

UCHWAŁA NR 184.XXXVI.2026
RADY POWIATU SIERPECKIEGO

z dnia 30 września 2026 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Sierpeckiego

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.)

Rada Powiatu Sierpeckiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Sierpeckiego, w tym wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej, wymogi dotyczące uzasadnienia oraz materiały informacyjne przedkładane Radzie Powiatu Sierpeckiego wraz z projektem uchwały budżetowej.

§ 2.

1. Planowane dochody budżetu sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych, w tym dochodów z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

2. Planowane wydatki budżetu sporządza się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

3. W planie wydatków bieżących wyodrębnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty wydatków na:

- 1) wydatki jednostek budżetowych, w tym uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane, a także wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
- 2) transfery bieżące, które obejmują przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 3 pkt 1 ustawy o finansach publicznych;
- 3) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
- 4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań Powiatu Sierpeckiego;
- 5) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez powiat przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;
- 6) obsługę długu.

4. W planie wydatków majątkowych wyodrębnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty wydatków na:

- 1) nakłady na niefinansowe aktywa trwałe (wydatki inwestycyjne) obejmujące wydatki, o których mowa w art. 124 ust. 6 pkt 1 ustawy o finansach publicznych;
- 2) transfery majątkowe obejmujące przepływy, o których mowa w art. 124 ust. 7 ustawy o finansach publicznych;

- 3) zakup i objęcie akcji i udziałów;
- 4) wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

5. W ramach wydatków, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 wyodrębnia się: wydatki na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań Powiatu Sierpeckiego.

6. Planowane kwoty przychodów i rozchodów budżetu sporządza się według paragrafów klasyfikacji budżetowej.

§ 3.

1. Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Powiatu Sierpeckiego dołącza uzasadnienie obejmujące:

- 1) podstawę i zakres opracowania projektu uchwały budżetowej oraz główne założenia planistyczne;
- 2) omówienie planowanych dochodów budżetu, z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe oraz wskazaniem głównych źródeł dochodów;
- 3) omówienie planowanych wydatków bieżących według głównych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej oraz grup wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych;
- 4) omówienie planowanych wydatków majątkowych, z odrębnym wskazaniem nakładów na niefinansowe aktywa trwałe, transferów majątkowych, zakupu i objęcia akcji i udziałów oraz wkładów do spółek prawa handlowego;
- 5) omówienie planowanych transferów bieżących i majątkowych, w tym dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Sierpeckiego;
- 6) omówienie wyniku budżetu, źródeł finansowania deficytu albo przeznaczenia nadwyżki, przychodów i rozchodów budżetu;
- 7) informację o zadłużeniu Powiatu Sierpeckiego, kosztach obsługi długu, poręczeniach i gwarancjach;

2. Wraz z projektem uchwały budżetowej Zarząd Powiatu Sierpeckiego przedkłada materiały informacyjne obejmujące:

- 1) założenia makroekonomiczne przyjęte do projektu ustawy budżetowej państwa na rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej;
- 2) informację ministra właściwego do spraw finansów publicznych o planowanych dla Powiatu Sierpeckiego dochodach z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i podatku dochodowego od osób prawnych oraz o kwotach subwencji ogólnej;

§ 4.

1. Zarząd Powiatu Sierpeckiego przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Radzie Powiatu Sierpeckiego oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie w terminie wynikającym z ustawy o finansach publicznych, tj. do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.



2. Przewodniczący Rady Powiatu Sierpeckiego przekazuje projekt uchwały budżetowej stałym komisjom Rady Powiatu Sierpeckiego do zaopiniowania w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.

3. Kierownicy powiatowych służb i straży w toku prac nad projektem uchwały budżetowej przedstawiają Komisji Budżetu i Promocji opinię w zakresie ujętych w projekcie uchwały budżetowej środków na zadania realizowane odpowiednio przez powiatowe służby, inspekcje i straże.

4. Komisje stałe Rady Powiatu Sierpeckiego opiniują projekt uchwały budżetowej w zakresie swojej właściwości i przekazują opinie Komisji Budżetu i Promocji Powiatu w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu, chyba że Przewodniczący Rady wyznaczy krótszy termin uzasadniony terminem sesji budżetowej.

5. Komisja Budżetu i Promocji Powiatu formułuje zbiorczą opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazuje ją Zarządowi Powiatu Sierpeckiego oraz Przewodniczącemu Rady Powiatu Sierpeckiego nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną sesją budżetową.

6. Wnioski zgłaszane przez komisję rady powiatu w przedmiocie wprowadzenia nowego wydatku do projektu lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej wymagają wskazania źródła ich finansowania.

7. Zarząd Powiatu Sierpeckiego przedstawia Radzie Powiatu Sierpeckiego stanowisko wobec opinii i wniosków oraz może wnieść autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.

§ 5.

1. Rada Powiatu Sierpeckiego rozpatruje projekt uchwały budżetowej i uchwała budżet na sesji Rady Powiatu Sierpeckiego przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Porządek obrad sesji Rady Powiatu Sierpeckiego, na której rozpatrywany jest projekt uchwały budżetowej, obejmuje następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej przez Zarząd Powiatu Sierpeckiego albo osobę przez niego upoważnioną;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Promocji Powiatu;
- 4) przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu Sierpeckiego wobec opinii i wniosków komisji oraz ewentualnych autopoprawek;
- 5) dyskusję nad projektem uchwały budżetowej;
- 6) głosowanie nad autopoprawkami Zarządu Powiatu Sierpeckiego;
- 7) głosowanie nad zgłoszonymi poprawkami;
- 8) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

3. Procedurę uchwalania budżetu zamyka przyjęcie przez Radę Powiatu Sierpeckiego uchwały budżetowej na rok budżetowy.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sierpeckiego.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr 291/LIII/10 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 21 września 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICĄCY
RADY
Jerzy Zbigniew Stachurski