

**ZARZĄD POWIATU**  
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

---

**BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU**

**ROK 2014**

Nr sprawy 27

**S P R A W A**

**PROTOKÓŁ NR 179.2014 Z POSIEDZENIA**

**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**

**w dniu 27 sierpnia 2014 roku**

**Rozpoczęto 27 sierpnia 2014 roku**

**Zakończono 27 sierpnia 2014 roku**

**PROTOKÓŁ NR 179.2014**  
**Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**w dniu 27 sierpnia 2014 roku**

Przewodniczył: Pan Starosta  
Protokołowała: Danuta Sekulska

– Starosta Sierpecki  
– podinspektor w Biurze Rady  
i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Zarządu zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 13:00.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli:

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1) Pani Agnieszka Malanowska  | - Sekretarz Powiatu;                    |
| 2) Pan Krzysztof Sobiecki     | - Skarbnik Powiatu;                     |
| 3) Pani Bogusława Lewandowska | - Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia. |

Porządek posiedzenia /*stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*/.

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego w Sierpcu.
4. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Zespołu monitorowania działań w ramach Strategii Rozwoju Edukacji w Powiecie Sierpeckim na lata 2012-2015.
5. Zapoznanie się z informacją o naborze uczniów w roku szkolnym 2014/2015 do pierwszych klas szkół ponadgimnazjalnych oraz próg przyjęcia do poszczególnych typów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sierpecki.
6. Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na realizację dodatkowych 2 godzin tygodniowo na zajęcia kondycyjno – sprawnościowe w klasie I Liceum Ogólnokształcącym – klasa strażacka.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przedstawienia informacji z wykonania budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sierpeckiego za I półrocze 2014 roku.
8. Zaopiniowanie wniosku do Burmistrza Miasta Sierpc w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w m. Sierpc.
9. Sprawy różne.

### **Ad. pkt 1.**

Otwarcia posiedzenia dokonał **Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki** witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu oraz zaproszonych gości. Stwierdził ustawowe kworum do podejmowania uchwał.

### **Ad. pkt 2.**

**Pan Marek Gąsiorowski – Wicestarosta Sierpecki** zawnioskował, aby z porządku posiedzenia Zarządu znieść pkt 3 - podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego w Sierpcu. Dodał, iż Pan Dyrektor CKP będzie realizował godziny. Wobec powyższego uchwała jest bezprzedmiotowa.

Uwag nie było.

**Członkowie Zarządu Powiatu** jednogłośnie (4 – za) przyjęli porządek posiedzenia Zarządu Powiatu po zmianie.

W związku z powyższym porządek posiedzenia Zarządu Powiatu po zmianach przedstawia się następująco:

- 1) Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
- 2) Przyjęcie porządku obrad.
- 3) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Zespołu monitorowania działań w ramach Strategii Rozwoju Edukacji w Powiecie Sierpeckim na lata 2012-2015.
- 4) Zapoznanie się z informacją o naborze uczniów w roku szkolnym 2014/2015 do pierwszych klas szkół ponadgimnazjalnych oraz próg przyjęcia do poszczególnych typów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sierpecki.
- 5) Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na realizację dodatkowych 2 godzin tygodniowo na zajęcia kondycyjno – sprawnościowe w klasie I Liceum Ogólnokształcącym – klasa strażacka.
- 6) Podjęcie uchwały w sprawie przedstawienia informacji z wykonania budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sierpeckiego za I półrocze 2014 roku.
- 7) Zaopiniowanie wniosku do Burmistrza Miasta Sierpc w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w m. Sierpc.
- 8) Sprawy różne.

### **Ad. pkt 3**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia zwróciła się do Zarządu Powiatu z wnioskiem w sprawie wprowadzenia zmian w składzie Zespołu do monitorowania działań w ramach Strategii Rozwoju Edukacji w Powiecie Sierpeckim na lata 2012-2015 /wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu/.

