

**UCHWAŁA NR 167/XXXI/09
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 02 lutego 2009r.**

w sprawie przyjęcia do realizacji „Systemu rodzinnej opieki zastępczej w Powiecie Sierpeckim”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 19 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 1990r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2008r. Nr 115, poz. 728) - Rada Powiatu w Sierpcu uchwała, co następuje:

§1.

Przyjąć do realizacji „System rodzinnej opieki zastępczej w Powiecie Sierpeckim”.

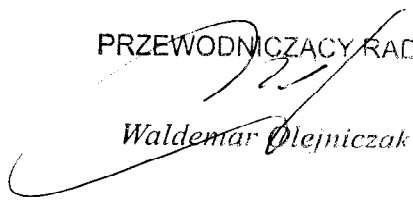
§2.

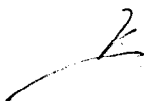
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Waldemar Olejniczak

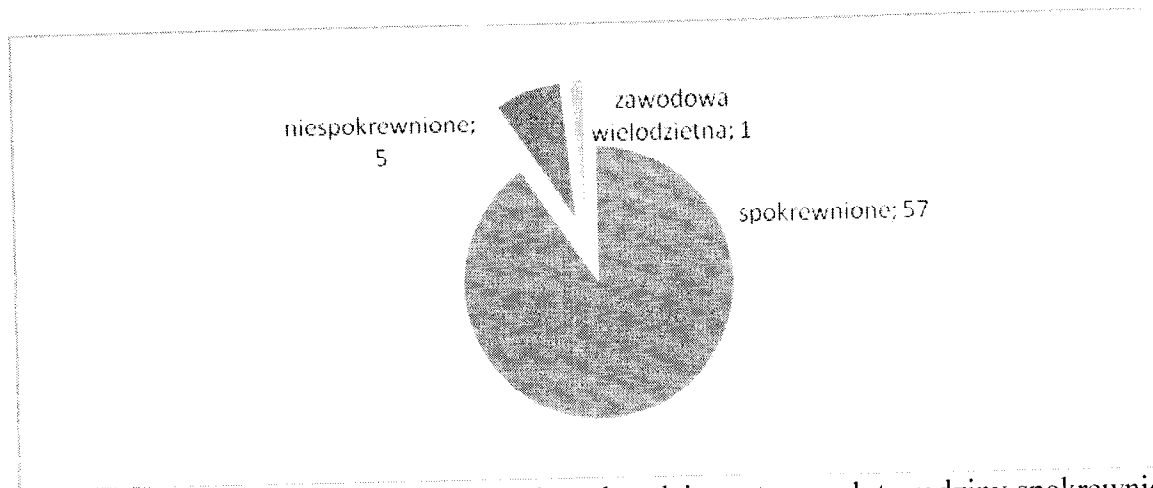


SYSTEM RODZINNEJ OPIEKI ZASTĘPCZEJ W POWIECIE SIERPECKIM

I. Wstęp

W celu zapewnienia każdemu dziecku całkowicie lub częściowo pozbawionemu opieki rodziców stabilnego, trwałego i rodzinnego środowiska wychowawczego należy dążyć do rozwoju rodzinnych form opieki zastępczej.

W powiecie sierpeckim na dzień 30 listopada 2008r. funkcjonowały sześćdziesiąt trzy rodziny zastępcze, ich zróżnicowanie przedstawia poniższy diagram.



Z powyższego widać, że 90% funkcjonujących rodzin zastępczych to rodziny spokrewnione. Szczególnie odczuwany jest brak rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego, gotowej przyjąć dziecko w sytuacji kryzysowej.

Na naszym terenie nie funkcjonuje żadna całodobowa placówka opiekuńczo – wychowawcza. Dzieci, wobec których sąd rodzinny wydał postanowienie o umieszczeniu w placówce przebywają na terenie innych powiatów. Na dzień 30 listopada 2008r. w placówkach przebywało osiemnaścioro dzieci, w wieku od pięciu do osiemnastu lat.

Wiek	Liczba
16-18	6
11-15	6
8-10	4
4-7	2

Pięcioro najstarszych dzieci przebywa w placówkach już około dziesięć lat, reszta małoletnich przebywa w placówkach od dwóch do czterech lat. Niestety, z powodu braku chętnych do podejmowania się funkcji rodzin zastępczych szanse na zmianę formy opieki są niewielkie. Realizując postanowienie sądu rodzinnego PCPR zawsze stara się umieszczać dziecko jak najbliżej miejsca zamieszkania. Najwięcej dzieci przebywa na terenie powiatu gostyńskiego - ośmioro dzieci (czwórka rodzeństwa przebywa w placówce typu rodzinnego – Rodzinnym Domu Dziecka w Gostyninie, jeden chłopiec przebywa w placówce w Kutnie, czworo w placówce Powiatu Ciechanowskiego i pięcioro w powiecie mławskim.

Od kilku miesięcy trwają przygotowania do reformy systemu opieki nad dziećmi (na dzień opracowania dokumentu w Sejmie zostały złożone dwa projekty ustaw, jeden rządowy „o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nad dzieckiem” i drugi poselski „o rodzinnej opiece zastępczej”. Niezależnie od wyniku procesu legislacyjnego należy się spodziewać zmian w systemie, bowiem obecne uregulowania nie zapewniają poprawy sytuacji. Ze strony administracji rządowej wprowadzane są przepisy o nowych standardach funkcjonowania placówek –

sprowadzające się de facto do zmniejszania miejsc w placówkach i ich likwidacji, gdy tymczasem nie ma możliwości zapewnienia opieki rodzin zastępczych.

