

ZARZĄD POWIATU
w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU

ROK 2020

Nr sprawy 3

S P R A W A

PROTOKÓŁ NR 42.2020 Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 31 stycznia 2020r.

Rozpoczęto 31 stycznia 2020 r.

Zakończono 31 stycznia 2020 r.

PROTOKÓŁ Nr 42.2020
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
w dniu 31 stycznia 2020r.

Przewodniczył: Pan Mariusz Turalski - Starosta Sierpecki

Protokołowała: Danuta Sekulska - inspektor w Biurze Rady i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 9:00.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczyli:

1. Pan Krzysztof Sobiecki – Skarbnik Powiatu,
2. Pan Jerzy Suski – Mecenas,
3. Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia,
4. Pan Robert Makówka – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu,
5. Pani Maja Strześniewska – Dyrektor Powiatowego Urzędu pracy w Sierpcu,
6. Pani Nina Gąsiorowska – Dyrektor Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie,
7. Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu,
8. Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z informacją o kwocie dotacji na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego prowadzonego przez osoby prawne nie będące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu „Z Sierpca do Europy po zawodowe inspiracje” realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do udziału Liceum Ogólnokształcącego im. mjr Henryka Sucharskiego w Sierpcu

w charakterze partnera w realizacji projektu ASA LOWE 2.0 – Akademia Seniora Aktywnego przy LOWE.

6. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sprawozdania z wykonania Roczego Programu Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu za 2019r.

8. Zapoznanie się z informacją dotyczącą średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanków na 2020r. Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

9. Zapoznanie się z sprawozdaniem z działalności i efektów pracy Organizatora pieczy zastępczej w 2019r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie żywoplotu z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas określony wynoszący 4 lata pomieszczeń hali sportowej na nieruchomości oddanej w trwałą zarząd Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.

12. Zapoznanie się z informacją dotyczącą ujawnienia praw własności nieruchomości Powiatu Sierpeckiego za II półrocze 2019r.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Dostawa paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Sierpeckiego.

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Zarządu Powiatu w Sierpcu na rok 2020.

15. Przyjęcie Protokołów:

Nr 40.2020 z dnia 10 stycznia 2020r.

Nr 41.2020 z dnia 16 stycznia 2020r.

16. Sprawy różne.

17. Zamknięcie posiedzenia.

/porządek posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 1

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu dokonał Pan Mariusz Turalski – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu Powiatu (stan członków – 5) oraz zaproszonych gości.

Ad. pkt 2

Członkowie Zarządu jednogłośnie (4-za) przyjęli porządek posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 31 stycznia 2020r.

Ad pkt 3

Na salę posiedzenia przybyła Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia.

Pan Starosta poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przedstawiła informację o kwocie dotacji na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego prowadzonego przez osoby prawne nie będące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne */informacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.*

Pani Naczelnik powiedziała, że w 2020 r. kwota dotacji rocznej na ucznia liceum w szkole publicznej niesamorządowej wynosi 7.680.16 zł., w 2019 r. było 6.701zł, a więc o 978.45zł więcej w porównaniu z poprzednią kwotą. Wynika to ze wskaźnika zwiększającego obliczonego na podstawie wydatków z roku 2019, który w roku bieżącym wynosi 1,146. Kwota dotacji na ucznia z niepełnosprawnością wynikającą z wagi 9,5 (niepełnosprawność w stopniu głębokim) tj. 64,453,71 zł rocznie. Dodała, iż ta kwota została podwyższona o 8.011,38zł na jednego ucznia. Kwota dotacji na ucznia z niepełnosprawnością wynikająca z wagi 2,9 (uczniowie niedowidzący i z niepełnosprawnościami ruchowymi) wynosi 19.765,35zł - w roku ubiegłym 17.168,72zł, a więc jest większa o 2.506,63zł. Różnica wynika z tego, że zwiększył się wskaźnik zwiększający dla liceum ogólnokształcącego na podstawie wydatków z 2019, natomiast kwota subwencji jest obliczona na podstawie metryczki na rok 2019. Dodała, że ta kwota prawdopodobnie w okresie kwiecień – maj ulegnie zwiększeniu, ponieważ będzie nowa metryczka na rok 2020, gdzie jest zwiększona kwota bazowa.

Pytań nie było.

Pan Starosta zaproponował zmianę porządku posiedzenia Zarządu Powiatu o dodanie pkt 3a Informacja Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o aktualnej sytuacji finansowej szpitala z uwzględnieniem stopnia zaawansowania inwestycji źródeł finansowania i perspektywy rozwoju.

Członkowie Zarząd Powiatu jednogłośnie (4-za) przyjęli porządek posiedzenia po zmianie, który przedstawia się w dalszej części następująco:

3a Informacja Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o aktualnej sytuacji finansowej szpitala z uwzględnieniem stopnia zaawansowania inwestycji źródeł finansowania i perspektyw rozwoju.

4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu „Z Sierpca do Europy po zawodowe inspiracje” realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do udziału Liceum Ogólnokształcącego im. mjr Henryka Sucharskiego w Sierpcu w charakterze partnera w realizacji projektu ASA LOWE 2.0 – Akademia Seniora Aktywnego przy LOWE.

6. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sprawozdania z wykonania Roczno Programu Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu za 2019r.

8. Zapoznanie się z informacją dotyczącą średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanków na 2020r. Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

9. Zapoznanie się z sprawozdaniem z działalności i efektów pracy Organizatora pieczy zastępczej w 2019r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie żywoplotu z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas określony wynoszący 4 lata pomieszczeń hali sportowej na nieruchomości oddanej w trwałą zarząd Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.

