 23/6/07 z dnia 11 stycznia 2007 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Plywalni, został przyjęty Regulamin, z treści którego wynika iż pracą Konserwatorów i sprzątaczek kieruje Główny Konserwator. Projekt przedkładanego Regulaminu, w którym nie uwzględniono stanowiska Głównego Konserwatora, zakłada bezpośrednie kierowanie pracą Konserwatorów i Sprzątaczy/Sprzątaczek przez Kierownika Krytej Plywalni, jest zgodny z potrzebami usprawniania zarządzania tą jednostką.

Pracownik pełniący obowiązki określone dla tworzonego stanowiska Specjalisty ds. gospodarczych wykonywał będzie prace pomocnicze dla Kierownika Krytej Plywalni na rzecz wszystkich działów Krytej Plywalni.

Załącznik:

Projekt Uchwały Zarządu Powiatu

KIEROWNIK
Krytej Plywalni w Sierpcu

mgr Bogumił Stopiński

UCHWAŁA NR 297/53/08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Pływalni w Sierpcu

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn.zm.) oraz § 5 ust. 4 Statutu Krytej Pływalni stanowiącego załącznik do Uchwały nr 14/III/2002 Rady Powiatu Sierpeckiego z dnia 20.XII.2002 r. Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny Krytej Pływalni w Sierpcu - stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały

§ 2

Uchyla się uchwałę nr 23/6/07 Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 11 stycznia 2007 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Krytej Pływalni.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

Przewodniczący - Sławomir Fułek
Wiceprzewodniczący - Andrzej Twardowski
Członek - Szczepan Jamiołkowski
Członek - Paweł Kaźmierczak
Członek - Adam Pijankowski

S. Fułek
AT
31
PK
AP

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KRYTEJ PŁYWALNI w SIERPCU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

Kryta Pływalnia w Sierpcu jest jednostką organizacyjną Powiatu Sierpeckiego, działającą w formie Jednostki Budżetowej.

§2.

Cel i przedmiot działania oraz podstawowe zadania Krytej Pływalni określa Statut.

§3

Regulamin Organizacyjny określa strukturę wewnętrzną Krytej Pływalni oraz zasady jej funkcjonowania.

II.KIEROWANIE PRACĄ KRYTEJ PŁYWALNI

§ 4.

Działalnością Krytej Pływalni kieruje Kierownik.

Do obowiązków Kierownika należy:

1. kierowanie całokształtem prac Krytej Pływalni oraz reprezentowanie jej na zewnątrz, składanie jednoosobowo oświadczeń woli w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Powiatu Sierpeckiego;
2. zarządzanie powierzonym mieniem i odpowiadanie za stan finansowo-księgowy środków materialnych i finansowych;
3. ustalanie szczegółowej organizacji wewnętrznej Krytej Pływalni;
4. wydawanie zarządzeń wewnętrznych;
5. prowadzenie właściwej polityki kadrowej;
6. nadzór nad przestrzeganiem przepisów bhp, sanitarno-epidemiologicznych i p.poż oraz norm dyscypliny pracy;
7. dokonywanie podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności pomiędzy pracownikami i koordynacja ich działań.

§ 5.

Podczas nieobecności Kierownika zastępuje go Specjalista ds. gospodarczych, a w razie jego nieobecności osoba wyznaczona przez Kierownika.

III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA.

§ 6.

Kierownikowi Krytej Pływalni podlegają bezpośrednio:

1. Główny Kasjer
2. Główny Ratownik
3. Specjalista ds. gospodarczych – Z-ca Kierownika
4. Specjalista ds. organizacyjnych i kadr

§ 7.

1. W celu wykonywania statutowych zadań Krytej Pływalni tworzy się wieloosobowe Działy dla zapewnienia obsługi użytkowników Krytej Pływalni oraz poprawnego funkcjonowania urządzeń i instalacji:

- 1/ Dział Administracji i Obsługi,
- 2/ Dział Sportu i Rekreacji,
- 3/ Dział Techniczno – Gospodarczy.

