

ZARZĄD POWIATU

w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU

ROK 2017

Nr sprawy 23

S P R A W A

PROTOKÓŁ NR 113.2017 Z POSIEDZENIA

ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU

w dniu 4 października 2017 roku

Rozpoczęto 4 października 2017 roku

Zakończono 4 października 2017 roku

PROTOKÓŁ Nr 113.2017
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 4 października 2017 r.

Przewodniczył: Pan Jan Laskowski - Starosta Sierpecki
Protokołowała: Danuta Sekulska - inspektor w Biurze Rady
i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 10:30.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pani Agnieszka Malanowska - Sekretarz Powiatu,
- 2) Pan Krzysztof Sobiecki – Skarbnik Powiatu,
- 3) Pan Zbigniew Czajkowski – Główny specjalista w Wydziale Oświaty i Zdrowia,
- 4) Pani Beata Bany – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu;
- 5) Pan Rafał Wiśniewski – Zastępca Dyrektora ds. administracyjno – eksploatacyjnych i zamówień publicznych.
- 6) Pan Marek Iwiński – Kierownik Krytej Pływalni w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołów:
 - Nr 97.2017 z dnia 17 maja 2017r.
 - Nr 102.2017 z dnia 22 czerwca 2017r.
 - Nr 103.2017 z dnia 23 czerwca 2017r.
 - Nr 104.2017 z dnia 30 czerwca 2017r.
 - Nr 105.2017 z dnia 6 lipca 2017r.
 - Nr 106.2017 z dnia 20 lipca 2017r.
 - Nr 107.2017 z dnia 27 lipca 2017r.
 - Nr 108.2017 z dnia 2 sierpnia 2017r.
 - Nr 109.2017z dnia 24 sierpnia 2017r.
 - Nr 110.2017 z dnia 29 sierpnia 2017r.
 - Nr 110.2017 z dnia 31 sierpnia 2017r.
4. Zapoznanie się z informacją PCPR dotyczącą zwiększenia dotacji na realizację zadania z zakresu administracji rządowej.
5. Zapoznanie się z informacją w zakresie remontów dróg powiatowych oraz aktualnego ich stanu.

6. Omówienie spraw związanych z SPZZOZ w Sierpcu:
 - a) zakupu sprzętu medycznego w ramach projektów;
 - b) wykazu inwestycji niezbędnych do zrealizowania w szpitalu;
 - c) odpowiedzią Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu na pismo Komisji Rewizyjnej;
 - d) korektą do „Informacji o przebiegu wykonania planu finansowego SPZZOZ w Sierpcu za I półrocze”;
 - e) rozwiązania stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora ds. medycznych;
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wycięcie drzewa z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Sierpeckiego na 2017 rok.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie posiedzenia.

/porządek posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 1

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu dokonał **Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki** witając biorących udział w posiedzeniu członków zarządu (stan członków – 5).

Ad. pkt 2

Pan Starosta zaproponował, aby do porządku posiedzenia Zarządu wprowadzić następujące punkty:

pkt 3a Podjęcie uchwały w sprawie przedłożenia do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2018”.

pkt 6f Zapoznanie się z informacją Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o negatywnej ocenie wyników oceny merytorycznej wniosku pn. „Termomodernizacja 4-ech segmentów budynku głównego Szpitala w Sierpcu.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie (5 – za) przyjęli porządek posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 4 października 2017r. po zmianie, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołów:
 - Nr 97.2017 z dnia 17 maja 2017r.
 - Nr 102.2017 z dnia 22 czerwca 2017r.

- Nr 103.2017 z dnia 23 czerwca 2017r.
- Nr 104.2017 z dnia 30 czerwca 2017r.
- Nr 105.2017 z dnia 6 lipca 2017r.
- Nr 106.2017 z dnia 20 lipca 2017r.
- Nr 107.2017 z dnia 27 lipca 2017r.
- Nr 108.2017 z dnia 2 sierpnia 2017r.
- Nr 109.2017z dnia 24 sierpnia 2017r.
- Nr 110.2017 z dnia 29 sierpnia 2017r.
- Nr 111.2017 z dnia 31 sierpnia 2017r.

- 3a. Podjęcie uchwały w sprawie przedłożenia do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2018”.
- 4. Zapoznanie się z informacją PCPR dotyczącą zwiększenia dotacji na realizację zadania z zakresu administracji rządowej.
- 5. Zapoznanie się z informacją w zakresie remontów dróg powiatowych oraz aktualnego ich stanu.
- 6. Omówienie spraw związanych z SPZZOZ w Sierpcu:
 - a) zakupu sprzętu medycznego w ramach projektów;
 - b) wykazu inwestycji niezbędnych do zrealizowania w szpitalu;
 - c) odpowiedzią Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu na pismo Komisji Rewizyjnej;
 - d) korektą do „Informacji o przebiegu wykonania plany finansowego SPZZOZ w Sierpcu za I półrocze”;
 - e) rozwiązania stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora ds. medycznych;
 - f) zapoznanie się z informacją Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o negatywnej ocenie wyników oceny merytorycznej wniosku pn. „Termomodernizacja 4-ech segmentów budynku głównego Szpitala w Sierpcu.
- 7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wycięcie drzewa z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
- 8. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Sierpeckiego na 2017 rok.
- 9. Sprawy różne.
- 10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. pkt 3

Pan Starosta przeszedł do zatwierdzenia w/w protokołów z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Pan Starosta poinformował, że Protokół Nr 97.2017 z dnia 17 maja br., został przedstawiony w trzech wersjach:

- 1) wersja skrócona, a całość posiedzenia nagrana na płycie CD jako załącznik do protokołu /*stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu*/;

- 2) wersja zaprotokołowana przez protokolantkę /stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/;
- 3) 3) wersja poprawiona przez Pana Wicestarostę /stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/.

