

**STAROSTWO POWIATOWE  
w SIERPCIU  
Program Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru  
na 2015 r.**

ul. Świątokrzyska 2A  
09-200 SIERPC  
tel./fax 24 275-91-00

Lp.	Treść zadania	Sposób realizacji	Termin	Osoba odpowiedzialna	Osoba nadzorująca	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Opracowanie rocznego Programu Działania Starostwa Powiatowego w Sierpcu na rok 2015.	1. Analiza programów działania poszczególnych wydziałów Starostwa oraz sporządzenie opinii. 2. Przygotowanie i przedłożenie Sekretarzowi, a następnie Staroście projektu Rocznego Programu Działania Starostwa Powiatowego w Sierpcu na rok 2015.	styczeń	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
2.	Sporządzenie sprawozdania z Programu Działania Wydziału za 2014 rok.	Sporządzenie sprawozdania z Programu Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru za 2014 r. i przekazanie go Sekretarzowi Powiatu.	styczeń	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
3.	Opracowanie projektu planu kontroli Starostwa Powiatowego w Sierpcu na 2015 r.	1. Analiza niezbędnych obszarów kontroli. 2. Sporządzenie projektów planów.	styczeń	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
4.	Dokonanie ocen pracowników Wydziału Organizacji i Nadzoru.	Przeprowadzenie rozmów z ocenianymi pracownikami oraz sporządzenie oceny na piśmie.	styczeń	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	

Zaplanowane  
do Programu Działania  
Wydziału Organizacji i Nadzoru  
na 2015 r.

5.	Archiwizacja dokumentów.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sporządzenie harmonogramu przyjmowania akt w roku 2015.</li> <li>2. Przekazanie akt wydziału do archiwum zakładowego (2012 r.).</li> <li>3. Sporządzenie sprawozdania ze zbiorów dokumentów archiwalnych i przekazanie do Archiwum Państwowego.</li> </ol>	styczeń	Maria Budka	Magdalena Piotrowska	
6.	Aktualizacja wykazu zadań i kompetencji wydziałów.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zebranie materiałów i propozycji kierowników komórek organizacyjnych Starostwa.</li> <li>2. Przygotowanie projektu Zarządzenia Starosty ws. wykazu zadań i kompetencji wydziałów Starostwa Powiatowego w Sierpcu.</li> <li>3. Organizacyjne zabezpieczenie przekazania podjętych w tym zakresie ustaleń.</li> </ol>	styczeń	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
7.	Sporządzenie sprawozdania ze sposobu rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w Starostwie Powiatowym w Sierpcu w 2014 r.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza sprawozdań złożonych przez wydziały Starostwa.</li> <li>2. Sporządzenie sprawozdania zbiorczego i przedłożenie go Zarządowi Powiatu oraz Wojewodzie Mazowieckiemu.</li> </ol>	luty	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
8.	Brakowanie akt archiwalnych.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie spisów akt do brakowania.</li> <li>2. Wystąpienie do Archiwum Państwowego o zgodę na brakowanie akt.</li> <li>3. Przeprowadzenie brakowania.</li> </ol>	maj	Maria Budka	Magdalena Piotrowska	
9.	Propozycje dotyczące ruchu kadrowego, w tym wakujących stanowisk.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza potrzeb wydziału.</li> <li>2. Przedłożenie stosownych wniosków według zapotrzebowania.</li> </ol>	sierpień	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	

10.	Realizacja Projektu 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – INTERNET dla mieszkańców Powiatu Sierpeckiego” Priorytet 8 Społeczeństwo Informacyjne	1. Rozliczanie projektu 8.3 z WWPE w cyklach kwartalnych. 2. Monitorowanie dostarczonego sprzętu komputerowego oraz Internetu.	marzec, czerwiec, wrzesień	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
14.	Opracowanie zapotrzebowania na szkolenia pracowników oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych w 2015 r.	1. Zebranie zapotrzebowań od pracowników Wydziału na szkolenia. 2. Zebranie zapotrzebowań od pracowników na dokształcanie zawodowe pracowników.	wrzesień	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	
15.	Planowanie wydatków budżetu Powiatu na 2016 rok.	1. Zebranie z wydziałów, referatów i samodzielnych stanowisk. 2. Opracowanie zestawienia zbiorczego. 3. Przygotowanie projektu wydatków do Budżetu Powiatu na 2016 r. i przekazanie go do Wydziału Finansowego.	październik	Maria Budka Michał Chiczewski	Magdalena Piotrowska	
16.	Opracowanie projektu Programu Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru na rok 2016.	1. Przygotowanie projektu Programu Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru na rok 2016 – w oparciu o zgłoszenia kierowników komórek organizacyjnych Starostwa oraz założenia do budżetu powiatu na 2016 r. 2. Przedłożenie dokumentu Sekretarzowi Powiatu.	grudzień styczeń 2014r.	Magdalena Piotrowska	Agnieszka Malanowska	

zgodnie z § 34 ust 4 Regulaminu Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru na rok 2016

Stowarzyszenie Powiatowe w Sierpcu  
Program Działania Wydziału Organizacji i Nadzoru

07.01.2015

ZBIORCZO

Magdalena Piotrowska

Naczelnik

Wydziału Organizacji i Nadzoru

SEKRETARZ POWIATU

07.01.2015

Agnieszka Malanowska

Opisany powyższym

M  
Agnieszka Malanowska  
Wydział Organizacji i Nadzoru