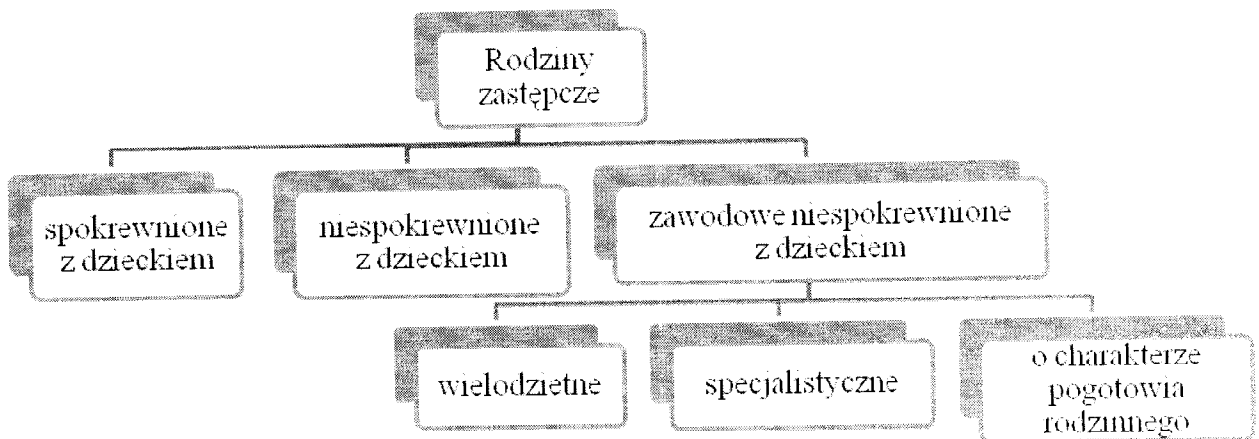
W proponowanych rozwiązaniach nacisk położono na działania profilaktyczne, wspomaganie rodzin biologicznych tak, by nie dopuścić do odebrania dziecka. To główne zadanie mają wykonywać ośrodki pomocy społecznej przy pomocy nowozatrudnionych asystentów rodzinnych. Gminy mają zajmować się rodzinami zastępczymi spokrewnionymi, natomiast powiaty mają skupić się na tworzeniu zaplecza specjalistycznego dla rodzicielstwa zastępczego i funkcjonowaniu rodzin niespokrewnionych i zawodowych.

Przygotowując się do oczekiwanych zmian, ale również chcąc zwiększać bezpieczeństwo dzieci i młodzieży poprzez rozwój rodzinnych form opieki proponujemy stopniowe wprowadzanie w życie systemu rodzinnej opieki zastępczej ze szczególnym podkreśleniem potrzeby propagowania tej idei wśród społeczności lokalnej. Naszym celem jest doprowadzenie do sytuacji, żeby w przypadku sygnału o potrzebie zapewnienia opieki nie szukać pomocy na terenie kraju, tylko zapewnić dziecku bezpieczne miejsce do rozwoju na terenie naszego powiatu, w dobrej, przygotowanej rodzinie zastępczej.

II. Instytucje rodzinnej opieki zastępczej

W sytuacji, gdy dalszy pobyt dziecka w rodzinie biologicznej jest niemożliwy a wśród dalszej rodziny naturalnej nie ma osoby gotowej zaopiekować się dzieckiem, najlepszym z rozwiązań jest zapewnienie opieki rodziny niespokrewnionej. Postulowane zmiany systemu opieki w Polsce zmierzają do stworzenia systemu zawodowych rodzin zastępczych. Zadaniem samorządu powiatowego jest promowanie, zorganizowanie i finansowanie takich rozwiązań.

Obecnie rodzinna opieka zastępcza może przybierać formę:



Funkcjonujące rodzinne domy dziecka w obecnym kształcie zaliczane są do placówek opiekuńczo – wychowawczych (planowane zmiany mają dotyczyć również statusu rdd).

W **spokrewnionej z dzieckiem rodzinie zastępczej** i w **niespokrewnionej z dzieckiem rodzinie zastępczej** może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż troje dzieci. W przypadku konieczności umieszczenia w rodzinie liczego rodzeństwa liczba dzieci w tej rodzinie może się zwiększyć.

W zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem **wielodzietnej rodzinie zastępczej** umieszcza się w tym samym czasie nie mniej niż troje nie więcej niż sześcioro dzieci. W przypadku konieczności umieszczenia w rodzinie liczego rodzeństwa liczba dzieci w tej rodzinie może się zwiększyć.

W zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem **specjalistycznej rodzinie zastępczej** umieszcza się dzieci niedostosowane społecznie albo dzieci z różnym dysfunkcjami, problemami zdrowotnymi wymagającymi szczególnej opieki i pielęgnacji. W rodzinie tej może wychowywać się w tym samym czasie nie więcej niż troje dzieci.

W zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem **rodzinie zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego** umieszcza się nie więcej niż troje dzieci na pobyt okresowy do czasu unormowania sytuacji życiowej dziecka, nie dłużej niż na 12 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pobyt dziecka może być przedłużony, jednak nie więcej niż o kolejne 3 miesiące.

Rodzina zastępcza o charakterze pogotowia nie może odmówić przyjęcia dziecka w wieku do lat 10, jeżeli zostało ono doprowadzone przez policję. Przyjęcie dziecka na takich zasadach dotyczy sytuacji gdy:

- zagrożone jest zdrowie lub życie dziecka,
- zostało ono porzucone,
- nie jest możliwe ustalenie miejsca pobytu lub tożsamości rodziców.

III. Finansowanie rodzin zastępczych

Wynagradzanie zawodowych rodzin zastępczych

Zawodowe niespokrewnione z dzieckiem rodziny zastępcze z tytułu świadczonej opieki i wychowania otrzymują wynagrodzenie. Podstawą jego udzielenia jest umowa zlecenie, zawierana pomiędzy rodziną a Starostą. Z tym, że rodzina o charakterze pogotowia otrzymuje także wynagrodzenie za pozostawanie w gotowości przyjęcia dziecka. Umowa, o której mowa reguluje także inne ważne kwestie, dotyczące wzajemnych zobowiązań jej stron (*wzór umowy, na przykładzie rodziny zastępczej wielodzietnej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego opracowania*). Jeżeli funkcję rodziny zastępczej zawodowej pełnią małżonkowie – wynagrodzenie przysługuje tylko jednemu z nich.

