

# **ZARZĄD POWIATU SIERPECKIEGO**

**ul. Świętokrzyska 2 a**

**BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU**

**ROK 2026**

**Nr sprawy 17**

## **S P R A W A**

**PROTOKÓŁ NR 79.2026 Z POSIEDZENIA**

**ZARZĄDU POWIATU SIERPECKIEGO**

**w dniu 8 maja 2026 r.**

**Rozpoczęto 8 maja 2026 r.**

**Zakończono 8 maja 2026 r.**

**PROTOKÓŁ Nr 79.2026**  
**Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU SIERPECKIEGO**  
**w dniu 8 maja 2026 r.**

Przewodniczył: Pan Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki.

Protokołowała: Danuta Sekulska – Główny specjalista w Biurze Rady i Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godzinie 11:00 po obradach sesji

1. Magdalena Piotrowska – Sekretarz Powiatu,
2. Maciej Witkowski – Adwokat
3. Artur Obrębski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpc,
4. Agnieszka Abrefczyńska – Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu

**Ad. pkt 1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.**

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu zwołanego w trybie § 76 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego dokonał Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu Powiatu (stan członków: 5 - obecnych).

**Ad. pkt 2.**

**Przyjęcie porządku posiedzenia.**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów: Nr 77 z dnia 13 kwietnia 2026 r., Nr 78 z dnia 30 kwietnia 2026 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie samochodu osobowego marki Volkswagen Transporter będącego na wyposażeniu Dziennego Domu Senior+ na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przeniesienia Pani Niny Gąsiorowskiej – Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie do pracy w innej jednostce samorządowej.
6. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.
7. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2025.

8. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024-2026.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia na czas oznaczony wynoszący 3 lata nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowań zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego.

12. Zajęcie stanowiska w sprawie wprowadzenie zakazu zatrzymywania się pojazdów na odcinku drogi powiatowej ul. Traugutta pomiędzy ul. Konstytucji 3 Maja oraz u. Armii Krajowej.

13. Sprawy różne.

14. Zamknięcie posiedzenia.

*/porządek posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta zaproponował, aby do porządku posiedzenia wprowadzić pkt 3a Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Sierpeckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi w latach 2026 – 2028 oraz udzielenie pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego usługi ubezpieczeń dla Powiatu Sierpeckiego.

Członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie 5-za przyjęli porządek posiedzenia po zmianach, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

3. Przyjęcie protokołów: Nr 77 z dnia 13 kwietnia 2026 r., Nr 78 z dnia 30 kwietnia 2026 r.

3a Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Sierpeckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi w latach 2026 – 2028 oraz udzielenie pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego usługi ubezpieczeń dla Powiatu Sierpeckiego.

4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie samochodu osobowego marki Volkswagen Transporter będącego na wyposażeniu Dziennego Domu Senior+ na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.

5. Podjęcie uchwały w sprawie przeniesienia Pani Niny Gąsiorowskiej – Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie do pracy w innej jednostce samorządowej.
6. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.
7. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2025.
8. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024-2026.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia na czas oznaczony wynoszący 3 lata nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowań zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego.
12. Zajęcie stanowiska w sprawie wprowadzenie zakazu zatrzymywania się pojazdów na odcinku drogi powiatowej ul. Traugutta pomiędzy ul. Konstytucji 3 Maja oraz u. Armii Krajowej.
13. Sprawy różne.
14. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. pkt 3. Przyjęcie protokołów: Nr 77 z dnia 13 kwietnia 2026 r., Nr 78 z dnia 30 kwietnia 2026 r.**

Uwag do protokołów nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie 5-za przyjęli Protokoły Nr 77 z dnia 13 kwietnia 2026 r., Nr 78 z dnia 30 kwietnia 2026 r.

**Ad. pkt 3a Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Sierpeckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi w latach 2026 – 2028 oraz udzielenie pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego usługi ubezpieczeń dla Powiatu Sierpeckiego.**

Z wnioskiem wystąpiła Pani Agnieszka Sobota - Naczelnik Wydziału Organizacji i Promocji. */wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu/.*

Pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 450.79.2026**

**w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Sierpeckiego wraz z jednostkami organizacyjnymi w latach 2026 – 2028 oraz udzielenie pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego usługi ubezpieczeń dla Powiatu Sierpeckiego /uchwała stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/.**

**Ad. pkt 4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie samochodu osobowego marki Volkswagen Transporter będącego na wyposażeniu Dziennego Domu Senior+ na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.**

Pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 451.79.2026**

**w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie samochodu osobowego marki Volkswagen Transporter będącego na wyposażeniu Dziennego Domu Senior+ na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie /uchwała stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/.**

**Ad. pkt 5. Podjęcie uchwały w sprawie przeniesienia Pani Niny Gąsiorowskiej – Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie do pracy w innej jednostce samorządowej.**

Pan Starosta powiedział, że Pani Nina Gąsiorowska zostanie przeniesiona do innej jednostki samorządowej na dzień 18 maja 2026 r.

