

**ZARZĄD POWIATU**  
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

---

**BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU**

**ROK 2015**

**Nr sprawy 25**

**S P R A W A**

**PROTOKÓŁ NR 29.2015 Z POSIEDZENIA**

**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**

**w dniu 30 lipca 2015 roku**

**Rozpoczęto 30 lipca 2015 roku**  
**Zakończono 30 lipca 2015 roku**

**PROTOKÓŁ Nr 29.2015**  
**Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**w dniu 30 lipca 2015 roku**

Przewodniczył: Pan Jan Laskowski - Starosta Sierpecki  
Protokołowała: Danuta Sekulska - inspektor w Biurze Rady  
i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, *która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.*

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 13:00.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu,
- 2) Pan Krzysztof Sobiecki – Skarbnik Powiatu,
- 3) Pani Dorota Kowalkowska – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu.

Porządek posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzycieli Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. pkt 1**

Otwarcia posiedzenia dokonał **Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki** witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu (stan członków – 4 osoby).

**Ad. pkt 2**

Członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie (4 – za) przyjęli porządek posiedzenia Zarządu Powiatu w Sierpcu w dniu 30 lipca 2015r., który *stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.*

### **Ad. pkt 3**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Dorota Kowalkowska – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu wystąpiła z wnioskiem o wyrażenia zgody na zmianę wierzyciela SPZZOZ w Sierpcu */wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu/*.

Pan Starosta dodał, iż celem powyższej zmiany jest spłata wierzytelności w ten sposób, aby zobowiązania wymagalne SPZZOZ w Sierpcu przejął jeden wierzyciel, a spłata nastąpiła w ciągu 10 lat na warunkach korzystniejszych od obecnych.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała czy firma, która wygra przetarg będzie działała jako instytucja bankowa i jakie to będą odsetki?

**Pan Skarbnik** powiedział, że odsetki do 6%. Ponadto poinformował, że jeżeli nic się nie zrobi w tym kierunku, wówczas szpital może zaprzestać działalności. Dodał, iż odsetki ustawowe wynoszą 8%.

**Pan Starosta** wyjaśnił, iż po uzyskaniu zgody przez Radę Powiatu, Pani Dyrektor będzie miała 7 dni na ogłoszenie przetargu. Dodał, iż należy zobowiązać Panią Dyrektor SPZZOZ, aby w ciągu 7 dni wystąpiła do firm, u których zalega z płatnościami, z prośbą o umorzeniu odsetek.

Oznajmił, iż w załączniku do uchwały wymienione są 65 podmioty, u których występują zaległości w płatności, jak również są zaległości wobec pracowników (odzież, pranie odzieży, fundusz socjalny). Ponadto poinformował, iż Pani Dyrektor na prośbę Pana Skarbnika przedstawiła jakie posiada miesięczne dochody i koszty. Pan Starosta wyjaśnił, iż z miesięcznych dochodów, które otrzymuje szpital, po dokonaniu opłat, pozostaje 100.000 zł na pozostałą działalność. Pan Starosta uważa, iż Pani Dyrektor musi poczynić dalsze starania o obniżenie płac.

**Pan Starosta** zaproponował, aby oprócz modernizacji restrukturyzacyjnej, które powinny dać pewne oszczędności, Pani Dyrektor zmieniła Zastępcę Dyrektora ds. medycznych (warunek Zarządu Powiatu) oraz wzmocniła dział analizy ekonomicznej w szpitalu poprzez znalezienie fachowca, aby na bieżąco analizował koszty i poszukiwał oszczędności. Stwierdził, iż dalsze funkcjonowanie, w obecnym składzie kadrowym dla szpitala, jest niemożliwe. Dodał, iż należy określić termin powyższych zadań do realizacji.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała, czy nie będzie budziło wątpliwości zatrudnienie fachowca od spraw ekonomicznych?

**Pan Starosta** powiedział, iż wśród pracowników szpitala są osoby posiadające wyższe wykształcenie ekonomiczne i spośród tych osób może Pani Dyrektor zatrudnić.

