

BR2. 0025, 31. 2. 2013

UCHWAŁA Nr 593 Mo.2013
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dni 19 lutego 2013 roku

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 85 ust. 1 pkt 2, § 101 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 78, poz. 2488) uchwala się, co następuje:

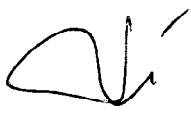
● § 1. Wnieść pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt uchwały w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

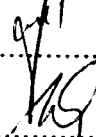
1. Jan Laskowski – Przewodniczący

.....


● 2. Marek Gąsiorowski – członek

.....


3. Sławomir Olejniczak – członek

.....


4. Wojciech Rychter – członek

.....


5. Krystyna Siwiec – członek

.....
.....nieobecno.....

UCHWAŁA Nr2013
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 2013 roku

w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Sierpcu

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i , art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 poz. 642 z późn. zm.) oraz art. 9 i art 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406)
- uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 kwietnia 2013 r. tworzy się Powiatową Bibliotekę Publiczną w Sierpcu.

2. Akt o utworzeniu biblioteki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Statut biblioteki stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2013 roku.

Uzasadnienie projektu

**UCHWAŁY Nr 2013
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 2013 roku**

w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu

Przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach wprost wskazują, jakie podmioty są organizatorami bibliotek. Zgodnie z art. 8 ust. 2 organizatorami bibliotek są: ministrowie i kierownicy urzędów centralnych oraz jednostki samorządu terytorialnego. W przepisie tym ustawodawca użył zwrotu „organizatorami bibliotek są”, oznacza to, że **podmioty te z mocy ustawy są organizatorami bibliotek. Innymi słowy jest to ich ustawowy obowiązek zorganizowania i prowadzenia bibliotek.**

Powyższe stanowisko znajduje potwierdzenie w art. 9 ust. 2 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, który stanowi: „Prowadzenie działalności kulturalnej jest zadaniem własnym jednostek samorządu terytorialnego o charakterze obowiązkowym.”(ustawę tę na mocy art. 2 ustawy o bibliotekach stosuje się do bibliotek w sprawach nie uregulowanych w ustawie o bibliotekach).

Artykuł 19, ust. 3 ustawy o bibliotekach stanowi:

„Powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibę na obszarze powiatu”

Zadania te mogą być przekazane w drodze porozumienia zawartego pomiędzy powiatem a gminą albo województwem.

Ze względu na ograniczone środki finansowe niezbędne do utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej jako samodzielnej instytucji kultury, której organizatorem byłby Powiat Sierpecki, podejmowano wiele prób zmierzających do powierzenia tych zadań na mocy porozumienia z Samorządem Miasta Sierpca. Działania te nie przyniosły jednak oczekiwanego rezultatu.

W ubiegłym roku Samorząd Województwa Mazowieckiego rozpoczął działania zmierzające do likwidacji filii bibliotek pedagogicznych. W trosce o zgromadzony księgozbiór oraz wykwalifikowaną kadre, zaproponował nielicznym samorządom przejęcie tych zasobów w formie utworzenia działu pedagogicznego w bibliotekach publicznych przez nie prowadzonych.

Działania te realizowane będą zgodnie z treścią stosownych porozumień zawartych pomiędzy samorządami. Najistotniejsze jest jednak to, iż na ich przejęcie Samorząd Województwa Mazowieckiego przeznaczy środki finansowe na ich utrzymanie w terminie i wysokości określonych w porozumieniu.

W związku z powyższym pojawiła się możliwość częściowego obniżenia kosztów funkcjonowania „ewentualnie” utworzonej Powiatowej Biblioteki

Publicznej.

Po wyrażeniu przez Radę Powiatu zamiaru utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu i po podpisaniu porozumienia (zgodnie z upoważnieniem Zarządu Powiatu zawartym w uchwale) podejmowane są dalsze czynności zmierzające do jej utworzenia.

Organizując działalność biblioteki, organizator jest obowiązany ustanowić akt o utworzeniu biblioteki. Dokument ten musi określać:

- 1) nazwę, siedzibę, teren i zakres działania biblioteki oraz
- 2) źródła jej finansowania (art. 11 ust. 2).

Kolejnym ustawowym obowiązkiem organizatora jest nadanie statutu tworzonej biblioteki.

