

**Fundacja TOGATUS PRO BONO**  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
KRS: 0000403888, NIP: 7393852286  
REGON: 281361450

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
~~OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*~~,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/~~właściwą ewidencją\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Zarząd Powiatu w Sierpcu			
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Zadanie zleczone z zakresu administracji rządowej			
<b>3. Tytuł zadania publicznego</b>	Powierzenie organizacji pozarządowej prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2017 r.			
<b>4. Termin realizacji zadania publicznego</b>	Data rozpoczęcia	01.01.2017r.	Data zakończenia	31.12.2017r.

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji</b>	
FUNDACJA TOGATUS PRO BONO KRS 0000403888 UL. WARMIŃSKA 7/1, 10 – 544 OLSZTYN	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)</b>	Lidia Makarewicz, (55)2210062, elblag@togatus.pl
<b>3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)</b>	
NIE DOTYCZY	
<b>4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:</b>	
1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: - pomoc prawna	

<sup>1)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

2) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- prowadzenie poradnictwa obywatelskiego w postaci niezależnych usług wspierających samodzielność obywateli,
- współpraca z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.

### III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>2)</sup>

Zgodnie z par. 18 Statutu, Fundacja jest reprezentowana przez Zarząd. Prezesem Zarządu jest Joanna Juchniewicz, która w dniu 14 października 2015r. udzieliła pełnomocnictwa do reprezentowania Fundacji – radcy prawnemu Sławomirowi Trojanowskiemu, natomiast w dniu 24 listopada 2015 roku radca prawny Sławomir Trojanowski, na mocy w/w pełnomocnictwa upoważnił do reprezentowania Fundacji- radcę prawnego Bogdana Muzyczuka.

### IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

#### 1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Zadanie publiczne będące przedmiotem konkursu to prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej, w okresie od 01 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r. usytuowanym w miejscach wskazanym przez Powiat Sierpecki, w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie, zgodnie z następującym harmonogramem:

- w poniedziałek w Siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Zawidzu przy ul. Mazowieckiej 29 – od godz. 11:00 do godz. 15:00,
- we wtorek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gozdowie przy ul. K. Gozdawy 21 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,
- w środę w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rościszewie przy ul. Armii Krajowej 13 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,
- w czwartek w Urzędzie Gminy w Mochowie, Mochowo 20 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,
- w piątek w Urzędzie Gminy w Szczutowie przy ul. Lipowej 5a – od godz. 10:00 do godz. 14:00.

#### W ramach realizacji zadania Fundacja będzie:

- świadczyć pomoc prawną dla mieszkańców Powiatu Sierpeckiego poprzez udzielanie przez doświadczonych prawników indywidualnych konsultacji prawnych dla osób ustawowo uprawnionych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej.

#### Dodatkowo Fundacja będzie:

- prowadzić otwarte konwersacje i prelekcje edukacyjne z zakresu elementarnej wiedzy prawnej dla uczniów szkół średnich

<sup>2)</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

wytypowanych przez Powiat Sierpecki,

- opracowywać edukacyjne biuletyny z zakresu elementarnych zagadnień prawnych i najczęstszych zagadnień będących przedmiotem konsultacji prawnych,
- prowadzić stronę internetową i profil na internetowym portalu społecznościowym, których przedmiotem będzie promocja punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz tematyka edukacji prawnej.

Co istotne, **głównym celem działania FUNDACJI TOGATUS PRO BONO jest świadczenie pomocy prawnej - w przeciwieństwie do innych organizacji pozarządowych** - które za przedmiot swojej działalności mają wiele różnorodnych działań niezwiązanych z pomocą prawną. Fundacja Togatus Pro Bono specjalizuje się w pomocy prawnej i ma w tym zakresie doświadczenie, a członkowie jej organów oraz osoby działające w jej ramach to głównie prawnicy o wysokich kompetencjach tj. radcowie prawni, doradcy podatkowi, adwokaci, wykładowcy uczelni wyższych - doktorzy nauk prawnych.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Potrzeba wskazująca na konieczność wykonania zadania publicznego wynika z ustawowego obowiązku ustanowienia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, zaś samo wprowadzenie przez Ustawodawcę działania w postaci punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, stanowi realizację strategii rozwoju kraju do roku 2020, określonej w uchwale nr 157 Rady Ministrów z dnia 25 września 2012 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Kraju 2020 (M.P. z 2012 r. poz. 882), w której przewidziano zapewnienie lepszego dostępu do informacji prawnej i usług prawniczych, w tym dostępu do pomocy prawnej dla osób znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. W tym miejscu należy wskazać, że głównym celem w/w działania jest zlikwidowanie często występującej w Polsce bariery finansowej do korzystania z dobrej pomocy prawnej. Brak możliwości sfinansowania pomocy prawnej, nawet wydawać by się mogło w najprostszych, codziennych działaniach prawnych człowieka tj. zawieraniu umów, liczeniu terminów prawnych czy korzystaniu z uprawnień pracowniczych, doprowadza czasami do nieodwracalnych stanów prawnych, niekorzystnych dla obywatela.

Należy też dodać, że do czasu uchwalenia w/w ustawy, Rzeczpospolita Polska nie zapewniała osobom w trudnej sytuacji życiowej pomocy prawnej na etapie przedsądowym, w przeciwieństwie do innych wysoko rozwiniętych krajów Europy. Tymczasem pomoc prawna na etapie przedsądowym jest niezwykle istotna, albowiem podjęcie odpowiednich działań na tym etapie ma bardzo istotny wpływ na rozwiązanie potencjalnego sporu sądowego. Brak pomocy prawnej na etapie przedsądowym znacząco wpływa na zmniejszenie szans powodzenia sprawy na etapie sądowym. W tym miejscu należy wskazać, że obowiązujące prawo to gęszcz przepisów i orzecznictwa, których obywatel - w przypadku wystąpienia problemu prawnego - nie jest w stanie przyswoić na tyle, aby na etapie przedsądowym podjąć wszelkie niezbędne i celowe czynności warunkujące pozytywne rozwiązanie sprawy.

Odbiorcami zadania będą **osoby o szczególnym statusie ze względu na wiek, sytuację materialną lub życiową, zasługi, czy zagrożenia zewnętrzne**. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej uprawnionym do korzystania z pomocy prawnej w ramach przedmiotowego zadania jest osoba :

1) której w okresie 12 miesięcy poprzedzających zwrócenie się o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej zostało przyznane świadczenie z pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.2)) i wobec której w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia lub

2) która posiada ważną Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. poz.

1863), lub

3) która uzyskała zaświadczenie, o którym mowa w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1206 oraz z 2015 r. poz. 693), lub

4) która posiada ważną legitymację weterana albo legitymację weterana poszkodowanego, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. Nr 205, poz. 1203), lub

5) która nie ukończyła 26 lat, lub

6) która ukończyła 65 lat, lub

7) która w wyniku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej znalazła się w sytuacji zagrożenia lub poniosła straty.

Wg analiz Fundacji, odbiorcami zadania będzie co najmniej 400 osób. Powyższa liczba stanowi wypadkową zmiennych: dotychczasowego doświadczenia Fundacji w zakresie udzielania pomocy prawnej w 33 punktach pomocy prawnej, realizowanej w bieżącym roku w ramach w/w ustawy, zaludnienia Powiatu Sierpeckiego który liczy ok. 53 811 mieszkańców, a także planowanych działań marketingowych Fundacji w ramach realizacji zadania. W związku ze zwiększającą się świadomością obywateli w zakresie działania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zaplanowanymi przez Fundację działaniami promocyjnymi, wskazana wyżej liczba odbiorców zadania, którzy skorzystają z pomocy prawnej może się zwiększyć.

**W przypadku optymalnego zainteresowania** pomocą prawną Fundacja zakłada, że udzielana będzie jedna porada na godzinę pracy punktu, a więc ok. 80 porad miesięcznie, zaś w skali roku **ok. 1000**. Mając na uwadze dotychczasowe doświadczenia Fundacji, adresaci pomocy prawnej bardzo często wracają do punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w celu uzyskania porady przy rozwiązaniu kolejnego problemu prawnego, tak więc należy przyjąć, że przy optymalnym zainteresowaniu pomocą w punktach, samych odbiorców zadania w tym działaniu będzie ok. 700 osób.

Odbiorców działań w postaci biuletynów informacji prawnej oraz otwartych konwersacji i prelekcji (przy założeniu realizacji 18 godzin w trakcie zadania) będzie **ok. 800**.

Duże zainteresowanie Fundacja przewiduje w zakresie korzystania przez odbiorców zadania ze stworzonej strony internetowej Fundacji, przeznaczonej dla zadania oraz profilu na portalu społecznościowym, które prowadzone w aktywny sposób będą zawierały głównie treści edukacyjne. Wg analiz Fundacji, ze stron internetowych w trakcie realizacji zadania skorzysta **ok. 5.000 osób**.

**3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>3)</sup>**

Nie dotyczy.

**4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego**

<sup>3)</sup>Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji

Celm realizacji zadania jest:

1. zwiększenie dostępu do pomocy prawnej,
2. podniesienie poziomu świadomości prawnej,
3. zwiększenie edukacji prawnej,
4. wsparcie prawne w rozwiązywaniu problemów natury prawnej.

