

UCHWAŁA NR 256/XLII/06

RADY POWIATU W SIERPCU

z dnia 21 czerwca 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów z terenu powiatu sierpeckiego w roku akademickim 2006/2007

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r., w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 2051 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwalić “Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów z terenu powiatu sierpeckiego w roku akademickim 2006/2007” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik
do uchwały Nr 256/XLII/2006
Rady Powiatu w Sierpcu
z dnia 21 czerwca 2006r.

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW Z TERENU POWIATU
SIERPECKIEGO
W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

„obszary zmarginalizowane” – obszary wiejskie (obszary położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary przemysłowe i powojenne wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.

„trudna sytuacja materialna” –pochodzący z rodzin o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się oraz dochodzie studenta samodzielnego finansowo nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art.5 ust 1-7, ust 8a-9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. O świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielnego finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm). Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego w 2005 roku będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2003 roku, tj. będzie wynosił 1086 zł. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. Próg dla danego województwa z zachowaniem powyższego warunku zostanie ustalony w Ramowym Planie Realizacji Działania corocznie przygotowywanym przez Beneficjenta końcowego. Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.

Podstawą ustalania prawa do objęcia pomocą w ramach Działania 2.2 ZPORR będą dochody rodziny z 2005 roku. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub osoby uczącej się wynika z § 2 ust.2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.)

§ 2

Stypendium w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przyznawane jest studentom w celu wspierania rozwoju edukacyjnego.

Stypendia przyznawane są na wniosek studenta przez komisję stypendialną, zwaną dalej „Komisją” powołaną w ramach struktur organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Sierpcu. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Starostę Sierpeckiego.

Komisję na okres roku akademickiego, powołuje Starosta Sierpecki.

Komisja działa w oparciu o Regulamin pracy Powiatowej Komisji Stypendialnej, stanowiący załącznik nr 7 niniejszego Regulaminu.

II. Formy pomocy

§ 3

Stypendia przekazywane są stypendystom w formie finansowej.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają następujące kryteria:

studiują w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych działających na podstawie Ustawy z dnia 12 września 1990 roku o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. Nr 65 poz. 385 z 1990 z późn. zm.) w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym, posiadają stałe zameldowanie na obszarze powiatu sierpeckiego przez okres powyżej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o stypendium, pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,

priorytetowo będą traktowane osoby poniżej 25 roku życia, priorytetowo będą traktowani studenci pierwszego roku studiów, priorytetowo będą traktowani studenci, którym nie przyznano stypendium socjalnego z innego źródła.

W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie .

Stypendium zostanie przyznane na czas trwania nauki w danym roku akademickim nie dłużej jednak niż na 10 miesięcy.

Wyплаты i rozliczenia stypendiów dokonuje Starostwo Powiatowe w Sierpcu.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:

złożenie w Starostwie Powiatowym w Sierpcu wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu, oraz dokumentów koniecznych do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie w 2005 roku.,
dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów lub kontynuowaniu studiów w roku akademickim, w którym stypendium ma być udzielone,
złożenie kserokopii stron z dowodu osobistego potwierdzających miejsce stałego zameldowania.

Dochód na członka rodziny dla studentów nie pracujących zarobkowo, a pozostających w związku małżeńskim, ustalany jest na podstawie ich dochodów.

Jeżeli jeden lub obydwój ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę jest obliczany na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.

Wniosek składa się do Starostwa Powiatowego w Sierpcu po otrzymaniu przez Starostwo Powiatowe w Sierpcu decyzji Marszałka Województwa Mazowieckiego informującej o zakwalifikowaniu powiatu sierpeckiego do Programu „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”. Procedura naboru wniosków poprzedzona będzie szeroko zakrojoną akcją informacyjną (lokalne media, prasa, okólniki) przeprowadzoną natychmiast po otrzymaniu decyzji.

Komisja sprawdza prawidłowość i kompletność złożonych wniosków.

Komisja ogłasza listę stypendystów.

Starostwo Powiatowe w Sierpcu zawiadamia studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 niniejszego Regulaminu.

Starostwo Powiatowe w Sierpcu podpisuje ze studentem/ studentką umowę przekazywania stypendium w danym roku akademickim według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu.

V. Wypłata stypendium

§ 6

Roczna maksymalna kwota stypendium nie może przekraczać kwoty określonej w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą, tj. Zarząd Województwa Mazowieckiego.

Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych, w wysokości maksymalnie 1/10 rocznej maksymalnej kwoty określonej w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą, tj. Zarząd Województwa Mazowieckiego.