Zakres postanowień statutu reguluje art. 11 ust. 3, który stanowi: „Statut określa w szczególności:

1. cele i zadania biblioteki,
2. organy biblioteki i jej organizację, w tym zakres działania i lokalizację filii i oddziałów,
3. nazwę jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki – w odniesieniu do biblioteki wchodzącej w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
4. sposób gospodarowania środkami finansowymi biblioteki.”

Po jej utworzeniu na organizatora zostały nałożone kolejne obowiązki wobec biblioteki. Przede wszystkim organizator ma ustawowy (art. 9) obowiązek zagwarantowania odpowiednich warunków materialnych i finansowych, a w szczególności zapewnić:

- 1) lokal,
- 2) środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza na zakup materiałów bibliotecznych, doskonalenie pracowników.

Wysokość przyznawanej dotacji powinna odpowiadać zadaniom wyznaczonym bibliotece przez organizatora w akcie o utworzeniu biblioteki (art. 11 ust. 2 pkt 1) oraz w statucie (art. 11 ust. 3 pkt 1). Innymi słowy im większe i liczniejsze zadania wyznaczone bibliotece przez organizatora, to tym większa powinna być dotacja przyznana na realizację tych zadań.

Biblioteka nie jest typową jednostką organizacyjną. Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej **biblioteka** (jako instytucja kultury) **nabywa osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez organizatora i od dokonania tego wpisu może dopiero rozpocząć swoją działalność.** Wpis ten nie jest zależny w żadnej mierze od woli organizatora, bowiem ma on ustawowy obowiązek dokonania takiego wpisu w momencie utworzenia biblioteki. Z wpisem tym biblioteka nabywa osobowość prawną i staje się odrębnym od organizatora podmiotem prawa, który może samodzielnie występować w obrocie prawnym.

Prate
amj

STAROSTA

Jan Laskowski

Akt o utworzeniu Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 8 ust.2 pkt 2 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1977r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 poz. 642 z późn. zm.) oraz art 9 i art 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr2013 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia2013 roku w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu:

z dniem 1 kwietnia 2013 roku, tworzy się POWIATOWĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W SIERPCU.

§ 1. Siedziba Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu mieści się w Sierpcu przy ul. Płockiej 30.

§ 2. Terenem działania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu jest Powiat Sierpecki.

§ 3. Do zakresu działania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu należy zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom powiatu, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, w tym w zakresie wiedzy o regionie, upowszechnianie wiedzy i nauki oraz rozwijanie kultury, dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej. Szczegółowe cele i zadania realizowane przez Bibliotekę określa jej statut.

§ 4. Źródłem finansowania działalności Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu jest dotacja Powiatu Sierpeckiego, darowizny, środki o których mowa w art. 14 ust.2 ustawy z dnia 27 czerwca 1977r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 poz. 642 z późn. zm.).

STATUT
Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Sierpcu zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 6 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Sierpcu jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do powiatowego rejestru instytucji kultury.

2. Biblioteka z chwilą wpisania do rejestru uzyskuje osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest Sierpc, ul. Płocka 30.

2. Obszarem działania Biblioteki jest Powiat Sierpecki w Województwie Mazowieckim.

§ 4. 1. Biblioteka jest organizowana i prowadzona przez Powiat Sierpecki zwanym dalej Organizatorem.

2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, w szczególności lokal oraz środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup materiałów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

3. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Organizator.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna Miasta st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

§ 5. 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści:

- 1) nazwę instytucji w pełnym brzmieniu,
- 2) adres,
- 3) numer telefonu, faksu, adres e-mailowy,
- 4) NIP.

2. Do stemplowania zbiorów Biblioteka używa urzędowej pieczęci okrągłej, zawierającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku napis z nazwą Powiatowa Biblioteka Publiczna w Sierpcu.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6. 1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.

2. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką Powiatu Sierpeckiego. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom powiatu. Służy rozwojowi i zaspokajaniu potrzeb czytelnich i informacyjnych mieszkańców powiatu, w tym w zakresie wiedzy o regionie, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie powiatu.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa,
- 2) przechowywanie, ochrona i konserwacja materiałów bibliotecznych,
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej oraz prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie edycji druków zwartych, ciągłych i ulotnych dokumentujących dorobek kulturalny, historyczny, naukowy i gospodarczy regionu oraz jego walory turystyczne,
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, w podeszłym wieku i niepełnosprawnym,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 7) udzielanie bibliotekom samorządowym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez sieć bibliotek publicznych powiatu sierpeckiego,
- 8) współpraca biblioteczna z instytucjami w kraju i za granicą w zakresie wymiany

materiałów bibliotecznych oraz doskonalenia działalności merytorycznej i organizacji instytucji bibliotecznych.