**5. Opis zakladanych rezultatów realizacji zadania publicznego** (naley opisac zakladane rezultaty zadania publicznego – czy bda trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni sie do osiągnięcia jego celu)

Rezultatem realizacji zadania będzie:

1. zwiększenie świadomości prawnej w grupie odbiorców zadania - dzialania w ramach zadania polegające na konsultacjach prawnych oraz konwersacjach przyczyni sie do zwiększenia świadomości prawnej wśród odbiorców zadania,
2. zwiększenie wiedzy prawnej w grupie odbiorców zadania - dzialania w ramach zadania polegające na opracowaniu biuletynów prawnych, strony internetowej profilowanej w zakresie edukacji prawnej, konsultacjach prawnych oraz konwersacjach przyczyni sie do zwiększenia wiedzy prawnej wśród odbiorców zadania,
3. zwiększenie dostępu do pomocy prawnej - funkcjonowanie punktów nieodplatnej pomocy prawnej na zasadach ustawy o nieodplatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej pozwoli na korzystanie z pomocy prawnej profesjonalnych prawników przez osoby dotychczas nie korzystające z pomocy prawnej, gównie z powodu trudnej sytuacji materialnej,
4. zwiększenie dostępu do informacji prawnych - dzialania w ramach zadania polegające na opracowaniu biuletynów prawnych oraz strony internetowej profilowanej w zakresie edukacji prawnej, spowodują zwiększenie dostępu do informacji prawnej,
5. podwyższenie jakości usług prawnych - funkcjonowanie punktów nieodplatnej pomocy prawnej spowoduje zwiększenie ilości podmiotów wiedzcych usługi prawne, a tym samym wplynie na podwyższenie jakości usług prawnych na rynku lokalnym,
6. zwiększenie konkurencji na rynku usług prawnych - funkcjonowanie punktów nieodplatnej pomocy prawnej spowoduje zwiększenie ilości podmiotów wiedzcych usługi prawne, a tym samym wplynie na zwiększenie konkurencji na rynku lokalnym,
7. podwyższenie jakości bezpłatnych usług prawnych - wiedzczenie usług w ramach punktów nieodplatnej pomocy prawnej przez radców prawnych, adwokatów, doradców podatkowych, spowoduje podwyższenie jakości bezpłatnych usług prawnych, które w wielu miejscach, w których wiedzczy sie nieodplatn pomocą prawną , są realizowane przez niedowiedzczonych prawników,
8. podwyższenie umiejetnoci odbiorców zadania na płaszczyźnie interakcji z sądami i uredami - dzialania w ramach zadania, polegające na opracowaniu biuletynów prawnych, strony internetowej profilowanej w zakresie edukacji prawnej, konsultacjach prawnych oraz konwersacjach, przyczyni sie do zwiększenia wiedzy prawnej wśród odbiorców zadania, a tym samym spowodują wzrost umiejetnoci „poruszania sie” obywateli w relacjach z sądami i uredami,
9. stworzenie przez wadze publiczną narzedzia bezpieczeństwa prawnego grupie odbiorców zadania - funkcjonowanie systemu pomocy prawnej w ramach punktu nieodplatnej pomocy prawnej stworzy odbiorcom zadania realne narzedzie,

zapewniające im w pewnym zakresie bezpieczeństwo prawne.

Spśród wyżej wymienionych rezultatów zadania trwały charakter będą miały:

- zwiększenie świadomości prawnej w grupie odbiorców zadania,
- zwiększenie wiedzy prawnej w grupie odbiorców zadania,
- podwyższenie umiejętności odbiorców zadania na płaszczyźnie interakcji z sądami i urzędami.

Cele zadania, wymienione w pkt. IV 4., w trzech przypadkach zostaną osiągnięte trwale. Jedynie cel w postaci wsparcia prawnego w rozwiązywaniu problemów natury prawnej odbiorców zadania, będzie osiągnięty tylko w okresie trwania zadania, jednakże z przyczyn niezależnych od Fundacji -gdyż po zakończeniu zadania prawnicy nie będą udzielać konsultacji, a tym samym nie będą rozwiązywać konkretnych problemów.

**Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>4)</sup>**

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

**6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego** (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

**I. Zarządzanie zadaniem**

W ramach zarządzania zadaniem przez cały okres trwania zadania realizowane będą czynności o charakterze administracyjnym, wynikające z obowiązków nałożonych na oferenta umową z Powiatem Sierpeckim, w szczególności takie jak:

1. opracowanie i wdrażanie stosownych dokumentów niezbędnych do realizowania zadania w kontekście ustawy o ochronie danych osobowych,
2. nadzór nad ochroną danych osobowych,
3. prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji zadania,
4. sporządzanie koniecznych sprawozdań z realizacji zadania,
5. rozliczanie finansowo-księgowe zadania,
6. koordynowanie realizacji zadania.

**II. Promocja zadania**

<sup>4)</sup>Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

Promocja zadania odbywać się będzie przez cały okres realizacji zadania poprzez:

1. stworzenie dla odbiorców zadania podstrony internetowej i profilu na portalu społecznościowym zawierające m.in. informacje organizacyjne i treści edukacyjne oraz ich bieżące prowadzenie,
2. prowadzenie kampanii mailingowej skierowanej do podmiotów tj. ośrodki pomocy społecznej, centra pomocy rodzinie, domy opieki, domy dziecka, organizacje pozarządowe, których podopieczni z dużym prawdopodobieństwem będą potencjalnymi odbiorcami zadania,
3. kierowanie akcji informacyjnych o działalności punktu nieodpłatnej pomocy prawnej do lokalnych mediów,
4. umieszczenie ogłoszeń o działalności punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w lokalnych punktach użyteczności publicznej.

### **III. Pomoc prawna w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej**

Fundacja będzie udzielać pomocy prawnej, świadczonej przez profesjonalnych prawników w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie.

Pomoc będzie udzielana odbiorcom zadania po uprzednim zweryfikowaniu ich uprawnień do skorzystania z pomocy. W ramach udzielonej pomocy prawnik dokona:

1. zebrania informacji od odbiorcy zadania związanych z problemem prawnym z jakim zgłosił się odbiorca,
2. analizy przepisów prawa, orzecznictwa i doktryny, stosownych do problemu prawnego,
3. poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach lub
4. wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
5. udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowoadministracyjnym, lub
6. sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowoadministracyjnym.

### **IV. Edukacja prawna**

Fundacja w ramach edukacji prawnej:

1. opracuje raz na kwartał biuletyn informacji prawnej, którego przedmiotem będą elementarne aspekty wiedzy prawnej oraz zagadnienia najczęściej pojawiające się podczas konsultacji prawnych w ramach punktu nieodpłatnej pomocy prawnej,
2. zrealizuje 18 godzin otwartych konwersacji i prelekcji z zakresu edukacji prawnej, skierowanych do uczniów szkół średnich wytypowanych przez Powiat Sierpecki,
3. stworzy stronę internetową oraz profil na największym portalu społecznościowym, na których zamieszczane będą na bieżąco treści edukacyjne.

**SZACOWANA OPTIMALNA LICZBA ODBIORCÓW ZADANIA TO:**- w zakresie działania podstawowego (konsultacji prawnych w punkcie pomocy prawnej) : **700**- w zakresie pozostałych działań (biuletynu informacji prawnej, strony i profilu internetowego, konwersacji i prelekcji) : **6.000****7. Harmonogram na rok 2017**

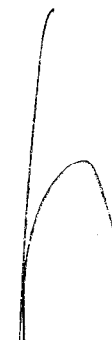
(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>5)</sup>
1.	Zarządzanie zadaniem	W okresie całego roku.	
2.	Promocja zadania	W okresie całego roku.	
3.	Pomoc prawna	<p>Od 01.01.2017 r. do 31.12.2017r. w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie, zgodnie z następującym harmonogramem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w poniedziałek w Siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Zawidzu przy ul. Mazowieckiej 29 – od godz. 11:00 do godz. 15:00,</li> <li>- we wtorek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gozdowie przy ul. K. Gozdawy 21 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,</li> <li>- w środę w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rościszewie przy ul. Armii Krajowej 13 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,</li> <li>- w czwartek w Urzędzie Gminy w Mochowie, Mochowo 20 – od godz. 10:00 do godz. 14:00,</li> <li>- w piątek w Urzędzie Gminy w Szczutowie przy ul. Lipowej 5a – od</li> </ul>	<p>Działania merytoryczne w postaci pomocy prawnej dla odbiorców zadania realizowane przez profesjonalnych prawników, w tym podmioty prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, w szczególności Sławomir Trojanowski, Bogdan Muzyczuk, Joanna Juchniewicz, Jacek Mrozek, Piotr Rosiak, Sylwia Bormańska – Gadomska, Kamila Połec, Marek Lewandowski, Paweł Sobczak, Aleksandra Wymętowska, Czesław Kalinowski, Patryk Ogórek, Katarzyna Skarżyńska</p>