Pan Starosta uważa, że jego zdaniem należy przyjąć protokół w wersji pierwszej, czyli skróconej wraz z zamieszczoną płytą CD.

Pani Krystyna Siwiec powiedziała, że w żadnym z protokołów nie ma zakłamania sytuacji. Jeden jest ogólny, drugi jest bardziej szczegółowy, a płyta jest uszczegółowieniem. Zapytała, czy z posiedzenia Zarządów będą pisane protokoły czy stenogramy? Uważa, że członkowie Zarządu każde posiedzenie Zarządu mogą słowo w słowo cytować, ponieważ też odwołałyby się do pewnych zdarzeń, które sobie nie wymyśliła. Dodała, że protokół jest oględny, a stenogram stosuje się w sądzie. Stwierdziła, że z posiedzenia Zarządu sporządza się protokoły. Uważa, że ta forma z płytą elektroniczną rozwiązywałaby spór i jest jak gdyby dyskusją. Podkreśliła, że na BIP jest umieszczany protokół, a nie stenogram.

Pan Sławomir Olejniczak zapytał, czy skrócony protokół zawierałby wszystkie sprawy związane z posiedzeniem Zarządu i to wszystko, co było omawiane, natomiast dyskusja, która się wywiązała, byłaby na płycie?

Pani Sekretarz powiedziała, że na płycie będzie nagrane całe posiedzenie Zarządu.

Pan Wicestarosta uważa, że do tej pory nie stosowano, aby było na płycie. Dodał, że są to pewne tematy, które odnoszą się do poprzedniego Zarządu, na którym są wyjaśniane sprawy z posiedzenia Zarządu w dniu 20 kwietnia br.

Pan Stanisław Pawłowski powiedział, iż posiedzenie Zarządu przebiegało w emocjach i nie można odnosić się, że to był poprzedzający Zarząd.

Pan Wicestarosta stwierdził, że na płycie będzie też w emocji.

Pani Sekretarz dodała, że nie wszystkie wypowiedzi nagrały się dokładnie na dyktafonie, ponieważ w jednym czasie mówiło kilka osób i odzwierciedlenie tych wypowiedzi w protokole jest bardzo trudne. Uważa, że ktoś, kto będzie chciał poznać, jaki był przebieg, słuchając będzie słyszał również wypowiedzi z dalszego tła.

Pan Wicestarosta stwierdził, że będzie przeciwny tej wersji.

Pan Starosta wyjaśnił, iż Wicestarosta dostał czas by mógł nanieść swoje uwagi. Uważa, że jeżeli ma być konsekwentny, to każdemu z członków Zarządu należy oddać nagranie do przesłuchania i wówczas każdy będzie mógł nanieść swoje uwagi. Stwierdził, iż protokół, który został zmieniony przez Wicestarostę będzie również zmieniony, ponieważ członkowie Zarządu nanoszą swoje uwagi.

Pan Wicestarosta powiedział, że podpisywanie protokołu opiera się na tych sprawach, które pamiętamy i te, które są zaprotokołowane. Uważa, że pewne sprawy były pominięte, dlatego zostały naniesione.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że jeżeli będzie pominięta dyskusja i będzie zapis, że dyskusje pominięto w protokole, czy jest zawarta na załączonej płycie, to nie

znaczy że nie ma jakiejś mocy, ponieważ będzie mogła być udostępniona na wniosek.

Pani Krystyna Siwiec zapytała, czy udostępniany będzie tekst pisany?

Pani Sekretarz odpowiedziała, że jeżeli ktoś będzie chciał wówczas protokół pobierze z BIP, a jeżeli będzie chciał załącznik, to na wniosek będzie można udostępnić nagranie w formie płyty.

Pan Starosta przeszedł do głosowania Protokołu Nr 97.2017 z dnia 17 maja 2017r. zapytał, kto jest za przyjęciem pierwszej wersji protokołu wraz z załącznikiem płytowym?

Głosowanie

4 – za

1 – przeciw

0 – wstrzymujących się

W związku z powyższym został przegłosowany Protokół Nr 97.2017 z dnia 17 maja 2017r. (płyta z nagraniem stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ponadto Pan Starosta przeszedł do głosowania protokołów:

Nr 102.2017 z dnia 22 czerwca 2017r.

Do protokołu nie wniesiono uwag.

W związku z powyższym Członkowie Zarząd po zapoznaniu się z protokołem jednogłośnie (5 – za) przyjęli w/w protokół.

Nr 103.2017 z dnia 23 czerwca 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu przyjęli w/w protokół głosami 3 za. Dwóch członków nie głosowało, ze względu na nieobecność na posiedzeniu Zarządu.

Nr 104.2017 z dnia 30 czerwca 2017r.

Nie wniesiono uwag.

W związku z powyższy członkowie Zarząd po zapoznaniu się z protokołem jednogłośnie (5 – za) przyjęli w/w protokół.

