

ZARZĄD POWIATU

w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU

ROK 2024

Nr sprawy 18

S P R A W A

PROTOKÓŁ NR 18.2024 Z POSIEDZENIA

ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU

w dniu 12 listopada 2024 r.

Rozpoczęto 12 listopada 2024 r.

Zakończono 12 listopada 2024 r.

PROTOKÓŁ Nr 18.2024
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU SIERPECKIEGO
w dniu 12 listopada 2024 r.

Przewodniczył: Pan Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki.

Protokołowała: Katarzyna Tomaszewska – podinspektor w Biurze Rady i Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi *załącznik nr 1 do niniejszego protokołu*.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godzinie 12:30.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczyli:

1. Magdalena Piotrowska – Sekretarz Powiatu.
2. Zbigniew Garwacki – Skarbnik Powiatu.
3. Maciej Witkowski – Adwokat.
4. Maja Strześniewska – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu.
5. Justyna Morawska – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu.
6. Monika Marłęga – Kierownik Dziennego Domu „Senior+”.
7. Grażyna Topolewska – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.
8. Marek Kuczmarski – Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.
9. Zbigniew Czajkowski – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia.
10. Dorota Pakieła – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Zapoznanie się z informacją kwartalną „Bezrobocie w powiecie sierpeckim”.
4. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Dziennego Domu „Senior+” w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki.
5. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki.
6. Zapoznanie się z informacją o zakupie nowego sprzętu i aparatury medycznej przez SPZZOZ w Sierpcu.
7. Przyjęcie oświadczenia w sprawie potrzeby wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy w 2025 roku.

8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2025 roku.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas oznaczony wynoszący 5 lat pomieszczenia w budynku szkoły na nieruchomości oddanej w trwały zarząd Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno – Wychowawczemu w Sierpcu.
10. Zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umowy użyczenia budynku stanowiącego własność Powiatu Sierpeckiego położonego w obrębie Milewko gm. Zawidz dla Koła Gospodyń Wiejskich „Milewczanki”.
11. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu Sierpeckiego do czynności prawnych związanych z emisją obligacji Powiatu Sierpeckiego.
12. Przyjęcie protokołów: Nr 13.2024 z dnia 12 września 2024r.; Nr 14.2024 z dnia 25 września 2024r.; Nr 15.2024 z dnia 3 października 2024r.
13. Sprawy różne.
14. Zamknięcie posiedzenia.
/załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu dokonał Pan Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu Powiatu (stan członków: 4 obecnych) oraz zaproszonych gości.

Ad. pkt 2 Przyjęcie porządku posiedzenia.

Członkowie zarządu przyjęli porządek posiedzenia nie wnosząc uwag.

Ad. pkt 3 Zapoznanie się z informacją kwartalną „Bezrobocie w powiecie sierpeckim”.

Dyrektor PUP w Sierpcu Pani Maja Strześniewska wraz z Zastępcą Panią Justyną Morawską przedstawiły informację kwartalną „Bezrobocie w powiecie sierpeckim”, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego protokołu.

W swojej wypowiedzi Pani Dyrektor podkreśliła, że liczba osób bezrobotnych według stanu na dzień 30 września 2024r. wyniosła 1873 osób. Poziom bezrobocie na koniec września br. był niższy o 44 osoby w porównaniu do 30 września 2023r. Zaangażowanych środków na aktywizację zawodową bezrobotnych do końca września 2024r. było 10 657 775 zł .

Ad. pkt 4 Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Dziennego Domu „Senior+” w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki.

Pani Monika Marłęga przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie z działalności Dziennego Domu „Senior+” w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz

informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki, *zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego protokołu.*

W dalszej części **Pani Kierownik** odpowiadała na zadane pytania odnośnie odpłatności uczestników Dziennego Domu Senior + za obiady oraz odpłatności za pobyt. Jeśli chodzi o odpłatność za obiady to jest to po stronie uczestników, natomiast kwota bazowa odpłatności za pobyt wynosi 1 420,57 zł.

Ad. pkt 5 Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki.