Zawodowa niespokrewniona z dzieckiem wielodzietna lub specjalistyczna rodzina zastępcza otrzymuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości do 160 % podstawy, nie mniej jednak niż 95% podstawy. Podstawą ustalenia wysokości pomocy pieniężnej jest kwota określona w art. 78 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, zwana dalej „podstawą”. Na dzień opracowania jest to kwota 1.647zł., więc wynagrodzenie może się kształtować w granicach od 1.564,65zł. do 2.635,20zł.

Zawodowa niespokrewniona z dzieckiem rodzina zastępcza o charakterze pogotowia rodzinnego w okresie pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka otrzymuje miesięcznie wynagrodzenie w wysokości 95% podstawy. Z dniem przyjęcia pierwszego dziecka otrzymuje miesięcznie wynagrodzenie w wysokości 160% podstawy. Wynagrodzenie zwiększa się o 20% podstawy, jeżeli w rodzinie zastępczej przebywa w okresie dłuższym niż 10 dni w miesiącu kalendarzowym więcej niż troje dzieci lub co najmniej jedno dziecko do lat siedmiu lub posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub umieszczone na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2002r. Nr 11, poz. 109 z późn.zm.)

Pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w tej rodzinie

Zawodowa rodzina zastępcza (wielodzietna, specjalistyczna, o charakterze pogotowia rodzinnego) uprawniona jest także do pobierania pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w tej rodzinie.

1. Rodzinie zastępczej udziela się pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania każdego umieszczonego w niej dziecka.
2. Starosta udziela tej rodzinie pomocy pieniężnej w wysokości 40% podstawy, pomniejszonej o kwotę odpowiadającą 50 % dochodu tego dziecka, nie mniej jednak niż 10 % podstawy.
3. Starosta udziela tej rodzinie pomocy pieniężnej, uwzględniając: wiek dziecka, stan zdrowia dziecka, niedostosowanie społeczne dziecka, jeżeli wykazuje ono przejawy demoralizacji w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach nieletnich w wysokości nie przekraczającej 80% podstawy, pomniejszonej o kwotę odpowiadającą 50 % dochodu tego dziecka, nie mniej jednak niż 20 % podstawy.
4. Rodzinie, która sprawowała funkcję rodziny zastępczej, przysługuje pomoc pieniężna również po osiągnięciu przez dziecko pełnoletniości, do czasu ukończenia szkoły, w której rozpoczęło naukę przed osiągnięciem pełnoletniości, jeżeli nadal przebywa w tej rodzinie.
5. W okresie wypłacania pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania pełnoletniego wychowanka rodziny zastępczej nie przysługuje pomoc przysługująca osobom usamodzielnianym.
6. Niespokrewniona z dzieckiem rodzina zastępcza otrzymuje dodatkowo na każde umieszczone w niej dziecko kwotę odpowiadającą 10% podstawy z tytułu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem i jego wychowania (nie dotyczy zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem, otrzymującej z tego tytułu wynagrodzenie)
7. Wysokość pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej wynosi miesięcznie w przypadku dziecka:
 - a) do 7 lat — 60% podstawy,
 - b) do 7 lat, posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności — 80% podstawy,
 - c) od 7 do 18 lat, posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności — 60% podstawy,
 - d) od 7 do 18 lat, umieszczonego w rodzinie zastępczej na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109 z późn.zm.) — 60% podstawy,
 - e) od 7 do 18 lat, posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności i umieszczonego w rodzinie zastępczej na podstawie ustawy o postępowaniu w sprawie nieletnich 80% podstawy.Jeżeli dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej posiada dochód, kwotę pomocy pieniężnej pomniejsza się o kwotę odpowiadającą 50% dochodu dziecka, z tym że pomoc pieniężna nie może być niższa niż 20% podstawy.
8. Pomoc pieniężną przyznaje się za okres pobytu dziecka:
 - a) w rodzinie zastępczej spokrewnionej z dzieckiem, rodzinie zastępczej niespokrewnionej z dzieckiem oraz zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem wielodzietnej i specjalistycznej rodzinie zastępczej, począwszy od dnia ustanowienia rodziny zastępczej,
 - b) w zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodzinie zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego, począwszy od dnia, w którym dziecko zostało faktycznie umieszczone w tej rodzinie - nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku o przyznanie pomocy.
9. W razie niemożności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem rodzina zastępcza otrzymuje pomoc pieniężną w wysokości:
 - a) 20% pomocy pieniężnej w okresie pobytu dziecka w domu pomocy społecznej;
 - b) 20% pomocy pieniężnej w okresie pobytu dziecka w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym lub w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, w przypadku gdy rodzina zastępcza nie ponosi kosztów pobytu dziecka w ośrodku.
10. Rodzina zastępcza może zrezygnować z przysługującej pomocy pieniężnej.
11. W przypadku wykorzystywania pomocy pieniężnej niezgodnie z przeznaczeniem lub jej marnotrawienia, pomoc ta może być przyznana w części lub w całości w formie niepieniężnej.



IV. Kryteria doboru kandydatów na rodziny zawodowe

Na podstawie § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra polityki Społecznej z dnia 18 października 2004r. w sprawie rodzin zastępczych (Dz. U. Nr 233, poz. 2344 z późn.zm.): Centrum pomocy, rozpatrując oferty kandydatów do pełnienia funkcji niespokrewnionej z dzieckiem zawodowej rodziny zastępczej bierze pod uwagę:

- predyspozycje psychofizyczne kandydatów w zależności od typu rodziny,
- umiejętności i doświadczenie niezbędne w opiece nad dziećmi o szczególnych potrzebach, znajdujących się w sytuacji kryzysowej, w tym liczego rodzeństwa i dzieci niedostosowanych społecznie,
- warunki mieszkaniowe kandydatów pozwalające na przyjęcie dziecka/dzieci, o których mowa.
- potwierdzone odpowiednimi dokumentami informacje pozwalające na ocenę funkcjonowania kandydatów w środowisku lokalnym.