Nr 105.2017 z dnia 6 lipca 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu przyjęli w/w protokół głosami 4 za. Jedna osoba nie głosowała, ze względu na nieobecność na posiedzeniu Zarządu).

Nr 106.2017 z dnia 20 lipca 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu przyjęli w/w protokół głosami 4 za. Jedna osoba nie głosowała, ze względu na nieobecność na posiedzeniu Zarządu.

Nr 107.2017 z dnia 27 lipca 2017r.

Pan Wicestarosta poprosił o przełożenie przyjęcia protokołu na kolejne posiedzenie Zarządu. Dodał, iż chciałby odsłuchać nagranie, a poza tym nie ma uwag.

Członkowie Zarządu wyrazili jednogłośnie (5 za) zgodę na przeniesienie w/w protokołu na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu i poddanie pod głosowanie.

Nr 108.2017 z dnia 2 sierpnia 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z protokołem przyjęli w/w protokół głosami 3 za. Dwie osoby nie głosowały, ze względu na nieobecność na posiedzeniu Zarządu.

Nr 109.2017z dnia 24 sierpnia 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z protokołem przyjęli w/w protokół jednogłośnie (5 za).

Nr 110.2017 z dnia 29 sierpnia 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z protokołem przyjęli w/w protokół jednogłośnie (5-za).

Nr 111.2017 z dnia 31 sierpnia 2017r.

Nie wniesiono uwag.

Wobec powyższego Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z protokołem przyjęli w/w protokół głosami 3-za. Dwie osoby nie głosowały ze względu na nieobecność na posiedzeniu Zarządu.

Ad. pkt 3a

Pan Starosta poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem w sprawie przedłożenia do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2018” /wniosek stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/.

Pan Starosta wyjaśnił, iż zdjęcie tego punktu lub zawnioskowanie, że Powiat nie przyznaje środków na organizacje pozarządowe

Pan Wicestarosta nadmienił, że ustalono, aby się spotkać ze poszczególnymi grupami i podjąć odpowiednio decyzje.

Pan Starosta powiedział, iż w/w temat był omawiane wcześniej na posiedzeniach Zarządu. Dodał, iż były propozycje zwiększenia środków na ten cel, jak również były propozycje zdjęcia tych środków. Uważa, że zdjęcie środków z organizacji pozarządowych nie uratuje budżetu Powiatu, a Starosta

będzie musiał przekazać inne środki na wszystkie organizacje sportowe. Nadmieniał, iż osoby: Pan Malanowski i Pan Urbanowicz, które organizują imprezy sportowe porzucą to wszystko i nie będą chcieli organizować żadnych imprez, które będzie można wspierać i pomagać. Stwierdził, również, że Powiat Sierpecki byłby jedyny, który nie wspomagałby organizacji pozarządowych. Uważa, że nie podwyższając, a pozostawiając na tym samym poziomie należy to utrzymać. Stwierdził, iż dzięki Panu Malanowskiemu i Panu Urbanowiczowi po otrzymanych dotacjach coś się dzieje w sporcie, a nie przyznanie środków spowoduje, że one upadną.

Pan Zbigniew Czajkowski powiedział, że uzyskał informację z RIO, że w przypadku ogłoszenia nie trzeba będzie rozbijać na poszczególne działania. Będzie w ramach pięciu obszarów z zakresu sportu ogłoszony konkurs, ale kwota będzie podana w ogłoszeniu o konkursie jedna dla sportu tj. 62.000 zł i bez wyszczególnienia, na które zadanie. Dodał, że to rolę komisji będzie rozdział tych środków. Uważa, że to będzie bardziej uzasadnione i te środki będzie można bardziej racjonalnie podzielić.

Pan Skarbnik zapytał, czy kwota 62.000 zł byłaby w jednej klasyfikacji budżetowej, czy w takich jakie było?

Pan Z. Czajkowski powiedział, że kwota 62.000 zł jest przeznaczona na sport, natomiast cały Program jest na kwotę 82.000 zł. Wyjaśnił, iż sklasyfikowane będzie w następujący sposób: w ramach sportu pięć obszarów, które były ogłaszane, więc w budżecie nie ma zmian, ponieważ środki są na sport. Dodał, że to nie zmienia żadnej klasyfikacji.

Pan Stanisław Pawłowski zapytał, jakie są propozycje?

Pan Starosta odpowiedział, że Program zostanie przekazany do konsultacji, a kwota będzie jak w roku ubiegłym. Dodał, iż to była sugestia członków Zarządu, aby zmniejszyć rozpiętość dotacji i zwiększyć ilość działań.

Pani Krystyna Siwiec powiedziała, że jej propozycja nie była skierowana przeciwko organizacjom pozarządowym tylko zadaniem pytania o zadeklarowanie pomocy dla szpitala. Uważa, że to, co robią LZS to rzeczywiście środki finansowe są niewielkie i te działania są potrzebne, ale ma też świadomość potrzeby w szpitalu. Dodała, że w obecnej sytuacji wstrzyma się od głosu.

Pan Wicestarosta uważa, że najlepiej do tej dyskusji nie wplątywać elementów szpitala. Jeżeli wplątamy i taki element wyjdzie, to zawsze się znajdą tacy, że jak nie wiadomo co zrobimy, to będą wrzeszczeć. Najlepiej środki przeznaczyć na sport, bo to nic nie poprawi, a przysporzy pewne kłopoty.