<sup>5)</sup> Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



		godz. 10:00 do godz. 14:00.	
4.	Edukacja prawna	Biuletyny: 1 raz na kwartał w okresie całego roku; Konwersacje: 2 godziny miesięcznie w okresie 01.01.-31.05.2017r. i następnie w okresie 01.09-31.12.2017r	Działania merytoryczne w postaci konwersacji dla odbiorców zadania oraz opracowania biuletynów dla odbiorców zadania realizowane przez profesjonalnych prawników prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, w szczególności Sławomir Trojanowski, Bogdan Muzyczuk, Joanna Juchniewicz, Jacek Mrozek, Piotr Rosiak, Sylwia Bormańska – Gadomska, Kamila Połec, Marek Lewandowski, Paweł Sobczak, Aleksandra Wymętowska, Czesław Kalinowski, Patryk Ogórek, Katarzyna Skarżyńska



### 8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych <sup>6)</sup> (w zł)	z wkładu osobowego <sup>7)</sup> (w zł)	z wkładu rzeczowego <sup>8), 9)</sup> (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem	
I	Koszty merytoryczne <sup>10)</sup>										
	Nr poz.	Koszty po stronie: FUNDACJI TOGATUS PRO BONO									
	1.	Koszt prawnika/ów	12	5 060,49	miesiąc	60 725,88	60 725,88	0	0	0	3
					Razem:	60 725,88	60 725,88	0	0	0	

<sup>6)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

<sup>7)</sup> Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

<sup>8)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

<sup>9)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

<sup>10)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne <sup>11)</sup>										
Nr poz.	Koszty po stronie: FUNDACJI TOGATUS PRO BONO									
1	Koszty księgowości	12	200	miesiąc	2 400	0	0	2 400	0	
2	Koszty administracyjno-promocyjne	12	500	miesiąc	6 000	0	0	6 000	0	
3	Koszt ochrony danych osobowych	12	200	miesiąc	2 400	0	0	2 400	0	
4	Koszt komputera	1	2 000	rok	2 000	0	0	0	2 000	
5	Koszty oprogramowania prawniczego	1	3 700	rok	3 700	0	0	0	3 700	
6	Koszt urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, wraz ze skanerem)	1	500	rok	500	0	0	0	500	
7	Koszt papieru oraz tuszu	1	200	rok	200	0	0	0	200	
8	Koszt stworzenia podstrony internetowej	1	500	rok	500	0	0	0	500	
Razem:					<b>17 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 800</b>	<b>6 900</b>	
III Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem <sup>12)</sup> :										
		..... : (nazwa oferenta 1)								
		..... : (nazwa oferenta 2)								

<sup>11)</sup> Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu.

W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

<sup>12)</sup> Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

		Ogótem:						
--	--	---------	--	--	--	--	--	--

*h*

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	60 725,88 zł
2	<b>Inne środki finansowe ogółem<sup>13)</sup>:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	0 zł
	2.1 Środki finansowe własne <sup>13)</sup>	0 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego <sup>13)</sup>	0 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>13), 14)</sup> Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekazał(-ła) środki finansowe): ..... NIF dotyczy	0 zł
	2.4 Pozostałe <sup>13)</sup>	0 zł
3	<b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	17 700 zł
	3.1 Wkład osobowy	10 800 zł
	3.2 Wkład rzeczowy <sup>15)</sup>	6 900 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>16)</sup>	77,43 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>17)</sup>	0 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>18)</sup>	29,15 %

<sup>13)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>14)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>15)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>16)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>17)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>18)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania<sup>19)</sup>** (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie przewiduje się i nie dotyczy.

**11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

W celu prawidłowej i należytej realizacji zadania Fundacja wskazuje, iż dysponuje niżej wymienionymi osobami, przewidzianymi do realizacji zadania publicznego:

1. Sławomir Trojanowski – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
2. Bogdan Muzyczuk – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
3. Czesław Kalinowski – doradca podatkowy - prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
4. Joanna Juchniewicz – dr nauk prawnych– prawnik dla działań merytorycznych (edukacji prawnej)
5. Jacek Mrozek – dr nauk prawnych– prawnik dla działań merytorycznych (edukacji prawnej)
6. Piotr Rosiak - dr nauk prawnych – prawnik dla działań merytorycznych (edukacji prawnej)
7. Sylwia Bormańska – Gadomska – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
8. Kamila Połec – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
9. Marek Lewandowski – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
10. Paweł Sobczak – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
11. Aleksandra Wymętowska – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
12. Patryk Ogórek – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
13. Katarzyna Skarzyńska – radca prawny – prawnik dla wszystkich działań merytorycznych
14. Katarzyna Trojanowska – księgowa – pracownik dla działań księgowych (wolontariat)
15. Artur Jaworski – prawnik – pracownik dla działań administracyjnych (wolontariat)
16. Waldemar Baranowski – prawnik – pracownik dla działań administracyjnych (wolontariat)
17. Jakub Orłankowicz – informatyk – pracownik dla działań administracyjno-technicznych (wolontariat)

<sup>19)</sup> Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

**12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego<sup>7)</sup>, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Wkład osobowy został obliczony według rynkowych kosztów usług księgowych, usług ochrony danych osobowych i kosztów pracowników administracyjnych. Średnie ceny usług księgowych dla obsługi podmiotów posiadających osobowość prawną, takich jak Fundacja, kształtują się na poziomie 100 zł za godzinę obsługi- przyjęto 2 godziny obsługi księgowej projektu miesięcznie. Średnie ceny za usługi w zakresie ochrony danych osobowych to koszt rzędu 100 zł za godzinę obsługi – w niniejszej ofercie przyjęto 2 godziny obsługi projektu miesięcznie (dla jednego punktu).

Średnie ceny usług pracownika administracyjnego to aktualnie 50 zł za godzinę– w niniejszej ofercie przyjęto 10 godzin w miesiącu prac administracyjno-promocyjnych.

Wartość wkładu osobowego została określona według średnich cen/kosztów rynkowych, za dany zakres pracy niezbędny do realizacji przedmiotowego zadania, w przeliczeniu na jeden punkt tj.:

- a) księgowość – 200 zł miesięcznie
- b) ochrona danych osobowych – 200 zł miesięcznie
- c) obsługa administracyjna – 500 zł miesięcznie

**13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego** (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego<sup>9)</sup> w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Wkład rzeczowy, który Fundacja planuje wykorzystać w przedmiotowym zadaniu to komputer, program informacji prawnej, drukarka oraz tusz i papier do drukarki oraz jednorazowy koszt stworzenia podstrony internetowej. Wkład ten jest niezbędny w realizacji przedmiotowego zadania z uwagi na konieczność drukowania kart nieodpłatnej pomocy prawnej, oświadczeń osób uprawnionych zgodnych z ustawą oraz sprawozdań z realizacji zadania. Ponadto i przede wszystkim w realizacji zadania wykorzystywany będzie komputer wraz z programem informacji prawnej, z którego prawnicy będą korzystali w celu znalezienia stosownych przepisów i orzecznictwa do udzielenia pełnej i profesjonalnej pomocy prawnej. Stworzenie podstrony internetowej jest niezbędne w celu realizacji zadania w zakresie promocji punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

Wartość wkładu rzeczowego została określona według średnich cen rynkowych, za dany przedmiot niezbędny do realizacji przedmiotowego zadania, tj.:

- 1. koszt komputera – 2.000 zł
- 2. program informacji prawnej – 1 stanowisko x 3.700 zł = 3.700 zł
- 3. urządzenie wielofunkcyjne (drukarka wraz ze skanerem) – 500 zł
- 4. tusz i papier – 4 rzy papieru x 15 zł + 2 tusze x 70 zł = 200 zł
- 5. koszt stworzenia podstrony internetowej = 500 zł

**14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty**

**15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych**

Fundacja Togatus PRO BONO posiada prawie 5-letnie doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego na rzecz osób o statusie takim, jak odbiorcy zadania, którego dotyczy konkurs. Doświadczenie to wynika z doradztwa realizowanego na rzecz:

**Banku Żywności w Olsztynie** – zajmuje się udzielaniem pomocy oraz wsparciem materialnym dla osób o niskim statusie materialnym. W ramach współpracy Fundacja udziela pomocy prawnej podopiecznym Banku;

**Stowarzyszenia Uczniowski Klub Sportów Walki „PIRS”** – zajmuje się ono wsparciem młodzieży z rodzin patologicznych. Współpraca stowarzyszenia z Fundacją obejmuje pomoc prawną udzielaną młodzieży – członkom stowarzyszenia;

**NSZZ Solidarność Regionu Warmińsko-Mazurskiego** – w ramach współpracy Fundacja służy pomocą prawną członkom organizacji NSZZ „Solidarność”, zarejestrowanym w Regionie Warmińsko – Mazurskim, z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych;

**Gminy Miłki i Gminy Kurzętnik** – w ramach współpracy Fundacja udziela porad prawnych mieszkańcom gmin, w szczególności osobom starszym, schorowanym, o niskim statusie materialnym, z różnych względów wykluczonym społecznie;

a także na rzecz mieszkańców:

1. Powiatu Bartoszyckiego,
2. Powiatu Braniewskiego,
3. Powiatu Giżyckiego,
4. Powiatu Goleniowskiego,
5. Miasta Gorzowa Wielkopolskiego,
6. Powiatu Grajewskiego,
7. Powiatu Iławskiego,
8. Powiatu Krośnieńskiego,
9. Powiatu Mławskiego,
10. Powiatu Mrągowskiego,
11. Powiatu Nowomiejskiego,
12. Powiatu Nowotomyskiego,
13. Powiatu Ostródzkiego,
14. Miasta Olsztyna,
15. Powiatu Oleckiego,
16. Powiatu Opolskiego,
17. Miasta Leszno,
18. Miasta Suwałki,
19. Powiatu Poznańskiego,
20. Powiatu Płońskiego,
21. Powiatu Piskiego,
22. Powiatu Średzkiego,
23. Powiatu Wałeckiego,



24. Powiatu Węgorzewskiego,

25. Powiatu Żyrardowskiego,

Aktualnie Fundacja prowadzi **33 punkty** nieodpłatnej pomocy prawnej w całym kraju, w wyżej wymienionych powiatach i miastach.