12. Zapoznanie się z informacją dotyczącą ujawnienia praw własności nieruchomości Powiatu Sierpeckiego za II półrocze 2019r.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Dostawa paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Sierpeckiego.

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Zarządu Powiatu w Sierpcu na rok 2020.

15. Przyjęcie Protokołów:

Nr 40.2020 z dnia 10 stycznia 2020r.

Nr 41.2020 z dnia 16 stycznia 2020r.

16. Sprawy różne.

17. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Sekretarz powiedział, że odbyła się kontrola Komisji Rewizyjnej w zakresie której dotyczyła planu pracy Zarządu Powiatu na 2019r. Oznajmił, że kontrolą było objętych 118 uchwał. W jednym przypadku kontrola zakwestionowała brak informacji Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu o aktualnej sytuacji finansowej szpitala z uwzględnieniem stopnia zaawansowania inwestycji źródeł finansowania i perspektyw rozwoju. Pan Sekretarz wyjaśnił, iż Dyrektor szpitala zgodnie z art. 121 ustawy o działalności leczniczej, który mówi iż Rada Powiatu sprawuje nadzór, w ramach nadzoru, takie informacje przekazuje.

Na salę posiedzenia przybył Pan Robert Makówka – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu. Pan Dyrektor SPZZOZ przedłożył informację o aktualnej sytuacji finansowej SPZZOZ w Sierpcu z uwzględnieniem stopnia zaawansowania inwestycji, źródeł finansowania i perspektyw rozwoju */informacja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/*, którą szczegółowo omówił.

Pan Kamil Różański zapytał, czy były składane wnioski do gmin o dofinansowania.

Pan Dyrektor SPZZOZ odpowiedział, że bezpośrednio nie. Dodał, iż rozmawiał z Wójtem Gminy Zawidz oraz Burmistrzem Miasta Sierpc o wspólnym programie. Dodał, iż do końca nie było zainteresowania. Uważa, że budżecie w kwocie 28.000.000zł można złożyć dużo projektów, ale musi być również wsparcie ze strony gmin oraz chęć realizacji programów dla mieszkańców powiatu.

Pan Wicestarosta nadmienił, iż w sprawozdaniach była kwota 90.000zł z Miasta Sierpc przeznaczonych dla szpitala, jak również była rozmowa o pozyskaniu karetki pogotowia. Stwierdził, że nic nie udało się wynegocjować z miasta. Uważa, że w roku bieżącym wójtowie gmin jak i z miasta postarają się przekazać jakieś środki.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, iż obecnie trwają również rozmowy ze związkami zawodowymi odnośnie regulaminu wynagradzania i zwiększenia wynagrodzeń. Uważa, że na przełomie lutego czy marca uda się podpisać stosowne dokumenty, co wiąże się ze zwiększeniem budżetu o kwotę 1.200.000zł. Dodał, iż informację na temat budżetu z funduszu na rok 2020 będzie znał do końca kwietnia. Obecnie ze strony funduszu nie ma żadnych propozycji na zwiększenie wynagrodzeń. Poinformował, iż w roku bieżącym czekają wydatki związane z dostosowaniem do wymogów sanitarnych, które na bieżąco będą prowadzone. Ponadto poinformował, że szpital Wojewódzki w Płocku wypowiedział umowę na obsługę tomografii i rezonansu. Stwierdził, że niezbyt często korzystano z usług szpitala wojewódzkiego, przez ostatnie dwa miesiące cztery razy. Dodał, że jest to szpital, który działa ostro dyżurowo. Oznajmił, iż prowadzi rozmowy z szpitalem w Toruniu i Lipnie o wykonywanie tych zabiegów. Obecnie badania prowadzone są w LUXMED w Warszawie, gdzie została podpisana w trybie pilnym umowa. Wyjaśnił, iż szpital wojewódzki w Płocku tłumaczył, iż ma problem

z własnym badaniami, jak również z osobami które opisują badania, które wypowiadają umowy.

Pan Kamil Różański powiedział, że jest zaskoczony wynikiem finansowym na koniec roku, że będzie około 500.000zł na minus. Stwierdził, że Pan Dyrektor systematycznie mówił, że idzie w dobrym kierunku.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że 490.000zł było w maju, czyli wyjdzie wynik na zero od maja do końca roku w okolicach niewielkiej straty. Oznajmił, iż około 200.000zł zostały przeznaczone na wynagrodzenia dla pracowników, a dodatkowe środki, które zostały wypłacone w miesiącu grudniu zostały przeznaczone na wynagrodzenia na święta, które pracownicy otrzymali po wielu latach. Ponadto zostało wprowadzone zarządzenie dla pracowników pracujących w święta oraz została wypłacona dodatkowa premia za wykonany ryczałt. Zapewnił, że gdy nie były przeznaczone środki dla pracowników tej straty by nie było. Oznajmił, iż w roku bieżącym już na początku jest 1.200.000zł straty, gdzie środki zostaną przeznaczone na wynagrodzenia dla pracowników. Stwierdził, iż jedyną działalnością z której pozyskiwane są środki to NFZ. Oznajmił, iż wynik od maja do końca roku jest w granicach zera, natomiast strata to pierwszy okres, gdzie strata została na poziomie 500.000zł.