2. W wyżej wymienionych Działach ustala się następującą wewnętrzną strukturę organizacyjną:

1/ Dział Administracji i Obsługi kierowany przez Głównego Kasjera:

- a) stanowiska pracy Szatniarzy,
- b) stanowiska pracy Kasjerów,
- c) stanowiska pracy Recepcjonistów,

2/ Dział Sportu i Rekreacji kierowany przez Głównego Ratownika:

- a) stanowiska pracy Ratowników,
- b) stanowiska pracy Instruktorów,

3/ Dział Techniczno - Gospodarczy kierowany bezpośrednio przez Kierownika Krytej Pływalni:

- a) stanowiska pracy Konserwatorów,
- b) stanowiska pracy Sprzątaczy/Sprzątaczek.

§ 8.

Strukturę organizacyjną Krytej Pływalni graficznie przedstawia zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu.

IV.ZADANIA WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH DZIAŁÓW

§ 9.

1. Główny Kasjer i Główny Ratownik wykonują zadania pomocnicze w stosunku do Kierownika Krytej Pływalni i ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie powierzonych im zadań, a w szczególności:

- 1) organizują i koordynują pracę w Działach,
- 2) kontrolują dyscyplinę pracy,
- 3) wnioskuje do Kierownika Krytej Pływalni w przedmiocie premiowania, awansowania, ustalania wysokości wynagrodzenia pracowników Działu,
- 4) dbają o prawidłowe wykorzystanie mienia przekazanego do dyspozycji poszczególnych komórek organizacyjnych,
- 5) sprawują nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów BHP i p.poż,
- 6) wnioskuje do Kierownika Krytej Pływalni o ustalenie zakresów zadań dla poszczególnych stanowisk pracy oraz zakresów czynności, obowiązków i odpowiedzialności pracowników,
- 7) ustalają harmonogramy pracy, dyżurów, zmian i urlopów oraz akceptują dokonywane w nich zmiany i przedkładają je do zatwierdzenia Kierownikowi Krytej Pływalni,
- 8) inicjują i organizują szkolenia podległym im pracownikom,
- 9) inicjują i wprowadzają zmiany podnoszące atrakcyjność oferty kompleksu, jego estetyki oraz sprawności organizacyjnej Działu.

§ 10.

1. Szczegółowe zakresy zadań dla Głównego Kasjera, Głównego Ratownika, Specjalisty ds gospodarczych – Z-cy Kierownika i Specjalisty ds organizacyjnych i kadr ustala Kierownik Krytej Pływalni.

2. Główny Kasjer i Główny Ratownik są zobowiązani zapewnić pracownikom właściwe warunki do wykonywania swoich obowiązków.

§ 11.

1. Do zadań wspólnych Działów należą:

- 1) podnoszenie sprawności organizacyjnej Krytej Pływalni,
- 2) zapewnianie bezpieczeństwa gości korzystających z urządzeń Krytej Pływalni,
- 3) podnoszenie estetyki obiektu Krytej Pływalni,
- 4) egzekwowanie postanowień Regulaminu Krytej Pływalni od korzystających z jej urządzeń.

2. Działy zobowiązane są do wzajemnej współpracy i uzgodnień przy wykonywaniu zadań w zakresie niezbędnym do zapewnienia skoordynowanego działania Krytej Pływalni.

V.ZAKRESY DZIAŁANIA POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁÓW

§ 12.

1/ Dział Administracji i Obsługi wykonuje obowiązki w zakresie:

- 1) prowadzenia sprzedaży usług i świadczeń ujętych w aktualnym cenniku, w tym wystawianie dokumentów sprzedaży,
- 2) udzielania informacji o świadczonych usługach i bezpośredniej obsługi korzystających z urządzeń Krytej Pływalni,
- 3) prowadzenia kasy, łącznie z prowadzeniem właściwej dokumentacji („kasa przyjmie”, raporty kasowe),
- 4) inwentaryzacji składników majątkowych,
- 5) egzekwowania postanowień Regulaminu Krytej Pływalni od korzystających z urządzeń hotelu, solarium i sauny,
- 6) zapewnienia bezpieczeństwa gości Krytej Pływalni, a w szczególności korzystających z urządzeń hotelu, solarium i sauny,
- 7) ciągłego podnoszenia estetyki obiektu i sprawności organizacyjnej Działu,
- 8) zleconym przez Kierownika Krytej Pływalni.