Oświadczam(my)<sup>20)</sup>, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego\*~~;
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 16 listopada 2016 r.

#### Załączniki:

~~1.1. Harmonogram<sup>21)</sup>\*~~

~~1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów<sup>21)</sup>\*~~

~~1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.~~

1. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
2. Pełnomocnictwo i pełnomocnictwo substytucyjne,
3. Statut Fundacji TOGATUS PRO BONO,
4. Oświadczenie o aktualności dokumentów rejestrowych i o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
5. Oświadczenie o zapewnieniu poufności,
6. Oświadczenie o zapewnieniu profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
7. Oświadczenie oferenta o braku przesłanek wykluczających,
8. Poręczenie,
9. Referencje – w tym potwierdzające co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych i informacji prawnych – 20 szt.,
10. Promesy- 10 szt.,
11. Kopie wpisów na listę adwokatów, radców prawnych i doradców podatkowych – 10 szt.,
12. CV – 17 szt.

<sup>20)</sup> Katalog oświadczeń jest otwarty.

<sup>21)</sup> Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 18.10.2016 godz. 15:07:12

Numer KRS: 0000403888

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
**Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
 FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

## PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	15.12.2011			
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu	25.11.2015
	Sygnatura akt	OL.VIII NS-REJ.KRS/18709/15/907		
	Orzeczenie sądu	SĄD REJONOWY W OLSZTYNIE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	REGON: 281361450, NIP: 7393852286
3. Nazwa	TOGATUS PRO BONO
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat M. OLSZTYN, gmina M. OLSZTYN, miejsc. OLSZTYN
2. Adres	ul. WARMIŃSKA, nr 7, lok. 1, miejsc. OLSZTYN, kod 10-544, poczta OLSZTYN, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	-----
4. Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

STWIERDZENIE  
 ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1. 25.11.2011 R.
	2. UCHWAŁĄ RADY FUNDACJI NR 1/2015 Z DNIA 6.11.2015 R. ZMIENIONO § 1 UST. 1, § 2, § 6,

§ 7, § 10, § 13 UST. 2, 4, 6, 7, 9, § 14 UST. 2, § 15, § 17 UST. 1, § 18 UST. 4, § 19, DODANO W § 4 UST. 3 I 4, W § 11 UST. 4-7, W § 17 UST. 5-11 STATUTU.  
UCHWAŁĄ RADY FUNDACJI NR 3/2015 Z DNIA 18.11.2015 R. ZMIENIONO § 7, § 11 UST. 7, § 23 UST. 1 STATUTU.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER WŁAŚCIWY DO SPRAW EDUKACJI PREZYDENT MIASTA OLSZTYN

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI WE WSZYSTKICH SPRAWACH SKŁADA PREZES FUNDACJI.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JUCHNIEWICZ
	2. Imiona	JOANNA
	3. Numer PESEL/REGON	73112403588
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES

SIWIERCZAK  
ZA ZGODNOŚĆ Z ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	RADA FUNDACJI
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	TROJANOWSKI

	2. Imiona	SŁAWOMIR
	3. Numer PESEL/REGON	74082800553
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MUZYCZUK
	2. Imiona	BOGDAN
	3. Numer PESEL/REGON	68032903717
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MROZEK
	2. Imiona	JACEK JANUSZ
	3. Numer PESEL/REGON	74052205515
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BOŁTOWICZ
	2. Imiona	ANNA DANUTA
	3. Numer PESEL/REGON	78062403042
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JAWORSKA
	2. Imiona	KATARZYNA
	3. Numer PESEL/REGON	82041702147

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROPAGOWANIE PAŃSTWA PRAWNEGO I SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO,</li> <li>2. POPULARYZACJA WIEDZY PRAWNEJ, ZWIĘKSZANIE ŚWIADOMOŚCI PRAWNEJ, A TAKŻE UDZIELANIE NIEODPŁATNEJ POMOCY DLA SPOŁECZEŃSTWA,</li> <li>3. ROZWIJANIE I UMACNIANIE POSTAW NASTAWIONYCH NA AKTYWNE WSPÓLDZIAŁANIE W ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO,</li> <li>4. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, W TYM POMOC PRAWNA OSOBOM FIZYCZNYM, ORGANIZACJOM, STOWARZYSZENIOM I FUNDACJOM NON PROFIT,</li> <li>5. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁAŃ WSPOMAGAJĄCYCH ROZWÓJ DEMOKRACJI.</li> </ol>
------------------	--

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1. Odpłatna działalność statutowa	1	96, 09, Z, PROWADZENIE PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO W POSTACI NIEZALEŻNYCH USŁUG WSPIERAJĄCYCH SAMODZIELNOŚĆ OBYWATELI
-----------------------------------	---	--

	2	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z WŁADZAMI SAMORZĄDOWYMI, RZĄDOWYMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W ZAKRESIE REALIZACJI CELÓW DZIAŁANIA FUNDACJI
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	69, 10, Z, POMOC PRAWNA

Rubryka 5	
Brak wpisów	

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Wierzytelności	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych	
Brak wpisów	

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator	
Brak wpisów	

Dział 6

STWIERDZAM ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM ZA ZGŁ: 2016-11-09		Rubryka 1 - Likwidacja
		Brak wpisów

2016 - MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN MIEJSC:		Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
---	--	--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 18.10.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



KANCELARIA PRAWA  
PRYWATNEGO I GOSPODARCZEGO  
TOGATUS SŁAWOMIR TROJANOWSKI

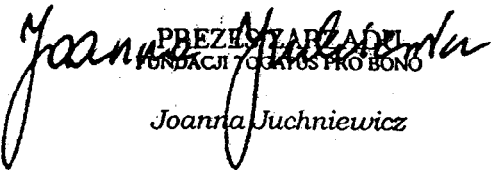
10-544 Olsztyn, ul. Warmińska 7/1  
tel./fax. 89-535 34 35, [www.togatus.pl](http://www.togatus.pl)

Olsztyn, 14.10.2015 r.

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisana Joanna Juchniewicz, Prezes Zarządu Fundacji TOGATUS PRO BONO upoważniam Sławomira Trojanowskiego, wpisanego na listę radców prawnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Olsztynie pod numerem OL – 1232, do reprezentowania Fundacji TOGATUS PRO BONO we wszystkich sprawach przed sądami powszechnymi, organami administracji publicznej i osobami trzecimi.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

  
PREZES ZARZĄDU  
FUNDACJI TOGATUS PRO BONO  
Joanna Juchniewicz

SIWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Togatus  
GRUPA PRAWNA

Olsztyn  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
tel. +48 89 535 34 35  
e-mail: [kancelaria@togatus.pl](mailto:kancelaria@togatus.pl)

Elk  
ul. Armii Krajowej 6/6, 19-300 Elk  
tel. +48 87 620 12 00  
e-mail: [elk@togatus.pl](mailto:elk@togatus.pl)

Elbląg  
ul. Ks. Ściegiennego 2/B,  
82-300 Elbląg tel.+48 55 221 00 62  
e-mail: [elblag@togatus.pl](mailto:elblag@togatus.pl)

Olsztyn, dnia 24 listopada 2015 roku

PEŁNOMOCNICTWO SUBSTYTUCYJNE

Ja niżej podpisany radca prawny Sławomir Trojanowski niniejszym upoważniam radcę prawnego Bogdana Muzyczuka, wpisanego na listę prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Olsztynie pod numerem OL- 791, do zastępowania mnie we wszystkich sprawach związanych z reprezentacją Fundacji TOGATUS PRO BONO, w pełnym zakresie mojego umocowania, z prawem substytucji.

Sławomir Trojanowski

RADCA PRAWNY  
011231

(podpis)

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 17

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



STATUT  
FUNDACJI TOGATUS PRO BONO

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą TOGATUS PRO BONO, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Sławomira Trojanowskiego zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Zbigniewa Władysławskiego w kancelarii notarialnej w Olsztynie, ul. Kopernika Nr 17/2, w dniu 8 listopada 2011 r. działa na podstawie przepisów prawa polskiego, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i niezwiązana z żadnym wyznaniem.

§ 2

1. Fundacja ma osobowość prawną.
2. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Olsztyn.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje minister właściwy do spraw edukacji oraz Prezydent Miasta Olsztyna.

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

4. Fundacja jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (ustawa o działalności pożytku publicznego) (Dz.U. 2003 r. Nr 96 poz. 873)

#### § 5

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobowym fizycznym lub prawnym zasłużonym dla Fundacji.

### Cele i zasady działania Fundacji

#### § 6

Celami Fundacji są:

1. propagowanie państwa prawnego i społeczeństwa obywatelskiego,
2. popularyzacja wiedzy prawnej, zwiększanie świadomości prawnej, a także udzielanie nieodpłatnej pomocy dla społeczeństwa,
3. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
4. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym pomoc prawną osobom fizycznym, organizacjom, stowarzyszeniom i fundacjom non profit,
5. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.