**Pani Krystyna Siwiec** stwierdziła, iż do służby zdrowia będzie dokładać się środki finansowe, tak jak do oświaty.

**Pan Skarbnik** wytłumaczył członkom Zarządu, że zobowiązania wymagalne według sprawozdania na koniec sierpnia, to będą pracownicze, a na koniec września może być większe, ponieważ zobowiązania, które były niewymagalne staną się wymagalnymi.

**Pan Starosta** uważa, że jest to doraźna pomoc dla szpitala, aby mógł funkcjonować. Dodał, iż w służbie zdrowia dzieje się, jak się dzieje. Odbывают się strajki pielęgniarek.

Na sale posiedzenia poproszono Panią Dorotę Kowalkowska – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu.

**Pan Starosta** poinformował, iż Zarząd Powiatu zapoznał się z informacjami, które przygotowała Pani Dyrektor. Poprosił o pytania.

**Pan Skarbnik** poprosił Panią Dyrektor o zapoznanie członków Zarządu z informacją dotyczącą kwoty 1.700.000 zł przychodu i wydatków 1.600.000 zł i na co ta kwota wystarcza?

**Pani Dyrektor** wyjaśniła, iż średnie wpływy miesięczne wynoszą 1.700.000 zł. Są to przychody, którymi szpital może dysponować. Jeżeli środki zostaną wydatkowane (polisa ubezpieczeniowa, urząd skarbowy, ZUS, dyżury pielęgniarские, pobory pracowników, rata kredytowa, kontrakty lekarskie i PFRON), wówczas kwota wydatkowana wynosi około 1.600.000 zł, a kwota która pozostaje wynosi 100.000 zł. Dodała, iż taki jest przychód i tak przedstawiają się wydatki miesięczne. Oznajmiła, iż w powyższym wyliczeniu nie ma żadnych usług, które są na co dzień niezbędne. Powiedziała, iż obecnie prowadzi intensywne działania z realizacją programu, który został przyjęty. Ponadto ekspert przygotowuje zmianę zatrudnienia lekarzy na kontrakty, żeby zmniejszyć wydatki kontraktowe, jednocześnie należy obniżyć pobory, ponieważ z niczego innego nie można zaoszczędzić. Dodała, iż obecnie trzeba zaoszczędzić na kosztach pracowniczych.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała, ilu lekarzy nie jest na kontraktach?

**Pani Dyrektor SPZZOZ** odpowiedziała, że należy przeformułować zatrudnienie lekarzy i jest to możliwe wobec przychodu na daną komórkę organizacyjną. Jednocześnie wszystkie koszty, które ponosi szpital stara się zmniejszać. Dodała, iż przedstawi Zarządowi w najbliższym czasie rozliczenie eksperta dotyczące kontraktów, ponieważ należy to przeformułować. Zachodzą również zmiany w wysokości dyżurów, zależność od przychodu oddziału. Dodała, że należy zwiększać przychody na zabiegach onkologicznych.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała, jaką lekarz ma możliwość prawną, jeżeli nie będzie chciał przejść na kontrakt?

**Pani Dyrektor SPZZOZ** odpowiedziała, że musi odejść. Dodała, iż taka sytuacja zaistniała w szpitalu w Toruniu, gdzie cały oddział musiał być zamknięty. Oznajmiła, iż bardzo trudno jest pozyskać dobrych lekarzy do szpitala w Sierpcu.

**Pani Krystyna Siwiec** obawia się, że jeżeli lekarze nie wyrażą zgody na zmianę, co wówczas?

**Pani Dyrektor SPZZOZ** odpowiedziała, że musi ograniczyć działalność.

**Wicestarosta** powiedział, iż pielęgniarki, jak i lekarzy należy zmusić do bardzo dokładnego rozpisywania dokumentacji medycznej.

**Pani Dyrektor SPZZOZ** powiedziała, że od kwietnia prowadzi intensywne szkolenia pielęgniarek i lekarzy, po audycie, który był wykonywany w I kwartale, całej dokumentacji medycznej z tego kwartału.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała, gdzie jeszcze Pani Dyrektor będzie szukała oszczędności?

**Pani Dyrektor SPZZOZ** odpowiedziała, że zaoszczędzić można tylko na wydatkach osobowych (3 osoby zwolniły się za porozumieniem stron, w miesiącu wrześniu 1 osoba odejdzie).

