

OA 0911-3/06

OA
OC
jm

STAROSTWO POWIATOWE
w SIERPCU

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Warszawie
Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji
Oddział w Delegaturze - Placówce Zamiejskiej
w Płocku
ul. Kolegialna 15, 09-402 Płock

Data wpływu07.CZE.2006.....

L.dz *MW* 4824

Płock, 06 czerwca 2006

WSO.P. 0932/1/ 06

Pan: Paweł Ambor
S T A R O S T A
Powiatu Sierpeckiego

Przekazuję w załączeniu dwa egzemplarze protokołu z kontroli realizacji przez podległy Panu Urząd zadań zleconych z zakresu paszportów.

Jeden egzemplarz podpisanego protokołu proszę zwrócić na adres Oddziału Spraw Obywatelskich i Migracji Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego - 09-402 Płock, ul. Kolegialna 15.

KIEROWNIK
Oddziału Spraw Obywatelskich i Migracji
Józef Pętkowski

P R O T O K Ó Ł

Z przeprowadzonej kontroli sprawdzającej w Starostwie Powiatowym w Sierpcu w dniu 18 maja 2006r przez pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, reprezentujących Wojewodę Mazowieckiego, sprawującego nadzór nad wykonywaniem powierzonych zadań z zakresu przyjmowania podań i wydawania paszportów.

OSOBY KONTROLUJĄCE:.

Zenobia Harabasz – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Spraw Obywatelskich i Migracji w Płocku, legitymująca się upoważnieniem Wojewody Mazowieckiego z dnia 12 sierpnia 2004r Nr BDG.I.0939/200/04-
Wpis do książki kontroli pod nr 2

Józef Pełnikowski – Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich i Migracji Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego Delegatura w Płocku.

USTALENIA KONTROLI:

Kontrola odbyła się zgodnie z planem kontroli. Obejmowała zagadnienia wynikające z Porozumienia / § 1 pkt. 5 i § 3 / zawartego pomiędzy Starostwem Powiatowym w Sierpcu, a Wojewodą Mazowieckim 01 października 2002r. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie – pod względem prawidłowości – realizacji zadań wynikających z wyżej powołanego porozumienia, wykonywanych w okresie od dnia 01 stycznia 2005r do chwili kontroli tj. do dnia 18 maja 2006r.

PLAN KONTROLI:

- 1/ Sprawdzenie zgodności depozytu paszportów z dokumentacją,
- 2/ Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przyjęcia/ wydania,
- 3/ Przyjmowanie wniosków i kontrola poprawności zawartych w nich danych,
- 4/ Prawidłowość wydania paszportu wnioskodawcy,
- 5/ Zabezpieczenie pomieszczeń obsługi interesanta,
- 6/ Bezpieczeństwo przechowywania dokumentów paszportowych.

SPRAWY ORGANIZACYJNE

Kierownikiem jednostki kontrolowanej na podstawie Uchwały nr 3/I/02 z dnia 19 listopada 2002 jest Pan Paweł Ambor - Starosta Powiatu Sierpeckiego. Bezpośredni nadzór nad zadaniami z zakresu spraw paszportowych w okresie kontrolowanym przez cały okres sprawuje Pani Zuzanna Samul – Sekretarz Powiatu, która na to stanowisko została powołana uchwałą nr 27/V/99 Rady Powiatu Sierpeckiego z dnia 06 marca 1999r.

RODZAJ/CHARAKTER ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW STAROSTWA WYKONUJĄCYCH ZADANIA PASZPORTOWE.

Zadania z zakresu spraw paszportowych w okresie objętym kontrolą wykonywane są przez:

Panią Lucynę Siwińską od dnia 01 sierpnia 2004r w wymiarze pełnego etatu na czas nieokreślony w Referacie Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich oraz Kierownika tegoż Referatu Pana Adama Pijankowskiego zatrudnionego na podstawie umowy na czas określony tj. od dnia 01 sierpnia 2004r do dnia 31 stycznia 2005r – pracującego na ½ etatu. Natomiast od dnia 01 lutego 2005r ww. otrzymał umowę o pracę na czas nieokreślony, ale nadal na ½ etatu. Z dniem 21 marca 2006r do dnia 31 maja 2006r na podstawie art. 42 § 4 Kodeksu pracy Starosta Sierpecki czasowo powierzył pracę w tut. Referacie Pani Elżbiecie Zientalewicz.

