Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Starosty Sierpeckiego

Nr ON.120.63.2020 z dnia 7 grudnia 2020 roku

|  |
| --- |
| **STAROSTWO POWIATOWE W SIERPCU , 09-200 SIERPC UL. ŚWIĘTOKRZYSKA 2A, TEL. 24/ 275 91 01, Fax 24/275 91 00 e- mail:** [**starosta@powiat.sierpc.pl**](mailto:starosta@powiat.sierpc.pl) |
| **KARTA USŁUGI Nr karty G 25** |
| **ZAŁOŻENIE KARTOTEKI LOKALU** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna** | Art. 22 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.).  § 18 i § 20 w zw. z § 34 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2021 r. poz. 1390 ze zm.) |
| **Wymagane dokumenty:** | * Wypełniony wniosek o założenie kartoteki lokalu (poniżej wzór wniosku do pobrania z karty usługi) * Tabela danych ewidencyjnych lokali (oryginał) * Zaświadczenie o samodzielności lokalu (oryginał lub kopia) * Rzut kondygnacji budynku z zaznaczonym lokalem wraz z pomieszczeniami do niego przynależnymi * Pełnomocnictwo - jeśli wnioskodawca ustanowił pełnomocnika (oryginał) |
| **Opłaty:** | Brak opłat. |
| **Miejsce załatwiania sprawy:** | Wnioski można składać na jeden z poniższych sposobów:   * drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej ePUAP, opatrując wniosek kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, * przesłać pocztą tradycyjną za pośrednictwem operatora pocztowego, * złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy - Starostwo Powiatowe w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, Kancelaria Ogólna.   Sprawę załatwia: Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, parter, pokój nr 11.  Osoby merytoryczne:   * Anna Fydrychowicz tel. 24 275-91-20 e-mail [a.fydrychowicz@powiat.sierpc.pl](mailto:a.fydrychowicz@powiat.sierpc.pl) * Marcin Trzeciak tel. 24 275-91-20 e-mail [m.trzeciak@powiat.sierpc.pl](mailto:m.trzeciak@powiat.sierpc.pl) |
| **Termin składania dokumentów:** | ------------------------- |
| **Termin rozpatrzenia sprawy:** | Bez zbędnej zwłoki (art. 35 Kpa).  W przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego i wydania decyzji o odmowie dokonania aktualizacji w ewidencji gruntów i budynków osoba merytoryczna:  Marta Rzadkiewicz tel. 24 275-91-18 e-mail [m.rzadkiewicz@powiat.sierpc.pl](mailto:m.rzadkiewicz@powiat.sierpc.pl) |
| **Tryb odwoławczy:** | Od decyzji w sprawie odmowy dokonania aktualizacji w ewidencji gruntów i budynków służy odwołanie do Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, które składa się za pośrednictwem Starosty Sierpeckiego w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania decyzji. |
| **Uwagi i dodatkowe informacje:** | **Brak** |
| **Formularze wniosków i druki do pobrania:** | Wniosek o założenie kartoteki lokalu dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce karty usług, w Punkcie Obsługi Klienta lub w pokoju Nr 11. |
| **Godziny otwarcia urzędu:** | Poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30. |
| **Godziny przyjęć interesantów:** | Poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30. |
| **Informacja o dokonywaniu opłat:** | Brak opłat. |