2/ Dział Sportu i Rekreacji wykonuje obowiązki w zakresie:

- 1) bezpieczeństwa osób kąpiących się i uczestniczących w imprezach sportowych i rekreacyjnych,
- 2) prowadzenia zajęć sportowych, nauki i doskonalenia pływania (w tym Szkółki Pływackiej „Delfin” i Szkoły Pływackiej „Złota Rybka”), rehabilitacyjnych, korekcyjnych i rekreacyjnych oraz ich inicjowania,
- 3) prowadzenia imprez sportowych, rekreacyjnych, rozrywkowych i kulturalnych oraz ich inicjowania,
- 4) prowadzenia punktu pomocy medycznej,
- 5) reagowania na zakłócenia porządku na trybunach,
- 6) ciągłego podnoszenia estetyki obiektu i sprawności organizacyjnej Działu,
- 7) egzekwowania postanowień Regulaminu Krytej Pływalni od korzystających z jej urządzeń, a w szczególności basenu,
- 8) zleconym przez Kierownika Krytej Pływalni.

3/ Dział Techniczno - Gospodarczy wykonuje obowiązki w zakresie:

- 1) zapewnienia prawidłowego stanu technicznego i eksploatacji urządzeń i instalacji, w tym także systemu informatycznego,
- 2) nadzoru nad eksploatacją urządzeń i instalacji w celu racjonalizacji procesów technologicznych i energetycznych,
- 3) analizy zużycia wody i energii w celu optymalizacji kosztów,

- 4) utrzymania właściwych parametrów wody poprzez odpowiednią eksploatację urządzeń uzdatniania wody,
- 5) bieżących napraw, remontów i inwestycji,
- 6) zapewnienia czystości i dezynfekcji wody,
- 7) utrzymania właściwego stanu technicznego, estetyki i czystości posesji placówki,

- 8) zapewnienia prawidłowego stanu estetycznego, sanitarnego, technicznego i b.h.p. stanowisk pracy oraz obiektu,
- 9) ciągłego podnoszenia estetyki obiektu i sprawności organizacyjnej Działu,
- 10) egzekwowania postanowień Regulaminu Krytej Pływalni od korzystających z jej urządzeń,
- 11) zleconym przez Kierownika Krytej Pływalni.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

Główny Kasjer i Główny Ratownik są zobowiązani zapoznać podległych im pracowników z:

1. Statutem Krytej Pływalni,
2. Regulaminem Organizacyjnym Krytej Pływalni,
3. Regulaminem Pracy Krytej Pływalni,

KIEROWNIK

Specjalista ds. organizacyjnych i kadr
Specjalista ds. gospodarczych – Z-ca Kierownika

Dział

Administracji i Obsługi
Główny Kasjer

Dział

Sportu i Rekreacji
Główny Ratownik

Dział

Techniczno – Gospodarczy
Konserwatorzy

Kasjerzy

Ratownicy

Sprzątacze/Sprzątaczk

Recepcjoniści

Instruktorzy pływania

Szatniarze

UCHWAŁA NR 298/53/08

ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008 roku

w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.

Na podstawie art. 165 i 188 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku – o finansach publicznych (Dz. U Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.) art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku – o samorządzie powiatowym Dz. U z 2001 roku Nr 142. poz. 1592 z póź.zm.)

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1.

Dokonać zmian w planie wydatków budżetu powiatu na rok 2008, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w 2008 roku.

Zarząd:

Przewodniczący	Sławomir Fułek
Członek	Andrzej Twardowski
Członek	Szczepan Jamiołkowski
Członek	Paweł Kaźmierczak
Członek	Adam Pijankowski

.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 298/53/08
Zarządu Powiatu z dnia 19 lutego 2008 roku.