**Naczelnik OZ** oznajmiła, że w wyniku przeprowadzonych w latach 2013-2014 konkursów na dyrektorów szkół i placówek zostali wyłonieni nowi dyrektorzy: Pani Anna Mirosława Sobocińska – Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, Pani Renata Przybyłowska – Dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej, Pani Magdalena Peda – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 oraz Pani Eleonora Brudnicka – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego, zachodzi więc konieczność dokonać zmiany uchwały. Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z dokumentacją podjęli jednogłośnie (4 - za)

### **UCHWAŁĘ Nr 956.179.2014**

**zmieniającą uchwałę w sprawie powołania Zespołu monitorowania działań w ramach Strategii Rozwoju Edukacji w Powiecie Sierpeckim na lata 2012-2015 /uchwała stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/.**

#### **Ad. pkt 4**

**Pan Starosta** przedstawił członkom Zarządu informację dotyczącą naboru uczniów w roku szkolnym 2014/2015 w poszczególnych szkołach ponadgimnazjalnych */informacja stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/*. Przypomniał, iż Zarząd podjął uchwałę, którą zatwierdziła Rada Powiatu, iż w każdej klasie powinno być min. 24 uczniów. Dodał, iż w większości klas zrekrutowanych jest mniej uczniów. Stwierdził, iż Zarząd może dopuścić utworzenie klas w takiej ilości uczniów, ale nie będzie realizowana uchwała Rady Powiatu. Podał przykład, iż w Liceum Ogólnokształcącym są trzy klasy o tym samym profilu z liczbą uczniów mniej niż 24.

**Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia** powiedziała, że jest Wyrok Sądu Administracyjnego mówiący, iż do wytycznych arkusza organizacyjnego, takiej uchwały nie powinno się stosować, a to są m.in. wytyczne do arkusza organizacyjnego. Dodała, że uchwała jest niezgodna, jak również nie można narzucić liczby uczniów oraz oddziałów.

**Pan Starosta** uważa, że Zarząd, może ustalić pewne zasady.

**Naczelnik OZ** powiedziała, że poczyniła wyliczenia. Jeżeli w klasie jest 25 lub 26 uczniów, to klasę należy podzielić na grupy w takich przedmiotach jak: języki, przedmioty zawodowe, na tyle ile jest stanowisk w klasie. Natomiast, jeżeli klasa liczy do 24 uczniów, wówczas nie dzieli się na grupy. Oznajmiła, że obliczyła ile to jest w całym ciągu edukacyjnym w ciągu 3 czy 4 lat. Dodała, że jest to 100 godzin więcej z podziałem na grupy, gdzie jest klasa powyżej 24 uczniów.

**Pan Starosta** uważa, że należy uszanować prawo, które zostało ustalone przez Radę.

**Pan Marek Gąsiorowski - Wicestarosta Sierpecki** powiedział, iż był wnioskodawcą uchwały o liczbie uczniów w klasa. Dodał, iż była to idea, aby dyrektorzy nie tworzyli klas z bardzo małą ilością uczniów. Uważa, że 24 uczniów jest taką liczbą, gdzie nie trzeba dzielić klasy na grupy. Wyjaśnił, że jeżeli w trakcie roku szkolnego uczniowie zrezygnują z poszczególnych klas, to w następnym roku (jako drugie klasy) mogą zostać utworzone 2 klasy. Dodał, iż w ciągu roku szkolnego nie można robić zmian. Ponadto poinformował, iż średnia liczba uczniów w klasach jest powyżej 24 uczniów, zrekrutowano 502 uczniów w 20 oddziałach. Uważa, że tworząc klasę powyżej 30 uczniów, będzie to klasa za duża.

**Pan Sławomir Olejniczak** zapytał, czy jest możliwość po pół roku kontynuowania nauki, jeżeli liczba uczniów się zmniejszy, połączyć klasy?

**Naczelnik OZ** odpowiedziała, że jeżeli spadnie liczba uczniów w klasie, wówczas zmian można dokonać po roku szkolnym, czyli od drugiej klasy.