Pan Starosta powiedział, że rozmowy na ten temat były w formie dyskusji. Uważa, że po to są posiedzenia Zarządu, aby dyskutować na przedmiotowe tematy, aby znaleźć jak najlepsze rozwiązania dla budżetu Powiatu i przeznaczenia środków. Stwierdził, iż dlatego są prowadzone dyskusje, które mogą być ostrzejsze, łatwiejsze i spokojniejsze. Uważa, że to ma na celu wypracowanie stanowiska i przedstawienia Radzie Powiatu stosownych dokumentów, aby mogła podjąć odpowiednia decyzję.

Pan Stanisław Pawłowski powiedział, że była wcześniej rozmowa na temat zwiększenia środków na organizacje pozarządowe.

Pan Zbigniew Czajkowski powiedział, że orientował się jak to wygląda w samorządach ościennych. Dodał, że są samorzady, które przekazują dużo więcej środków, a są samorzady, które dużo mniej.

Pytań i uwag więcej nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z dokumentacją w wyniku głosowania (4-za; 1-wstrzymujących się i 0 - przeciw) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 590.113.2017

w sprawie przedłożenia do konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2018” /uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.

Ponadto Pan Zbigniew Czajkowski poinformował, że konsultacje z przedstawicielami organizacji pozarządowych odbędą się w dniu 20 października br. o godz. 10:00.

Pan Starosta podziękował Panu Zbigniewowi Czajkowskiemu za przybycie.

Ad. pkt 4

Pan Starosta poinformował, iż Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor PCPR w Sierpcu przedstawiła informacje PCPR dotyczącą zwiększenia dotacji na realizację zadania z zakresu administracji rządowej /informacja stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu/.

Pan Skarbnik stwierdził, iż rozpatrywanie powyższego pisma jest bezcelowe, ponieważ środki w kwocie 65.000 zł wpłynęły. Dodał, iż na obradach najbliższej sesji zostaną przyznane. Ponadto poinformował, iż po otrzymaniu dotacji celowej w/w kwocie wsparcie kwotą 10.000 zł jest bezcelowe.

Pytań nie było.

Ad. pkt 5

Pan Starosta poinformował, iż Pan Artur Obrębski – Dyrektor ZDP w Sierpcu przedstawił informację w zakresie remontów dróg powiatowych oraz aktualnego ich stanu /informacja stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu/.

Pan Starosta powiedział, iż w związku z remontami dróg zwolnił Pana Dyrektora z obecności na posiedzeniu Zarządu.

Ponadto poinformował, iż została zamówiona emulsja do łatania dziur na drogach, a także została dostarczona sól na zbliżający się okres zimowy.

Pan Starosta poinformował o trwających inwestycjach na drogach powiatowych:

- most w m. Piastowo: termin zakończenia robót do końca listopada;

- most w m. Mieszczyk (brak dofinansowania z Gminy Sierpc, Powiat dokłada na sesji kwotę 60.000 zł, termin zakończenia robót koniec października);
- roboty na drodze powiatowej w m. Dobrzenice.

Ponadto trwają prace budowlane przy hali sportowej przy Zespole szkół Nr 1.

Pan Sławomir Olejniczak zawnioskował, że na terenie gm. Mochowo zostało wykonanych mało prac przy wycince krzaków.

Pan Starosta stwierdził, iż prace związane z wycinką krzaków i łataniem dziur są wykonywane na bieżąco.

Więcej pytań nie było.

Ad. pkt 6

Na salę posiedzenia przybyła Pani Beata Bany – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu.

Pan Starosta poinformował, iż wszystkie informacje zostały ujęte w jeden punkt wraz z podpunktami. Ponadto Pan Skarbnik przygotował informację, która również przekaże.

Pan Starosta zapytał Pani Dyrektor czy do tych informacji, które są przedstawione chciała coś dodać?

a) zakupu sprzętu medycznego w ramach projektów */informacja stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/;*

b) wykazu inwestycji niezbędnych do zrealizowania w szpitalu */informacja stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/;*

c) odpowiedzią Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu na pismo Komisji Rewizyjnej */odpowiedź stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/;*

d) korektą do „Informacji o przebiegu wykonania plany finansowego SPZZOZ w Sierpcu za I półrocze” */informacja stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/*

e) rozwiązania stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora ds. medycznych */informacja stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/;*

f) zapoznanie się z informacją Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o negatywnej ocenie wyników oceny merytorycznej wniosku pn. „Termomodernizacja 4-ech segmentów budynku głównego Szpitala w Sierpcu */informacja stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu/;*

Pani Dyrektor SPZZOZ odpowiedziała, że może przekazać informacje do pkt 6e - rozwiązania stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora ds. medycznych. Poinformowała, iż podpisała umowę o pracę z nowym dyrektorem ds. medycznych.

Pan Starosta zapytał, czy na następne posiedzenie Zarządu można poprosić Pana Zastępcę Dyrektora ds. medycznych?

Pani Dyrektor SPZZOZ odpowiedziała, że tak. Dodała, że jest to Pan Ostapowski - doktor specjalista chirurgii i urologii, który był lekarzem w Płocku i Płońsku.

Pan Starosta powiedział, że na ostatnim posiedzeniu Zarządu była mowa o inwestycji w szpitalu. Dodał, iż było mówione, aby wybrać najważniejszą inwestycję, z którą można posunąć się do przodu. Zapytał, czy można już o tym rozmawiać?

