

ZARZĄD POWIATU

w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

Biuro Rady i Zarządu Powiatu

Rok 2014

Nr sprawy

SPRAWA

**PROTOKÓŁ NR 178.2014 Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
W DNIA 14 SIERPNIA 2014 ROKU**

Rozpoczęto 14 sierpnia 2014 roku

Zakończono 14 sierpnia 2014 roku

PROTOKÓŁ NR 178.2014
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 14 sierpnia 2014 roku

Przewodniczył: Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki,

Protokołowała: Dominika Pawłowska – inspektor w Biurze Rady i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 3 zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu brali udział:

- 1) Pan Juliusz Gorzkoś – Przewodniczący Rady Powiatu w Sierpcu,
- 2) Pani Agnieszka Malanowska- Sekretarz Powiatu,
- 3) Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie,
- 4) Pani Agnieszka Gorczyca - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu,
- 5) Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.
4. Zapoznanie się z wystąpieniem pokontrolnym oraz ustosunkowaniem się Dyrektora w związku z przeprowadzoną kontrolą w DPS w Szczutowie.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3704W PKP Gozdowo-Proboszczewice w m. Gozdowo.
6. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3720W Mochowo – Gozdowo w m. Rempin.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych.
8. Zapoznanie się z informacją ZDP w Sierpcu dotyczącą regulacji stanu prawnego dróg powiatowych.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Rady Powiatu o podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sierpcu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie

przyznania tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Sierpeckiego” dla Pana Władysława Adamczyka – Kapelmistrza Orkiestry Dętej przy Ochotniczej Straży Pożarnej w Bożewie.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie przyjęcia Planu Operacyjnego Powiatu Sierpeckiego na lata 2014-2020.

12. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu w Sierpcu:

- a) Nr 174.2014 z dnia 9 lipca 2014 roku,
- b) Nr 175.2014 z dnia 15 lipca 2014 roku,
- c) Nr 176.2014 z dnia 21 lipca 2014 roku,
- d) Nr 177.2014 z dnia 29 lipca 2014 roku.

13. Sprawy różne.

Ad. pkt 1.

Otwarcia posiedzenia dokonał Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu oraz zaproszonych gości.

Ad. pkt 2.

Członkowie Zarządu Powiatu w Sierpcu jednogłośnie (za 3 głosy, nieobecni: Pan Marek Gąsiorowski- Wicestarosta Sierpecki, Krystyna Siwiec- członek Zarządu) przyjęli zaproponowany porządek posiedzenia Zarządu Powiatu w Sierpcu w dniu 14 sierpnia 2014 roku, *który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.*

Ad. pkt 3.

Pan Starosta poinformował, iż Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie */Wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta poinformował, że w przedstawionym projekcie uchwały proponuje się podniesienie do wysokości 30.000 EURO kwoty realizacji zamówienia publicznego, zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 949.178.2014

w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie
/Uchwała stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 4.

Pan Starosta poinformował, że w dniach 21 maja 2014 roku – 06 czerwca 2014 roku została przeprowadzona kontrola przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu w Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie */Protokół wraz z wystąpieniem pokontrolnym stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta poinformował, że tematyka kontroli obejmowała zasady zakupu lekarstw i innych artykułów medycznych. Niniejsza kontrola wykazała szereg nieprawidłowości.

Na wstępie Pan Starosta powiedział, że należałoby wspólnie z Panią Dorotą Kowalkowską – Dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu zastanowić się nad przejęciem opieki zdrowotnej nad mieszkańcami Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.

Ponadto Pan Starosta podkreślił, że należy poddać analizie, czy Kierownik Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego nie ma zbyt dużych uprawnień. W związku z przedstawionymi nieprawidłowościami w zasadach zakupu leków i innych artykułów medycznych należałoby wyciągnąć konsekwencje od Kierownika Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego, gdyż osoba zajmując niniejsze stanowisko ponosi odpowiedzialność za zaistniałe nieprawidłowości.

Pan Wojciech Rychter – chciałby się dowiedzieć czy lekarstwa psychotropowe są wydawane według zaleceń lekarza? Ponadto członek Zarządu chciałby się dowiedzieć czy pieluchy dla pensjonariuszy są w dyspozycji opiekunów, jak wgląda rejestr dysponowania tego typu artykułem?

Pan Sławomir Olejniczak – chciałby się dowiedzieć czy w Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie jest dokument określający zasady gospodarowania lekami?