Pan Kamil Różański zwrócił uwagę, że Zarząd Powiatu i Pan Dyrektor będzie porównywany do mniejszej straty w roku 2018 – 324.000zł, natomiast za rok 2019 będzie 500.000zł.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że może odpowiadać za swój wynik, natomiast nie może odpowiadać za to co robił poprzedni dyrektor. Dodał, że należy pamiętać, że w stracie wyniku jest 172.000zł pierwszej raty do Funduszu i 45.000zł kary, którą należało zapłacić.

Pan Wicestarosta powiedział, że była rozmowa o wyniku ponad 300.000zł, ale poprzedni dyrektor zapłatę rachunków przełożył na rok 2019. Stwierdził, iż obecny Pan Dyrektor zapłacił rachunki, które nie były zaksięgowane i dlatego jest taki wynik finansowy.

Pan Dyrektor SPZZOZ odniósł się do płynności finansowej, która jest na poziomie 30 dni opóźnienia. Dodał, że nie ma problemu z płatnościami wynagrodzenia, tak jak w sąsiednich szpitalach, które nie wypłacają wynagrodzeń. Stwierdził, że w szpitalu w Sierpcu takich zastoju nie ma. Stwierdził, że należy pamiętać o środkach, które zostały zapłacone za kary, a które zostały zaksięgowane w drugim półroczu. Ponadto pracownicy przez wiele lat nie otrzymywali dodatkowych wypłat, a ilość pracy jaka została wykonana w roku 2019 jest największą w historii tego szpitala. Stwierdził, że za 2.500.000zł zrobiono więcej usług niż było wcześniej. Uważa, że należy walczyć, aby kadra pozostała w szpitalu i się rozwijała. Podkreślił, że jeżeli nie byłoby tych dodatkowych wypłat dla pracowników, wynik byłby zdecydowanie lepszy. Stwierdził,

że nad wynikiem będzie również pracować. Uważa, że na tą obecną stratę nie należy patrzeć negatywnie, ponieważ nie jest przerażająca.

Pan Kamil Różański zapytał, jakie jest obecnie zadłużenie szpitala?

Pan Dyrektor SPZZOZ odpowiedział, że około 8.000.000zł zobowiązań ogółem.

Pan Skarbnik powiedział, że według sprawozdania zobowiązania na dzień 31 grudnia 2019r. wynoszą ogółem 8.206.000zł, z czego zaciągnięte kredyty 7.341.177zł, zobowiązania wymagalne 659.029zł.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że w roku ubiegłym porównując płynność zobowiązania wymagalne wynosiły 1.423.000zł.

Pan Skarbnik dodał, iż zobowiązania ogółem wzrosły o 90.521zł w stosunku do roku ubiegłego.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że wzrosły przychody, co oznacza wzrost kosztów.

Pan Skarbnik wyjaśnił, jak wygląda sprawa zobowiązań wymagalnych. Jeżeli na dzień 31 grudnia zostałyby policzone wszystkie zobowiązania, czyli wystawione i które są w terminie, to się ich nie liczy jako zobowiązania. Mówi się wówczas o tych które są przeterminowane i te które są wobec banków. Pan Skarbnik przedstawił członkom Zarządu zobowiązania wymagalne od 2006r.: 2006 – 7.864.000zł, 2007 – 8.100.000zł, 2008 – 10.544.000zł, 2009 – 7,202,000zł, 2010 – 7.785.000zł, 2011 – 6.691.000zł, 2012 – 6.831.000zł, 2013- 8.136.000zł, 2014- 9.125.000zł, 2015 – 9.656.000zł, 2016- 9,476.000zł, 2017 – 8,940.000zł, 2018 – 7.909.000zł, 2019 – 8.206.000zł.

Pan Wicestarosta powiedział, iż nie zgadza się z wynikami zobowiązań i przyniesie dokumenty które otrzymywał z innymi danymi.

Pan Kamil Różański poprosił Pana Wicestarostę o dostarczenie dokumentów. Stwierdził, że jest to rozbieżna suma.

Pan Skarbnik dodał, że wszystkie dane, które podał są sprawdzone przez biegłego rewidenta.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że ostateczny wynik szpitala za rok 2019 będzie w miesiącu marcu 2020r.

Pan Kamil Różański zapytał, czy dało się coś zrobić z parkingiem przed szpitalem dla osób niepełnosprawnych?

Pan Dyrektor SPZZOZ odpowiedział, że prace nie zostały jeszcze wykonane, ponieważ były wykonywane prace zlecone przez kontrole z inspekcje pracy i sanepidu. Dodał, że jeżeli pozwoli pogoda, to te miejsca zostaną pomalowane.

Pan Andrzej Cześnik nadmienił, iż należy śledzić programy z dużymi projektami. Uważa, że może pojawić się coś, co pozwoli skorzystać z projektów na rozbudowę czy modernizację.

Pan Dyrektor SPZZOZ odpowiedział, że na razie nie ma projektów, ale pewne rzeczy wyjdą dopiero kiedy będzie budżet NFZ w kwietniu czy maju. Ponadto powiedział, że

w roku bieżącym należałoby pewne rzeczy wykonać. Po ostatniej kontroli sanepidu są dużo zastrzeżenia do działalności bloku operacyjnego. W związku z powyższym należałoby wykonać prace modernizacyjne. Stwierdził, że należy zakupić nowe oświetlenie, jak również zrobić ściany i podłogi. Dodał, iż jak najszybciej należy zminimalizować zastrzeżenia sanepidu, a poza tym nie można funkcjonować w takich warunkach na bloku operacyjnym. Ponadto prowadzi rozmowy, aby przejąć personel lekarski na oddział pediatryczny i ginekologiczny.