**Pan Starosta** powiedział, że z roku na rok w związku z niżem demograficznym do szkół rekrutowanych jest coraz mniej dzieci. Zapytał, czy za oświatę to tylko odpowiada Starosta, Wicestarosta, Skarbnik i Zarząd, czy odpowiadają również Dyrektorzy szkół? Stwierdził, że ostatnimi czasy to oświatą zajmuje się Zarząd, Dyrektorzy szkół chcą tylko środki finansowe. Uważa, że Dyrektorzy powinni być bardziej odpowiedzialni.

**Pan Wojciech Rychter** powiedział, iż uczniowie do naszych szkół przyszli z innych powiatów. Uważa, że do końca września będzie następowała rotacja uczniów, będą się przenosić i zmieniać kierunki. Uważa, że najważniejszym problemem będzie nauczanie indywidualne, które będzie w szkole, a na to nie ma subwencji.

**Wicestarosta** powiedział, iż do 30 września br. Dyrektorzy mają przedstawić analizę finansową w poszczególnych jednostkach.

**Starosta** powiedział, iż Zarząd Powiatu zobowiązuje Dyrektorów szkół, aby w okresach semestralnych, jeżeli nastąpi radykalne obniżenie liczby uczniów w klasach, przystąpili do weryfikacji liczby klas.

Wobec powyższego członkowie Zarządu jednogłośnie postanowili wystąpić z wnioskiem do Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o przygotowanie powyższych informacji.

**Pan Wojciech Rychter** powiedział, że wspominał na wcześniejszym Zarządzie na temat pracowników administracyjnych. Zaproponował, aby wystąpić do Dyrektorów wszystkich placówek oświatowych, aby przygotowali informację na temat ilości osób zatrudnionych w placówkach oświatowych na stanowiskach administracyjnych i obsługi, które w okresie 3 lat nabędą prawa emerytalne i w związku z powyższym może nastąpić wygaszanie stanowisk.

Wobec powyższego członkowie Zarządu postanowili wystąpić z wnioskiem do Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o przygotowanie powyższych informacji.

#### **Ad. pkt 5**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Magdalena Peda – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 wystąpiła z pismem o wyrażenie zgody na realizację dodatkowych 2 godzin tygodniowo na zajęcia kondycyjno – sprawnościowe w klasie I Liceum Ogólnokształcącym – klasa strażacka */pismo stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/*. Pan Starosta przedstawił szacunkowy koszt dodatkowych godzin, który wyniósłby dla nauczyciela na poszczególnym stopniu awansu zawodowego. Stwierdził, iż Zarząd wyraził zgodę na utworzenie klasy o profilu strażackim, a Dyrektorzy występują do Zarządu o środki finansowe.

**Wicestarosta** powiedział, iż Ministerstwo dało taką możliwość, iż szkoły mogą otwierać Liceum Ogólnokształcące o kierunku profilowym. Natomiast na dodatkowe godziny o danym profilu nie przekazują środków finansowych.

**Pan Starosta** uważa, że każdy z Dyrektorów powinien znaleźć środki w swoim budżecie, jeżeli przewiduje otwarcie klasy o danym profilu.

**Wicestarosta** uważa, że od 2010 roku sytuacja finansowa w szkołach się zmieniła. Dyrektorzy starają się liczyć środki, jak również ostrożnie wydatkować.

**Naczelnik OZ** dodała, że również w inny sposób pozyskiwane są środki. Stwierdziła, że na chwilę obecną są prowadzone trzy projekty, gdzie wpłyną bardzo duże środki na doposażenia klasopracowni.

**Pan Starosta** zapytał, jaka zasługa w tych projektach jest Dyrektorów szkół?

**Naczelnik OZ** odpowiedziała, że przede wszystkim realizacja projektów.

**Pan Krzysztof Sobiecki – Skarbnik Powiatu** powiedział, że planując budżet na kolejny rok zmniejszał subwencje progresywnie. Dodał, że jeżeli subwencja oświatowa będzie się zmniejszać, wówczas nie ma szans na uchwalenie budżetu, ponieważ Powiat jest zadłużony.