Pan Dariusz Lazarowski powiedział, że ma uwagi do treści porozumienia. Nadmienił, że zgodnie z art. 22 ust. 3 jest porozumienie pomiędzy pracodawcami. Wyjaśnił, że jest uchwała Rady Gminy o utworzeniu żłobka Mochowiaczek, która jest opublikowana w Dzienniku Urzędowym, dlatego powinno być nie Urzędu Gminy tylko Gminny Żłobek Mochowiaczek.

Pan Maciej Witkowski – Adwokat powiedział, że pewne elementy należy doprecyzować w projekcie porozumienia przez obie strony. Przede wszystkim wskazać na jakie przechodzi stanowisko.

Trwała rozmowa w tym temacie.

Pan Sławomir Krystek zapytał, komu Pani Nina Gąsiorowska przekaże swoje obowiązki?

Pan Starosta odpowiedział, że ustawa, która bardzo ściśle określa kompetencje dyrektora propozycją jest, aby powierzyć obowiązki Pani Annie Szpakowicz – Dyrektor DPS do momentu wyłonienia Dyrektora Domu Dzieci.

Więcej pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za  
podjęli:

**UCHWAŁĘ Nr 452.79.2026**

**w sprawie przeniesienia Pani Niny Gąsiorowskiej – Dyrektora Powiatowego  
Domu Dzieci w Szczutowie do pracy w innej jednostce samorządowej /uchwała  
stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/.**

**Ad. pkt 6. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025  
Powiatowego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób  
doznających przemocy domowej.**

**Sprawozdanie do Zarządu Powiatu przedstawiła Pani Agnieszka Gorczyca –  
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu /sprawozdanie  
stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.**

Pytań nie było.

**Ad. pkt 7. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii  
rozwiązywania problemów społecznych w roku 2025.**

**Sprawozdanie do Zarządu Powiatu przedstawiła Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu /sprawozdanie stanowi załącznik  
nr 8 do niniejszego protokołu/.**

Pytań nie było.

**Ad. pkt 8. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025  
Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych**

**Sprawozdanie do Zarządu Powiatu przedstawiła Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu /sprawozdanie stanowi załącznik  
nr 9 do niniejszego protokołu/.**

Pytań nie było.

**Ad. pkt 9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025  
Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024-2026**

**Sprawozdanie do Zarządu Powiatu przedstawiła Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu /sprawozdanie stanowi załącznik  
nr 10 do niniejszego protokołu/.**

Pytań nie było.

**Ad. pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy  
użyczenia na czas oznaczony wynoszący 3 lata nieruchomości stanowiącej  
własność Powiatu Sierpeckiego.**

Z wnioskiem do Zarządu powiatu wystąpiła Pani Dorota Pakieła – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami */wniosek stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/*.

Pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za podjęli:

**UCHWAŁĘ Nr 453.79.2026**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia na czas oznaczony wynoszący 3 lata nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego */uchwała stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/*.**

**Ad. pkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowań zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego.**

Pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za podjęli:

**UCHWAŁĘ Nr 454.79.2026**

**w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowań zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego */uchwała stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/*.**

**Ad. pkt 12. Zajęcie stanowiska w sprawie wprowadzenie zakazu zatrzymywania się pojazdów na odcinku drogi powiatowej ul. Traugutta pomiędzy ul. Konstytucji 3 Maja oraz u. Armii Krajowej */wniosek stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/*.**

Na salę posiedzenia przybył Pan Artur Obrębski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

Pan Starosta powiedział, że stosowna odpowiedź na wniosek przekazał Pan Dyrektor ZDP */odpowiedź stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/*.

Pan Starosta zaproponował, aby na wnioskowanej ulicy nie robić całkowitego zakazu tylko od pasów wymalować linie poprzeczne w wyznaczonych miejscach, aby mogły zaparkować samochody osób przyjeżdżających do mieszczącego się na wspomnianej ulicy Biura Rachunkowego.