Pan Kamil Różański zapytał, czy pacjentka po urodzeniu dziecka ma swój pokój indywidualnie, czy są to wspólne pokoje?

Pan Dyrektor SPZZOZ odpowiedział, że przy średniej ilości porodów jaka jest, czyli około 30 statystycznie, jest to możliwe, ale to jest statystyka. Dodał, iż wstępne projekty modernizacji oddziału położniczego już są. Dodał, iż chce aby były dwie sale z łazienkami, aby był inny komfort pobytu na tym oddziale. Ponadto podkreślił, iż oddział interna i chirurgia są oblegane przez pacjentów z okolicznych powiatów. Nadmienił, że należy również pozmieniać na Izbie przyjęć. Chciałby również w drugim półroczu przejąć obsługę nocnej i świątecznej pomocy, jak również ponownie myśli o zakupie tomografu komputerowego czy rezonansu.

Pan Wicestarosta powiedział, że rozmawiał z osobą która chciałaby w szpitalu zainstalować rezonans i tomograf. Stwierdził, że jest daleki od takiej propozycji.

Pan Dyrektor SPZZOZ uważa, że należy powalczyć, aby zakupić tomograf w swoim zakresie.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że w planie pracy Zarządu Powiatu zabrakło tematu: uchwalenie programu dostosowawczego do wymogów o których mowa w art. 22 ustawy o działalności leczniczej. Uważa, że należy w najbliższym czasie się tym zająć i przedstawić program Radzie Powiatu.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że jest to sprawa której nie da się ominąć. Powiedział, że zaczynają odbywać się kontrole. Obecnie jest na etapie przygotowywania procedury na postępowanie i wybór koncepcji pod program dostosowawczy. Chciałby, aby do końca marca taka koncepcja została przygotowana i wówczas chciałby przedstawić szczegółowo, to co trzeba zrobić łącznie z wyceną i harmonogramem oraz to co należy najszybciej zrobić, a co nie było robione przez mijające lata. Nadmienił, że są wykazane te obszary, które zagrażają bezpieczeństwu pacjentów m.in. blok operacyjny. Powiedział, że chciałby do końca lipca wykonać remont bloku operacyjnego. Oznajmił, iż należy wykonać plan inwestycyjny na kilka lat.

Pan Andrzej Cześnik powiedział, że powiat przekazał już pewną część środków dla szpitala na rok 2020, jak również pod koniec roku prawie 500.000zł,

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że ocena osób z zewnątrz jest taka, że szpital posiada sprzęt dobry, lecz wizualnie nie za bardzo jest się czym pochwalić.

Pan Andrzej Cześnik powiedział, że w przeszłości były programy z których można było korzystać na inwestycje szpitala. Uważa, że jest to wspólny interes, aby szpital funkcjonował jak najlepiej.

Pan Dyrektor SPZZOZ powiedział, że dobrze byłoby, aby dało się utrzymać budżet w kwocie 18.000.000zł z ryczału. Dodał, iż inne powiaty nie poradziły sobie z utrzymaniem ryczału. Oznajmił, że gdyby szpital nie wykonał kwoty z ryczału musiałby zwrócić do NFZ około 4.000.000zł. Stwierdził, że była to dobra motywacja pracowników, gdzie został wykonany ryczałt. Ponadto duże wsparcie dla szpitala było ze strony powiatu, które przejęło zobowiązania wobec banku w kwocie 229.000zł.

Więcej pytań nie było.

Pan Starosta podziękował Panu Dyrektorowi SPZZOZ za przybycie.

W trakcie omawiania tematu na salę posiedzenia przybył Pan Sławomir Krystek – stan 5 członków Zarządu.

Ad. pkt 4

Pan Starosta poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia w związku z wnioskiem Pana Piotra Tyndorfa – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu wystąpiła z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu „Z Sierpca do Europy po zawodowe inspiracje” realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu */wniosek stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/*.

Pani Naczelnik powiedziała, że dla 43 uczniów zaplanowane są miesięczne staże za granicą. Budżet projektu wynosi 116.530 euro, czyli 498,492,03zł, z czego powiat musi zabezpieczyć 20% środków w budżecie na rok 2021, które po zrealizowaniu projektu są zwracane.

Salę opuścił Pan Jarosław Ocicki – Wicestarosta – stan członków Zarządu 4.

Pan Skarbnik zwrócił uwagę że takie zabezpieczenie skutkuje brakiem płynności finansowej na koniec roku.

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 236.42.2020

w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu „Z Sierpca do Europy po zawodowe inspiracje” realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu *luchwała stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/*

Ad. pkt 5

Pan Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia w związku z wnioskiem Pani Ewy Jancewicz – Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Sierpcu wystąpiła z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do udziału Liceum Ogólnokształcącego im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu w charakterze partnera w realizacji projektu ASA LOWE 2.0 – Akademia Seniora Aktywnego przy LOWE */wniosek stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/*.

Pan Sławomir Krystek zapytał, co będzie jeżeli nie będzie danej ilości uczestników w programie.

Pani Naczelnik odpowiedziała, że ten program LOWE cieszy się dużym powodzeniem, Do tej pory było więcej chętnych niż miejsc w programie. Dodała, że jest to program wielopokoleniowy, który obejmuje osoby 60+ i młodzież do 19 roku życia.

Salę opuścił Pan Sławomir Krystek – stan członków Zarządu 3.

Więcej pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (3-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 23742.2020

w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do udziału Liceum Ogólnokształcącego im. mjra Henryka Sucharskiego w Sierpcu w charakterze partnera w realizacji projektu ASA LOWE 2.0 – Akademia Seniora Aktywnego przy LOWE *uchwała stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu/*.