Klasyfikacja budżetowa			Treść	Stan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan po zmianie
Dział	Rozdział	§					
Wydatki bieżące z zakresu administracji rządowej							
750			Administracja publiczna	4 925 875	335	335	4 925 875
	75045		Komisje poborowe	20 000	335	335	20 000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6 000		335	6335
		4410	Podróże służbowe krajowe	450	335		115
851			Ochrona zdrowia	1 680 000	609 600	609 600	1 680 000
	85156		Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	665 000	609 600	609 600	665 000
		3110	Świadczenia społeczne	665 000	609 600		55 400
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	0		609 600	609 600
Wydatki na zadania własne powiatu							
852			Pomoc społeczna	3 600 974	2 500	2 500	3 600 974
	85202		Domy pomocy społecznej	1 509 740	2 500	2 500	1 509 740
		4300	Zakup usług pozostałych	41 000	2 500		38 500
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	0		2 500	2 500
			Razem:	10 206 849	612 435	612 435	10 206 849

SKARBNIK POWIATU

Ojawa
Stajisław Pijankowski

STAROSTA

S. Fulek
Sławomir Fulek

Uzasadnienie

UCHWAŁY Nr 298/53/ 08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008 roku

w sprawie dokonania zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2008 rok.

1. Dokonanie zmian w planie wydatków w dziale 750, rozdział 75045 polegające na zmniejszeniu wydatków w § 4410 krajowe podróże służbowe o kwotę 335 zł, a zwiększeniem wydatków w § 4170 o tę samą kwotę, w związku z ustaleniem w układzie wykonawczym budżetu powiatu zbyt niskiej kwoty wydatków na wynagrodzenia komisji lekarskiej.
2. Zmiany w dziale 851, w rozdziale 85156, polegające na zmniejszeniu wydatków w § 3110, a zwiększeniu wydatków w § 4130 zostały dokonane na skutek błędnej klasyfikacji wydatków przy opracowaniu układu wykonawczego budżetu powiatu na 2008 rok.
3. Dokonanie zmian w planie finansowym działu 853, rozdział 85302, polegające na zmniejszeniu wydatków w § 4300 o kwotę 2 500 zł, a zwiększeniu utworzeniu paragrafu 4510, dokonane zostało na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie, w związku z nieuwzględnieniem tych wydatków w układzie wykonawczym budżetu powiatu na 2008 rok.

Zarząd Powiatu mając na uwadze racjonalne wykorzystanie środków postanowił jak w uchwale.

SKARBNIK POWIATU

[Podpis]
Stanisław Piłankowski

PREZYSTA

[Podpis]
Dawomir Fulek

UCHWAŁA NR²⁹⁹ /⁵³ / 08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008r.

Nr⁵³ /²⁰⁰⁸ z dn.^{19.02.08}

w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Krytej Pływalni w Sierpcu

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001r. Nr 142, poz.1592 z późn.zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się:

Pana Bogumiła Stopińskiego

pełniącego obowiązki kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Krytej Pływalni w Sierpcu w granicach zwykłego zarządu.

§ 2

Upoważnienie obejmuje w szczególności:

1. Korzystanie z przywilejów i obowiązków kierownika zakładu pracy, zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi.
2. Dysponowanie przyznanymi w budżecie powiatu środkami finansowymi i planowanie ich zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa.
3. Jeżeli z przepisów wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma (zamówienie publiczne) – ich realizacja może nastąpić w granicach przyznanego budżetu, do kwoty zamówienia nie większej niż 3.000 euro.

Realizacja zamówienia publicznego o wartości powyżej 3.000 euro wymaga uzyskania odrębnej zgody Zarządu Powiatu.

§ 3

1. Upoważnienie ważne jest aż do odwołania.
2. Ustanie stosunku pracy związane z zajmowanym stanowiskiem powoduje unieważnienie upoważnienia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

- | | | |
|--------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Sławomir Fułek | - Przewodniczący | ^{S. Fułek} |
| 2. Andrzej Twardowski | - członek | ^[Signature] |
| 3. Szczepan Jamiołkowski | - członek | ^[Signature] |
| 4. Paweł Kaźmierczak | - członek | ^[Signature] |
| 5. Adam Pijankowski | - członek | ^[Signature] |

UCHWAŁA NR ...³⁰⁰.../⁵³.../08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008r.

w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001r. Nr 142, poz.1592 z późn.zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się:

Pana Stanisława Markuszewskiego

pełniącego obowiązki kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu w granicach zwykłego zarządu.