Pan Dyrektor przedstawił na zdjęciach zaparkowane samochody wzdłuż ulicy.

Trwała dyskusja po której ustalono, że nie zostanie wprowadzony zakaz zatrzymywania się pojazdów, tylko zgodnie z przepisami zostanie wymalowana jezdnia i ustawiony biało czerwony słupek. Stwierdzono, że ul. Traugutta jest szeroka i jest możliwość przejechania samochodów wzdłuż zaparkowanych samochodów.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za zdecydowali zlecić Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych na obserwowanie ulicy i rozważenie dalszych czynności.

Uzasadniono tym, że ulica jest wystarczająco szeroka na poruszanie się pojazdów, gdy wzdłuż drogi zaparkowane są pojazdy.

#### **Ad. pkt 13. Sprawy różne.**

a. Omówienie sprawy dotyczącej transportu publicznego.

b. Zapoznanie się z dokonanej analizy planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu */pismo stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu/*.

Pan Starosta powiedział, iż wraz z Panem Skarbnikiem dokonują analizy budżetów jednostek organizacyjnych na 2026 r. Jest to analiza danych jednostek.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

c. Zapoznanie się ze skorygowanym projektem planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu. */pismo stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/*.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

d. Zapoznanie się z pismem w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka, wysokości pomocy dla osoby usamodzielnionej oraz wysokości kwot określonych w umowach */pismo stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/*.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

e. Zapoznanie się z informacją Dyrektora ZDP dotyczącą wykazu dróg oraz sposób ich finansowania */pismo stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu/*.

Pan Starosta zapytał, czy zostały ogłoszone przetargi?

Pan Dyrektor odpowiedział, że w najbliższym czasie zostaną ogłoszone. Dodał, iż są przygotowywane cztery przetargi do ogłoszenia. Nadmienił, że może być problem z drogą Mochowo – Gozdowo z częścią od Rempina do Głuchowa, ponieważ projekt przewiduje zjazdy i przepusty. Powiedział, że pod drogą są dwa duże przepusty o średnicy 1000 i może zbraknąć środków.

Trwała dyskusja w tej sprawie.

Więcej pytań nie było.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

f. Zapoznanie się z Uchwałą Nr 3.e./348/2026 Składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 28 kwietnia 2026 r. w sprawie opinii o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Sierpeckiego za 2025 r.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

g. Zapoznanie się z pismem Komendy Powiatowej Policji w Sierpcu w sprawie zakazu używania jednostek pływających napędzanym silnikiem Spalinowym na Jeziorze Urszulewskim /*pismo stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu*/.

Pan Starosta powiedział, iż Komenda Policji wystosowała pismo w sprawie ujednolicenia przepisów wprowadzających zakaz używania jednostek pływających napędzanym silnikiem na jeziorze. Dodał, iż jest po spotkaniu na gminie Szczutowo. Dodał, iż od trzech lub czterech miesięcy nie ma stanowiska Wójta Gminy Szczutowo, ani Rady Gminy Szczutowo. Zgodnie z wnioskiem Komisji Skarg Wniosków i Petycji planowany jest pomiar akustyczny w sezonie letnim.

Pan Mariusz Olewnik dodał, że na ostatnim spotkaniu w Gminie była rozmowa na ten temat, na którym powiedział, że Zarząd Powiatu czeka na opinię Wójta Gminy i Rady Gminy Szczutowo, ponieważ na tej podstawie zostanie również podjęta odpowiednia decyzja. Uważa, że Wójt Gminy i Rada Gminy są gospodarzami tego terenu.

Pan Starosta powiedział, że kompetencja jest po stronie Powiatu, natomiast chciałby również mieć odpowiednie stanowisko, czy opinię Wójta Gminy i Rady Gminy, żeby nie było, że Rada Powiatu Sierpeckiego zamknęła turystykę bez konsultacji z mieszkańcami.

Pan Wojciech Rychter zapytał, czy nie byłoby zasadne aby wystąpić do Wójta Gminy i Rady Gminy o zajęcie stanowiska w tej sprawie?

Pan Starosta powiedział, że takie zapytanie zostało wysłane.

Pan Mariusz Olewnik powiedział, aby powtórzyć zapytanie.

Pan Starosta powiedział, że ma inny pomysł. Jeżeli Wójt do końca maja nie zajmie stanowiska, należy wyznaczyć spotkanie na konsultacje z mieszkańcami tego terenu.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z pismem wyrazili zgodę na wykonanie pomiarów akustycznych w sezonie letnim oraz w odpowiednim czasie przeprowadzili konsultacje z mieszkańcami tego terenu.

h. Zapoznanie się z pismem Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie dofinansowania na zakup samochodu rozpoznawczo – ratowniczego */pismo stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu/*.