Głos zabrał Pan Juliusz Gorzkoś – Przewodniczący Rady Powiatu w Sierpcu który podkreślił, że kontrola i ewidencja dysponowania środkami psychotropowymi musi być rzetelnie prowadzona. Dodał, iż dobrze się stało że kontrola objęła ten obszar.

Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu podkreśliła że kontrola obejmująca zasady zakupów leków i innych artykułów medycznych jest przeprowadzana w DPS w Szczutowie pierwszy raz od momentu powstania placówki, natomiast jest to kolejna kontrola w wyniku której zostało wykazanych szereg nieprawidłowości. Zauważyła, iż z tych nieprawidłowości (zarzut narażenia na uszczerbku na życiu i zdrowiu) mogą wynikać różne poważne konsekwencje.

Głos zabrała Pani Agnieszka Gorczyca – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu która podkreśliła, że w DPS w Szczutowie 43 mieszkańców jest objętych opieką lekarza psychiatry i przejmuje leki psychotropowe. To oznacza, że ponad 60% mieszkańców przyjmuje leki wskazujące na zaburzenia psychiczne, jednakże w placówce nie jest zatrudniona pielęgniarka psychiatryczna. Ponadto jest niedokładnie, nierzetelnie prowadzona dokumentacja rejestrująca przepisywanie leków przez lekarzy. W koszyczkach do przechowywania lekarstw znajduje się po kilka rozpoczętych opakowań tego samego leku. Jeśli chodzi o dokumentację dotyczącą zaopatrzenia w pieluchomajtki to dokumentacja prowadzona

jest przez zespół Terapeutyczno-Opiekuńczy i zawiera skreślenia, odręczne poprawki nazwisk nabywców a dokumentacja przechowywana w księgowości nie zawiera zmian. W placówce jest duża swoboda w dysponowaniu środkami finansowymi mieszkańców oraz środkami publicznymi. Dokumentacja potwierdzająca uiszczenie przez mieszkańców opłat za pieluchomajtki jest niedokładna. Ponadto wyjaśnienia personelu w danym temacie są niespójne.

Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie powiedziała, że w związku z wykazanymi nieprawidłowościami podczas kontroli nie zostały wyciągnięte konsekwencje w stosunku do pracowników, którzy dopuścili się zaistniałych nieprawidłowości. Zostało wystosowane pismo do Kierownika Zespołu Terapeutyczno- Opiekuńczego zobowiązujące do podjęcia działań mających na celu eliminację zaistniałych nieprawidłowości w dysponowaniu lekarami i innymi artykułami medycznymi. Termin odpowiedzi na niniejsze pismo upływa z dniem 16 sierpnia 2014 roku.

Głos zabrała Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu, wyjaśniła na że na podjęcie działań dyscyplinujących jest 14 dni od momentu powzięcia informacji o zaistniałych nieprawidłowościach. Termin może być zawieszony ze względu na nieobecność pracownika.

Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie przyznała, że dotychczas nie miała wiedzy, że jest tyle leków psychotropowych. Przed przystąpieniem zespołu kontrolnego do czynności Pani G.Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie przeprowadziła rozmowę z pracownikami czy są przygotowani do kontroli w podanym zakresie. Pracownicy zapewniali że są przygotowani do kontroli.

Jeśli chodzi o sprawę dysponowania pampersami, to są one w dyspozycji mieszkańców. Pieluchy jednorazowe kupowane są na podstawie zlecenia lekarskiego Nie są magazynowane. Jest limit 60 pampersów na mieszkańca na okres jednego miesiąca. Ponadto są realizowane zlecenia na materiały odleżynowe, protezy. Te sprawy są załatwiane w 100%. W placówce zaistniała nieprawidłowość sposobu refundowania przedmiotów ortopedycznych, co na chwilę obecną zostało już uregulowane. W 10 przypadkach było trzeba zwrócić kwotę 160 zł na rzecz poszczególnych pensjonariuszy, którym przysługują środki ortopedyczne.

Leki dla pensjonariuszy są zakupowane na faktury. Zakupowane leki są ewidencjonowane, jest ujęty przychód i rozchód, natomiast zabrakło kontroli stanu. Są ewidencjonowane stany początkowe. Dla każdego mieszkańca placówki jest wystawiana recepta, na podstawie której są zakupowane leki.

