

ZARZĄDZENIE Nr ON.120. 24 .2023
STAROSTY SIERPECKIEGO
z dnia 25 maja 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu pracy pracowników Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

Na podstawie art. 104 i art. 104² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) , art. 1 ustawy Ustawy z dnia 9 marca 2023 roku o zmianie ustawy – Kodeks Pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 641), art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz § 34 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sierpcu przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu w Sierpcu Nr 511.102.2021 z dnia 30 sierpnia 2021 r. z późn. zm. - **zarządzam co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Pracy Pracowników Starostwa Powiatowego w Sierpcu zatwierdzonym Zarządzeniem Starosty Sierpeckiego Nr ON.120.16.2020 z dnia 28 lutego 2020 roku z późn. zm.¹ wprowadzam następujące zmiany:

1) § 38 ust. 2 Regulaminu Pracy Pracowników Starostwa Powiatowego w Sierpcu otrzymuje brzmienie:

„ 2 . W razie zaistnienia przyczyny uniemożliwiającej stawienie się do pracy pracownik jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić bezpośredniego przełożonego lub – w przypadku kierowników komórek organizacyjnych – Sekretarza Powiatu o przyczynie swojej nieobecności i przewidywanym okresie jej trwania, nie później jednak niż w drugim dniu nieobecności w pracy, osobiście, przez inne osoby lub *listem poleconym – w tym przypadku datą zawiadomienia będzie data stempla pocztowego, telefonicznie, SMS-em, mailem*”.

2) w § 56 po ust. 6 dodaje się ust.6a i ust. 6b w brzmieniu:

„ **6a.** Pracownikowi będzie przysługiwało w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy z powodu działania siły wyższej w pilnych sprawach rodzinnych spowodowanych chorobą lub wypadkiem, w wymiarze 2 dni lub 16 godzin z zachowaniem prawa do połowy wynagrodzenia. Pracodawca będzie obowiązany udzielić tego zwolnienia od pracy na wniosek zgłoszony przez pracownika wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu Nr 27A, najpóźniej w dniu korzystania z tego zwolnienia (art. 148 ¹ Kodeksu pracy)”.

„**6b.** Pracownikowi będzie przysługiwał w ciągu roku kalendarzowego urlop opiekuńczy w celu zapewnienia osobistej opieki lub wsparcia osobie będącej członkiem rodziny lub zamieszkującej w tym samym gospodarstwie domowym, która wymaga opieki lub wsparcia z poważnych względów medycznych, w wymiarze 5 dni. Za czas urlopu opiekuńczego pracownik nie zachowa prawa do wynagrodzenia art. 173 ¹ – 173 ³ Kodeksu pracy. Wzór wniosku o udzielenie urlopu opiekuńczego stanowi załącznik Nr 27B do Regulaminu”

1.Zmiany: Zarządzenie Nr ON.120.27.2021 z dnia 26.04.20221 r., Zarządzenie Nr ON.120.60.2021 z dnia 22.12.2021 r. , Zarządzenie Nr ON.120.9.2022 z dnia 9.03.2022 r., Zarządzenie Nr ON. 120. 23.2022 z dnia 4.07.2022 r. ,Zarządzenie Nr ON.120. 43.2022 z dnia 9.11.2022 r., Zarządzenie Nr ON.120. 13.2023 z dnia 7.03.2023 r.

§ 2. Zobowiązuje się Kierowników komórek organizacyjnych do:

- 1) niezwłocznego zapoznania z treścią Zarządzenia wszystkich pracowników Wydziału/Referatu, którzy potwierdzają ten fakt podpisem,
- 2) udostępnienia treści Zarządzenia do wglądu podległym pracownikom.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Starosty Sierpeckiego Nr ON.120.43.2022 z dnia 9 listopada 2022 roku w sprawie zmiany Regulaminu pracy pracowników Starostwa Powiatowego w Sierpcu.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2023 r.

STAROSTA

Andrzej Sławomir Cześnik

RADCA PRAWNY

Bogusław Dziubek

Lb. 656

Z up. STAROSTY

Ryszard Dobiesz
SEKRETARZ POWIATU

Załącznik
do Zarządzenia Nr ON.120.24.2023
Starosty Sierpeckiego z dnia 25 maja 2023r.

Załącznik nr 27A
do Regulaminu Pracy pracowników Starostwa
Powiatowego w Sierpcu

Sierpc, dn.....

.....
Imię i Nazwisko Pracownika

.....
zajmowane stanowisko

WNIOSEK
o udzielenie zwolnienia od pracy z powodu działania siły wyższej

Na podstawie art.148¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy w związku z działaniem siły wyższej w pilnych sprawach rodzinnych spowodowanych chorobą lub wypadkiem z uwagi, że niezbędna jest moja natychmiastowa obecność, proszę o udzielenie zwolnienia

od pracy w wymiarze:

☐ dni, od dnia do dnia.....
(podać liczbę dni – maksymalnie
2 dni w roku kalendarzowym)

☐ godzin, w dniu od godz..... do godz.....
(podać liczbę godzin – maksymalnie
16 godzin w roku kalendarzowym)

.....

(Podpis pracownika)

*zwolnienie przysługuje w wymiarze 2 dni/16 godzin w roku kalendarzowym. O sposobie wykorzystania w danym roku kalendarzowym zwolnienia od pracy – w dniach lub godzinach - decyduje pracownik w pierwszym wniosku o udzielenie takiego zwolnienia złożonym w danym roku kalendarzowym.

Załącznik
do Zarządzenia Nr ON.120.24.2023
Starosty Sierpeckiego z dnia 25 maja 2023r.

Załącznik nr 27B
do Regulaminu Pracy pracowników Starostwa
Powiatowego w Sierpcu

Sierpc, dn.....

.....
(Imię i Nazwisko Pracownika)

.....
(zajmowane stanowisko)

WNIOSEK pracownika o udzielenie urlopu opiekuńczego

Na podstawie art. 173¹ – 173³ Kodeksu pracy proszę o udzielenie urlopu opiekuńczego w celu zapewnienia osobistej opieki/wsparcia* nad członkiem rodziny/osobą zamieszkującą w tym samym gospodarstwie domowym*, która wymaga opieki / wsparcia* z poważnych względów medycznych:

.....
(imię i nazwisko osoby, która wymaga opieki lub wsparcia)

.....
(stopień pokrewieństwa w przypadku członka rodziny lub adres zamieszkania w przypadku osoby niebędącej członkiem rodziny)

Proszę o udzielenie urlopu opiekuńczego w terminie:

od.....do w ilości.....dni.

.....
(Podpis pracownika)

.....
(Podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
(Podpis Starosty)

1. Za członka rodziny, o którym mowa uważa się syna, córkę, matkę, ojca lub małżonka.
2. Pracownikowi przysługuje urlop opiekuńczy w wymiarze 5 dni w ciągu roku kalendarzowego.

*niepotrzebne skreślić