Po zapoznaniu się z dokumentami członkowie Zarządu pozytywnie (3 – za; 1 – wstrzymujący się; 0 – przeciw) zaopiniowali wniosek w sprawie wyrażenia zgody na realizację dodatkowych 2 godzin tygodniowo na zajęcia kondycyjno – sprawnościowe w klasie I Liceum Ogólnokształcącego – klasa strażacka.

#### **Ad. pkt 6**

**Podjęcie uchwały w sprawie przedstawienia informacji z wykonania budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sierpeckiego za I półrocze 2014 roku.**

**Pan Skarbnik** przedstawił pokrótce informację z wykonania Budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej z I półrocze 2014 roku.

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Dyrektor SPZZOZ otrzymała polecenie na przygotowanie projektu zmian założeń, które spowodują poprawę finansowania się szpitala.

**Pan Wojciech Rychter** zadał pytanie dotyczące gospodarki mieszkaniowej i kwoty 8.919,11 zł, która została wydatkowana na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej obejmujące sporządzenie dokumentacji geodezyjnej.

**Skarbnik** odpowiedział, że są to zadania zlecone i nie dotyczą budżetu Powiatu. Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją pozytywnie jednogłośnie (4 – za) podjęli

### **UCHWAŁĘ Nr 957.179.2014**

**z dnia 27 sierpnia 2014 roku**

**w sprawie przedstawienia informacji z wykonania budżetu oraz wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Sierpeckiego za I półrocze 2014 roku**  
*/uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.*

#### **Ad. pkt 7**

**Zaopiniowanie wniosku do Burmistrza Miasta Sierpc w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w m. Sierpc.**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wystąpił z wnioskiem do Burmistrza Miasta Sierpc w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w m. Sierpc */wniosek stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu/.*

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją pozytywnie (4 – za) zaopiniowali

#### **Wniosek do Burmistrza Miasta Sierpc**

**w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w m. Sierpc** */wniosek stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu/.*

#### **Ad. pkt 8**

W sprawach różnych członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z poniższymi sprawami:

- 1) Informacją dotyczącą zobowiązań SPZZOZ w Sierpcu wobec Ciepłowni Sierpc */informacja stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/.*
- 2) Porozumieniem Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu z Zakładowymi Organizacjami Związkowymi działającymi przy SPZZOZ w Sierpcu zawarte w dniu 8 sierpnia 2014 roku */informacja stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/.*
- 3) Z umową pomiędzy Panią Anetą Kwiatkowską zam. Gdańsk, a Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym w Sierpcu */informacja stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/.*

**Wicestarosta** poinformował, iż wpłynęło pismo od Pana Piotra Tyndorfa – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 z prośbą o użyczenie na rok szkolny 2014/2015 mieszkania chronionego, należącego do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu /pismo stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/. Dodał, iż jest bardzo duże zainteresowaniem młodzieży zamieszkaniem w Internacie Zespołu Szkół Nr 1. Liczba złożonych podań do internatu znacznie przekracza dotychczasowe możliwości lokalowe. Oznajmił, że PCPR posiada 2 mieszkania chronione, które nie są zamieszkałe i w najbliższym czasie nie będą zamieszkałe.

**Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu** powiedziała, że w powyższym przypadku jest do czynienia z dwoma regulacjami. Pierwsza regulacja odnosi się do najmu, jeżeli mienie Powiatu przekazane jest w trwały zarząd. Dodała, że PCPR może podpisać umowę najmu do 3 lat i do wiadomości przekazać Zarządowi Powiatu. Ponadto druga regulacja mówi, iż tworzy się mieszkania chronione dla osób opuszczających pieczę zastępczą. Oznajmiła, że Rada Powiatu postanowiła o utworzeniu i organizacji mieszkań chronionych i taki jest cel. Jeżeli Pani Kierownik PCPR będzie uważała, że mieszkanie jest zbędne, to może podpisać umowę najmu na okres 1 roku. Uważa, że jeżeli PCPR ma w zasobach mieszkania chronione, to wówczas należałoby mieć zabezpieczenie realizacji zadań. Dodała, iż rozumie obawy Pani Kierownik PCPR, ponieważ przekazanie mieszkania w użyczenie jest sprzeczne z uchwałą Rady Powiatu.