Stypendium wypłacone jest w kasie Starostwa Powiatowego lub na wniosek stypendysty na wskazany rachunek bankowy.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Starostwo Powiatowe w Sierpcu.

§ 8

Starostwo Powiatowe w Sierpcu jest odpowiedzialne za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów, rozliczanie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz

przechowywanie dokumentacji związanej z programem oraz ma prawo kontroli i weryfikacji dokumentacji przedłożonej do wniosku o stypendium.

VII. Postanowienia końcowe

§9

1. Stypendysta zawiadamia Starostwo Powiatowe w Sierpcu, w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia o:

otrzymaniu urlopu w trakcie studiów,

skreśleniu z listy studentów,

powtarzaniu roku nauki, potwierdzonym dokumentem z uczelni,

zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w §5 ust. 1.

W przypadkach określonych w §10 ust. 1 Regulaminu student traci prawo do otrzymywania stypendium, z wyłączeniem pkt 3), o ile konieczność powtarzania roku nauki nastąpiła z powodów zdrowotnych.

Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na wskazane przez Starostwo Powiatowe w Sierpcu konto.

§10

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Załącznik nr 1.

Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez Programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.

Nazwisko												
Imiona												
Imię ojca							Imię matki					
Nazwa szkoły wyższej										Rok studiów		
PESEL											Tel.kont.	
Adres stałego zameldowania												
Miejscowość						Ulica						
kod pocztowy						województwo						
<p>Świadoma(-y) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym średni miesięczny dochód na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie..... Oświadczam, że otrzymuję / nie otrzymuję stypendium socjalnego z innych źródeł..... niepotrzebne skreślić</p>												
Proszę o przyznanie stypendium <div style="text-align: right;">..... podpis studenta/studentki</div>												
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz.833) <div style="text-align: right;">..... podpis studenta/studentki</div>												
Przyznaje się stypendium												
Nie przyznaje się stypendium												
UZASADNIENIE (wypełnia Komisja)												
Sprawdzono pod względem formalnym												
..... podpis Przewodniczącego Komisji					 podpis Starosty Sierpeckiego						
..... data i podpis osoby przyjmującej wniosek												

Załącznik 2

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w 2005 roku

Imię i nazwisko studenta/ studentki.....

Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły;

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz.833)

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł, to jest miesięcznie.....zł.

w zakresie definicji dochodu należy posługiwać się definicją dochodu przyjętą w art.3 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 r. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.)

Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub osoby uczącej się wynika z § 2 ust.2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.)

Składając osobiście niniejszą, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(podpis studenta/studentki)

Załącznik nr 3

WZÓR

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE

Oświadczam, że w roku kalendarzowym..... uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:

(zakreślić odpowiedni kwadrat)

ryczałtu ewidencjonowanego

karty podatkowej

Dochód wyniósłzł.....gr

2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosłyzł.....gr

3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły.....zł.....gr

4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósłzł.....gr

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Pouczenie

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba ubiegająca się o świadczenia rodzinne należy ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.

Załącznik nr 4

WZÓR

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym.....uzyskałam/em dochód
w wysokości.....zł.....gr

z tytułu:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 5
Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Starostwo Powiatowe w Sierpcu niniejszym zawiadamia, że

student/studentka.....
zamieszkały/a w.....
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia otrzymał/otrzymała na
rok akademicki 2006/2007 stypendium w wysokościzł
słownie: (.....)
miesięcznie wypłacane przez okres miesięcy.

*Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 **“Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”** Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.*

.....
miejsowość, data/
Powiatowe w Sierpcu /

..... /
/po dpis osoby reprezentującej Starostwo

Załącznik nr 6

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007

Zawarta w dniu..... pomiędzy

Starostwem Powiatowym w Sierpcu

NIP09-200 Sierpc, ulica Świętokrzyska 2a, reprezentowanym przez :

.....
.....

a.....

/imię i nazwisko studenta/studentki/

data i miejsce urodzenia

zamieszkałym w.....

ulica.....nr domu nr lokalu.....

będącym studentem/studentką.....

.....
/nazwa i adres uczelni/

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 1

Starostwo Powiatowe w Sierpcu zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów z terenu powiatu sierpeckiego w roku akademickim 2006/2007* (zwanego dalej Regulaminem) uchwalonym przez Radę Powiatu Sierpeckiego w dniu.....

§ 2

Student/studentka otrzymuje stypendium w formie finansowej i zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z przeznaczeniem i zasadami Regulaminu.

.....
/podpis studenta/ studentki/

.....
/podpis osoby reprezentującej
/Starostwo Powiatowe w Sierpcu /

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz.833)

.....