Pani Grażyna Topolewska przedstawiła członkom zarządu sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie za III kwartały 2024 roku oraz informacją o sytuacji organizacyjnej i finansowej jednostki, *zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego protokołu.*

W dalszej części posiedzenia uczestnicy posiedzenia kierowali pytania do **Pani Dyrektora**, odnośnie sprawozdania, jak i obecnej sytuacji jednostki. W zakresie opieki wytchnieniowej. Pani Grażyna Topolewska wyjaśniła, że w tym roku było większe zainteresowanie opieką wytchnieniową, tzn. 6 osób byłoby na pewno, dlatego wniosek pisany był na 10 osób, aby dać szansę innym osobom. Natomiast w zakresie kontroli zewnętrznych przekazała, że do 30 września 2024r. w Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie zostały przeprowadzone trzy kontrole zewnętrzne, w tym z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Rodziny i Polityki w Warszawie, w związku z tym zapewniła o wykonaniu remontu łazienek.

Ad. pkt 6 Zapoznanie się z informacją o zakupie nowego sprzętu i aparatury medycznej przez SPZZOZ w Sierpcu.

Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu Pan Marek Kuczmarski poinformował, że zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie opinii w sprawie planowanego nabycia nowego sprzętu medycznego. Uzasadnił to tym, że obecnie trwają nabory w celu pozyskania zewnętrznych źródeł finansowania, w których SPZZOZ w Sierpcu może być beneficjentem i z powyższego powodu aplikuje o przyznanie mu środków zewnętrznych. Jeden dotyczy wsparcia podstawowej opieki zdrowotnej – aplikacja w kwocie maksymalnej przysługującej SPZZOZ tj. 450 000 zł przeznaczonej na zakup sprzętu wymienionego w *załączniku nr 6 do niniejszego protokołu.* Z kolei drugi dotyczy środków z Unii Europejskiej – rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym. SPZZOZ w Sierpcu aplikuje o 7 mln złotych, w tym 5 mln złotych dotyczy części remontowo budowlanej, a 2 mln złotych dotyczą zakupu sprzętu medycznego wymienionego w *załączniku nr 6 do niniejszego protokołu.*

Członkowie zarządu przyjęli informację o zakupie nowego sprzętu i aparatury medycznej przez SPZZOZ w Sierpcu nie wnosząc uwag. Następnie poruszono temat likwidacji Oddziału Neonatologicznego.

Pan Dyrektor wyjaśnił, że fizyczna likwidacja Oddziału Neonatologicznego nastąpiła cztery lata temu, natomiast teraz trzeba dokonać zmiany struktury organizacyjnej poprzez wykreślenie z rejestru Wojewody. Ta sama sytuacja dotyczy stomatologii, pulmonologii i urologii. Trzeba dokonać tej zmiany u Wojewody. Natomiast gdy będzie zapotrzebowanie, możliwość utworzenia i płatnik, to wystarczy złożyć do Wojewody wniosek, który ponownie rejestruje dany oddział. Poinformował także, że temat ten będzie przedmiotem posiedzenia Rady Społecznej przy SPZZOZ w Sierpcu.

W dalszej części posiedzenia trwała dyskusja na temat bieżącej sytuacji szpitala, z której wynikło, że:

- prace remontowe na oddziale internistycznym powinny zakończyć się z końcem listopada;
- nikt nie zgłosił się do konkursu na zastępcę dyrektora ds. medycznych – na te chwile zostały wysłane zawiadomienia do wszystkich członków, którzy mają prawo się wypowiedzieć. Jeśli nikt nie zgłosi uwag, to dyrektor może powołać wskazaną osobę na zastępcę dyrektora ds. medycznych;
- trwają prace nad stworzeniem systemu umawiania przez telefon do poradni chirurgicznej, który spowoduje układanie kolejki automatycznie z potwierdzeniem;
- istnieje problem odnośnie lądowiska przy SPZZOZ w Sierpcu względem parkingu i ma zostać przedstawiony stan faktyczny.

Ad. pkt 7 Przyjęcie oświadczenia w sprawie potrzeby wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy w 2025 roku.

Wniosek w sprawie przyjęcia oświadczenia w sprawie potrzeby wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy w 2025 roku przedłożył Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, *zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszego protokołu.*

Pan Zbigniew Czajkowski poinformował, że dotychczas na terenie powiatu sierpeckiego w okresie od czerwca do grudnia 2024, dyżury były realizowane w oparciu o wprowadzone nowe przepisy – dyżur nocny w godz. 20:00-22:00 oraz w dni wolne od pracy dyżur nieprzerwany w godz. 14:00-22:00. Rozwiązanie to przyjęte zostało sceptycznie przez mieszkańców, a nowe przepisy stworzyły problemy ze znalezieniem podmiotów prowadzących apteki, które wyraziły wolę pełnienia dyżurów. Na spotkaniu z przedstawicielami aptek w dniu 29 października 2024 roku, zaproponowano w toku przeprowadzonej dyskusji żeby przyjąć takie same rozwiązanie w 2025 roku. Wydatki, które poniósłby powiat z dochodów własnych opiewają na kwotę 10 288,53 zł.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (4-za; 1-nieobecny) przyjęli oświadczenie w sprawie potrzeby wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej i dyżurów w dni wolne od pracy w 2025 roku, *które stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.*