**Pan Starosta** zasugerował, iż skoro są 2 mieszkania, to jedno może być rezerwą „mieszkań chronionych”, a jedno można użyczyć. Pytań nie było.

**Pan Starosta** powiedział, iż w związku z pismem Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w sprawie użyczenia na rok szkolny 2014/2015 mieszkania chronionego, przekazanego w trwały zarząd Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie, Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami i obowiązującymi przepisami prawa, decyzje pozostawia Kierownikowi PCPR. Dodał, iż decyzja o użyczeniu mienia musi być podjęta zgodnie z obowiązującym prawem, w tym uchwałami Rady Powiatu ws. organizacji oraz ustalania zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych oraz ws. ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości Powiatu Sierpeckiego oddanych powiatowym jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb PCPR w zakresie zabezpieczenia realizacji zadań powierzonych jednostce.

**Pan Sławomir Olejniczak** zapytał, czy będzie możliwość realizacji robót inwestycyjnych na drogach powiatowych w m. Bożewo.

**Pan Starosta** odpowiedział, że na razie nie, ponieważ są do rozliczenia zaległości. Dodał, iż Zarząd przesuwiał środki z jednej inwestycji na drugie i w związku z powyższym musi nastąpić całkowite rozliczenie. Oznajmił, iż Powiat ze wszystkich porozumień wywiązał się z gminami. Dodał, iż Powiat



przeznaczył znacznie więcej środków niż było zapisane we wstępnych decyzjach. Stwierdził, iż sprawa jest bardzo trudna, aby podjąć decyzję o przeprowadzeniu kolejnych inwestycji.

**Pan Skarbnik** wystąpił z wnioskiem do jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego o przedstawienie informacji na temat ilości zatrudnionych pracowników (administracji i obsługi) z rozpisaniem na kadre kierowniczą i pozostałe stanowiska pracy oraz informacji na temat płacy kadry kierowniczej i pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach. Dodał, iż przekazane informacje będą niezbędne do ustalenia budżet na rok 2015.

W związku z powyższym członkowie Zarządu przychylił się jednogłośnie (4 – za) do wniosku Skarbnika  
Pytań nie było.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono.

**Protokołowała**



Danuta Sekulska

**Zarząd**

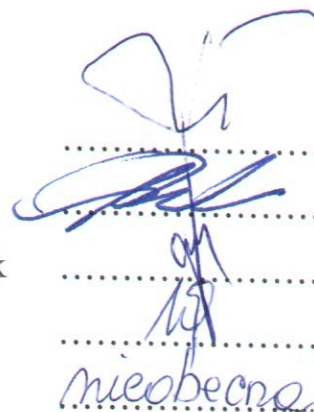
Jan Laskowski

Marek Gąsiorowski

Sławomir Olejniczak

Wojciech Rychter


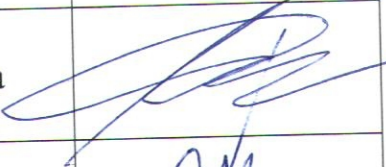


Krystyna Siwec



.....  
.....  
.....  
.....  
nieobecna

## LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU

na posiedzeniu w dniu 27 sierpnia 2014 roku

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Laskowski Jan	Starosta	
2.	Gąsiorowski Marek	Wicestarosta	
3.	Olejniczak Sławomir	Członek	
4.	Rychter Wojciech	Członek	
5.	Siwiec Krystyna	Członek	<i>nieobecna</i>

*Zarząd Powiatu został zwołany w trybie 100 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego co, nie stanowi podstawy do potrącenia diety zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 2 Uchwały Nr 34/IV/11 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie zasad naliczania diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Powiatu Sierpeckiego.*