#### § 7

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
  - a) prowadzenia poradnictwa obywatelskiego w postaci niezależnych usług wspierających samodzielność obywateli,
  - b) działalności edukacyjnej, wydawniczej i badawczej,
  - c) współpracy z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.
2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy prawnej.

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 1 0

MIJESCOWOŚĆ: OLSZTYN

## § 8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

## Majątek i dochody Fundacji

## § 9

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1.000 (jeden tysiąc) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej działania.

## § 10

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji i subwencji oraz grantów,
3. dochodów ze zbiorów i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku Fundacji,
5. wpłat 1% podatku od podatników,
6. odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
7. nawiązek.

## § 11

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania fundacji do dziedziczenia jej zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza. JYWIERUZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
4. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego. Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym MEJSCOWOŚĆ OLSZTYN

*mu*

określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.

5. Nadwyżka przychodów nad kosztami przeznaczona zostanie na działalność pożytku publicznego.
6. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
7. Zakazane jest:
  - a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów władz Fundacji lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów władz Fundacji oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
  - b. przekazywanie majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów władz Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - c. wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów władz Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
  - d. zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie organów władz Fundacji lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### Władze Fundacji

#### § 12

1. Władzami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji,
  - b) Zarząd Fundacji.
2. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem wrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.

2016-11-09

MIĘSCOWOŚĆ: OLSZTYN



## Rada Fundacji

### § 13

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z trzech do pięciu członków. Członkiem Rady Fundacji może być pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
3. W skład Rady Fundacji z mocy statutu wchodzi Fundator.
4. Członków pierwszego składu Rady Fundacji powołuje Fundator na czas nieoznaczony. Następnym członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia jej składu powołuje swą decyzją Rada Fundacji spośród kandydatów zgłoszonych przez Fundatora.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady Fundacji i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady. Fundator nie może być w ten sposób pozbawiony członkostwa w Radzie Fundacji.
6. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa na skutek pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady, jak również w przypadku utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
7. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba, z którą członek Zarządu Fundacji pozostaje w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej. Członek Rady Fundacji nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
8. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji lub nawiązania przez członka Rady stosunku pracy z Fundacją - członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
9. Przewodniczącym Rady Fundacji jest Fundator. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Fundacji.

§ 14

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYŃ



2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy, na wniosek Zarządu lub co najmniej 3 członków Rady Fundacji zgłoszony na piśmie.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

## § 15

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu,
2. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
3. ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
4. kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
5. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
6. nadzór nad działalnością Fundacji, w szczególności poprzez kontrole stanu majątkowego Fundacji,
7. podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji.

## § 16

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. zadania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

## Zarząd Fundacji.

## § 17

1. Zarząd Fundacji składa się z jednego do trzech członków powoływanych przez Radę Fundacji na czas nieoznaczony.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Rada Fundacji powołuje Prezesa Zarządu.

2016 -11- 0 9

MIJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



4. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
5. Członkiem Zarządu może być pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
6. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Zarządu, jak również w przypadku utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
7. Nie można łączyć członkostwa w Zarządzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Radzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.
8. Członkiem Zarządu Fundacji nie może być osoba, z którą członek Rady Fundacji pozostaje w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
9. Członek Zarządu Fundacji nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
10. W razie powołania członka Zarządu Fundacji, za jego zgodą, do Rady Fundacji lub nawiązania przez członka Zarządu stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Zarządzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
11. Członkowie Zarządu Fundacji mogą być odwołani przez Radę Fundacji z powodu niegospodarności oraz naruszenia przepisów prawa polskiego i postanowień statutu.

#### § 18

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
  - b) uchwalanie regulaminów,
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
  - e) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach w zakresie do kompetencji innych organów,
  - f) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.

STWIERDZAM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



- g) występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacja Fundacji.
3. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.
  4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
  5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
  6. Zarząd co roku, do dnia 30 września, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

### **Sposób Reprezentacji**

#### **§ 19**

Oswiadczenia woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach składa Prezes Zarządu Fundacji.

### **Zmiana Statutu**

#### **§ 20**

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały wszystkich członków uprawnionych do głosowania. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

### **Połączenie z inną fundacją**

#### **§ 21**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN





§ 22

W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwa jest Rada Fundacji, przy czym jej decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały wszystkich członków uprawnionych do głosowania i dla swej skuteczności wymagają wcześniejszego wniosku Zarządu Fundacji w sprawie połączenia z inną Fundacją.

**Likwidacja Fundacji.**

§ 23

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku, a także w przypadku stosownej uchwały Rady Fundacji.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.

§ 24

W sprawach likwidacji Fundacji właściwa jest Rada Fundacji, przy czym jej decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwał wszystkich członków uprawnionych do głosowania i dla swej skuteczności wymagają wcześniejszego wniosku Zarządu Fundacji w sprawie likwidacji Fundacji.

§ 25

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

STWIERDZAM REZES ZARZADU  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-11-00

JOANNA JUDYNIOWICZ

**Fundacja TOCATUS PRO BONO**  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
KRS: 0000403888, NIP: 7393852286  
REGON: 281361450

**Załącznik Nr 3**  
**do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Sierpcu**  
**o otwartym konkursie ofert na prowadzenie punktu**  
**nieodpłatnej pomocy prawnej**  
**w Powiecie Sierpeckim w 2017 roku**

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**  
**O AUTUALNOŚCI DOKUMENTÓW REJESTROWYCH I O ZAPOZNANIU SIĘ**  
**Z TREŚCIĄ OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Sierpcu oświadczam, iż przedłożyłem aktualne dokumenty rejestrowe oraz zapoznałem się z treścią ogłoszenia konkursowego

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

Olsztyn, dnia 16 listopada 2016 r.

Fundacja TOGATUS PRO BONO  
ul. Armii Krajowej 7/1, 10-544 Olsztyn  
Krajowy REGON: 1419958, NIP: 7393852286  
KRS: 0000281361450

Załącznik Nr 4  
do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Sierpcu  
o otwartym konkursie ofert na prowadzenie punktu  
nieodpłatnej pomocy prawnej  
w Powiecie Sierpeckim w 2017 roku

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO ZAPEWNIENIA  
POUFNOŚCI W ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM NIEODPŁATNEJ POMOCY  
PRAWNEJ I JEJ DOKUMENTOWANIU**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Sierpcu oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniu, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255).

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

Olsztyn, dnia 16 listopada 2016 r.

Załącznik Nr 5  
do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Sierpcu  
o otwartym konkursie ofert na prowadzenie punktu  
nieodpłatnej pomocy prawnej  
w Powiecie Sierpeckim w 2017 roku

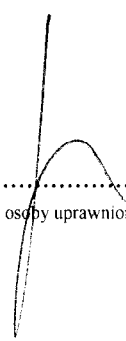
**Fundacja TOGATUS PRO BONO**  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
KRS: 0000403888, NIP: 7393852286  
REGON: 281361450

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO  
ZAPEWNIENIA PROFESJONALNEGO I RZETELNEGO UDZIELANIA  
NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Sierpcu oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255).

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta



Olsztyn, dnia 16 listopada 2016 r.

Fundacja TOGATUS PRO BONO  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
KRS: 0000401988, NIP: 7393852286  
REGON: 281361450

Załącznik Nr 6  
do ogłoszenia Zarządu Powiatu w Sierpcu  
o otwartym konkursie ofert na prowadzenie punktu  
nieodpłatnej pomocy prawnej  
w Powiecie Sierpeckim w 2017 roku

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZAJĄCYCH  
MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O POWIERZENIE  
PROWADZENIA PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Sierpcu oświadczam, iż nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez FUNDACJĘ TOGATUS PRO BONO o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255).

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta

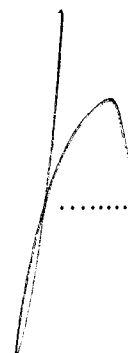
Olsztyn, dnia 16 listopada 2016 r.

Dot. Otwartego Konkursu na powiarzenie organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego prowadzenia jednego punktu bezpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Sierpeckim w 2017 r.

Olsztyn, dnia 16 listopada 2016 r.

### Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż prowadząc działalność gospodarczą pod nazwą Kancelaria Prawa Prywatnego i Gospodarczego TOGATUS Sławomir Trojanowski z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Warmińskiej 7/1 udzielam poręczenia Fundacji TOGATUS PRO BONO jako zabezpieczenie odpowiedzialności Organizacji na wypadek roszczeń o odszkodowanie lub zadośćuczynienie z tytułu niewłaściwie udzielonej pomocy prawnej.



.....  
(podpis)



WÓJT GMINY MIŁKI  
11-513 Miłki ul. Mazuska 2  
tel.: (087) 4211060, 4211084, fax: (087) 4211007,  
www.gminamiłki.pl; e-mail: ugmiłki@post.pl

SK.0644.19.2015

Miłki, dnia 5 listopada 2015 r.

### REFERENCJE

Niniejszym potwierdzam, iż prawnicy Kancelarii Radcy Prawnego Sławomira Trojanowskiego, ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn udzielali, porad prawnych oraz porad obywatelskich mieszkańcom Gminy Miłki, za które korzystający nie wnosili żadnych opłat.