Na salę posiedzenia powrócił Pan Jarosław Ocicki i Pan Sławomir Krystek – stan członków Zarządu 5.

Ad. pkt 6

Pan Starosta poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu */wniosek stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu/*.

Pani Naczelnik powiedziała, że obecnie powierzono stanowisko pełniącego dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej – Pani Emilii Lewandowskiej do czasu ogłoszenia konkursu. Dodała, że stanowisko jest powierzone nie dłużej jak na dziesięć miesięcy od momentu powierzenia obowiązków.

Pan Andrzej Cześnik zawniósł o zdjęcie z porządku posiedzenia Zarządu Powiatu pkt 6 Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie (5-za) podjęli stanowisko o zdjęciu z porządku posiedzenia punktu - Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu.

Ad. pkt 7

Pan Starosta poinformował, że Pani Maja Szcześniewska – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy wystąpiła z wnioskiem w sprawie przyjęcia Sprawozdania z wykonania Roczno Programu Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu za 2019r. */wniosek stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/.*

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 239.42.2020

w sprawie przyjęcia Sprawozdania z wykonania Roczno Programu Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu za 2019r. *luchwała stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/.*

Ad. pkt 8

Pan Starosta poinformował, iż Pani Nina Gąsiorowska – Dyrektor Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie przedstawiła informację dotyczącą średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanków na 2020r. Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie */informacja stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/.*

Pan Starosta zapytał, czy są plany wyjazdowe dla dzieci na ferie zimowe?

Pani Dyrektor odpowiedziała, że dzieci wyjeżdżają na ferie do Zakopanego. Dodała, iż środki pozyskała od sponsorów.

Pan Starosta podziękował Pani Dyrektor za pracę w roku 2019. Powiedział, że jest niewielu dyrektorów jednostek, którzy nie sięgają po środki z budżetu powiatu. Dodał, że Pani Dyrektor jest kreatywna i operatywna, szuka sponsorów i skutecznie ich znajduje.

Członkowie Zarządu również podziękowali Pani Dyrektor za pracę, którą wykonuje.

Pytań nie było.

Pan Starosta podziękował Pani Dyrektor za przybycie.

Ad. pkt 9

Na salę posiedzenia przybyła Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor PCPR w Sierpcu.

Pan Starosta poinformował, iż Pani Agnieszka Gorczyca – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła sprawozdanie z działalności i efektów pracy Organizatora pieczy zastępczej w 2019r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej */sprawozdanie stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/*.

Pan Sławomir Krystek uważa, że jest małe zainteresowanie rodzinami zastępczymi.

Pani Dyrektor stwierdziła, że jest problem w całej Polsce, ponieważ brak jest kandydatów na rodziny zastępcze. Oznajmiła, że były trzy rodziny zastępcze na terenie powiatu, obecnie jest tylko jedna, którą będzie się wygaszać, ponieważ dzieci są już dorosłe. Nadmieniła, że aby przeszkolić kandydatów na rodziny zastępcze musi być grupa osób, a nie pojedyncze osoby czy pary. Stwierdziła, że jest to szkolenie, które musi odbywać się w grupach. Poprosiła o rozpowszechnianie tych informacji na swoim terenie.

Pan Sławomir Krystek zwrócił uwagę na kwoty przeznaczone na rodziny zastępcze, które są bardzo niskie.

Pani Dyrektor powiedziała, że jest możliwość podniesienia kwoty, ponieważ PCPR płaci najniższe ustawowe kwoty, te które przewiduje ustawa. Dodała, że są samorzady które podnoszą świadczenia. Uważa, że podniesienie świadczenia przyczyniłoby się do rozwijania pieczy zastępczej.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że w ubiegłym roku Pan Starosta zaproponował docenienie rodzin zastępczych w formie spotkania i podziękowania. Uważa, że godne byłoby podtrzymanie tej tradycji.

Pani Dyrektor powiedziała, że 31 maja jest dniem pieczy zastępczej. Zapytał, czy tą uroczystość mógłby wesprzeć dział promocji?

Pan Starosta powiedział, że do tematu powróci w późniejszym terminie, jak również o podwyższeniu świadczeń na rodziny zastępcze.

Pani Dyrektor powiedziała, że planowane są środki w budżecie na wszystkie świadczenia wynikające z ustawy. Planowane są również świadczenia fakultatywne i co roku są oddane środki z budżetu, ponieważ wnioskodawcy nie składają wniosków.

Więcej pytań nie było.

Salę opuścił Pan Jarosław Ocicki – stan członków Zarządu 4.

Ad. pkt 10

Na salę posiedzenia przybył Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Pan Starosta poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w związku z wnioskiem Pani Magdaleny Pedy – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 wystąpił z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie żywopłotu z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego / *wniosek stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu*.

Pan Sławomir Krystek zwrócił uwagę na sformułowany wniosek. Stwierdził, iż ustawa o ochronie przyrody mówi, że powierzchnie podaje się w metrach kwadratowych. Zasugerował, aby Pani Dyrektor pomóc w złożeniu wniosku do Burmistrza Miasta, ponieważ może zostać naliczona opłata z tytułu usunięcia krzewów. Uważa że wniosek, który zostanie złożony do Burmistrza Miasta należy dobrze uzasadnić.

Pan Mecenas uważa, że nie będzie przesadzało sformułowanie wniosku tylko faktyczne ustalenie urzędnika, który zapewne dokona oględzin tej nieruchomości i tego wspomnianego żywopłotu.