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała jak, Pani Dyrektor widzi kwestie zarządzania szpitalem?

**Pani Dyrektor** odpowiedziała, że będzie potrzebne trochę weryfikacji chociażby w ekonomicznej sferze medycznej.

**Pan Starosta** powiedział, iż Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją dotyczącą przeprowadzonej wcześniej rozmowy z Panią Dyrektor. Dodał, iż po analizie informacji oraz wyjaśnień, musi ulec zmianie stanowisko zastępcy dyrektora ds. medycznych. Ponadto wzmocnienie siły poprzez analizę bieżących kosztów finansowych szpitala oraz ilość zatrudnionych pielęgniarek w POZ. Stwierdził, iż na ilość pacjentów w POZ, pięć pielęgniarek to jest za dużo.

**Pani Dyrektor** powiedziała, iż w POZ jest zatrudnionych cztery pielęgniarki i jedna położna, która musi być.

**Pan Starosta** uważa, że należy się zastanowić, czy cztery pielęgniarki są potrzebne, ponieważ wśród tych osób, są pielęgniarki, które mają wiek emerytalny. Dodał, iż pacjentów w POZ nie przybywa i jest ich ponad 5.000. Stwierdził, iż wynik finansowy w POZ poprawi się, ponieważ zwiększyła się stawka z 98 zł na 143 zł. Ponadto należy pamiętać o pakiecie onkologicznym, którego stawka będzie zależała od ilości założonych i potwierdzonych zielonych kart. Ponadto poinformował, iż w prasie jest zapis, iż pielęgniarki nie wyrażają zgody na zaproponowane przez Pana Ministra 300 zł podwyżki.

**Pan Starosta** zwrócił się do Pani Dyrektor i poprosił, aby Pani Dyrektor przedstawiła informację na temat kadry zarządzającej oraz wzmocnienia siły fachowej w dziale ekonomicznym, ponieważ jako Dyrektor jednostki musi podjąć decyzję dotyczącą dobrego funkcjonowania jednostki. Uważa, że mogą być to osoby powołane na stanowisko, które obecnie pracują w szpitalu, aby nie tworzyć dodatkowych kosztów.

**Pani Dyrektor** poinformowała, iż obecnie Pani Zastępca Dyrektora ds. medycznych przebywa na urlopie do 10 sierpnia. W związku z powyższym dopiero po powrocie z urlopu będzie mogła porozmawiać z nią na ten temat. Ponadto poinformowała Zarząd, iż osoby od spraw ekonomicznych nie ma żadnej, która mogłaby to zadanie wykonywać efektywnie. Obecnie taką analizę wykonuje ekspert. Ponadto poinformowała, iż podjęła już rozmowy z osobą,

która jest zatrudniona na terenie Sierpca i która posiada doświadczenie w zakresie ekonomii i wykonywaniu takich analiz.

**Pan Starosta** uważa, że jeżeli Pani Dyrektor chce przyjąć osobę z zewnątrz, to wówczas należy w szpitalu dokonać zwolnienia.

**Pani Krystyna Siwiec** uważa, że osoby, które tak długo się uczyły i kształciły, nie nauczyły się i należy przyjąć kogoś z zewnątrz.

**Pani Dyrektor** powiedziała, że osoby, które tak długo się uczyły nie skorzystały z żadnej propozycji zmiany stanowiska, które były proponowane.

**Pan Starosta** powiedział, iż Pani Dyrektor objęła funkcję Dyrektora szpitala ze swoją kadrą, za którą wzięła odpowiedzialność. Myśli, iż Pani Dyrektor oraz Zarząd Powiatu doszli do wniosku, że dalej tak nie może funkcjonować szpital. Uważa, że Zarząd Powiatu nie będzie wskazywał oraz narzucał, kto to ma być. Ponadto w sprawach analizy finansowej, jeżeli Pani Dyrektor nie ma takiej osoby w szpitalu, to należy przyjąć osobę z zewnątrz, ale środki na pobory należy znaleźć w szpitalu, a więc należy zmniejszyć zatrudnienie. Dodał, iż Zarząd kierując się propozycją, aby byłaby to osoba ze szpitala, kierował się tym, żeby nie zwiększać kosztów.