Głos zabrała Pani Agnieszka Gorczyca – Kierownik PCPR w Sierpcu, która wyjaśniła, że przedmioty ortopedyczne przysługują mieszkańcom na takich samych zasadach jak pieluchomajtki. Więc wartość do limitu określonego przez NFZ powinien opłacić DPS. Zasady finansowania przez państwo środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych osobom ubezpieczonym są określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie. Określono szczegółowy wykaz środków pomocniczych

i przedmiotów ortopedycznych przysługujących świadczeniobiorcy, kryteria ich przyznawania, okresy użytkowania oraz wysokość udziału własnego świadczeniobiorcy w cenie ich nabycia. Określono np. udział ubezpieczonego w odpłatności za pieluchomajtki na poziomie 30%. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej DPS zobowiązany jest do pokrywania właśnie tej części odpłatności za pieluchomajtki (30% do wysokości limitu ceny). Koszt zakupu pieluchomajtek ponad ustalony limit pokrywa mieszkaniec. Ustalono, że kontrahent wystawia faktury na których jako nabywca wpisany jest mieszkaniec którego zakup dotyczy. Na kwotę brutto składa się odpłatność jaką ponosi DPS, mieszkaniec Domu oraz NFZ. Ujęciu w księgach rachunkowych DPS podlega tylko kwota będąca udziałem DPS-u w koszcie zakupu pieluchomajtek. Kwota faktury stanowiąca udział mieszkań w odpłatności nie jest ujmowana w księgach rachunkowych jednostki. Zgodnie ze złożonymi wyjaśnieniami mieszkaniec udział własny w zakupie pieluchomajtek pokrywa sam, dokonując wpłaty u pracowników domu. Żaden z mieszkańców posiadających orzeczenie o niepełnosprawności nie zwracał się o dofinansowanie ze środków PFRON do zakupowanych pieluchomajtek. Mieszkańcy dopłacają do zakupu pieluch ponad limit określony przez NFZ.

Pani Agnieszka Gorczyca ponadto podkreśliła, że jeśli chodzi o płatności za lekarstwa dla pensjonariuszy w aptece również istnieją nieścisłości. Wszystkie faktury zawierają zapis o przelewowym sposobie płatności, jednak według wyjaśnień złożonych przez Panią J.Goszczycką, apteka życzy sobie przekazanie należności w gotówce.

Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie powiedziała, że dotychczas wystawiane recepty nie były rejestrowane. Ponadto dodała, że płatności faktur za lekarstwa odbywały się na podstawie sporządzonego wykazu na koniec miesiąca, który jest zatwierdzany również przez Kierownika Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego i akceptowany przez Głównego Księgowego. Na podstawie takich dokumentów był wykonywany przelew - aptece. Apteka, z którą DPS podpisał umowę na sprzedaż i dostawę leków wydaje leki na imienną receptę i wystawia imienne faktury. Każda faktura dostarczona przez aptekę wraz z lekami jest odzwierciedleniem recepty.

Członkowie Zarządu Powiatu zwrócili uwagę na sposób wyłonienia podmiotu, który dostarcza i realizuje zlecenia zaopatrzenia mieszkańców placówki w lekarstwa.

Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie powiedziała, że apteka zaopatrująca placówkę w lekarstwa została wybrana na podstawie rozpoznania cenowego.

Pani Agnieszka Gorczyca – Kierownik PCPR w Sierpcu zwróciła uwagę, że w toku kontroli ustalono, iż w placówce znajdują się pensjonariusze, którzy posiadają uprawnienia kombatanckie na przysługujące ulgi i zniżki. DPS w Szczutowie nie pomagał mieszkańcom w zaopatrzeniu w bezpłatne świadczenia.

Po dokonaniu analizy protokołu z przeprowadzonej kontroli członkowie Zarządu Powiatu zobowiązali Panią Grażynę Topolewską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie do przedstawienia w terminie do 31 sierpnia 2014 roku informacji o realizacji zaleceń przedstawionych w wystąpieniu pokontrolnym z przeprowadzonej kontroli obejmującej zasady zakupu leków i innych artykułów medycznych w Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie oraz informacji o wyciągniętych konsekwencjach w stosunku do pracowników, którzy dopuścili do zaistniałych nieprawidłowości.

Jednocześnie zobowiązano Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu - w terminie do 30 września 2014 roku do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej realizację zaleceń pokontrolnych w zakresie zasad zakupu leków i innych artykułów medycznych oraz zasad i organizacji zaopatrzenia mieszkańców w odzież i obuwie, bieliznę dzienną i nocną, środki czystości i środki higieniczne, ręczniki i pościel.

Pan Starosta zapytał jak się przedstawia sprawa adaptacji poddasza i zakupu samochodu?