● Pan Sławomir Krystek powiedział, że jest możliwość skorzystania z nasadzeń nowych drzew.

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 240.42.2020

w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie żywopłotu z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego / *uchwała stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 11

● Pan Starosta poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w związku z wnioskiem Pana Piotra Tyndorfa – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu wystąpił z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas określony wynoszący 4 lata pomieszczeń hali sportowej na nieruchomości oddanej w trwałą zarząd Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu / *wniosek stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu*.

Pan Mecenas powiedział, że w treści należy wprowadzić sformułowanie w §1 „wyraża się zgodę na oddanie w niekolidujące z działalnością statutową szkoły użyczenia”.

Pan Sławomir Krystek zaproponował zapis w tytule uchwały „wyrażenia zgody na możliwość użyczenia Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 zainteresowanym podmiotom w czasie niekolidującym z działalnością statutową szkoły”.

Pan Mecenas powiedział, że zapis ten znajduje się w treści uchwały.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że nie ma zapisu czego (użyczenia), ani komu i dlaczego. Stwierdził, że to Dyrektor będzie podpisywał umowę z podmiotami, które będą chciały korzystać z najmu.

Pan Mecenas powiedział, że ta uchwała nie ma zastosowania do zawierania krótkotrwałych umów użyczenia, które nie będą przekraczały 4 lat lub nie będą kontynuacją umów zawartych już poprzednio na 3 lata. Dodał, że ta uchwała ma zastosowanie do takiej umowy, która zostanie podpisana na łączny czas 4 lata z jednym podmiotem, a okresy użyczeń będą w czasie niekolidującym z działalnością szkoły oraz z takimi podmiotami, które już miały podpisane umowy na okres 3 lat i dalej chcą kontynuować. Tylko w takich dwóch przypadkach Zarząd wyraża zgodę, natomiast na krótkotrwałe umowy Zarząd nie wyraża zgody tylko dyrektor informuje Zarząd, że takie umowy zawierał.

Pan Sławomir Krystek zapytał, czy ta koncepcja którą przedstawił jest adekwatna do tej koncepcji, która jest przedstawiona? Czy zapis który został przedstawiony w tytule uchwały jest dobry i nie potrzeba zmiany?

Pan Mecenas stwierdził, że nie należy zmieniać tytułu. Uważa, że z treści wynika co jest użyczane.

Więcej pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 241.42.2020

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas określony wynoszący 4 lata pomieszczeń hali sportowej na nieruchomości oddanej w trwałą zarząd Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu /uchwała stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 12

Pan Starosta poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – przedstawił informację dotyczącą ujawnienia praw własności nieruchomości Powiatu Sierpeckiego za II półrocze 2019r. /informacja stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu/.

Pytań nie było.

Pan Starosta podziękował Panu Naczelnikowi GiGN za przybycie.

Ad. pkt 13

Pan Starosta poinformował, iż Pani Magdalena Piotrowska – Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru wystąpiła z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie

zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Dostawa paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Sierpeckiego *wniosek stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu*.

Pan Sekretarz powiedział, że projekt uchwały dotyczy dwóch kwestii. W § 1 Zarząd Powiatu wyznacza Starostwo Powiatowe w Sierpcu jako jednostkę organizacyjną właściwą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę paliw do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez wszystkie jednostki organizacyjne Powiatu. Natomiast w § 2 wyraża zgodę na udzielenie zamówienia wspólnie ze szpitalem.

Pan Sławomir Krystek zapytał Pana Skarbnika, czy akceptuje termin realizacji zamówienia od 1 marca 2020r do 28 lutego 2021r.? Dodał, że jest zapis, że zakup paliwa zostanie sfinansowane z budżetu na rok 2020.

Pan Skarbnik odpowiedział, że nie jest to przedsięwzięcie.

Pan Sławomir Krystek zapytał, czemu te zadanie nie jest realizowane w roku budżetowym 2020? Zaproponował, aby termin realizacji zapisać do 31 grudnia 2020r.

Pan Mecenas uważa, że co roku był taki zapis, aby była ciągłość.

Pan Sekretarz zapytał, czy zmienić okres realizacji od 28 lutego 2020r. do 31 grudnia 2020r.?

Pan Skarbnik zaproponował, aby w punkcie dopisać „i 2021r.” Dodał, że są zabezpieczone środki finansowe na 2021 na wydatki bieżące.

Pan Sekretarz powiedział, iż we wniosku będzie zapis, „w punkcie 7 Budżet Powiatu na rok 2020 i 2021” oraz w punkcie 13 wniosku będzie dopisany rok 2021.

Więcej pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4-za) podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 242.42.2020

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Dostawa paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Sierpeckiego *uchwała stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu*.

Ad. pkt 14

Pan Starosta poinformował, iż został przygotowany Plan pracy Zarządu Powiatu na rok 2020, który został przesłany członkom Zarządu do zapoznania lub przedstawienia swoich propozycji.

Pan Sekretarz powiedział, że jest wniosek Pana Sławomira Krystka o dopisanie do Planu pracy punktu: „Opracowanie programu dostosowawczego szpitala do wymogów

określonych przepisami prawa” do końca maja. Ponadto Pan Sekretarz powiedział, że z planu pracy został zdjęty punkt dotyczący Informacji o aktualnej sytuacji finansowej SPZZOZ w Sierpcu z uwzględnieniem stopnia zaawansowania inwestycji, źródeł finansowania i perspektyw rozwoju.