**Wicestarosta** zapytał Panią Dyrektor, w jakim terminie przedstawiona zostanie wizja zmian personalnych w szpitalu tj. zastępca ds. medycznych i do spraw ekonomicznych?

**Pani Dyrektor** odpowiedziała, że do 15 sierpnia br. przedstawi propozycje kadrowe.

W związku z powyższym po zapoznaniu się z powyższymi informacjami, Zarząd Powiatu w Sierpcu zobowiązał Panią Dorotę Kowalkowską - Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu, aby do dnia 17 sierpnia br. przedstawiła propozycje zmierzające do usprawnienia zarządzania placówką w sprawach kadrowych oraz w zakresie analiz finansowych.

Wobec powyższego członkowie po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4 – za) podjęli

### **UCHWAŁĘ Nr 134.29.2015**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzycieli Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu /uchwała stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/.**

**Wobec powyższego Zarząd Powiatu w Sierpcu wystąpił z wnioskiem do Pana Jana Rzeszotarskiego – Przewodniczącego Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie zwołania nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w Sierpcu /wniosek stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu./**

**Ad. pkt 4**

W sprawach różnych Pan Starosta poinformował, iż z dniem 30 lipca br. pracę w Starostwie Powiatowym w Sierpcu zakończył Pan Szczepan Okonkowski – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu. W związku z powyższym od dnia 3 sierpnia br. na stanowisku Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu zostanie zatrudniona Pani Małgorzata Gruczyk, która pełniła funkcję Zastępcy Naczelnika Wydziału. Dodał, iż Pani Gruczyk w Starostwie Powiatowym pracuje od 16 lat, jest osobą o łagodnym usposobieniu, ma dobry kontakt z klientami i jest osobą pracowitą.

**Na tym posiedzenie Zarządu zakończono – godz. 13:50.**

**Protokołowała**



Danuta Sekulska

**Zarząd**

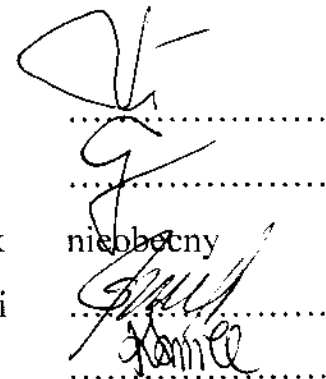
Jan Laskowski

Juliusz Gorzkoś

Sławomir Olejniczak

Stanisław Pawłowski

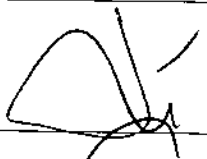
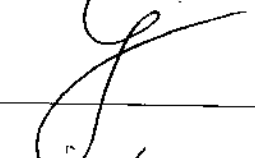
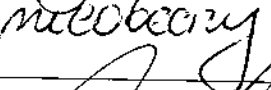
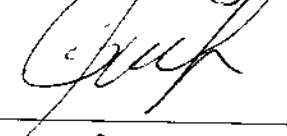

Krystyna Siwiec



.....  
.....  
nieobecny  
.....  
.....

## LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU

na posiedzeniu w dniu 30 lipca 2015r.

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Laskowski Jan	Starosta	
2.	Gorzkoś Juliusz	Wicestarosta	
3.	Sławomir Olejniczak	Członek	
4.	Pawłowski Stanisław	Członek	
5.	Siwiec Krystyna	Członek	

*Zarząd Powiatu został zwołany w trybie 100 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego co, nie stanowi podstawy do potrącenia diety zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 2 Uchwały Nr 11.II.2014 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 3 grudnia 2014 roku w sprawie zasad naliczania diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Powiatu Sierpeckiego.*



ZARZĄD POWIATU  
W SIERPCU

Załącznik Nr ..... do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr ..... z dn. ....

Sierpiec, dnia 30.07.2015 r.

BRZ. 0022.25.2015

Działając na podstawie § 100 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.), zapraszam na posiedzenie Zarządu Powiatu, które odbędzie się dnia **30 lipca 2015r. tj. (czwartek.) o godzinie 13:00** w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzycieli Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.
4. Sprawy różne.
5. Zamknięcie posiedzenia.



  
STAROSTA  
Jan Laskowski