Ad - 1

Sprawdzenie zgodności depozytu paszportów z dokumentacją:

Wiesław Cz . ur. 17 stycznia 1968r w Sierpcu

PESEL 68011701215

Wniosek został złożony w dniu 27.12.2005r

Paszport Serii AM 7270642 został wystawiony w dniu 06 stycznia 2006r,

Z datą ważności do dnia 06 stycznia 2016r,.

Łukasz Ł., ur. 02.02.1985r w Sierpcu

PESEL 85020210792,

Wniosek został złożony w dniu 26 kwietnia 2006r,

Paszport serii AP 6425660 został wystawiony w dniu 11 maja 2006r,

Z datą ważności do dnia 11 maja 2016r.

Anna S, ur. 05 lipca 1979r w Sierpcu,

PESEL 79070512706,

Wniosek został złożony w dniu 20 kwietnia 2006r,
Paszport Serii AP 6425659 został wystawiony w dniu 11 maja 2006r,
Z datą ważności do dnia 11 maja 2016r.

Agnieszka Ż, ur. 28 kwietnia 2004r w Warszawie,
PESEL 02242806141,
Wniosek został złożony w dniu 24 maja 2006r,
Paszport Serii AL. 8518900 został wystawiony w dniu 10 .06. 2006r,
Z datą ważności do dnia 10 czerwca 2016r.

Joanna Sz, ur. 22 kwietnia 1993r w Sierpcu,
Wniosek został złożony w dniu 30 grudnia 2005r,
Paszport Serii AM 6303224, został wystawiony w dniu 12 stycznia 2006r,
Z datą ważności do dnia 12 stycznia 2016r.

a- Przyjęte wnioski w dniu 10 maja 2006r

- 1/ Monika W. PESEL , 81050311245
- 2/ Ireneusz J. PESEL , 69041806811
- 3/ Barbara M. PESEL, 58011103889
- 4/ Waldemar M. PESEL 55101613192
- 5 Anna W. PESEL, 61020912742
- 6/ Joanna B. PESEL , 81052310346
- 7/ Lidia J. PESEL , 70022302945
- 8/ Jarosław K PESEL, 67011914911

b- Przyjęte wnioski w dniu 15 maja 2006r

- 1/ Krzysztof P. PESEL, 82102714737
- 2/ Wioleta S. PESEL, 83092910549
- 3/ Kazimiera P. PESEL, 27120402880
- 4/ Teresa W. PESEL, 58012115920
- 5/ Tomasz T. PESEL, 77103108991
- 6/ Anna J.T. PESEL, 77013009689
- 7/ Damian O. PESEL, 96021403272
- 8/ Kamil J. PESEL, 93030901115
- 9/ Jerzy K. PESEL, 50083110192

c- Przyjęte wnioski w dniu 17 maja 2006r

- 1/ Piotr W. PESEL, 87102907552
- 2/ Hanna G. PESEL, 52030817145
- 3/ Margota Z. PESEL, 72112409181
- 4/ Bartosz W. PESEL, 98082403110

- 5/ Stanisław G. PESEL 53071815570
2/ Jakub S. PESEL 99050607398

a- Wydane paszporty w dniu 10 maja 2006r

- 1/ Arkadiusz J. PESEL 94071301113, paszport Serii AP 3308339
2/ Mirosław O. PESEL 55102500037, paszport Serii AP 9332802
3/ Radosław R. PESEL 90072311773, paszport Serii AP 1379364
4/ Paweł G. PESEL 80071512312, paszport Serii AP 9188045
5/ Katarzyna A. PESEL 92021105787, paszport Serii AP 9314875
6/ Ździsław K. PESEL 37110602950, paszport Serii AP 5117351