Pełnienie funkcji zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej każdego typu, wymaga:

- uzyskania pozytywnej opinii ośrodka pomocy społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, wydanej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.
- odbycia szkolenia oraz uzyskania zaświadczenia kwalifikacyjnego.

Pragnąc dołożyć wszelkich starań, aby nowo tworzony system był jak najbardziej wiarygodny proponuje się postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów na rodziców zastępczych.

Wykaz dokumentów wymaganych w toku ubiegania się o pełnienie funkcji zawodowych rodzin zastępczych:

- podanie/wniosek ze wskazaniem oferty kandydata i oczekiwań wobec przyszłego Zleceniodawcy,
 - życiorys/CV,
 - list motywacyjny ze wskazaniem mocnych stron osób kandydujących
- oraz
- odpis skrócony aktu małżeństwa, ewentualnie odpis zupełny aktu małżeństwa, a w przypadku drugiego małżeństwa - postanowienie rozwodowe (oryginały do wglądu),
 - zaświadczenie o zarobkach, z uwzględnieniem obciążeń dochodów i ich wysokości (kredyt, alimenty, egzekucja),
 - opinia z dotychczasowego miejsca pracy,
 - zaświadczenia z: poradni zdrowia psychicznego, poradni przeciwalkoholowej i o niekaralności (na koszt kandydata),
 - zaświadczenie o ogólnym stanie zdrowia, braku chorób społecznych i zawodowych,
 - pisemna zgoda na zbieranie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych.

Szczegółowa charakterystyka kandydatów na rodziny zastępcze

- Kandydatami na zawodowe rodziny zastępcze mogą być małżeństwa lub jedna osoba niepozostająca w związku małżeńskim (art. 73 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej).
- Funkcji rodziny zastępczej nie mogą pełnić osoby całkowicie niezdolne do pracy.
- Mają stałe miejsce zamieszkania na terenie RP oraz mają obywatelstwo polskie – co zostało stwierdzone na podstawie dowodu osobistego, zaświadczenia o zameldowaniu stałym lub/i czasowym, wywiadu środowiskowego, wizyty pracowników ośrodka adopcyjno-opiekuńczego.
- Nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej, władza ta nie została ograniczona lub zawieszona – o czym świadczy zaświadczenie o niekaralności, oświadczenie kandydatów,

w uzasadnionych przypadkach pisemna informacja z właściwego wydziału sądu.

- Wywiązują się z obowiązku alimentacji, o ile taki na nich spoczywa – na co wskazuje zaświadczenie o zarobkach, ewentualnie oświadczenie kandydata.
- Nie są chore na chorobę uniemożliwiającą aktywną opiekę nad dzieckiem i jego wychowanie – stwierdzone na podstawie zaświadczenia lekarza medycyny pracy (na własny koszt), oceny komisji kwalifikacyjnej ośrodka adopcyjno-opiekuńczego, a w razie potrzeby zaświadczenia lekarza specjalisty z danej dziedziny.
- Mają odpowiednie warunki mieszkaniowe, co wynika z wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez ośrodek pomocy społecznej i stałe źródło utrzymania, co potwierdza zaświadczenie o zarobkach.
- Mają psychofizyczne predyspozycje do pełnienia funkcji, o czym świadczy zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o ogólnym stanie zdrowia i braku chorób, zaświadczenie od specjalisty o ewentualnym schorzeniu, przebiegu leczenia, rokowań co do przebiegu choroby, zaświadczenie z poradni zdrowia psychicznego, poradni przeciwalkoholowej (właściwej ze względu na miejsce zamieszkania), oświadczenie o braku rejestracji w innej niż wskazana poradnia.
- Są w wieku (ocena: na podstawie aktu urodzenia, aktu małżeństwa, wywiadu środowiskowego): od 25 do 50 lat, między małżonkami różnica wieku nie może przekraczać 10 lat, kandydaci w chwili podjęcia się wypełniania funkcji rodziny zawodowej winni być w wieku, który pozwala na zakończenie funkcji pełnionej do pełnoletniości wychowanka, różnica wieku między wychowankiem a starszym małżonkiem winna być zbliżona do naturalnej, tj. ok. 40 lat.
- Co najmniej jeden z małżonków osiągnął wykształcenie nie niższe niż średnie, wskazane kierunkowo: medyczne, pedagogiczne, psychologiczne oraz inne z zakresu stosowanych nauk społecznych (u kandydatów na rodziny specjalistyczne – wysoce pożądane) lub osoba/y ta/te ma/ją doświadczenie w pracy z dziećmi, w tym w opiece nad dziećmi własnymi, dziećmi o szczególnych potrzebach, znajdujących się w sytuacji kryzysowej, licznego rodzeństwa i dzieci niedostosowanych społecznie o czym świadczą: CV, dyplomy uczelni, świadectwa szkolne, zaświadczenia o odbytych kursach i szkoleniach, referencje.
- Są wolni od zaburzeń i chorób psychicznych - zdrowi, stabilni emocjonalnie, pogodni, odporni na stres, cechujący się empatią, co potwierdzają: zaświadczenia od psychologa klinicznego i psychiatry, w razie potrzeby pisemna diagnoza specjalisty/psychiatry, opinia z miejsca pracy, wnioski z obserwacji, wywiad środowiskowy ośrodka pomocy społecznej.
- Warunki mieszkaniowe kandydatów pozwalają na swobodne sprawowanie funkcji bez uszczerbku i pogorszenia dotychczas osiągniętego standardu życia rodziny (jeden pokój dla dwojga dzieci w zbliżonym wieku i tej samej płci, metraż na osobę w rodzinie nie mniej niż 7m²), potwierdzone na podstawie wywiadu środowiskowego. Przy czym lokal nie może być zadłużony, rodzina winna mieć i okazać tytuł prawny do zajmowanego mieszkania, na bieżąco regulować wszystkie opłaty eksploatacyjne (dowody: umowa najmu, książeczka opłat, zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej, zarządu/administracji budynków komunalnych, zarządu wspólnoty mieszkaniowej. Mieszkanie winno być czyste, zadbane wyposażone w odpowiednie meble i sprzęty oraz inne urządzenia pozwalające dziecku na zaspokojenie potrzeb, w tym także kulturalnych, co potwierdza wywiad środowiskowy ośrodka pomocy społecznej.
- Ich postawa, hierarchia wartości, zasady moralne, wrażliwość na problemy społeczne, kultura osobista, wygląd zewnętrzny, cechy osobowości, gotowość do współpracy, a także umiejętność pracy w zespole, jakość ewentualnych wcześniejszych kontaktów z przedstawicielami przyszłego Zleceniodawcy oraz sposób funkcjonowania w środowisku lokalnym, oceniane przez pracowników ośrodka adopcyjnego, ewentualnie innych specjalistów- w oparciu o diagnozę psychologiczno-pedagogiczną, bezpośrednie kontakty, rozmowy oraz opinie, w tym także od osób bliskich, duszpasterzy, przedstawicieli organizacji pozarządowych, ze szkoły czy przedszkola (przedkładane we własnym zakresie), a także obserwacje i dane z wywiadu środowiskowego – nie budzą żadnych zastrzeżeń.