W/w usługi były świadczone przez TOGATUS PRO BONO od 3 listopada 2014 r. do 5 listopada 2015 r. przy wsparciu prawników Kancelarii Prawa Prywatnego i Gospodarczego TOGATUS Sławomir Trojanowski.

Jednocześnie zaświadczam, iż wykonywane czynności realizowane były należycie, a organizacja zwiększająca świadomość prawną obywateli jest warta polecenia.

Z up. WÓJTA GMINY  
*Małgorzata Jasińska*  
Sekretarz

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



## Wójt Gminy Kurzętnik

ul. Grunwaldzka 39, 13-306 Kurzętnik woj. warmińsko-mazurskie  
tel. (56) 47 405 80, e-mail: [urząd-gminy@kurzetnik.pl](mailto:urząd-gminy@kurzetnik.pl), [www.kurzetnik.pl](http://www.kurzetnik.pl)

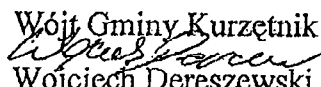
Kurzętnik, dnia 06 października 2015 r.

### REFERENCJE

Fundacja TOGATUS PRO BONO od stycznia 2013 roku wspiera Gminę Kurzętnik poprzez cykliczne udzielanie bezpłatnych porad prawnych mieszkańcom Gminy, przy wsparciu prawników Kancelarii Prawa Prywatnego i Gospodarczego TOGATUS Sławomir Trojanowski.

Wskazana wyżej działalność Fundacji jest niezwykle przydatna społeczności naszej Gminy, gdyż mieszkańcy Gminy systematycznie korzystają ze wsparcia prawników Fundacji.

TOGATUS PRO BONO jest jednostką godną polecenia, realizującą współpracę z pełnym zaangażowaniem i odpowiednią kadrą.

Wójt Gminy Kurzętnik  
  
Wojciech Dereszewski

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



NSZZ  
**Solidarność** REGION WARMIŃSKO - MAZURSKI

10-448 OLSZTYN, ul. Głowackiego 28

e-mail: sekretariat@solidarnosc-olsztyn.pl

Spółdzielczy Bank Ludowy 13-8858 0001 2001 0026 5454 0501

6 października 2015r.

Sekretariat  
tel. 89 527 22 02  
tel./fax 89 527 56 22

Księgowość  
tel. 89 535 38 11

Dział szkoleń  
Rejestr KZ  
tel. 89 535 38 12

Dział prawny  
tel. 89 526 34 63

Dział Rozwoju Związku  
tel. 89 521 39 58

Sekcja Oświaty  
tel. 89 527 10 52

Działając w imieniu Zarządu Regionu Warmińsko-Mazurskiego NSZZ „Solidarność” w Olsztynie rekomenduję Fundację TOGATUS PRO BONO z Olsztyna jako godnego polecenia partnera.

Fundacja począwszy od stycznia 2013 roku świadczy na rzecz członków Regionu Warmińsko-Mazurskiego NSZZ „Solidarność” z siedzibą w Olsztynie pomoc prawną poprzez udzielanie bezpłatnych porad i konsultacji prawnych, przy udziale prawników Kancelarii Prawa Prywatnego i Gospodarczego TOGATUS Sławomir Trojanowski.

TOGATUS PRO BONO jest podmiotem realizującym poradnictwo prawne i szerzącym wiedzę prawną z pozytywnym skutkiem dla naszych członków i w związku z tym nasi członkowie chętnie korzystają z pomocy prawników Fundacji.

PRZEWODNICĄCY  
ZR W-M NSZZ „Solidarność”  
w Olsztynie  
*Janusz Dziński*

SIWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Uczniowski Klub Sportów Walki "PIRS" Powiatu Olsztyńskiego  
ul. Kopernika 14a, 10-511 Olsztyn

### REFERENCJE

Reprezentując Uczniowski Klub Sportów Walki PIRS Powiatu Olsztyńskiego wskazuje, że Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie jest jednostką wartą rekomendacji. Fundacja od początku stycznia 2012 roku świadczy na rzecz naszego Stowarzyszenia bezpłatną pomoc prawną, przejawiająca się w udzielaniu porad prawnych, wyjaśnień oraz konsultacji. Pomoc Fundacji jest dla nas istotnym wsparciem z uwagi na nasze cele nakierowane na wsparcie młodzieży oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

PREZES HONOROWY  
*Arkadiusz Paturej*  
ARKADIUSZ PATUREJ

*Olsztyn, 12.11.2015r.*

SIWIECZKA  
ZA ZGODNOŚĆ I WYKONANIE

2016 -11- 01

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Olsztyn dn. 06.10.2015 r.

*Od 15 lat dla Was ...*

#### REFERENCJE

Fundacja TOGATUS PRO BONO jest podmiotem wartym wyróżnienia.

Od lipca 2013 roku Fundacja współpracuje ze związkiem stowarzyszeń Bank Żywności w Olsztynie, wspierając działalność statutową banku. W ramach współpracy nasze Stowarzyszenie korzysta z bezpłatnej pomocy prawnej prawników Fundacji w postaci konsultacji i wyjaśnień w zakresie stosowania przepisów prawa. Prawnicy Fundacji są w pełni przygotowani do wykonywania powierzanych im zadań, wykazując się przy tym odpowiednimi kompetencjami oraz doświadczeniem. W każdej z dotychczasowych spraw, prezentowali rzetelną postawę, pełen profesjonalizm, a także kreatywność w rozwiązywaniu problemów natury prawnej naszego Stowarzyszenia. Powyższe wpływa na wysoką ocenę współpracy z Fundacją.

**DYREKTOR**

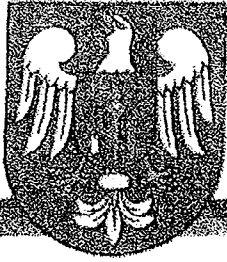
*Koprucki*  
**Piotr Koprucki**

SWIERKUZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

**BANK ŻYWNOCI w OLSZTYNIE;**  
10-165 Olsztyn, ul. Bohaterów Monte Cassino 4; tel./fax. 89/ 535 87 25  
www.olsztyn.bankizywnosci.pl; e-mail: bz.olsztyn@bankizywnosci.pl;  
KRS 0000029900; NIP: 739 81 69 129; REGON: 511032680  
Konto: 41 1930 1653 2001 0000 8543 0001



# POWIAT MŁAWSKI

Starostwo Powiatowe w Mławie  
ul. Reymonta 6

06-500 Mława, Poland

tel. (23) 6543409, fax (23) 6552622 e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl www.powiatmlawski.pl

STAROSTWO POWIATOWE

Qc. 526.810016

06-500 Mława, ul. Reymonta 6  
tel. 654-34-09 fax 655-26-72

Mława, dnia 3 października 2016 roku.

## REFERENCJE

Powiat Mławski, 31 grudnia 2015r. powierzył Fundacji TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie, prowadzenie Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w ramach zawartej umowy na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa. Umowę zawarto na okres od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.

Biorąc pod uwagę dotychczasowe zaangażowanie i przygotowanie oraz jakość świadczonej usługi, Starostwo Powiatowe w Mławie rekomenduje Fundację TOGATUS PRO BONO jako partnera do realizacji usług w zakresie poradnictwa prawnego.

WICESTAROSTA

*Barbara Rutkowska*

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



# URZĄD MIASTA OLSZTYNA

Biuro ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Olsztyn, dnia 07.10.2016r.

## List referencyjny

Gmina Olsztyn, miasto na prawach powiatu potwierdza współpracę z Fundacją TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie, ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn.

Zakres współpracy z Fundacją obejmuje prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej przy ul. Turowskiego 3, polegający na udzielaniu pomocy prawnej osobom uprawnionym na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

Fundacja TOGATUS PRO BONO rzetelnie wykonuje wszystkie zadania objęte umową, a sama współpraca przebiega w poprawny sposób.

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

☉ Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn

☎ +48 89 527 31 11

🌐 www.olsztyn.eu

✉ kancelaria.ogolna@olsztyn.eu

☎ +48 89 535 15 58

🌐 bip.olsztyn.eu



ISO 9001  
Nr CS.1733/2015

Poznań, dnia 30.09.2016 r.

Fundacja TOGATUS PRO BONO  
ul. Warmińska 7/1  
10-544 Olsztyn

### Referencje

Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie przystąpiła do otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu poznańskiego w 2016 r.

Fundacji Togatus Pro Bono zostało powierzone prowadzenie 3 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie gmin powiatu poznańskiego: Murowanej Gośliny, Pobiedzisk i Mosiny oraz Stęszewa.

Umowa obowiązuje w okresie od 01 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku. Na dzień 30 września 2016 roku trudno jednoznacznie ocenić efektywność pracy Fundacji Togatus Pro Bono. Z pewnością można stwierdzić, że Fundacja realizuje zadanie zgodnie z umową i ofertą.

Realizacja zadań przebiega bez zastrzeżeń, zgodnie z zapisami umów, jednakże ze zbyt częstą rotacją prawników. Organizacja złożyła sprawozdanie za I półrocze z realizacji zadania w terminie.

W okresie od stycznia do sierpnia br. radcy prawni/adwokaci udzielili łącznie 394 nieodpłatnych porad prawnych.