/podpis studenta/ studentki/

Załącznik nr 7

Regulamin pracy Powiatowej Komisji Stypendialnej

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady pracy i tryb przyznawania przez Powiatową Komisję Stypendialną, na wniosek studenta - *stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów z terenu powiatu sierpeckiego w roku akademickim 2006/2007* oraz na wniosek ucznia - *stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu sierpeckiego, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości w roku szkolnym 2006/2007* w ramach **Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.**

§ 2

1. Komisję na okres roku akademickiego i szkolnego 2006/2007 powołuje Starosta Sierpecki po otrzymaniu decyzji Marszałka Województwa Mazowieckiego informującej o zakwalifikowaniu powiatu sierpeckiego do Programu „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” w składzie:

Przewodniczący Komisji – Naczelnik Wydziału Oświaty, Promocji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Sierpcu

Członkowie w liczbie 3 – przedstawiciele Starostwa Powiatowego.

Członkowie – przedstawiciele szkół ponadgimnazjalnych (dyrektorzy lub wytypowane przez nich osoby), dla których Starostwo Powiatowe w Sierpcu jest organem prowadzącym.

Komisja może wyłonić ze swojego składu Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza

2. Celem prac Komisji jest przyznanie stypendiów zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla studentów z terenu powiatu sierpeckiego w roku akademickim 2006/2007* oraz zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu sierpeckiego, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości w roku szkolnym 2006/2007*

II. Harmonogram prac komisji

§ 3

1. Komisja sprawdza prawidłowość i kompletność złożonych wniosków odrębnie dla każdego z typów projektu.

1) Prawidłowość i kompletność wniosków wraz z załącznikami, zostaje stwierdzona w oparciu o kryteria zawarte w **§ 4, 5 i 6** Regulaminu.

2) Formalna akceptacja i dopuszczenie wniosku do dalszej procedury jest potwierdzone podpisem Przewodniczącego Komisji na wniosku o przyznanie stypendium.

3) W następnej kolejności, Komisja dokonuje porównania liczby złożonych wniosków odrębnie dla każdego z typów projektów z ilością przyznanych stypendiów na realizację programu decyzją Marszałka Województwa Mazowieckiego.

2. Gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 2 ust. 1 **“Regulaminu przyznawania ..** “jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie .

3. Przy rozpatrywaniu należy rozpocząć pracę od uwzględnienia wniosków stypendystów o najniższych dochodach, rosnąco, aż do wypełnienia limitu ilości stypendiów określonych w programie.

4. W przypadku sytuacji trudnych do jednoznacznej weryfikacji, dotyczących niewielkich różnic (do 10 zł) , bądź ich braku w górnych granicach dochodu wypełniającego limit, należy dodatkowo uwzględnić w podanej kolejności następujące kryteria:

1) Status rodziny stypendysty – ze wskazaniem na rodziny niepełne.

2.)Ilość osób stanowiących rodzinę stypendysty – ze wskazaniem na rodziny wielodzietne,

5. W przypadku usunięcia stypendysty z listy podstawowej bądź rezerwowej z powodów regulaminowych, bądź rezygnacji prawo do stypendium nabywają kolejne osoby z zachowaniem kryterium dochodu zgodnie z regulaminem.

6. Członkowie Komisji są zobligowani do zachowania tajemnicy w zakresie danych zawartych we wnioskach stypendialnych.

7. Komisja po sprawdzeniu prawidłowości i kompletności złożonych wniosków oraz po przyznaniu stypendiów dla obydwu typów projektów sporządza protokół z przebiegu czynności realizowanych przez Komisję, uwzględniający wszystkie etapy pracy i po zatwierdzeniu przez Starostę Sierpeckiego ogłasza odrębne listy stypendystów.

III. Postanowienia Końcowe

§ 4

Stypendium może być przyznane na okres realizacji programu, nie dłuższy niż od października do lipca danego roku akademickiego (dla studentów) i od września do czerwca (dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych), w wysokości maksymalnie 1/10 rocznej maksymalnej kwoty określonej w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą, tj. Zarząd Województwa Mazowieckiego.

Prawomocne decyzje Komisja podejmuje w obecności Przewodniczącego i co najmniej 2/3 swojego składu , potwierdzonego listą obecności .

Z tytułu pracy w Komisji, nie przysługuje żadne wynagrodzenie i ma ona charakter społeczny.

W przypadku zaistnienia sytuacji powodującej utratę przez stypendystę prawa do stypendium przed zakończeniem programu, Komisja dokonuje ponownej weryfikacji spośród negatywnie rozpatrzonych wniosków, stosując procedury i kryteria wymienione w § 3, przyznając stypendium przez pozostały okres realizacji programu.

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego rozwoju Regionalnego (ZPORR).