Osoby wyrażające zainteresowanie pełnieniem funkcji rodziny zastępczej, gotowe do współpracy z jednostkami administracji publicznej oraz rozumiejące konieczność starań PCPR o uzyskanie jak najlepszej gwarancji ich odpowiedzialności i adekwatności do pełnienia ważnej roli społecznej, kierowane są na szkolenie do ośrodka adopcyjno - opiekuńczego, które jest drugim etapem postępowania kwalifikacyjnego.

Ostatecznej kwalifikacji dokonuje komisja powoływana przez Starostę, w skład której wchodzi każdorazowo: przedstawiciel PCPR, przedstawiciel ośrodka pomocy społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania kandydata, przedstawiciel ośrodka adopcyjno - opiekuńczego dokonującego diagnozy, przedstawiciel kuratorów rodzinnych przy Sądzie Rejonowym. Dopuszcza się udział zaproszonych specjalistów (psycholog, prawnik, pedagog, itp.). Na posiedzenie Komisji zapraszani są kandydaci na rodziców zastępczych. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zawiera ocenę czy kandydaci dają rękojmię należytego wykonywania zadań.

Zakwalifikowana rodzina oczekuje na przyjęcie dzieci. Po otrzymaniu pod opiekę dzieci w ciągu pierwszego roku pełnienia funkcji jej praca jest na bieżąco monitorowana. Rodzina rozpoczynająca swoją pracę powinna na początek opiekować się mniejszą liczbą dzieci, z mniejszymi problemami. Zalecane jest również, by dzieci powierzone opiece nie były starsze od dzieci własnych.

Po roku pełnienia funkcji powinna nastąpić ocena rodziny zastępczej, celem analizy pracy, wskazania jej potrzeb, zalecenia kierunków i form doksztalcenia. W skład zespołu oceniającego powinni wchodzić: przedstawiciel PCPR, kurator rodzinny, przedstawiciel ops (ocena współpracy z rodzicami biologicznymi), specjaliści: psycholog, pedagog. Na posiedzenie zespołu powinny być zapraszane osoby pełniące funkcję rodziców zastępczych. Zespół określa termin następnej oceny; zakłada się, że w ciągu pierwszych pięciu lat osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej powinny być oceniane przynajmniej dwukrotnie. Pozytywne wyniki oceny powinny być brane pod uwagę (wraz ze stopniem trudności problemów występujących w związku z wychowywaniem powierzonych dzieci) przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia.

