

Załącznik Nr 1
do Programu działania
Biura Rady Powiatowej
na 2015 r.

Program działania Biura Rady i Zarządu Powiatu na 2015 rok

LP	TREŚĆ ZADANIA	POSÓB REALIZACJI	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZI ALNA	OSOBA NADZORUJĄCA	UWAGI
1.	Sporządzenie sprawozdań z działalności Zarządu Powiatu w Sierpcu w okresach między poszczególnymi sesjami Rady Powiatu.	1. Zebranie danych i opracowanie treści sprawozdań. 2. Przesłanie elektroniczne sprawozdań radnym.	Raz w miesiącu	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
2.	Opracowanie projektów uchwał związanych z przyjęciem planów pracy na rok 2015: 1) Zarządu Powiatu w Sierpcu, 2) Rady Powiatu w Sierpcu, 3) Komisji Spraw Społecznych, 4) Komisji Budżetu i Promocji Powiatu, 5) Komisji Infrastruktury i Bezpieczeństwa Publicznego.	Przesłanie przyjętych planów pracy do poszczególnych Wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu w celu przygotowania odpowiednich materiałów.	Styczeń	Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
3.	Sporządzenie informacji z realizacji planu pracy Zarządu Powiatu, Rady Powiatu oraz poszczególnych Komisji statych za 2014r.	1. Na podstawie sukcesywnie przekazywanych przez wydziały Starostwa Powiatowego w Sierpcu oraz jednostki organizacyjne Powiatu informacji o realizacji aktów normatywnych zostanie przygotowane sprawozdanie z realizacji aktów normatywnych stanowiących przez Zarząd Powiatu i Radę Powiatu. 2. Z prac poszczególnych Komisji statych zostaną sporządzone informacje	Styczeń	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	

MWP

		dotyczące realizacji wniosków.				
4.	Opracowanie sprawozdania z Programu działania Biura Rady i Zarządu Powiatu za 2014r.	1.Sporządzenie sprawozdania z realizacji programu działania Biura Rady i Zarządu Powiatu. 2.Przekazanie sprawozdania do dnia 15 stycznia 2015r. Sekretarzowi Powiatu.	15 styczeń	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
5.	Zebranie materiałów na sesję Rady Powiatu dotyczących informacji o działalności powiatowych służb, inspekcji i straży.	1. Przesłanie pism do powiatowych służb, inspekcji i straży ws. przygotowania informacji o działalności swojej jednostki za 2014 r. 2. Przedłożenie informacji Radzie Powiatu.	Styczeń	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
6.	Ocena pracowników Biura Rady i Zarządu Powiatu.	Sporządzenie oceny pracowników.	Styczeń	Agnieszka Malanowska	Jan Laskowski	
7.	Opracowanie wykazu zadań i kompetencji Biura Rady i Zarządu Powiatu.	1. Przygotowanie projektu wykazu kompetencji Biura Rady i Zarządu Powiatu. 2. Przekazanie projektu wykazu Naczelnikowi Wydziału Organizacji i Nadzoru.	Styczeń	Danuta Sekulska Dominika Pawłowska	Agnieszka Malanowska	
8.	Sporządzenie sprawozdania ST-P Statystyka Powiatu za 2014 rok	Sporządzenie statystyki powiatu: - samorząd - transport		Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	

ms

		i przesłanie do Działu Statystyki Społecznej GUS.	Luty			
9.	Aktualizacja zbioru oświadczeń majątkowych radnych Rady Powiatu i członków Zarządu Powiatu w Sierpcu.	<ol style="list-style-type: none"> Zebranie od radnych i członków Zarządu Powiatu oświadczeń majątkowych składanych do dnia 30.04.2015 roku. Przesłanie kopii do Urzędu Skarbowego po dokonaniu wstępnej analizy oświadczeń przez Starostę i Przewodniczącego Rady Powiatu oraz publikacja w BIP. Przygotowanie informacji do Rady Powiatu z analizy oświadczeń majątkowych. 	Kwiecień maj	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
10.	Zgłoszenie propozycji dotyczących ruchu kadrowego, w tym wakujących stanowisk.	<ol style="list-style-type: none"> Analiza organizacyjno – kadrowa Wydziału. Sporządzenie wniosku do Starosty. 	20 sierpnia 2015r.	Agnieszka Malanowska	Jan Laskowski	
11.	Opracowanie planu szkoleń pracowników oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych.	<ol style="list-style-type: none"> Analiza potrzeb szkoleniowych Wydziału. Sporządzenie planu i przedłożenie go Staroście. 	15 września 2015r.	Agnieszka Malanowska	Jan Laskowski	
12.	Planowanie wydatków budżetu Powiatu na 2016r. w dziale obsługa organów powiatu.	Analiza potrzeb wydatków Wydziału.	Październik	Dominika Pawłowski Danuta Sekulska		

13.	Opracowanie planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2016r.	1. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2016 r. na podstawie propozycji Komisji Rewizyjnej. 2. Przedłożenie planu kontroli Radzie Powiatu.	Grudzień	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
14.	Opracowanie Programu działania Biura Rady i Zarządu Powiatu na 2016 rok.	1. Sporządzenie Programu działania Biura Rady i Zarządu Powiatu. 2. Przekazanie Programu działania Naczelnikowi Wydziału Organizacji i Nadzoru.	15 grudzień	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	
15.	Zebrań materiałów do projektów planów pracy na rok 2015: 2016 1) Zarządu Powiatu w Sierpcu, 2) Rady Powiatu w Sierpcu, 3) Komisji Spraw Społecznych, 4) Komisji Budżetu i Promocji Powiatu, 5) Komisji Infrastruktury i Bezpieczeństwa Publicznego.	Wystąpienie do Naczelników Wydziałów oraz jednostek organizacyjnych Powiatu o dostarczenie propozycji do planów pracy.	Grudzień	Dominika Pawłowska Danuta Sekulska	Agnieszka Malanowska	

Sporządziła: Danuta Sekulska, Dominika Pawłowska

D. Pawłowska
Opracowanie 28.12.2014r.

09.12.2014

SEKRETARZ POWIATU
M. Malanowska
Agnieszka Malanowska

Skulka
Kopie x 37 ust 4 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego z Sierpca powyższym opinię
Przebieg Diarozawie Biuro Notaryjnego ZUP ROSTY

07.01.2015
Tag
Agnieszka Piotrowska
Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru

Opinię powołani: 07.01.2015
SEKRETARZ POWIATU
Agnieszka Malanowska