Pan Zastępca Dyrektora odpowiedział, że jeszcze nie.

Pan Starosta poinformował, iż została zlecona wycena gruntów w m. Studzieniec. Dodał, że na chwilę obecną należy przeprowadzić całą procedurę.

Ponadto Pan Starosta zapytał, jak przedstawia się sprawa, o której zasugerował. Chodzi o zmniejszenie działki przyszpitalnej. Uważa, że można połączyć nieruchomość w jedną całość i ją sprzedać, a za pozyskane środki można byłoby zaplanować inwestycje w szpitalu. Ponadto zapytał, czy poza Jowiszem są jakieś inne konkursy?

Pan Zastępca Dyrektora odpowiedział, że nie ma.

Pan Starosta powiedział, że mówiono o trzech obiektach, na które należy wykonać dodatkowy projekt, ponieważ będzie to postawione w innym miejscu.

Pan Zastępca Dyrektora powiedział, że inna możliwość to jest dobudowanie z przodu w miejscu podjazdu dla karet. Ponadto powiedział, że w kwestii działki przy lotnisku jest problem, ponieważ jest to strefa lądowania. Dodał, iż po wymierzeniu, powierzchnia 30 arów kończy się bardzo blisko lotniska. Oznajmił, iż była rozmowa z Panem Naczelnikiem Rzeszotarskim na temat struktury umocowania SPZZOZ jako dysponującego gruntem, to w gestii jako właściciela gruntu wyrażenie zgody o sprzedaży. Ponadto należy wystąpić do Burmistrza Miasta Sierpc o zmianę w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego wymaga określenia, na jaki cel i przeznaczenie jest nieruchomość.

Pan Starosta powiedziała, że Burmistrz był wcześniej zainteresowany, aby ten grunt został wydzielony, ponieważ w pobliżu są umieszczone dwa korty tenisowe. Uważa, że należy porozmawiać z Panem Burmistrzem o przekazaniu wydzielonego terenu, a on za to zobowiąże się, że w ciągu dwóch lat przekaże środki np. na zakup sprzętu do szpitala lub będzie wspomagał szpital. Stwierdził, iż należy się zdecydować czy ten teren jest potrzebny, czy nie, ponieważ ze sprzedaży tej działki szpital może uzyskać wymierną korzyść.

Pan Zastępca Dyrektora powiedział, że na obecną chwilę nic się tam nie planuje, ale trudno jest przewidzieć rzeczywistość, która się zmienia. Zaproponował wspólne spotkanie Pana Starosty z Panem Burmistrzem.

Pan Starosta powiedział, że nie widzi problemu i poprosił o uzgodnienie terminu i zorganizowanie spotkania.

Ponadto poprosił Pana Skarbnika o przedstawienie przygotowanej informacji na temat dotacji dla szpitala z gmin i Powiatu.

Pan Skarbnik poinformował, iż bezpośrednio dla szpitala zadeklarowały się następujące jednostki:

Miasto Gmina Sierpc – 50.000 zł (sprawa załatwiona);

Gm. Mochowo – 20.000 zł;

Gm. Gozdowo 10.000 zł;

Gm. Rościszewo – jest w planie 10.000 zł.

Dodał, że łączna suma wynosi 90.000 zł.

Ponadto gm. Szczutowo przekaże 15.000 zł, gm. Zawidz 20.000 zł (środki wydane) oraz gm. Sierpc 10.000 zł.

Powiedział, że kwota 135.000 zł będzie od jednostek samorządowych oraz Powiatu 453.333 zł razem 588.333 zł.

Oznajmił, iż środki z Powiatu, które pozostały do planu w kwocie 151.000 zł można będzie przekazać na sesji 26 października br.

Pan Starosta powiedział, iż środki Powiatu do końca roku można zagospodarować, natomiast ze środków z dotacji z poszczególnych gmin, które przechodzą przez Powiat szpital musi się do końca roku z tego rozliczyć. Pan Starosta zapytał, jaka jest możliwość zagospodarowania tych środków?

Pan Skarbnik nadmienił, iż przez budżet Powiatu przechodzi kwota 45.000 zł z gm. Sierpc, gm. Szczutowo i gm. Zawidz.

Pani Dyrektor SPZZOZ oznajmiła, że kwota z gm. Zawidz została wydatkowana. Powiedziała, że pozostaje kwota 25.000 zł.

Pan Skarbnik wyjaśnił, aby w pierwszej kolejności wydatkować środki pochodzące z gmin. Dodał, iż środki pochodzące z Powiatu można pozostawić w całości na następny rok. Pan Skarbnik zapytał, ile środków potrzeba do pozostawienia z kwoty 588.000 zł?

Pan Zastępca Dyrektor powiedział, że przeznaczona dotacja z Powiatu ma możliwość przesunięcia i szerszego zastosowania, natomiast środki przeznaczone z gminy tylko na sprzęt medyczny. Zapytał, czy na jednej sesji Rady Powiatu można przyjąć i przekazać środki, czy dopiero na następnej?

Pan Skarbnik odpowiedział, że na sesji w dniu 26 października br. będą przekazane środki z dwóch dotacji z gm. Sierpc i gm. Szczutowo. Dodał, że reszta środków jest już przekazana.