b- Wydane paszporty w dniu 11 maja 2006r

- 1/ Medard S. PESEL 57110714639, paszport Serii AP 9379500
2/ Katarzyna Sz. PESEL 65012407362, paszport Serii AP 2332021
3/ Kamil S. PESEL 90040704435, paszport Serii AP 6314070
4/ Maria M. PESEL 49022205688, paszport Serii AP 4308314
5/ Krystyna M. PESEL 71090709267, paszport Serii AP 1314868

c- Wydane paszporty w dniu 12 maja 2006r

- 1/ Jerzy G. PESEL 70121110137, paszport Serii AP 4274035
2/ Dariusz D. PESEL 68091505718, paszport Serii AP 7371711
3/ Aneta S. PESEL 94110406601, paszport Serii AP 2234598
4/ Arkadiusz S. PESEL 93030809017, paszport Serii AP 4308336
5/ Magdalena K. PESEL 91062309507, paszport Serii AP 5332826
6/ Bartosz S. PESEL 90030505257, paszport Serii AP 0332821
7/ Adam D. PESEL 90090711430, paszport Serii AP 2308332
8/ Rafał G. PESEL 90101701454, paszport Serii AP 2332825

W Oddziale Paszportów znajduje się Rejestr wydanych zaświadczeń o zwrot wniesionej nadpłaty. Na stanowisku przyjmowania podań i wydawania paszportów jest prowadzony Dzienny Rejestr przyjmowania podań i wydawanych paszportów, a także Wykaz paszportów pozostających w depozycie w Starostwie Powiatowym w Sierpcu.

Ad- 3 Przyjmowanie wniosków i kontrola poprawności zawartych w nich danych następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 marca 1999r w sprawie wzorów oraz trybu wydawania paszportów, dokumentów wymaganych do ich otrzymania, a także trybu postępowania funkcjonariuszy Straży Granicznej w przypadku ujawnienia w czasie kontroli granicznej wad w paszportach/ Dz.U.Nr 37, poz. 358, zm. 2000r.Dz.U.Nr 15, poz. 197/.

Ad- 4 Prawidłowość wydania paszportu wnioskodawcy:

Odbioru paszportu dokonuje się osobiście po uprzednim okazaniu dokumentu tożsamości. Natomiast paszport dla małoletniego zawsze odbiera jeden z rodziców lub opiekunów prawnych.

Ad- 5 i 6 Pomieszczenie w którym załatwiane są sprawy paszportowe i wydawane paszporty jest monitorowane przez firmę – Zakład „ELSON” z siedzibą w Sierpcu ul. Braci Tułdzieckich nr 27.

Budynek znajdujący się przy ul. Kopernika 9 w Sierpcu, w którym znajduje się pomieszczenie przyjmowania podań – kwestionariuszy paszportowych i wydawania paszportów jest również monitorowane przez ww. Zakład Elektroniczny. Pomieszczenie to zostało odnowione i wyposażone w nowe meble, a Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich otrzymał osobne pomieszczenie do pracy.

W korytarzu w którym znajduje się miejsce obsługi paszportowej zabezpieczono stół i krzesła przygotowane do wypełniania wniosków paszportowych. Na tablicy ogłoszeń wywieszono są niezbędne informacje i pouczenia dotyczące warunków i trybu składania podań oraz wywieszona jest informacja o godzinach urzędowania.

Instruktażu pokontrolnego udzielono na miejscu i odstąpiono od wniosków.

Kierownik kontrolowanej jednostki może wnieść zastrzeżenia co do treści protokołu w terminie siedmiu dni.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden pozostawiono Kierownikowi kontrolowanej jednostki.

Podpisy osób prowadzących kontrolę:

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
1. *inż. Zenon H. Hrabara*
KIEROWNIK
Oddziału Spraw Obywatelskich i Migracji
2. *Łukasz Pietnikowski*

STAROSTA
Paweł Mariusz Ambor
.....
/ podpis kierownika jednostki kontrolowanej/