§ 8. 1. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) przechowywanie druków zwartych, ciągłych i ulotnych, ich konserwacja i ochrona,
- 2) tworzenie kolekcji zbiorów specjalnych, zwłaszcza materiałów audiowizualnych i dokumentów życia społecznego,
- 3) wypożyczanie książek oraz zbiorów specjalnych,
- 4) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 5) popularyzacja książki, informacji i wiedzy oraz czytelnictwa za pomocą odczytów, seminariów, konkursów, pokazów, warsztatów czytelniczych i pisarstwa itp.,
- 6) wypracowanie i upowszechnianie nowych form i metod pracy w Bibliotece, szczególnie przy wykorzystaniu nowoczesnych środków techniki,
- 7) doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki oraz prowadzenie instruktażu merytorycznego, a także kursów, szkoleń, konferencji, seminariów dla bibliotekarzy z terenu Powiatu Sierpeckiego i regionu,
- 8) gromadzenie, opracowywanie i wydawanie druków zwartych, ciągłych i ulotnych dotyczących Powiatu Sierpeckiego,
- 9) gromadzenie, ochrona oraz prezentacja pamiątek, materiałów archiwalnych i obiektów artystycznych związanych z dziedzictwem kulturowym i historycznym regionu,
- 10) organizowanie kursów i warsztatów językowych, oświatowych, komputerowych, rękodzieła ludowego i artystycznego, terapeutycznych, rozwijających osobowość,
- 11) upowszechnianie wiedzy i kultury,
- 12) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi – z wyłączeniem politycznych - w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców i wspierania rozwoju lokalnego oraz komunikacji społecznej.

§ 9. 1. Zadania wymienione w § 7 i § 8 Biblioteka realizuje za pomocą:

- 1) działalności zbierackiej, dokumentacyjnej i wydawniczej,
- 2) działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 3) wszechstronnej konsultacji i poradnictwa w zakresie prowadzonej działalności statutowej,
- 4) form indywidualnej i zespołowej aktywności kulturalnej.

ROZDZIAŁ III ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 10. 1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz dyrektor, który powoływany i odwoływany jest przez Zarząd Powiatu.
2. Dyrektor organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną i finansową.

3. Dyrektor przedstawia organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.

§ 11.1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi. Mogą także być zatrudniani specjaliści innych zawodów.

2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki muszą posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanego stanowiska, określone w odrębnych przepisach prawa.

§ 12. Do składania oświadczeń woli w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych wymagane są podpisy dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

§ 13. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu i działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 14. 1. Przy Bibliotece może działać Rada Biblioteczna jako organ doradczy i opiniodawczy.

2. Radę Biblioteczną powołuje dyrektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu oraz stowarzyszeń i fundacji kulturalnych działających w Bibliotece.

3. Zasady działania Rady Bibliotecznej określa Regulamin zatwierdzony przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu oraz działających w Bibliotece organizacji związkowych, stowarzyszeń i fundacji.

4. Praca w Radzie Bibliotecznej ma charakter społeczny i jest nieodpłatna.

§ 15. Przy Bibliotece mogą działać, na zasadach określonych w przepisach prawa, koła przyjaciół biblioteki, kluby tematyczne, stowarzyszenia, fundacje i inne organizacje społeczne z wyłączeniem politycznych.

ROZDZIAŁ IV MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 16. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

2. Biblioteka finansowana jest z dotacji organizatora, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych oraz innych źródeł określonych w przepisach prawa. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala organizator.

3. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 17. 1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest plan finansowy zatwierdzany

przez dyrektora, zawierający plan przychodów, kosztów, remontów i konserwacji środków trwałych, inwestycji i zakupów.

§ 18. 1. Usługi biblioteki są bezpłatne. Biblioteka może pobierać opłaty wyłącznie w przypadkach określonych w przepisach prawa.

2. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki jest przeznaczany w całości na realizację celów statutowych.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. Zmiana statutu następuje w trybie określonym dla jego nadania.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 21. Statut wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2013 roku.