§ 2

Upoważnienie obejmuje w szczególności:

1. Korzystanie z przywilejów i obowiązków kierownika zakładu pracy, zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi.
2. Dysponowanie przyznanymi w budżecie powiatu środkami finansowymi i planowanie ich zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa.
3. Jeżeli z przepisów wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma (zamówienie publiczne) – ich realizacja może nastąpić w granicach przyznanego budżetu, do kwoty zamówienia nie większej niż 3.000 euro.

Realizacja zamówienia publicznego o wartości powyżej 3.000 euro wymaga uzyskania odrębnej zgody Zarządu Powiatu.

§ 3

1. Upoważnienie ważne jest aż do odwołania.
2. Ustanie stosunku pracy związane z zajmowanym stanowiskiem powoduje unieważnienie upoważnienia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

- | | | |
|--------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Sławomir Fułek | - Przewodniczący | ^{S Fułek} |
| 2. Andrzej Twardowski | - członek | ^[Signature] |
| 3. Szczepan Jamiołkowski | - członek | ^[Signature] |
| 4. Paweł Kaźmierczak | - członek | ^[Signature] |
| 5. Adam Pijankowski | - członek | ^[Signature] |

Sierpc, dn. 06.02.2008 r.

Zbigniew Mroczkowski

Dyrektor ZSZ Nr 2

OS/190/2008

Zał. Nr 10 do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

Nr 53/2008 z dn. 19.07.08
BIURO RADY I ZARZĄDU
POWIATU W SIERPCU

Data wpływu 19.02.08 *[signature]*

Starostwo Powiatowe w Sierpcu

Starosta Sierpecki

Zwracam się z prośbą o przedłużenie pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Sierpcu do dnia 29 lutego 2008 roku, ze względu na nowe korzystniejsze naliczenie emerytury od dnia 01.03.2008r.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

DYREKTOR

[signature]
mgr Zbigniew Mroczkowski

**UCHWAŁA NR ...301.../53/08
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 19 lutego 2008r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu

Na podstawie art. 36a ust. 4a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 218/39/07 Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 25 października 2007r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu § 1. otrzymuje brzmienie: „Powierza się Panu Zbigniewowi Mroczkowskiemu pełnienie obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu od dnia 1 września 2007r. do dnia 29 lutego 2008r”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

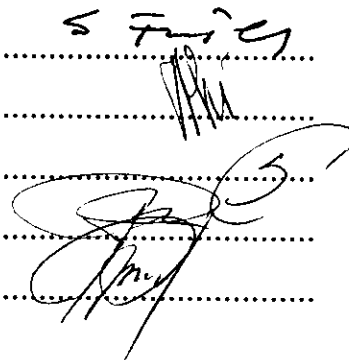
§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

1. Sławomir Fułek – przewodniczący
2. Andrzej Twardowski – członek
3. Szczepan Jamiołkowski – członek
4. Paweł Kaźmierczak – członek
5. Adam Pijankowski – członek

.....
.....
.....
.....
.....



Marszałek Woj.

BRZ
K
mug

Radny – Członek Zarządu
Powiatu Sierpeckiego
Adam Pijankowski

Sierpiec dn. 8. 02. 2008 r.