V. Kryteria dotyczące typów rodzin zawodowych i dzieci w nich umieszczanych

RODZINA	DZIECI
<p>Wielodzietna Zgłasza gotowość przyjęcia kilkorga dzieci bez względu na wiek (np. liczne rodzeństwa) lub dzieci w zbliżonym wieku, przy czym w tym samym czasie w rodzinie nie powinno być więcej niż troje do sześciorga dzieci, nie licząc dzieci własnych opiekunów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - w normie rozwojowej, z nieznacznymi problemami emocjonalnymi lub zaniedbane środowiskowo bez głębokich zaburzeń rozwoju i zachowania, - wobec których nastąpiło ograniczenie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej, które nie mają szansy na rodzinę adopcyjną ze względu na wiek, związek emocjonalny z rodzeństwem lub dalszą rodziną, a które mają potrzebę bycia w rodzinie a nie w placówce; - w stosunku do których przewiduje się okresową konieczność pobytu poza rodziną naturalną (konflikty rodzinne, rozwody, choroby w rodzinie, w tym: alkoholizm, narkomania, choroby psychiczne, przemoc psychiczna i fizyczna, w tym molestowanie seksualne).
<p>Specjalistyczna Zgłasza gotowość zaopiekowania się dzieckiem/dziećmi o szczególnych potrzebach. W rodzinie może przebywać w tym samym czasie od jednego do trojga dzieci, przy czym chodzi tu o dzieci niespokrewnione z opiekunem. Odbyły specjalistyczne kursy i szkolenia, udokumentowane doświadczenie w pracy z takimi dziećmi (kwalifikacje zdobyte w okresie pełnienia funkcji rodziny zastępczej niespokrewnionej).</p>	<p>Wobec których nastąpiło ograniczenie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej - dzieci nie mające szans na rodzinę adopcyjną ze względu na duże trudności zdrowotne i/lub niedostosowanie społeczne (orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub niedostosowaniu społecznym według kryteriów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich). Stan zdrowia dziecka oceniany jest na podstawie: orzeczenia o niepełnosprawności, zaświadczenia o stanie zdrowia ze specjalistycznej placówki opieki zdrowotnej np. Centrum Zdrowia Dziecka, Instytut Matki i Dziecka.</p> <p>Niedostosowane społecznie rozumiane jest jako: konflikt z prawem, demoralizacja polegająca na nierealizowaniu obowiązku szkolnego, konfliktów z nauczycielami i rówieśnikami w szkole, objęciu nadzorem kuratorskim (stwierdzone na podstawie postanowienia sądowego lub opinii psychologiczno-pedagogicznej).</p> <p>Dysfunkcje: ADHD, ADD, upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub lekkim, zaburzenia psychiczne, zaburzenia emocjonalne o znacznym nasileniu, ofiary przemocy w tym przemocy seksualnej oraz jej świadkowie, wrodzone wady rozwojowe, wrodzone lub nabyte ubytki anatomiczne kończyn (upośledzenie w znacznym stopniu zdolności chwytania, poruszania się, itp.), wrodzone lub nabyte wady narządu wzroku (powodujące całkowite lub znaczne ograniczenie sprawności wzrokowej), znaczne upośledzenie słuchu i mowy - stwierdzone na podstawie opinii psychologiczno-pedagogicznej albo psychiatry.</p> <p>Problemy zdrowotne wymagające specjalistycznej opieki: autyzm, mózgowie porażenie dziecięce, FAS, wszelkie przewlekłe choroby uleczalne i nieuleczalne (wady układu krążenia, oddechowego, ciężkie postacie alergii, cukrzyca, itp.), Zespół Downa - stwierdzone na podstawie opinii lekarskiej oraz orzeczenia o niepełnosprawności.</p>

204

O charakterze pogotowia rodzinnego

Zgłasza gotowość zaopiekowania się dzieckiem/dziećmi w sytuacji kryzysowej i akceptująca konieczność opuszczenia rodziny przez dziecko, po uregulowaniu się jego sytuacji prawnej (dziecko może przebywać w takiej rodzinie przez okres jednego roku.

Dzieci w różnym wieku z interwencji, w trakcie regulowania sytuacji prawnej:

- kierowane bezpośrednio z rodziny naturalnej, w której nastąpił kryzys rodziny, zdarzenie losowe, patologia, demoralizacja, zagrożone zostało bezpieczeństwo życia dziecka;
- potrzebujące dłuższej diagnozy i rozeznania sytuacji życiowej pod kątem ustalenia właściwej formy opieki;
- dzieci bez określonej tożsamości;
- niemowlęta wymagające dłuższej diagnozy medycznej;
- z rodzin, którym okresowo potrzebna jest terapia (zakładająca odizolowanie dziecka od rodziny).

Wskazane jest określenie „specjalizacji” rodziny o charakterze pogotowia rodzinnego, np. według wieku (ważne jest uwzględnienie różnicy wieku między dziećmi własnymi a przyjmowanymi do rodziny).

VI. Regulamin wynagradzania zawodowych rodzin zastępczych

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki wynagradzania zawodowych rodzin zastępczych z tytułu świadczonej opieki i wychowania nad dziećmi przyjętymi do rodziny.
2. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do zawodowych niespokrewnionych rodzin zastępczych każdego typu, funkcjonujących na terenie powiatu sierpeckiego.
3. Z każdą rodziną, która pełnić będzie funkcję zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej Starosta Sierpecki zawiera umowę, do której mają zastosowanie odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego, dotyczące umowy zlecenia.
4. Wysokość wynagrodzenia przysługującego na podstawie tejże umowy określa ustawa o pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzin zastępczych oraz niniejszy regulamin.
5. Zawodowe niespokrewnione z dzieckiem wielodzietne i specjalistyczne rodziny zastępcze oraz rodziny zastępcze o charakterze pogotowia rodzinnego otrzymują miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczonej opieki i wychowania dziecka w wysokości od 95% do 160% podstawy, a w przypadku pogotowia do 180% tej podstawy, przy czym w przypadku rodzin wielodzietnych i specjalistycznych wynagrodzenie uzależnione jest od:
 - a) ukończenia dodatkowych kursów i szkoleń w zakresie opieki nad dzieckiem,
 - b) doświadczenia w pracy z dziećmi, zwłaszcza okresu pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
 - c) liczby dzieci umieszczonych w rodzinie.
6. Stawki wynagrodzenia dla poszczególnych typów rodzin określają poniższe tabele:

Rodzina zastępcza o charakterze pogotowia rodzinnego:

w okresie gotowości na przyjęcie dziecka	95% podstawy
po przyjęciu pierwszego dziecka	160% podstawy
w okresie sprawowania funkcji dla większej liczby dzieci niż troje lub dla co najmniej jednego dziecka, o którym mowa w § 9 rozporządzenia w sprawie rodzin zastępczych	180% podstawy

Rodzina zastępcza wielodzietna:

troje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie podstawowych, wymaganych prawem szkoleń	95% podstawy
troje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 5 do 10 i więcej lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	120% podstawy
czworo i więcej dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie podstawowych, wymaganych prawem szkoleń	140% podstawy
czworo i więcej dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	150% podstawy
czworo i więcej dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 5 do 10 i więcej lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	160% podstawy

Rodzina zastępcza specjalistyczna:

jedno dziecko w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie podstawowych, wymaganych prawem szkoleń	95% podstawy
jedno dziecko w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie dodatkowych, wymaganych prawem szkoleń	120% podstawy
jedno dziecko w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 5 do 10 i więcej lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	140% podstawy
dwoje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie podstawowych, wymaganych prawem szkoleń	130% podstawy
dwoje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 5 do 10 i więcej lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	150% podstawy
troje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 0 do 5 lat, odbycie podstawowych, wymaganych prawem szkoleń	140% podstawy
troje dzieci w rodzinie	okres sprawowania funkcji od 5 do 10 i więcej lat, odbycie dodatkowych szkoleń i kursów	160% podstawy

VII. Współpraca PCPR z rodzinami zastępczymi

Współpraca PCPR z rodzinami zastępczymi oparta jest na zasadzie partnerstwa i wzajemnego poszanowania.