Pan Starosta powiedział, iż szpital ma zdecydować, na co będzie przeznaczona dotacja, a Pan Skarbnik mówi o kwocie, jaką szpital dysponuje. Dodał, iż kwota 588.333 zł może zostać przekazana. Zapytał, czy zostanie wydatkowana?

Pani Dyrektor wyjaśniła, iż Miasto Gmina Sierpc na innych zasadach przekazała dotację. Dodała, iż jest zapis użyczenia sprzętu.

Pani Krystyna Siwiec uważa, że ta przestrzeń, która jest w dyspozycji szpitala na przyszłość może być niepotrzebna, ale sytuacja jest tak zmienna i nie wie czy to się opłaca.

Pan Starosta wyjaśnił, iż tam są usytuowane dwa korty tenisowe, z których korzysta miasto, a są własnością Powiatu.

Pani Dyrektor powiedziała, że otrzymała informację, że w momencie kiedy rozpoczęłaby jakąkolwiek procedurę, to wymagane byłoby bezpośrednio zobowiązanie, którego treść miałyby brzmieć mniej więcej tak: „Oświadczam, iż jest to zbędne na potrzeby szpitala”. Stwierdziła, że nie może takiego oświadczenia podpisać.

Pani Krystyna Siwiec zaproponowała, aby zapis brzmiał jako użyczenie.

Pan Starosta uważa, że należałoby wynegocjować z miastem i wówczas wdrożyć procedurę przekazania terenów.

Pani Krystyna Siwiec powiedziała, że miasto przekazało sprzęt medyczny w użyczenie, tak samo Powiat może użyczyć terenu jako rekreacyjny.

Pan Stanisław Pawłowski uważa, żeby dyrekcja szpitala przemyślała tą sprawę.

Pan Starosta uważa, że należy zorganizować spotkanie i porozmawiać.

Pan Wicestarosta zapytał Pana Zastępcę Dyrektora o III stopień informatyzacji szpitala. Powiedział, że cała informatyzacja trwa już 3 lata, realizowane są różne projekty. Zapytał, co się chce osiągnąć po III stopniu informatyzacji, ponieważ ma zacząć funkcjonować od 2018r.

Pan Zastępca Dyrektora odpowiedział, że zakończenie jest planowane na 31 grudnia br. Wyjaśnił, iż będzie prowadzona elektroniczna dokumentacja medyczna. Dodała, iż w międzyczasie przepisy zostały przesunięte i wejście wymogów zostało przesunięte na dzień 1 stycznia 2019r. Stwierdził, że byłby za tym, aby od 1 stycznia 2018r. funkcjonowała w szpitalu elektroniczna dokumentacja medyczna, ponieważ będą przeprowadzane szkolenia wdrażające system i wszyscy będą na bieżąco.

Pan Wicestarosta zapytał, czy jest już firma?

Zastępca Dyrektora odpowiedział, że od 11 września br. jest wyłoniony wykonawca firma Atende Medica, która wdraża w całym szpitalu jeden system.

Pani Krystyna Siwiec zapytała, czy wdrożenie tego systemu i elektroniczny obieg dokumentacji, poprawi funkcjonowanie szpitala.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że takie są założenia. Dodała, iż będą robić wszystko, aby te założenia zostały zrealizowane.

Pan Wicestarosta wyjaśnił, iż I stopień i II stopień informatyzacji realizowały dwie różne firmy. Dodał, iż konfiguracja tego wszystkiego jest obciążona pewnymi problemami. Zapytał, jak szpital sobie z tym radzi, czy jest to już opanowane?

Pan Zastępca Dyrektora odpowiedział, że pierwsza część informatyzacji dotyczyła oddziałów szpitalnych, a druga przychodni.

Pani Dyrektor stwierdziła, że jeżeli byłby jeden wykonawca, to byłoby łatwiej realizować.

Pan Starosta powiedział, że przetarg ma swoje prawa. Wygrała firma, która podała niższą cenę niż firma, która wykonywała pierwszy etap.

Pan Sławomir Olejniczak powiedział, że na wcześniejszych posiedzeniach była rozmowa o potrzebach inwestycyjnych szpitala m. in. o dostosowaniu dokumentacji technicznej do bieżących wymogów i potrzeb. Zapytał, czy są jakieś nowe sprawy w tym temacie?

Pan Zastępca Dyrektora odpowiedział, że na razie ma zebrane informacje ile metrów kwadratowych potrzeba na izbę przyjęć spełniającą wszystkie wymogi i ile przyjąć kosztów budowy za metr kwadratowy. Dodał, że nikt nie wykona za darmo dokumentacji, a ta analiza będzie tylko jego wewnętrzną analizą, a nie projektanta budowlanego.

Pan Starosta zapytał, czy były rozmowy z projektantami i jaki byłby koszt przygotowania dokumentacji na niezbędne zadania.

Zastępca Dyrektora odpowiedział, że nie, ponieważ musi najpierw określić powierzchnię i lokalizację. Wyjaśnił, iż można powiększyć izbę przyjęć poprzez dobudowanie przed budynkiem części pomieszczeń, ponieważ odpada koncepcja budowy nowego pawilonu.

Pan Starosta zapytał Panią Dyrektor, czy obliczyła ryczałt dla szpitala i jak to przypuszczalnie będzie wyglądało?