Współpraca z Fundacją Togatus Pro Bono układa się poprawnie.

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-11-10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

CZŁONEK ZARZĄDU

Zygmunt Jeżewski

URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH  
CITY HALL IN SUWAŁKI

ul. Mickiewicza 1 • 16-400 Suwałki  
tel. (+48 87) 562 80 00, fax: (+48 87) 562 80 98 • www.um.suwalki.pl, e-mail: organum.suwalki.pl

Suwałki, 15 września 2016 r.



S.526.5.2016

REFERENCJE

Fundacja TOGATUS PRO BONO od stycznia 2016 roku w Suwałkach prowadzi cykliczne udzielanie bezpłatnych porad prawnych mieszkańcom Suwałk. Prawnicy Fundacji są w pełni przygotowani do wykonywania powierzonych im zadań, wykazując się przy tym odpowiednimi kompetencjami i doświadczeniem. W każdej z dotychczasowych spraw, udzielając mieszkańcom porad prezentowali rzetelną postawę, pełną profesjonalizmu. Powyższym Fundacja TOGATUS PRO BONO jest podmiotem realizującym bezpłatne poradnictwo prawne i zasługuje na pozytywną ocenę oraz jest warta polecenia.

NACZELNIK  
Wydziału Administracji i Kierownictwa  
Urząd Miasta Suwałki

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line and a curved flourish at the bottom.



## POWIAT ŻYRARDOWSKI

96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45,  
tel. (46) 855 37 17, 855 35 99, 855 22 19, fax: 855 20 21,  
starostwo@powiat-zyrardowski.pl, <http://www.powiat-zyrardowski.pl>

Żyrardów, 26 września 2016r.

### REFERENCJE

Powiat Żyrardowski współpracuje z Fundacją Togatus Pro Bono z siedzibą w Olsztynie od grudnia 2015 roku. Fundacja realizuje na rzecz Powiatu w formie powierzenia zadanie publiczne pod nazwą "Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Żyrardowie". W ramach realizowanego zadania Fundacja Togatus Pro Bono, która została wyłoniona w drodze otwartego konkursu ofert, udziela nieodpłatnych porad prawnych dla mieszkańców Powiatu Żyrardowskiego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. poz. 1255 z późn. zm.). Pomoc świadczona jest przez 5 dni w tygodniu (poniedziałek-piątek) po 4 godziny dziennie.

Jak dotąd Fundacja wykonuje swe zadania na rzecz Powiatu bez zarzutu. Zatrudniani prawnicy są fachowcami z uprawnieniami adwokata lub radcy prawnego. W swoich działaniach Fundacja Togatus Pro Bono nie ogranicza się tylko do wykonywania zadań literalnie wynikających z zawartej umowy, ale też inicjuje dodatkowe przedsięwzięcia mające na celu podniesienie świadomości prawnej mieszkańców Powiatu Żyrardowskiego. W tym celu wyszła z inicjatywą zorganizowania wśród młodzieży szkół prowadzonych przez Powiat spotkań poświęconych tematyce prawnej.

Powiat Żyrardowski pozytywnie ocenia dotychczasową współpracę z Fundacją Togatus Pro Bono.

~~STAROSTA~~

inż. Wojciech Szustakiewicz

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



GL Systems Certification





## STAROSTWO POWIATOWE w IŁAWIE

14-200 Ilawa, ul. Gen. Władysława Andersa 2A, centrala tel. (089) 649-07-00, fax 649-66-00  
www.powiat-ilawski.pl e-mail:starostwo@powiat-ilawski.pl NIP 744-148-75-84

Ilawa, 20 września 2016 r.

OSO.524.7.20.2015

### List referencyjny

Fundacja Togatus Pro Bono od 01 stycznia 2016 r. udziela nieodpłatnych porad prawnych na terenie Powiatu Iławskiego.

Fundacja świadczy ww. usługi na podstawie umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na świadczenie usług nieodpłatnej pomocy prawnej przeprowadzonego w związku z ustawą z 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

Fundacja rzetelnie wywiązuje się z powierzonych zadań. Prawnicy świadczą bezpłatną pomoc prawną zgodnie z wyznaczonymi dyżurami. Wymagane umową dokumenty składane są w wymaganych terminach. Na podstawie złożonych sprawozdań częściowych stwierdzić możemy, iż Fundacja prawidłowo realizuje zleczone zadanie.

STAROSTA  
*Marek Polański*  
Marek Polański

SIWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Krosno Odrzańskie, 21 września 2016 r.

Fundacja TOGATUS PRO BONO z Olsztyna została wyłoniona w drodze otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego w sprawie powierzenia realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2016 roku oraz przyznania dotacji na realizację tego zadania.

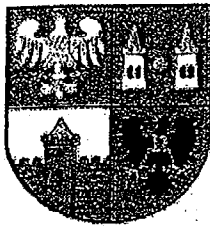
Współpraca Powiatu Krośnieńskiego z Fundacją TOGATUS PRO BONO w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przebiega w sposób poprawny, a zatrudnione przez Fundację osoby służą pomocą mieszkańcom naszego Powiatu, w zakresie porad prawnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

STAROSTA  
Miejscowość: OLSZTYN

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



# Starosta Płoński

09-100 Płońsk, ul. Płocka 39  
tel. (023) 662 40 39 fax (023) 662 38 16  
www.powiat-plonski.pl

Płońsk, dn. 26.09.2016 r.

OS.033.4.23.2016

FUNDACJA TOGATUS PRO BONO

ul. Warmińska 7/1,

10-544 Olsztyn

## List referencyjny

Niniejszym poświadczam, iż Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie, przy współdziałaniu radców prawnych, udziela porad prawnych w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanych na terenie powiatu płońskiego w miejscowościach Naruszewo i Nowe Miasto.

Porady prawne udzielane są zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej od dnia 01.01.2016 r. do dnia dzisiejszego.

Fundacja TOGATUS PRO BONO realizuje przedmiotowe zadanie rzetelnie oraz przy zachowaniu należytej staranności.

Z poważaniem,

STAROSTA

*Andrzej Stolpa*

STWIĘDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-11-10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Nowy Tomyśl, dnia 19 września 2016r.

AO.526.1.2015

**LIST REFERENCYJNY**

Powiat Nowotomyski wspólnie z Fundacją Togatus Pro Bono w 2016 roku realizuje zadanie z zakresu administracji rządowej, polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nałożone przez ustawodawcę Ustawą z dnia 5 sierpnia 2015r. o *nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej* (Dz. U. z 2015, poz.1255).

Fundacja Togatus Pro Bono z Olsztyna specjalizuje się i posiada doświadczenie w szeroko rozumianej popularyzacji wiedzy prawnej, zwiększaniu świadomości prawnej, a także udzielaniu nieodpłatnych porad i konsultacji prawnych dla społeczeństwa oraz dysponuje wykwalifikowaną kadrą świadczącą porady prawne.

WICESTAROSTA

mgr inż. Tomasz Kuczyński

STAROSTA

Ireneusz Kozicki

ŚWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIJSCOWOŚĆ: OLSZTYN





Gorzów Wlkp., 15.09.2016r.

WSS-IV.033.38.2016.WS

### LIST REFERENCYJNY

Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie przy ul. Warmińskiej 7/1 współpracuje z miastem Gorzów Wlkp. od stycznia 2016 r. w oparciu o podpisaną umowę, wynikającą z rozstrzygniętego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r., zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ramach podpisanej umowy Fundacja realizuje w 3 punktach na terenie Miasta zadania z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w oparciu o zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej (DZ.U. z 2015 r., poz. 1255) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu udzielania i dokumentowania nieodpłatnej pomocy prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 2186).

Dotychczasowa współpraca Miasta z Fundacją układa się w sposób prawidłowy. Organizacja rzetelnie realizuje zadania oraz terminowo wywiązuje się z comiesięcznych zobowiązań.

W związku z powyższym pozytywnie rekomenduję Fundację TOGATUS PRO BONO.

PREZYDENT MIASTA

Jacek Wójcicki  
(8)

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-11-10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Giżycko, dnia 23.09.2016r.

.....  
(pieczęć instytucji)

## LIST REFERENCYJNY

Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie na podstawie umowy zawartej z Powiatem Giżyckim dnia 14 stycznia 2016 roku realizują zadanie publiczne pod nazwą „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Giżyckim w 2016 roku”.

Należy podkreślić, że jest to nowe zadanie. Jego realizacja trwa dopiero 9 miesiąc. Punkt jest prowadzony 5 dni w tygodniu tj.: 3 dni w Rynie w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn i 2 dni w Wydminach w Urzędzie Gminy Wydminy.

Zdanie to jest wykonywane w oparciu o ustawę z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015r. poz. 1255).

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- 3) udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowo-administracyjnym, lub
- 4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowo-administracyjnym.

Współpraca z Fundacją TOGATUS PRO BONO układa się bardzo dobrze. Z realizacji zadania Fundacja wywiązuje się sprawnie i terminowo.

**D Y R E K T O R**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Giżycku

**Zbigniew Plestrzyński**

SEMIENNIK  
ZA ZGODNOŚĆ Z OZP 111/11/W

2016-11-10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



# STAROSTWO POWIATOWE W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

63-000 Środa Wielkopolska, ul. Daszyńskiego 5 \* tel. 61 285 80 51, 61 285 23 80 \* fax 61 286 67 31  
www.powiatsredzki.pl \* e-mail: starostwo@powiatsredzki.pl

Środa Wielkopolska, 15 września 2016r.