Pani Grażyna Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie powiedziała, że w sprawie przyznania środków na zakup samochodu nie ma jeszcze decyzji, natomiast sprawa adaptacji poddasza, to na chwilę obecną Pan Dołkowski wykonał kosztorys wykonania zadania. W najbliższym czasie zostanie ogłoszony przetarg na wykonanie inwestycji.

Ad. pkt 5.

Pan Starosta poinformował, że Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wystąpił z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3704W PKP Gozdowo - Proboszczewice w m. Gozdowo */Wniosek stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/.*

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 950.178.2014

**w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3704W PKP Gozdowo-
Proboszczewice w m. Gozdowo**

/Uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 6.

Pan Starosta poinformował, że Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wystąpił z wnioskiem o podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3720W Mochowo –

Gozdowo w m. Rempin */Wniosek stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu/*.
Głos zabrał Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika ZDP w Sierpcu, który wyjaśnił, że zachodzi konieczność dokonania zmian w uchwale podjętej w dniu 4 czerwca 2014 roku w niniejszej sprawie z uwagi na zwiększenie kwoty zabezpieczenia finansowego na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego. W ramach prowadzonej procedury przetargowej najkorzystniejsza oferta wykonawcy przekracza dotychczas ustaloną szacunkową wartość zadania o kwotę 2.864,27 zł.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 951.178.2014

zmieniającą uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy drogi powiatowej nr 3720W Mochowo – Gozdowo w m. Rempin

/Uchwała stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 7.

Pan Starosta poinformował, że Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu wystąpił z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych */Wniosek stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/*.

Głos zabrał Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika ZDP w Sierpcu, który wyjaśnił, że dotychczas obowiązujące stawki ustalone zostały w 2004 roku na mocy Uchwały Nr 82/XV/04 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 28 kwietnia 2004 roku w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych wymagają aktualizacji. Znowelizowana ustawa o drogach publicznych zniósła pojęcie „ryczałtu za utrudniania w ruchu”, wprowadzając jednocześnie zróżnicowanie stawek opłat w zależności od procentowej wielkości zajmowanej szerokości jezdni. Wprowadziła również roczną opłatę za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, którą dawniej była opłata jednorazową. Projekt uchwały szczegółowo określa propozycje stawek za zajęcie pasa drogowego, które zostały ustalone w wyniku uzgodnień z zarządcami dróg sąsiednich powiatów - w celu uniknięcia niezbieżności opłat za zajęcie pasa drogowego dróg tej samej kategorii. Proponowane stawki są zgodne z art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych i nie przekraczają 10 zł za jeden dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego oraz 200 zł rocznie za umieszczenie 1 m² urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. I tak, za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego

w wysokości 1,00 zł (dotychczas było 0,50 gr),

2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów w wysokości 1,00 zł (dotychczas było 0,50 gr) ,

3) pasa drogowego zajętego na wydzielone miejsce parkingowe (koperty) w wysokości 1,00 zł (dotychczas było 0,50 gr);

4) pasa drogowego zajętego na tymczasowe stoisko handlowe w wysokości 4.00 zł (dotychczas było 2.00 zł),

Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę w wysokości:

1) za 1 m² powierzchni reklamy: 3,00 zł; (dotychczas było 1,50 zł)

2) za 1 m² powierzchni reklamy umieszczonej na obiekcie, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informacje o wykonywanej działalności, godzinach otwarcia i nazwiska właściciela, której powierzchnia nie przekracza 1 m² : 1,00 zł. (dotychczas było 0,50 gr).

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 952.178.2014

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych

/Uchwała stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 8.

Pan Starosta poinformował, że Pan Artur Obrębski – p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu przedłożył informację w przedmiocie regulacji stanu prawnego dróg powiatowych */Informacja stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/.*

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z niniejszą informacją nie wnosząc uwag.

Ponadto na posiedzeniu Zarządu Powiatu została poruszona sprawa organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulicy Traugutta z ulicami Armii Krajowej i Konstytucji 3-go Maja. Członkowie Zarządu Powiatu mając na uwadze tworzenie bezpiecznej infrastruktury drogowej zobowiązali Pana Artura Obrębskiego p.o. Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu do pojęcia działań mających na celu zmianę organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulic Traugutta z Armii Krajowej i Konstytucji 3- go Maja.

Ad. pkt 9.