Pani Dyrektor odpowiedziała, że w ryczałcie będzie kwota 5.539.060 zł na kwartał. Dodała, że w porównaniu do kontraktu punktowego będzie w granicach 400.000 zł więcej. Dodała, że średnio kwartał z kontraktu punktowego będzie wynosił 4.963.000 zł. Ponadto do tego dojdzie POZ i świadczenia dla pielęgniarek.

Pan Starosta poinformował członków Zarządu, iż w związku z pismem Związków Zawodowych, 11 września br. odbyło się spotkanie ze związkami zawodowymi, Panią Dyrektor, Panem Wicestarostą, Panem Waldemarem Olejniczakiem – Posłem RP. Dyskusja była podobna jak na sesji. Chodzi głównie o zrekompensowanie wynagrodzeń. Oznajmił, iż zapadły ustalenia, które zostały zapisane w protokole, że w miarę posiadanych możliwości finansowych, po zwolnieniu środków z informatyzacji, Pani Dyrektor powróci do negocjacji z związkami zawodowymi w celu podjęcia odpowiednich działań. Podkreślił, iż przedstawiciele związków chciałyby ponownie robić wielkie show, aby się wszyscy spotykali i dyskutowali. Stwierdził, iż w mniejszym gronie można pewne sprawy ustalić, natomiast kiedy się zrobi wielkie show i będą wszyscy zabierali głosy, z tego spotkania nikt nic nie będzie wiedział tylko nawzajem będą się przekrzykiwać i obrażać. Pan Starosta uważa, że można iść mniejszymi krokami, ale do przodu i poprawiać funkcjonowanie tego szpitala, a nie tylko rozmawiać.

Pytań nie było.

Pan Starosta podziękował Pani Dyrektor i Zastępcy Dyrektora za przybycie.

Ad. pkt 7

Pan Starosta poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wystąpił z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na wycięcie drzewa z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego */wniosek stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/*.

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z dokumentacją jednogłośnie (5-za) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 591.113.2017

w sprawie wyrażenia zgody na wycięcie drzewa z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego */uchwała stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/.*

Ad. pkt 8

Pan Skarbnik poinformował o zmianach, jakie zachodzą w projekcie uchwały budżetowej, które przedstawione zostały w uzasadnieniu do uchwały.

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu po zapoznaniu się z dokumentacją jednogłośnie (5-za) podjęli

UCHWAŁĘ Nr 592.113.2017

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Sierpeckiego na 2017 rok */uchwała stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta poinformował, iż w związku z koniecznością dostosowania załączników do treści uchwały zasadne jest zwołanie sesji Rady Powiatu na dzień 5 października br. na godz. 9:00.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie (5 – za) zaakceptowali wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej na dzień 5 października 2017r. na godz. 9:00.

Wniosek o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w Sierpcu stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 9

W sprawach różnych członkowie Zarządu zapoznali się m. in.:

1. Informacją Kierownika Krytej Pływalni dotyczącą sporządzenia projektu planu budżetu na rok 2018 */informacja stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.*

Na salę posiedzenia przybył Pan Marek Iwiński – Kierownik Krytej Pływalni w Sierpcu.

Pan Starosta zapytał Pana Kierownika, czy znajdzie wykonawcę na usługi remontowe?

Kierownik Krytej Pływalni odpowiedział, że wykonawca jest za kwotę 100.000 zł.

Pan Skarbnik poinformował, iż w budżecie Powiatu jest kwota 40.000 zł zaplanowana na inwestycje remontowe i potrzebna jest kwota 60.000 zł. Dodał, że jeżeli wykonawca nie zostanie wyłoniony w roku bieżącym, to kwota 40.000 zł nie może przejść w wydatki niewygasające na rok kolejny.

Pan Starosta zaproponował, aby wyłonić wykonawcę i podpisać umowę na rozpoczęcie robót, a w następnym roku należy ująć w budżecie kwotę

60.000 zł na dalsze remonty. Zaproponował, aby na kolejne posiedzenie Zarządu przygotować odpowiednią propozycję i konkretne rozwiązanie powyższego tematu.

Pan Skarbnik zasugerował, iż można przekazać kwotę 60.000 zł z wolnych środków z budowy hali. Uważa, że te środki można byłoby przesunąć na sesji w październiku.

Ponadto Pan Kierownik poinformował, iż w placówce Ogniska Pracy Pozaszkolnej brak jest monitoringu i instalacji alarmowej, ponieważ została zniszczona.

Pan Starosta zauważył, że to kolejny obiekt do kapitalnego remontu. Uważa, że należy zająć się najpierw jedną sprawą.

Pan Starosta podziękował Panu Kierownikowi.

2. Uchwałą wyrażającą opinię o przedłożonej przez Zarząd Powiatu w Sierpcu informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku. */uchwała stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu/*
3. Pismem Związków Zawodowych działających przy SPZZOZ w Sierpcu dotyczącego ustalenia terminu spotkania dotyczącego wynagrodzenia pracowników szpitala */pismo stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta wspomniał, iż Pani Sawicka przedstawicielka związków zawodowych powiedziała na sesji, że na spotkaniu nie było radnych. Wyjaśnił, iż spotkanie uzgadniał Pan Czajkowski z polecenia Starosty, kto ma uczestniczyć w spotkaniu. Wyjaśnił, iż zaproszony został Pan Poseł Olejniczak oraz dwie przewodniczące związków zawodowych, był Pan Wicestarosta, Pani Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu, Starosta oraz Pan Czajkowski, który sporządził notatkę ze spotkania. Pan Starosta dodał, iż przedstawiciele związków były zadowolone. Stwierdził, iż skoro ma organizować spotkanie, to on będzie zapraszał gości, a nie będzie miał narzucone, kto ma uczestniczyć. Uważa, że jeżeli związki zawodowe chcą zorganizować spotkanie z radnymi, to mogą zorganizować.

