

ZARZĄDZENIE Nr ON.120.³¹.2022
STAROSTY SIERPECKIEGO
z dnia 05.10.2022 roku

**w sprawie powołania komisji kwalifikacyjnej do przeprowadzenia naboru
na stanowisko referenta ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu
w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.**

Na podstawie § 32 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sierpcu przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu w Sierpcu z dnia 30 sierpnia 2021 r.- zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję kwalifikacyjną zwaną dalej „komisją” do przeprowadzenia naboru na stanowisko referenta ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu w Starostwie Powiatowym w Sierpcu, w następującym składzie:

1. Przewodniczący – Ryszard Dobiesz – Sekretarz Powiatu
2. Członek komisji – Anna Trzeciak – Inspektor Wydział Organizacji i Nadzoru
3. Sekretarz - Małgorzata Sulowska - podinspektor ds. kadr i szkolenia

§ 2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie rekrutacji na stanowisko referenta ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu w Starostwie Powiatowym w Sierpcu, zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr ON.120.61.2020 Starosty Sierpeckiego z dnia 25 listopada 2020 r. w sprawie procedury zatrudniania pracowników na stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

§ 3. 1. Merytorycznej selekcji kandydatów należy dokonać na podstawie testu i rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez członków komisji.

2. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu zbadanie predyspozycji i umiejętności kandydata, gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.

§ 4. Wykonanie zarządzenie powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 5. Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Sławomir Cześnik

Bogusław Dziubek
RADA PRAWNY
Lp. 656