Pan Starosta poinformował, iż został przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu w Sierpcu zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Głos zabrała Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu, która poinformowała, że przedstawiona w niniejszym projekcie uchwały zmiana podyktowana jest wnioskiem Naczelnika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami mającym na celu dokonanie zmian w zakresie nazw stanowisk pracy Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poprzez zastąpienie wieloosobowego stanowiska pracy ds. ewidencji gruntów i budynków, stanowiskami: ds. obsługi operatu ewidencji gruntów i budynków i ds. gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz aktualizacji operatu ewidencyjnego, a także zmianie nazwy stanowiska Przewodniczącego Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej na stanowisko Przewodniczącego Narady Koordynacyjnej. Powyższe ma na celu dostosowanie nazw stanowisk funkcjonujących w przedmiotowym Wydziale do zmienionych przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, a także do faktycznie wykonywanych czynności i wpłynie na przejrzystość zakresów czynności oraz opisów stanowiskowych dla w/w stanowisk. Ponadto Pani Sekretarz podkreśliła, że proponowana zmiana nie pociąga za sobą skutków finansowych ani kadrowych.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 952.178.2014

w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Rady Powiatu o podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sierpcu

/Uchwała stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 10.

Pan Starosta poinformował, iż został przygotowany projekt oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie przyznania tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Sierpeckiego” dla Pana Władysława Adamczyka – Kapelmistrza Orkiestry Dętej przy Ochotniczej Straży Pożarnej w Bożewie */Wniosek stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta podkreślił, że prowadzona przez Kapelmistrza Władysława Adamczyka orkiestra na przestrzeni minionych 54 lat dała setki koncertów w różnych miejscowościach województwa mazowieckiego oraz brała udział w licznych festiwalach, konkursach i przeglądach. Jako wieloletni kapelmistrz z ogromnym wkładem i zaangażowaniem wypełnia swoją rolę nie tylko w przekazywaniu wiedzy o muzyce, ale przede wszystkim w kształtowaniu wrażliwości muzycznej i osobowości młodych ludzi. Jako wyraz najwyższego uznania, wdzięczności i uhonorowania za zasługi położone na rzecz rozwoju Powiatu Sierpeckiego grupa radnych z terenu Gminy Mochowo wystąpiła z wnioskiem o przyznanie niniejszego tytułu i zaopiniowanie przez Radę Powiatu „Zasłużony dla Powiatu Sierpeckiego” dla Pana Władysława Adamczyka.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 954.178.2014

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie przyznania tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Sierpeckiego” dla Pana Władysława Adameczyka – Kapelmistrza Orkiestry Dętej przy ochotniczej Straży Pożarnej w Bożewie
/Uchwała stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 11.

Pan Starosta poinformował, iż został przygotowany projekt oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie przyjęcia Planu Operacyjnego Powiatu Sierpeckiego na lata 2014-2020 */Wniosek stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/.*

Rada Powiatu w Sierpcu Uchwałą Nr 258.XLIII.2013 z dnia 29 listopada 2013 roku zatwierdziła Strategię Przewidywania i Zarządzania Zmianą Gospodarczą Subregionu Sierpeckiego określającą ogólne kierunki działania zarządu w zakresie rozwoju społeczno – gospodarczego powiatu. Przedłożony Plan jest wynikiem prac Zespołów Zadaniowych ds. przygotowania i realizacji Planów operacyjnych zadań rekomendowanych w Strategii Przewidywania i Zarządzania Zmianą Gospodarczą Subregionu Sierpeckiego powołanych Uchwałą Nr 827.156.2014 Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 5 lutego 2014 roku. W skład Zespołów weszli przedstawiciele samorządów powiatu sierpeckiego, szkół i instytucji miejskich i gminnych, reprezentacja lokalnych przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych. Plan Operacyjny dla Powiatu Sierpeckiego na lata 2014-2020 jest dokumentem strategicznym dla rozwoju społeczno-gospodarczego powiatu. Spaja wszelkie działania rozwojowe i stanowi podstawę do efektywnego wykorzystania instrumentów finansowych w kontekście nowej perspektywy finansowej 2014-2020. Działalność Powiatu Sierpeckiego koncentrować się będzie na sześciu obszarach takich jak: edukacja, ekologia, gospodarka, turystyka, infrastruktura, społeczność. Plan Operacyjny będzie stanowił najważniejszy dokument planistyczny wskazujący kierunki działania na każdym etapie realizacji projektów oraz wszelkich działań będących w kompetencji Powiatu Sierpeckiego. Ma także ułatwić racjonalne i długofalowe planowanie wydatków, dzięki przygotowaniu prognoz budżetowych. Zapisy Planu Operacyjnego są spójne z Strategią Rozwoju Kraju 2020, projektem RPO WM na lata 2014-2020, Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku oraz rekomendacjami Strategii Przewidywania i Zarządzania Zmianą Gospodarczą Subregionu Sierpeckiego powstałej na potrzeby realizowanego projektu pt. „Partnerstwo Lokalne na rzecz rozwoju gospodarczego Subregionu Sierpeckiego” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Opracowanie i wdrożenie Strategii Przewidywania i Zarządzania Zmianą Gospodarczą Subregionu Sierpeckiego było niezbędnym elementem