Pan Kamil Różański zapytał, czy musi zostać usunięty ten punkt?

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż Dyrektor szpitala co kwartał składa sprawozdania finansowe.

Pan Sławomir Krystek powiedział, iż swój wniosek podtrzymuje o wprowadzeniu punktu o programie naprawczym.

Pan Andrzej Cześnik uważa, że ten punkt w planie pracy powinien zostać, ponieważ informacji na temat szpitala nigdy nie jest za dużo.

Pytań nie było.

Wobec powyższego członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie (4-za) ze zmianami podjęli:

UCHWAŁĘ Nr 243.42.2020

w sprawie przyjęcia planu pracy Zarządu Powiatu w Sierpcu na rok 2020 / uchwała stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu//.

Ponadto Pan Sławomir Krystek zapytał o zjeżdżalnię na Krytej Pływalni.

Pan Skarbnik odpowiedział, że budowa zjeżdżalni jest zaplanowane na miesiąc lipiec. Dodał, że wszystko jest zgodnie z planem i w miesiącu lipcu odbędzie się montaż.

Pytań więcej nie było.

Ad. pkt 15

Członkowie jednogłośnie nie wnosząc uwag przyjęli protokoły:

Nr 40.2020 z dnia 10 stycznia 2020r.

Nr 41.2020 z dnia 16 stycznia 2020r.

Ad. pkt 16

Członkowie w sprawach różnych zapoznali się m.in.:

1. Analizą projektu regulaminu wynagradzania nauczycieli /projekt stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu/.

Pani Naczelnik szczegółowo omówiła projekt regulaminu wynagradzania nauczycieli

Pani Naczelnik powiedziała, że starała się dogłębnie zanalizować regulamin wynagradzania. Po ostatnio ukazanych się opracowaniach regulaminu nauczycieli i orzecznictwach, wykreślono zapisy które budziły wątpliwości. Oznajmiła, że

w regulaminie pojawił się zapis „wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala się jako wskaźnik procentowy-wynagrodzenia zasadniczego w wysokości od 2% do 20%”. Dodała, że był wniosek na Komisji Spraw Społecznych, żeby podnieść dodatek do 30% dla dyrektorów, a w przypadku wszystkich nauczycieli i dyrektorów uważa, że będzie to bardzo duża kwota i nie rozwiąże podwyżki dla dyrektorów. Wyjaśniła, że dyrektorzy regulowali dodatek motywacyjny w zależności od środków jakie mieli w budżecie. Jeżeli będzie zapis do 30% dla wszystkich to nauczyciele będą roszczeniowi i będą chcieli 30%. Uważa, że jeżeli myślą przewodnią wniosku było zwiększenie wynagrodzenia dyrektorom to powinno być to zrobione w dodatku funkcyjnym a nie motywacyjnym. Stwierdziła, że jest bardzo dużo sformułowań, które należy wziąć pod uwagę w regulaminie.

Pani Naczelnik powiedziała, że chciałaby ustalić z Zarządem wysokości (procenty) dodatków.

Pan Andrzej Cześnik powiedział, iż na komisji była dyskusja odnośnie dodatków. Stwierdził, że odnosiło się to do dyrektorów i nauczycieli. Dyrektorzy do 30% a nauczyciele do 10%.

Pani Naczelnik powiedziała, że nie może być zapisu różniącego nauczycieli i dyrektorów i dlatego należy określić dla wszystkich jednakowo. Zaproponowała najwyższy próg 20% i najniższy 2%. Ponadto powiedziała o dodatkach funkcyjnych. Oznajmiła, że do tej pory była określona wysokość dodatku dla opiekuna stażu w wysokości 50zł brutto. Ostatnie zmiany w Karcie Nauczyciela nałożyły na opiekunów stażu wiele więcej obowiązków i w związku z powyższym po rozmowie z panami Starostami ustalono na 3% wynagrodzenia zasadniczego.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że jest zapis że za wychowawstwo jest kwota 300zł. Zapytał, czy w tej tabeli nie można rozszerzyć, żeby nie było kłopotów interpretacyjnych dotyczących Zespołu Szkół tzn, grup zawodowych.

Pani Naczelnik powiedziała, że ujednoliciła dla wszystkich nauczycieli. Rozszerzyła o nauczycieli opiekujących się oddziałami przedszkolnymi – chodzi o Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy. Ponadto powiedziała, że sporną sprawą jest wychowawstwo w CKZ, gdzie nauczyciel opiekuje się grupą/ oddziałem uczniów (w Statucie CKZ mówi się o oddziale). Na podstawie niewiążących odpowiedzi na interpelacje poselskie w sprawie dodatku za wychowawstwo w CKZ, nauczyciel powinien otrzymywać wynagrodzenie za dodatkową pracę związaną z opieką nad oddziałem w Centrum, ale niekoniecznie jako dodatek za wychowawstwo. Może to być np. zwiększenie dodatku motywacyjnego do kwoty jak za wychowawstwo.

Pan Skarbnik powiedział, że to co Pani Naczelnik mówi - jest to interpretacja. Natomiast jest statut szkoły.

Pan Mecenasa powiedział, że statut szkoły nie stanowi, że nauczyciele otrzymują dodatek tylko, że są wychowawcami oddziałów. Natomiast regulamin wynagradzania za wychowawstwo oddziałów nie przewiduje dodatków.

Pan Sławomir Krystek powiedział, że w tej formie jaki został przedstawiony regulamin to będzie to regulowane dodatkiem motywacyjnym.