Pytań nie było.

4. Stanowiskiem Konwentu Powiatów Województwa Mazowieckiego dotyczącego pieczy zastępczej */stanowisko stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu/.*
5. Uchwałą Rady Miejskiej w Mrozach w sprawie planowanej zmiany struktur inspektorów nadzoru budowlanego */uchwała stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu/.*

Ponadto Pan Skarbnik wspomniał o sprawie Pana Szpiechowicza, który nie pobrał samochodu z parkingu za co musi zapłacić 10.001 zł. Dodał, iż sprawa była omawiana na posiedzeniu Zarządu i Zarząd dał warunek, że warunkiem rozpoczęcia rozmów jest wpłata 10% tj. 1.000 zł do 30 września br. Oznajmił,

że zainteresowany nie wpłacił całej kwoty, tylko 800zł. Wyjaśnił, iż nie zachował warunków, które zostały przedstawione. Zapytał, czy sprawę skierować do komornika, czy tolerować, że wpłacił kwotę 800 zł i będzie dalej płacił.

Pani Sekretarz powiedziała, że jak sprawa trafi do komornika dojdą koszty komornicze, a poza tym jak nie pracuje, to dług może być nieściągalny.

Pan Starosta uważa, że należy dać szansę, że będzie spłacać.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował wniosek Pana Skarbnika.

Ponadto Pan Skarbnik zapytał o dotacje dla powiatu tucholskiego w związku z przejściem nawałnic. Zapytał, czy Powiat przekaże środki i jaką kwotę.

Pan Starosta uważa, że wszystkie powiaty przekazują, więc powiat sierpecki powinien również przekazać. Dodał, iż była rozmowa o kwocie 10.000 zł.

Pan Skarbnik powiedział, iż wpłynęło pismo od Powiatu Tucholskiego, który prosi o wsparcie finansowe.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wsparcie finansowe kwotą 10.000zł dla Powiatu Tucholskiego w związku z przejściem nawałnic.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono - (godz. 12:10)

Protokołowała



Danuta Sekulska

Zarząd

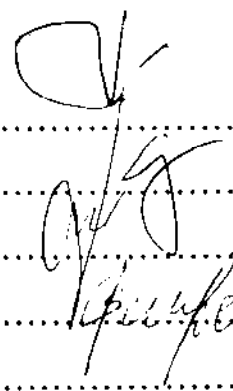
Jan Laskowski

Juliusz Gorzkoś

Sławomir Olejniczak

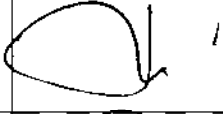


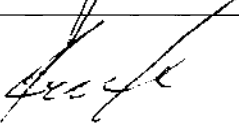

Stanisław Pawłowski

Krystyna Siwiec



**LISTA OBECNOŚCI
CZŁONKÓW ZARZĄDU POWIATU
W SIERPCU**

na posiedzeniu w dniu 4 października 2017 roku

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Laskowski Jan	Starosta	
2.	Gorzkość Juliusz	Wicestarosta	
3.	Olejniczak Sławomir	Członek	
4.	Pawłowski Stanisław	Członek	
5.	Siwiec Krystyna	Członek	

Działając na podstawie § 100 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.), zapraszam na posiedzenie Zarządu Powiatu, które odbędzie się dnia **4 października 2017 roku (tj. środa) godz. 19:30** w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołów:
 - Nr 97.2017 z dnia 17 maja 2017r.
 - Nr 102.2017 z dnia 22 czerwca 2017r.
 - Nr 103.2017 z dnia 23 czerwca 2017r.
 - Nr 104.2017 z dnia 30 czerwca 2017r.
 - Nr 105.2017 z dnia 6 lipca 2017r.
 - Nr 106.2017 z dnia 20 lipca 2017r.
 - Nr 107.2017 z dnia 27 lipca 2017r.
 - Nr 108.2017 z dnia 2 sierpnia 2017r.
 - Nr 109.2017 z dnia 24 sierpnia 2017r.
 - Nr 110.2017 z dnia 29 sierpnia 2017r.
 - Nr 110.2017 z dnia 31 sierpnia 2017r.
4. Zapoznanie się z informacją PCPR dotyczącą zwiększenia dotacji na realizację zadania z zakresu administracji rządowej.
5. Zapoznanie się z informacją w zakresie remontów dróg powiatowych oraz aktualnego ich stanu.
6. Omówienie spraw związanych z SPZZOZ w Sierpcu:
 - a) zakupu sprzętu medycznego w ramach projektów;
 - b) wykazu inwestycji niezbędnych do zrealizowania w szpitalu;
 - c) odpowiedzią Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu na pismo Komisji Rewizyjnej;
 - d) korektą do „Informacji o przebiegu wykonania plany finansowego SPZZOZ w Sierpcu za I półrocze”;
 - e) rozwiązania stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora ds. medycznych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wycięcie drzewa z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Sierpeckiego na 2017 rok.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie posiedzenia.


STAROSTA
Jan Laskowski