skutecznego reagowania na zachodzące zmiany społeczno-gospodarcze, które dotyczą zarówno przedsiębiorców, jak i mieszkańców powiatu.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją jednogłośnie (za-3) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 955.178.2014

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu oświadczenia Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie przyjęcia Planu Operacyjnego Powiatu Sierpeckiego na lata 2014-2020

/Uchwała stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 12.

Członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie (za-3) przyjęli protokoły z posiedzeń Zarządu Powiatu w Sierpcu:

- a) Nr 174.2014 z dnia 9 lipca 2014 roku,
- b) Nr 175.2014 z dnia 15 lipca 2014 roku,
- c) Nr 176.2014 z dnia 21 lipca 2014 roku,
- d) Nr 177.2014 z dnia 29 lipca 2014 roku.

Ad. pkt 13.

SPRAWY RÓŻNE:

W sprawach różnych członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z następującymi pismami:

- 1) informacją Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Sierpcu na temat wypowiedzianych umów najmu (pismo z dnia 30 lipca 2014 roku, znak: L.dz. 410/2014) */pismo stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu/*,
- 2) informacją dotyczącą wniosku o dofinansowanie ze środków rezerwy celowej budżetu państwa zadania pod nazwą „Wykonanie umocnienia oraz odwodnienia Wzgórza Loret zlokalizowanego częściowo w drodze powiatowej nr 3770W */pismo stanowi załącznik nr do niniejszego protokołu/*.

W dniu 5 maja 2014 roku został przedłożony do zaopiniowania Mazowieckiemu Wojewódzkiemu Zespołowi nadzorującemu realizację zadań w zakresie przeciwdziałania ruchom osuwiskowym oraz usuwania ich skutków. W celu ograniczenia ruchów osuwiskowych w obrębie Wzgórza Loret zostały już podjęte działania polegające na mikropalowaniu odcinka o największym nachyleniu skarpy. Niniejsze prace zostaną zakończone w sierpniu br. Ponadto według opinii członków Zespołu, koniecznym jest zbudowanie nowego muru oporowego. Równie ważne dla pełnego zabezpieczenia wzgórza oraz drogi powiatowej jest wykonanie systemu odwadniającego chroniącego przed niekontrolowanym spływem wód.

Przeprowadzenie prac w dwóch etapach w latach 2014-2015 jest uzasadnione przede wszystkim złożonością inwestycji, w której kolejne działania muszą być podejmowane we właściwym porządku. Całkowity koszt realizacji zadania oscyluje na kwotę 1.033 306,00 zł, z czego kwota dotacji z budżetu państwa wynosiłaby 820.000,00 zł, a wkład własny Powiatu Sierpeckiego musiałby wynosić 213.306,00 zł. Informację o rozpatrzeniu wniosku Powiat Sierpecki otrzyma pod koniec miesiąca sierpnia 2014 roku.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono.

Protokołowała

Zarząd

Dominika Pawłowska

Jan Laskowski

Marek Gąsiorowski *nieobecny*

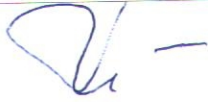

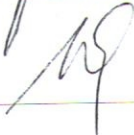
Sławomir Olejniczak

Wojciech Rychter

Krystyna Siwiec *nieobecna*

Lista obecności

członków
Zarządu Powiatu w Sierpcu
na posiedzeniu w dniu 14 sierpnia 2014 roku

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Jan Laskowski	Starosta	
2.	Marek Gąsiorowski	Wicestarosta	<i>nieobecny</i>
3.	Sławomir Olejniczak	Członek	
4.	Wojciech Rychter	Członek	
5.	Krystyna Siwiec	Członek	<i>nieobecna</i>

Zarząd Powiatu został zwołany w trybie § 100 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.) co, nie stanowi podstawy do potrącenia diety zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 2 Uchwały Nr 34/IV/11 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie zasad naliczania diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Powiatu Sierpeckiego.

*DominiKa
Bastowicz*

28.