Pan Starosta powiedział, iż Komendant Straży wystąpił z wnioskiem na dofinansowanie związane z zakupem samochodu. Uważa, że należy wyasygnować środki na wsparcie zakupu samochodu.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się informacją jednogłośnie 5-za wyrazili zgodę na przekazanie środków finansowych na zakup samochodu rozpoznawczo- ratowniczego.

Ponadto poinformował, iż zostało podpisane porozumienie z Państwową Strażą Pożarną w sprawie całodobowego dyżuru – powiadomienia zarządzania kryzysowego. Pan Starosta wyjaśnił na czym będzie polegał całodobowy dyżur, jak również poinformował, iż symboliczny koszt roczny będzie jednorazowo i wyniesie 8000 zł. Dodał, iż będzie to nagroda dla strażaków, którzy będą świadczyć dyżury.

Członkowie Zarządu jednogłośnie 5-za wyrazili zgodę na przeznaczenie środków finansowych dla pełnienie całodobowego dyżuru przez strażaków.

i. Zapoznanie się z opinią Skarbnika do wniosku dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o przyjęciu przez Powiat spłaty rat kredytu w 2026 r. */pismo stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu/*.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

j. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działań realizowanych na terenie Nadzoru Wodnego w Lipnie */pismo stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu/*.

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z powyższą informacją, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

k. Zajęcie stanowiska w sprawie umorzenia należności publicznoprawnej Pana Szumskiego */sprawa stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu/*.

Pan Skarbnik przedstawił w skrócie w/w sprawę, z którą członkowie Zarządu Powiatu się zapoznali.

Pan Dariusz Lazarowski zapytał, jaki koszt poniósł Powiat w związku z tym pojazdem?

Pan Skarbnik odpowiedział, że 15.841,50 zł. Wyjaśnił, na czy polegałaby egzekucja tych środków. Wyjaśnił, że jeśli postępowanie komornicze przewyższy służebność, to

jest podstawa aby postępowanie umorzyć, ale kwota 15.841.50 zł, nie będzie przewyższała czynności egzekucyjnych. Dodał, że jeżeli osoba jest osadzona w więzieniu, to nie daje podstaw do umorzenia postępowania, bo jako osadzony może też pracować.

Pan Starosta uważa, że należy poczekać jak ta osoba wyjdzie, a jeżeli nie wyjdzie do roku 2030, kiedy sprawa zostanie przedawniona, zostanie umorzona.

Pan Skarbnik uważa, że przedstawione stanowisko należy podtrzymać i na tym etapie odmówić umorzenia należności.

Na salę posiedzenia przybyła Pani Agnieszka Abrefczyńska – Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu.

Pan Skarbnik powiedział, aby samochód został zabrany z parkingu musi być wydana odpowiednia decyzja.

Pani Zastępca Naczelnika powiedziała, że jeżeli chodzi o samochód z w/w sprawy to jest już wydana decyzja i samochód jest po przepadku, a właściciel został obciążony kosztami. Powiedziała, że procedura jest taka: usunięty pojazd nie odebrany przez właściciela, a usunięty z art 132 jest usunięty na parking na koszt właściciela. Przechowywany musi być przez trzy miesiące (czas na odbiór), a po trzech miesiącach jest powiadamiany Starosta, że samochód jest nieodebrany Następnie Starosta występuje z wnioskiem do Sądu o orzeczenie przepadku. Po orzeczeniu Starosta otrzymuje postanowienie wykonując wycenę przez rzeczoznawcę. Większość aut jest oddawanych na stację demontażu, ponieważ ich wartość jest niższa od rynkowej. Dodała, że koszty parkingowe przechodzą na właściciela pojazdu.

Członkowie Zarządu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie 5-za uznali, iż brak jest podstaw do całkowitego umorzenia należności wraz z odsetkami i kontynuowanie postępowania w kierunku wydania decyzji odmawiającej umorzenie należności w całości.

1. Zapoznanie się z pismem i odpowiedzią Petycja Bezpieczna Cięża – Domowe KTG /pisma stanowią załącznik nr 25 ydo niniejszego protokołu/

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z pismami.