Pan Mecenasa powiedział, że dyrektor nie musi przyznać dodatku motywacyjnego tylko może, a jakby był wpisany w regulaminie dodatek za wychowawstwo takiego oddziału musiałby przyznać.

Pan Sławomir Krystek zapytał w jaki sposób będzie się do tego dochodzić? Uważa, że nad tym regulaminem należy się zastanowić.

Pani Naczelnik powiedziała, że szukała jednoznacznej odpowiedzi jak rozwiązać sprawę CKZ, ponieważ mówi się tylko o oddziałach w szkołach a nie w placówkach.

Pan Sławomir Krystek przytoczył punkt o dodatku za warunki pracy. Powiedział, że jest zapis 15-20%. Zapytał, kto ma ustalić ile to ma być procent za warunki pracy?

Pani Naczelnik odpowiedziała, że dyrektor. Dodała, że chodzi o prowadzenie zajęć w przedszkolach i szkołach specjalnych w zależności od niepełnosprawności. Dodała, że jest to w gestii dyrektora.

Pan Mecenasa powiedział, że gdyby taki przepis się znalazł kto ma przyznawać ten dodatek, to zakwestionuje ten zapis, ponieważ wykracza to poza uregulowanie regulaminu, bo to regulują przepisy prawa pracy, że w stosunku do pracownika dyrektor, a w stosunku do dyrektora Starosta.

Pani Naczelnik powiedziała, że proces jest bardzo długi, ponieważ projekt regulaminu musi przesłać do związków zawodowych oraz RIO.

Dodała, że wykreśliła zapisy, gdzie uzależniony był dodatek funkcyjny od demografii, ponieważ w świetle orzecznictwa nie powinno być takiego zapisu. Ponadto wspomniała, że w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym był zapis: dyrektor szkoły do 70 uczniów miał od 20-40% dodatku, powyżej 70 uczniów od 25 – 50% dodatku. W opracowywanym obecnie regulaminie dodatek funkcyjny dyrektora wynosi od 25-50%. Zapytała, czy jest zgoda na taką zmianę?

Pan Sławomir Krystek powiedział, że wygląda to bez zarzutów, wierzy w Pani Naczelnik wiedzę i to, że Pan Skarbnik z tego powodu nie będzie miał kłopotów finansowych.

Więcej pytań nie było.

2. Informacją roczną „Bezrobocie w powiecie sierpeckim” według stanu na dzień 31 grudnia 2019r. /informacja stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu/.

3. Pismem dotyczącym najmu budynku należącego do Ligi Obrony Kraju/*pismo stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu*/.

4. Protokołem z kontroli Zarządu Powiatu przeprowadzonej przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu/*protokół stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu*/.

5. Pismem w sprawie zmiany przeznaczenia części środków z rezerwy subwencji ogólnej na inwestycje drogowe/*pismo stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu*/.

● Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała

Danuta Sekulska

Zarząd

Turalski Mariusz

Ocicki Jarosław

Cześnik Andrzej

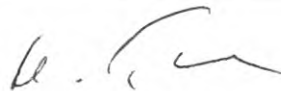




Krystek Sławomir

Różański Kamil

Zał. Nr 1 do protokołu
z posiedzenia Zarządu Powiatu
Nr 42/2020 z dt. 31.01.2020

**LISTA OBECNOŚCI
CZŁONKÓW ZARZĄDU POWIATU
W SIERPCU**

na posiedzeniu w dniu 31 stycznia 2020r.

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Turalski	Starosta	
2.	Ocicki Jarosław	Wicestarosta	
3.	Cześnik Andrzej	Członek	
4.	Krystek Sławomir	Członek	
5.	Różański Kamil	Członek	

19.

Działając na podstawie § 76 ust 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019r. poz. 499), zapraszam na **42 posiedzenie Zarządu Powiatu**, które odbędzie się w dniu **31 stycznia 2020 r. o godz. 9:00** w sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z informacją o kwocie dotacji na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego prowadzonego przez osoby prawne nie będące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do przystąpienia Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu do projektu „Z Sierpca do Europy po zawodowe inspiracje” realizowanego w ramach programu Erasmus+ oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie działań zmierzających do udziału Liceum Ogólnokształcącego im. mjr Henryka Sucharskiego w Sierpcu w charakterze partnera w realizacji projektu ASA LOWE 2.0 – Akademia Seniora Aktywnego przy LOWE.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sierpcu.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sprawozdania z wykonania Rocznej Programu Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu za 2019r.
8. Zapoznanie się z informacją dotyczącą średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanków na 2020r. Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.
9. Zapoznanie się z sprawozdaniem z działalności i efektów pracy Organizatora pieczy zastępczej w 2019r. oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie żywoplotu z nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Sierpeckiego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie na czas określony wynoszący 4 lata pomieszczeń hali sportowej na nieruchomości oddanej w trwałą zarząd Zespołu Szkół Nr 1 w Sierpcu.
12. Zapoznanie się z informacją dotyczącą ujawnienia praw własności nieruchomości Powiatu Sierpeckiego za II półrocze 2019r.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. Dostawa paliw płynnych w 2020 roku do pojazdów samochodowych wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Sierpeckiego.

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Zarządu Powiatu w Sierpcu na rok 2020.

15. Przyjęcie Protokołów:

Nr 40.2020 z dnia 10 stycznia 2020r.

Nr 41.2020 z dnia 16 stycznia 2020r.

16. Sprawy różne.

17. Zamknięcie posiedzenia.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a horizontal line.

STAROSTA
Mariusz Turalski

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the printed name.