As. pkt 8 Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2025 roku.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożył Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru Pan Jarosław Żmijewski, *zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszego protokołu.*

Pani Magdalena Piotrowska poinformowała, że koniecznym jest powołanie Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2025 roku. W skład takiej Komisji wchodzi przedstawiciele Zarządu, osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie oraz dodatkowo przedstawiciel Wojewody. Wojewoda Mazowiecki jako przedstawiciela do ww. Komisji wyznaczył Pana Bogdana Banaszcza.

W dalszej części trwała dyskusja, w wyniku której wyłoniono następujących przedstawicieli Zarządu jako członków Komisji: Pani Magdalena Piotrowska, Pan Zbigniew Czajkowski, Pan Jarosław Żmijewski, Pani Anna Trzeciak. Na Przewodniczącą Komisji Konkursowej wyznaczono Panią Magdalenę Piotrowską.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (4-za; 1-nieobecny) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 106.18.2024

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2025 roku/uchwała stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 9 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas oznaczony wynoszący 5 lat pomieszczenia w budynku szkoły na nieruchomości oddanej w trwały zarząd Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno – Wychowawczemu w Sierpcu.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożyła Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Pani Dorota Pakieła, *zgodnie z załącznikiem nr 11 do niniejszego protokołu.*

Po zapoznaniu się z dokumentacją członkowie zarządu jednogłośnie (4-za; 1-nieobecny) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 107.18.2024

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas oznaczony wynoszący 5 lat pomieszczenia w budynku szkoły na nieruchomości oddanej w trwały zarząd

Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno – Wychowawczemu w Sierpcu/uchwała stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 10 Zajęcie stanowiska w sprawie zawarcia umowy użyczenia budynku stanowiącego własność Powiatu Sierpeckiego położonego w obrębie Milewko gm. Zawidz dla Koła Gospodyń Wiejskich „Milewczanki”.

Wniosek w sprawie zajęcia stanowiska przedłożyła Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, zgodnie z załącznikiem nr 13 do niniejszego protokołu.

Pan Starosta poinformował, że Koło Gospodyń Wiejskich „Milewczanki” zwróciły się z prośbą o możliwość nieodpłatnego użyczenia budynku stanowiącego własność Powiatu Sierpeckiego usytuowanego na dz. nr ewid. 76/1 w obrębie Milewko, gm. Zawidz na okres 25 lat, celem realizacji statutowej działalności.

W toku dalszej dyskusji członkowie zarządu zwracali uwagę na stan budynku, który nie jest dobrym stanie, a także na zbyt długi okres użyczenia budynku, czyli wnioskowane 25 lat. Doszli do wniosku, że wszelkie szczegóły muszą zostać jasno określone w umowie, która zostanie zawarta z KGW.

Zarząd Powiatu Sierpeckiego podjął decyzję o możliwości oddania w użyczenie budynku stanowiącego własność Powiatu Sierpeckiego (budynek zlokalizowany na gruncie wchodzącym w skład drogi powiatowej – dz. nr 76/1 położonej w obrębie Milewko gm. Zawidz) – na okres nie dłuższy niż 15 lat. Ponadto ustalono, że szczegółowe warunki użyczenia zostaną zawarte w umowie.

Ad. pkt 11 Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu Sierpeckiego do czynności prawnych związanych z emisją obligacji Powiatu Sierpeckiego.

Pan Skarbnik poinformował, że konieczne jest upoważnienie Pana Przemysława Burzyńskiego oraz Pana Piotra Rzeszotarskiego do dokonania wszelkich czynności prawnych związanych z emisją obligacji Powiatu Sierpeckiego, w tym do dokonania czynności polegającej na podpisaniu w imieniu Powiatu Sierpeckiego umowy organizacji i obsługi emisji obligacji, do kwoty 6 000 000 zł.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (4-za; 1-nieobecny) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 108.18.2024

w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu Sierpeckiego do czynności prawnych związanych z emisją obligacji Powiatu Sierpeckiego/uchwała stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 12 Przyjęcie protokołów: Nr 13.2024 z dnia 12 września 2024r.; Nr 14.2024 z dnia 25 września 2024r.; Nr 15.2024 z dnia 3 października 2024r.