Ponadto Pan Wojciech Rychter powrócił do tematu transportu publicznego. Poinformował, iż został opracowany zarys statutu dotyczący podpisania porozumienia między gminami, a powiatem w sprawie transportu publicznego. Dodał, iż projekt statutu powinien zostać skonsultowany ze wszystkimi gminami. Nadmienił, iż przy powstaniu związku czy stowarzyszenia należałoby wyłonić osoby, które zajmowałyby się tą sprawą.

Pani Agnieszka Abrefczyńska – Zastępca Naczelnika powiedziała, czy zostanie utworzony związek czy stowarzyszenie, czy pozostanie to tak, jak jest obecnie? Stwierdziła, na ten moment nic się nie zmieniło w rozpatrywaniu wniosków dotyczących transportu zbiorowego. Dodała, że to są tylko projekty i założenia i cały czas są zmiany.

Pan Starosta uważa, że należy powołać Związek Powiatowo - Gminny w tej sprawie, czy wejdzie program, czy nie. Uważa, że należy odbyć spotkanie z Wójtami Gmin i Burmistrzem Miasta Sierpc w sprawie nowelizacji ustawy. Stwierdził, że nie wejdzie ustawa, a związek będzie stworzony.

Wicestarosta uważa, że jeżeli jest stworzony projekt statutu, to można przekazać gminom, żeby mogły zapoznać się ze statutem i nanieść ewentualne poprawki.

Zastępca Naczelnika uważa, że należy najpierw utworzyć Związek Powiatowo – Gminny, a następnie debatować nad projektem statutu.

Pan Sławomir Krystek uważa, że należy dotrzeć do każdej gminy i przekazać stosowne informacje w tej sprawie, a następnie przedstawić projekt statutu oraz istotne informacje w tej sprawie.

Na tym posiedzenie zakończono.

#### **Ad. pkt 14. Zamknięcie posiedzenia.**

Po zakończeniu procedowania porządku posiedzenia, Przewodniczący zamknął 79 posiedzenie Zarządu Powiatu Sierpeckiego.

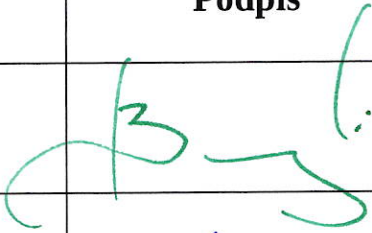
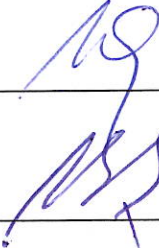
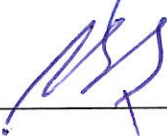


Protokołowała

  
Danuta Sekulska

  
STAROSTA  
Przemysław Burzyński

**LISTA OBECNOŚCI  
CZŁONKÓW ZARZĄDU POWIATU  
SIERPECKIEGO**

**na posiedzeniu w dniu 8 maja 2026r.**

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Przemysław Burzyński	Starosta	
2.	Wojciech Rychter	Wicestarosta	
3.	Sławomir Krystek	Członek	
4.	Dariusz Lazarowski	Członek	
5.	Mariusz Olewnik	Członek	



**ZARZĄD POWIATU  
SIERPECKIEGO**

Zał. Nr ..... do protokołu  
z posiedzenia Zarządu Powiatu  
Nr ..... z di .. 8.05.2026 r.

Sierpc, dnia 6.05.2026 r.

BRZ.0022.18.2026

Działając na podstawie § 76 ust. 2 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 499), zapraszam na **79 posiedzenie Zarządu Powiatu**, które odbędzie się w **dniu 8 maja 2026 r. tj. piątek o godz. 8:00** w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów: Nr 77 z dnia 13 kwietnia 2026 r., Nr 78 z dnia 30 kwietnia 2026 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie samochodu osobowego marki Volkswagen Transporter będącego na wyposażeniu Dziennego Domu Senior+ na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Szczutowie.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przeniesienia Pani Niny Gąsiorowskiej – Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie do pracy w innej jednostce samorządowej.
6. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.
7. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych w roku 2025.
8. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji w roku 2025 Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej na lata 2024-2026
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia na czas oznaczony wynoszący 3 lata nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowań zamówień publicznych na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego.
12. Zajęcie stanowiska w sprawie wprowadzenie zakazu zatrzymywania się pojazdów na odcinku drogi powiatowej ul. Traugutta pomiędzy ul. Konstytucji 3 Maja oraz u. Armii Krajowej.
13. Sprawy różne.
14. Zamknięcie posiedzenia.

**STAROSTA**  
Przemysław Burzyński