1. PCPR przygotowuje rodzinę zastępczą na przyjęcie dziecka poprzez:
 - udzielenie informacji o dziecku, o jego potrzebach, psychicznych, zdrowotnych,
 - zapewnienie kontaktu z dzieckiem przed umieszczeniem w rodzinie,
 - przekazania przewidzianej prawem dokumentacji dziecka.
2. PCPR zapewnia rodzinie zastępczej dostęp do specjalistów poprzez uzyskanie porady w poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej specjalistycznej lub podjęcie odpowiedniej terapii.
3. PCPR pomaga rodzicom zastępczym w podtrzymywaniu więzi z rodzicami biologicznymi i innymi osobami bliskimi dziecku.
4. PCPR wypłaca świadczenia należne rodzinom zastępczym.
5. PCPR zapewnia rodzicom zastępczym kontakt z innymi rodzinami zastępczymi z terenu powiatu, w szczególności tworzy grupy wsparcia, pomaga w wymianie doświadczeń, informacji i porad.
6. Rodzice zastępczy informują PCPR o:
 - stanie zdrowia dziecka,
 - postępach w nauce,
 - trudnościach wychowawczych,
 - innych zaistniałych problemach.

VIII. Propagowanie idei rodzicielstwa zastępczego, współpraca z jednostkami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi

Powołanie interdyscyplinarnego zespołu ds. promowania rodzicielstwa zastępczego pracującego nad diagnozowaniem barier utrudniających powstawanie nowych rodzin zastępczych i monitorującego funkcjonowanie systemu: sygnalizowanie braków, proponowanie nowych rozwiązań (np. ułatwienia i ulgi możliwe do zaproponowania przez samorządy gminne i powiatowy).

Podejmowanie akcji medialnych, organizowanie spotkań z przedstawicielami środowisk ludzi cieszących się zaufaniem społecznym (zrzeszenia, stowarzyszenia, korporacje zawodowe, itp.). Prowadzenie lobbingu na rzecz rodzicielstwa zastępczego wśród osób piastujących ważne funkcje w społeczności lokalnej.

IX. Akty prawne

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728).
2. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 18 października 2004r. w sprawie rodzin zastępczych (Dz. U. Nr 233, poz. 2344 z późn. zm.).

UMOWA
O PEŁNIENIE FUNKCJI
ZAWODOWEJ NIESPOKREWNIONEJ Z DZIECKIEM RODZINY ZASTĘPCZEJ
WIELODZIENTNEJ

Na podstawie art. 75 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 Nr 115, poz. 728) w dniu 2008r. w Sierpcu zawarta została następująca umowa pomiędzy:

Starostą Sierpeckim,; zwanym dalej „Starostą”

a

- 1) Panią, legitymującą się dowodem tożsamości
Pesel, NIP.....
 - 2) Panem, legitymującym się dowodem tożsamości Pesel
....., NIP.....;
- zamieszkałymi:, zwanymi dalej „Rodziną zastępczą”.

§ 1.

Starosta zleca, a Rodzina zastępcza zobowiązuje się do pełnienia funkcji zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej wielodzietnej zgodnie z następującymi przepisami:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 115) zwaną dalej „Ustawą o pomocy społecznej”
- 2) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 18 października 2004 r. w sprawie rodzin zastępczych (Dz. U. Nr 233, poz. 2344 z późn. zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem w sprawie rodzin zastępczych”

oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2.

1. Rodzina zastępcza świadczyć będzie opiekę i wychowanie każdemu powierzonymu dziecku.
2. Rodzina zastępcza wyraża gotowość do sprawowania opieki i wychowania nad maksymalną liczbą dzieci, określoną w art. 74 ust. 2 Ustawy o pomocy społecznej.
3. Obowiązek opieki nad dzieckiem i jego wychowania Rodzina zastępcza podejmuje z dniem umieszczenia dziecka w tej rodzinie w wykonaniu orzeczenia sądu do czasu osiągnięcia przez dziecko pełnoletniości lub do czasu unormowania sytuacji życiowej dziecka.
4. Rodzina zastępcza kieruje się dobrem przyjmowanego dziecka i poszanowaniem jego praw, w szczególności praw do wiedzy o swoim pochodzeniu oraz poszanowania godności i ochrony przed wszelkimi formami przemocy.

5. Rodzina zastępcza zobowiązuje się do:

a) zapewnienia dzieciom warunków rozwoju i wychowania odpowiednio do jego stanu zdrowia i poziomu rozwoju, w tym:

- odpowiednich warunków bytowych,
- możliwości rozwoju fizycznego, psychicznego i społecznego,
- możliwości zaspokojenia indywidualnych potrzeb dziecka,
- możliwości właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań,
- odpowiednich warunków do wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

b) dbania o podtrzymywanie więzów emocjonalnych łączących dziecko z rodzicami biologicznymi i innymi osobami bliskimi dziecku, poprzez m.in. kontakty realizowane w drodze wspólnych uzgodnień, a w razie wystąpienia problemów niemożliwych do rozwiązania na tej drodze - kwestie te rozstrzyga właściwy sąd.

6. Rodzina zastępcza zobowiązana jest sprawować opiekę nad powierzonymi dziećmi osobiście z wyjątkiem przypadków, gdy okresowo nie może z powodów zdrowotnych lub losowych sprawować opieki osobiście, albo gdy dzieci okresowo przebywają w szczególności w sanatorium, szpitalu, domu pomocy społecznej, specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, młodzieżowym ośrodku wychowawczym lub w innej placówce zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania. Rodzina zastępcza ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, zwanego dalej „Kierownikiem”.