Członkowie zarządu przyjęli protokoły nie wnosząc uwag.

Ad. pkt 13 Sprawy różne.

1. Rozpatrzenie wniosku w sprawie udzielenia informacji w zakresie warunków finansowania i użytkowania inwestycji pod nazwą „Budowa parkingu dla pacjentów, osób odwiedzających oraz personelu SPZZOZ w Sierpcu”.

Wniosek w sprawie zajęcia stanowiska przedłożył Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu./załącznik nr 15 do niniejszego protokołu/.

Pan Sławomir Krystek uważa, że Dyrektor powinien wyjaśnić aktualną sytuację parkingu i co trzeba byłoby zrobić, żeby reaktywować możliwość przyjmowania RPL.

Pan Starosta poinformował, że przekaze członkom zarządu informacje odnośnie stanu faktycznego lądowiska, w związku z tym wstrzymano się z zajęciem stanowiska w sprawie złożonego przez Dyrektora wniosku.

2. Zapoznanie się z zawiadomieniem o rozprawie dotyczącej skargi Województwa Mazowieckiego na decyzję Ministra Rozwoju i Technologii w przedmiocie ustalenia odszkodowania.

Członkowie zarządu zapoznali się z zawiadomieniem o rozprawie dotyczącej skargi Województwa Mazowieckiego na decyzję Ministra Rozwoju i Technologii w przedmiocie ustalenia odszkodowania../załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/.

3. Zapoznanie się z informacją z przebiegu wykonania planu finansowego za III kwartał 2024 roku Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu.

Członkowie zarządu zapoznali się z informacją z przebiegu wykonania planu finansowego za III kwartał 2024 roku Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu./załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/.

4. Zapoznanie się z projektem Budżetu na 2025 r.

W dalszej części posiedzenia **Pan Skarbnik** przedstawił członkom zarządu wstępny projekt Budżetu na 2025 r. Poinformował, że na chwilę obecną tj. na dzień 12 listopada:
- dochody bieżące wyniosły 112 328 126,88 zł; - dochody majątkowe 7 262 313 zł; rozchody budżetu na poziomie 1 350 000 zł. Część nadwyżki budżetowej w kwocie 426 718,66 zł przeznaczona zostanie na spłatę 1 350 000 zł. Pan Skarbnik nie bierze pod uwagę do tej konstrukcji długu.

Wyjaśnił, także, że hala Olimpia, która była planowana w 2023 r. została przeniesiona z dobrodziejstwem inwentarza na 2025 rok.

Pan Sławomir Krystek zwrócił uwagę, że odbył się przetarg na halę Olimpię i został wybrany wykonawca. Wykonawca jest związany ofertą do konkretnego terminu. Jeśli będziemy dążyć do realizacji tego przedsięwzięcia, to będziemy musieli podpisać umowę w tym roku, bo innego wyjścia nie ma, albo ewentualnie unieważnić przetarg.

Pan Starosta powiedział, że pracownik zajmujący się zamówieniami publicznymi otrzymał zapewnienie, że wykonawca przedłuży termin. Do Ministerstwa również zostało wysłane pismo o wydłużenie terminu. Na tę chwilę trzeba poczekać na odpowiedź.

Następnie **Pan Skarbnik** kontynuował omawianie projektu Budżetu na rok 2025. Z wypowiedzi wybrzmiało, że:

- planowane przychody, czyli kwota, która wygenerowana została wolnych środków 923 281, 34 zł przejdzie na spłatę 1 350 000 zł, a więc budżet na tę chwilę się zepnie, bez długu;
- w projekcie budżetu został zawarty zapis, że państwo radni mają wolną rękę do kwoty 800 000 zł, w zakresie udzielania pożyczek z Budżetu Powiatu;
- ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 1 500 000 zł na sfinansowanie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Powiatu;
- ustala się kwotę 1 500 000 zł, do której Zarząd Powiatu może samodzielnie zaciągać zobowiązania;
- na inwestycje drogowe jest to kwota 6 360 000 zł.

W dalszej części członkowie zarządu omówili inwestycje drogowe do realizacji w roku 2025 zaproponowane przez Wójtów Gmin Powiatu Sierpeckiego.

Na tym posiedzenie Zarząd Powiatu zakończono.

Protokolowała:


Katarzyna Tomaszewska


WICESTAROSTA

Piotr Łukasz Rzeszotarski