OKS.5330.17.2016

## REFERENCJE

Niniejszym potwierdzam, iż Fundacja TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie przy ul. Warmińskiej 7/1, 10-544 Olsztyn, przy wsparciu prawników z Kancelarii Prawa Prywatnego i Gospodarczego TOGATUS Sławomir Trojanowski od stycznia 2016r., prowadzi Punkty Nieodpłatnej Pomocy Prawnej na terenie powiatu średzkiego.

Jednocześnie zaświadczam, iż wykonywane czynności realizowane były należycie, zgodnie z zawartą umową powierzenia prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu średzkiego.

SIWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



## Starostwo Powiatowe w Olecku

18-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

tel. 87 520 24 75, fax 87 520 32 19

e-mail: starostwo@powiat.olecko.pl

www.powiat.olecko.pl www.egoturystyka.pl

STAROSTA  
OLECKI  
18-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

Olecko, 15 września 2016r.

### *LIST REFERENCYJNY*

Z przyjemnością informujemy, że Fundacja TOGATUS PRO BONO w Olsztynie współpracuje ze Starostwem Powiatowym w Olecku oraz Samorządami Gminnymi Powiatu Oleckiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

Porady prawne przygotowywane przez Fundację, obok informacji teoretycznych i podstaw prawnych, zawierały szereg pomocnych informacji praktycznych.

Usługi świadczone przez Fundację realizowane są terminowo, rzetelnie oraz przy zachowaniu należytej staranności.

Mając powyższe na względzie z przyjemnością polecamy innym korzystanie z usług Fundacji TOGATUS PRO BONO.

STAROSTA  
*Marian Szwed*  
Marian Szwed

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN





# STAROSTA OSTRÓDZKI

ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda  
tel. +48 89 64 29 842, fax +48 89 64 29 817



Ostróda, 19.09.2016 r.

## REFERENCJE

Zaświadczam, że Fundacji Togatus PRO BONO z siedzibą w Olsztynie zostało powierzone prowadzenie dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców Powiatu Ostródzkiego w ramach zadania publicznego realizowanego od dnia 1.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.

Jednocześnie zaświadczam, że wykonywane czynności realizowane są do dnia dzisiejszego należycie, co służy zwiększeniu świadomości prawnej społeczeństwa i wspomaga osoby w ciężkiej sytuacji materialnej oraz życiowej w rozwiązywaniu ich problemów natury prawnej. Realizacja zadania trwa nadal tj. do dnia 31.12.2016r.

STAROSTA

*Andrzej Wiczkowski*

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-09-19



# STAROSTWO POWIATOWE W PISZU

12-200 Pisz, Ul. Warszawska 1, tel. (0-87) 425-47-00, fax. (0-87) 425-47-01, www.powiat.pisz.pl,  
e-mail: sekretariat@powiat.pisz.pl,

2016.09.20

## List referencyjny

Starostwo Powiatowe w Pisz udziela referencji Fundacji Togatus PRO BONO z siedzibą w Olsztynie, w związku z realizacją zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Białej Piskiej w budynku Zespołu Szkół Nr 1.

Profesjonalne podejście do zadania oraz dobrze układająca się współpraca dają nam podstawy do polecenia usług świadczonych przez Fundację. Zarówno w naszej, jak i opinii mieszkańców Powiatu, realizacja zadania spotyka się z przychylnością i pozytywnym odbiorem.

STAROSTA  
*mgr Andrzej Nowicki*

SIWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016-11-10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

2016  
PRZYJAZNY  
URZĄD

2015  
SAMORZĄDOWY  
LIDER  
EDUKACJI



## Powiat Opolski

45-068 Opole, ul. 1 Maja 29  
tel. (77) 54 15 101, fax (77) 54 15 103  
<http://www.powiatopolski.pl>; e-mail: [starostwo@powiatopolski.pl](mailto:starostwo@powiatopolski.pl)

NIP 754-30-23-121

Opole, 19 września 2016r.

SO.8130.1.11.2016.EK

Niniejszym poświadczam się, że Fundacja Togatus PRO BONO z siedzibą w Olsztynie przy ul. Warmińskiej 7/1 – udziela porad prawnych prowadząc obsługę punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Niemodlinie przy ul. Wojska Polskiego 5.

Umowa nr SO.8130.4.3.2015.EK z dnia 30 grudnia 2015r., o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą „Prowadzenie od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r. punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego w lokalu Powiatu Opolskiego w miejscowości Niemodlin, ul. Wojska Polskiego 5.

Wicestarosta Opolski

  
Leonarda Płoszej

ŚWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

WIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN





**STAROSTWO POWIATOWE  
w Nowym Mieście Lubawskim**

Nowe Miasto Lubawskie, 12 września 2016 r.

**REFERENCJE**

Niniejszym poświadczam, iż Fundacja TOGATUS PRO BONO z Olsztyna, przy wsparciu radców prawnych, udzielała porad prawnych w ramach umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Porady prawne udzielane były na terenie powiatu nowomiejskiego od 1.01.2016 r. i trwają do chwili obecnej.

**STAROSTA**  
*Andrzej Ochlak*

WYKAZAM  
KOPC Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 10

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, 9.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisana, Kamila Połec wykonująca zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Kamila Połec z siedzibą w Łabędniku, zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

Kamila Połec  
  
RADCA PRAWNY  
OL-1555

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, 09 września 2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Paweł Sobczak wykonujący zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Prawna „Lex Expert” Radca Prawny Paweł Sobczak z siedzibą w Olsztynie przy ul. Wańkowicza 14/23 zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

ADW. PRAWNY  
Paweł Sobczak  
01-1417

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, 26.09.2016r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Bogdan Muszyński zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

RADCA PRAWNY  
Muszyński  
Bogdan Muszyński

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, 9.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Marek Lewandowski wykonujący zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Marek Lewandowski z siedzibą w Olsztynie przy ul. Macieja Rataja 19A/3, zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

Marek Lewandowski

Marek Lewandowski

SIWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Olsztyn, 9.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Sylwia Bormańska-Gadomska wykonujący zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Sylwia Bormańska-Gadomska z siedzibą w Olsztynie przy ul. Barcza 3/63 zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

RADCA PRAWNY

Sylwia Bormańska-Gadomska

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, dn. 09.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisana, Aleksandra Wymętowska, wykonująca zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Aleksandra Wymętowska z siedzibą w Olsztynie przy ul. Kościuszki 31a/11 zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

Aleksandra Wymętowska  
RADCA PRAWNY  
(01-1412)

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

KANCELARIA PRAWA  
PRYWATNEGO I GOSPODARCZEGO  
TOGATUS SŁAWOMIR TROJANOWSKI  
ul. Warmińska 7/1, 10-544 Olsztyn  
NIP: 739-299-58-71

Olsztyn, 9.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Sławomir Trojanowski. wykonujący zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Prawa Prywatnego i Gospodarczego Togatus Sławomir Trojanowski z siedzibą w Olsztynie przy ul. Warmińskiej 7/1. zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

Sławomir Trojanowski  
RADCA PRAWNY  
01-1737

SIWIERUZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

Olsztyn, 29.09.2016 r.

### Promesa

Ja, niżej podpisany, Czesław Kalinowski wykonujący zawód doradcy podatkowego, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą KANCELARIA DORADZTWA PODATKOWO-ADMINISTRACYJNEGO CZESŁAW KALINOWSKI, zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.



STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 09

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



Lipno, 17/10/2016 r.

Fundacja Togatus Pro Bono w  
Elblągu

### Promesa

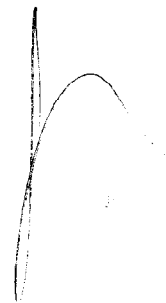
Ja, niżej podpisany, Katarzyna Skarzyńska, wykonująca zawód radcy prawnego pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego Leks Katarzyna Skarzyńska radca prawny, ul. Kościuszki 23, 87-600 Lipno zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

118  
RADCA PRAWNY  
Katarzyna Skarzyńska

STWIERDZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 17

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN



KANCELARIA RADCY PRAWNEGO  
Patrik Krzysztof Ogórek  
42-300 Białay ul. Ściegiennego 2B  
NIP 579-295-63-69 REGON 280513604

Ułoga 26.23 za 100

### Promesa

Ja, niżej podpisany, *Patrik Krzysztof Ogórek* wykonujący zawód radcy prawnego pod firmą *Kancelaria Radcy Prawnego Patrik Krzysztof Ogórek* z siedzibą w *Ułoga* przy ul. *K.S. Ściegiennego 2B* zobowiązuję się względem Fundacji Togatus PRO BONO do zawarcia umowy o wykonywanie czynności doradztwa prawnego w wymiarze 4 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa opartego na art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zgodnie z ofertą przedstawioną przez Fundację Togatus PRO BONO, w sposób zapewniający zachowanie poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

RADCA PRAWNY  
Patrik Krzysztof Ogórek  
NIP 579-295-63-69

WIEKUSZAM  
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2016 -11- 17

MIEJSCOWOŚĆ: OLSZTYN