Zař. Nr¹² do protokołu
z posiedzenia Zarządu Powiatu
Nr⁵³ z dn.^{19.02.08}

STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU
Kancelaria ogólna
Data wpływu 13. LUT. 2008
L.dz.
Ilość załączników 3
Podpis [Signature]

STAROSTA SIERPECKI

Pan Sławomir Fulek

Zwracam się do Pana Starosty z prośbą o wyjaśnienie przez podległe Panu Służby. problemu zgłoszonego przez pana Michała Janika zam. Rościszewo ul. Sierpecka 9. Jako radny z terenu Gminy Rościszewo mam obowiązek udzielać pomocy mieszkańcom gminy, a o taką pomoc zwrócił się do mnie pan Janik Michał. Problem dotyczy właściwego oznakowania odcinka drogi wojewódzkiej nr 541 w miejscowości **Rościszewo**. Konkretnie dotyczy to odcinka wspomnianej drogi od końca cmentarza (kierunek do Sierpca) , do końca miejscowości Rościszewo. Potwierdzam fakt, że znak oznaczający „ **Koniec obszaru zabudowanego**”, znajduje się ok. 200 metrów za końcem parkanu cmentarnego. Poruszając się w/w drogą w kierunku Sierpca, w odległości ok. 800 m. od znaku „ **Koniec obszaru zabudowanego**”, znajduje się znak drogowy „ **Koniec miejscowości**”. Zaznaczam, że na tym odcinku drogi znajduje się 1 (jedno) zabudowanie po stronie prawej i 6 (sześć) zabudowań po lewej stronie drogi, z tego 3 zabudowania znajdują się bezpośrednio obok siebie w bezpośredniej bliskości drogi. Ponadto należałoby sprawdzić zasadność ustawienia znaku „ **Przystanek autobusowy**” na odcinku drogi obok linii ciągłej, bezpośrednio przed zakrętem (dotyczy to odcinka drogi w kierunku Sierpca) za tablicą oznaczającą „ **Koniec miejscowości**”. Zatrzymanie się autobusu w tym miejscu stwarza moim zdaniem poważne zagrożenie w ruchu drogowym. Proszę o spowodowanie wyjaśnienia przyczyn usunięcia znaków ostrzegawczych „ Uwaga na zwierzęta domowe”, oraz wyjaśnienie zasadności oznakowania drogi przedstawionego powyżej. Zaznaczam, że przytoczone przeze mnie odległości są szacunkowe, wymaga to jeszcze dokładnego pomiaru przez służby drogowe, jednakże stan faktyczny oznakowania jest taki, jak w opisie. Uważam, że prośba Pana Michała Janika jest zasadna i wymaga dogłębnego wyjaśnienia.

Bardzo proszę Pana Starostę o niezwłoczne spowodowanie wyjaśnienia opisanych problemów i udzielenie pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu za moim pośrednictwem.

Adam Pijankowski
.....

W załączeniu:

1. Prośba Pana Michała Janika;
2. Kopia szkicu odręcznego oględzin zdarzenia drogowego w Rościszewie z dn. 8. 11. 2005 r. (na szkicu zaznaczono istnienie znaku „ zwierzęta domowe”);
3. Fotografia przedstawiająca istnienie takiego znaku na opisanym odcinku drogi.

Michał Janik
Ul. Sierpecka 9
09-101 Rościszewo

Starostów Powiatowe w Sierpcu

Zał. Nr¹² do protokołu

z posiedzenia Zarządu Powiatu

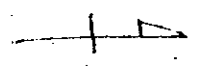
Nr^{53, 2008} z dn. ^{19.02.08}.....

Prośba

Zwracam się z prośbą o wyjątkowość mi z takiego powodu zostały usunięte znaki ostrzegawcze mywa zawierzeła, jeden był po prawej stronie a drugi po lewej na odległości 1200 metrów, jesteśmy rolnikami i domagamy się przywrócenia tych znaków oraz oznakowania przystanku autobusowego znakiem uniijnym i przedstawienie tablicy teren zabudowany na początku wjazdu do Rościszewa. Jest to teren zabudowany więc znak ten powinien być umieszczony przed pierwszą posesją wjazdu do Rościszewa. Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.
Rościszewo dnia 5.02.2008 r.



JERIK ODREČANE
 ODLEPIN M ZARVENIA DROGOLEOD
 U ROŠCI NEČNE NI ŠTERECKA (TRON 540)
 DN: 08. 11. 2005 R god. 14³⁰



① DOBRODITICO
 PB19363