7. Zawiadomienie Kierownika o określonych w poprzedzającym punkcie przypadkach okresowej niemożności sprawowania opieki nad dziećmi lub okresowym pobycie dzieci poza Rodziną zastępczą nie jest równoznaczne z rozwiązaniem niniejszej umowy ani nie jest podstawą do rozwiązania niniejszej umowy.

§ 3.

1. Rodzina zastępcza oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 73 ust. 1 oraz art. 75 ust. 1 i 6 Ustawy o pomocy społecznej, wymagane do pełnienia tej funkcji, to jest:

- 1) daje rękojmię należytego wykonywania zadań Rodziny zastępczej,
- 2) ma stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- 4) nie jest lub nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej, nie jest ograniczona we władzy rodzicielskiej ani też władza rodzicielska nie została jej zawieszona,
- 5) wywiązuje się z obowiązku łożenia na utrzymanie osoby najbliższej lub innej osoby, gdy ciąży na niej taki obowiązek z mocy prawa lub orzeczenia sądowego,
- 6) nie jest chora na chorobę uniemożliwiającą właściwą opiekę nad dzieckiem, co zostało stwierdzone zaświadczeniem lekarskim,
- 7) ma odpowiednie warunki mieszkaniowe oraz stałe źródło utrzymania,
- 8) uzyskała pozytywną opinię ośrodka pomocy społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania,
- 9) odbyła szkolenie oraz uzyskała zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez podmiot prowadzący szkolenie,
- 10) nie jest osobą całkowicie niezdolną do pracy.

2.6

§ 4.

1. Rodzina zastępcza zobowiązana jest do informowania Kierownika o istotnych sprawach dotyczących dzieci, w szczególności o:
 - 1) stanie ich zdrowia,
 - 2) postępach w nauce,
 - 3) trudnościach wychowawczych, w tym o samowolnym oddaleniu się dzieci z Rodziny zastępczej,
 - 4) trudnościach w sprawowaniu opieki nad dziećmi,
 - 5) każdej przerwie w sprawowaniu osobistej opieki nad dziećmi, jeśli przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc, oraz o osobie lub instytucji, która w tym czasie sprawuje opiekę nad dziećmi.
1. Rodzina zastępcza zobowiązana jest do podjęcia wszelkich działań zmierzających do rozwiązania problemów związanych ze sprawowaniem opieki nad dziećmi, w tym ze złym stanem zdrowia dzieci, brakiem jego postępów w nauce oraz trudnościami wychowawczymi.
2. Rodzina zastępcza jest zobowiązana do współpracy z sądem rodzinnym, z właściwym ze względu zamieszkania Rodziny zastępczej ośrodkiem pomocy społecznej oraz wskazanym przez Kierownika ośrodkiem adopcyjno – opiekuńczym.

§ 5.

Rodzina zastępcza zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Kierownika o ustaniu warunków do pełnienia funkcji zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej wielodzietnej, o których mowa w § 3 niniejszej umowy.

§ 6.

Przy umieszczaniu dzieci w Rodzinie zastępczej - po stronie Kierownika leży:

- 1) udzielenie Rodzinie zastępczej wszelkich posiadanych informacji o umieszczanych dzieciach oraz ich sytuacji rodzinnej, o specyficznych potrzebach dzieci, w tym o orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczeniu o potrzebie udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych oraz konieczności objęcia dzieci pomocą profilaktyczno – wychowawczą lub resocjalizacyjną (w przypadku umieszczenia w Rodzinie zastępczej dzieci pochodzących z terenu innego powiatu, obowiązek ten leży po stronie właściwego urzędu, ze względu na miejsce pochodzenia dzieci),
- 2) udzielenie Rodzinie zastępczej, w przypadkach tego wymagających, informacji o konieczności uzyskania porady w poradni psychologiczno – pedagogicznej lub w innej specjalistycznej instytucji.

§ 7.

1. Poza analizą sprawozdań składanych przez Rodzinę zastępczą zgodnie z niniejszą umową Starosta uprawniony jest do dodatkowego sprawdzania sposobu pełnienia funkcji przez Rodzinę zastępczą w drodze wizyt w miejscu zamieszkania tej Rodziny, które odbywać się będą w terminie uprzednio uzgodnionym z Rodziną. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych dobrem dzieci umieszczonych w Rodzinie zastępczej wizyty mogą odbywać się bez uprzedniego uzgodnienia.
2. W każdym przypadku Starosta zobowiązuje się, że wizyty, o których mowa w punkcie poprzedzającym będą przeprowadzane:
 - 1) przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu,
 - 2) w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla Rodziny zastępczej i dla umieszczonych w niej dzieci.

§ 8.

1. Zgodnie z art. 75 ust. 3 i 5 Ustawy o pomocy społecznej, z tytułu świadczonej opieki i wychowania Rodzina zastępcza otrzymuje wynagrodzenie, przy czym przysługując ono tylko jednej z osób pełniących tę funkcję, to jest
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust 1 umowy, Starosta zobowiązuje się wypłacać miesięcznie z dołu, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, pod warunkiem przedłożenia przez Rodzinę zastępczą do 5 dnia miesiąca sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy,
3. Wynagrodzenie wypłaca się na wskazane przez Rodzinę zastępczą konto bankowe.
4. Z tytułu świadczenia przez Rodzinę zastępczą opieki i wychowania, Starosta zobowiązuje się do wypłacenia, zgodnie z §12 rozporządzenia w sprawie rodzin zastępczych, miesięcznego wynagrodzenia w wysokości 95% podstawy, o której mowa w art. 78 ust. 2 Ustawy o pomocy społecznej.
5. Zmiana wysokości podstawy, o której mowa w ust. 5 zgodnie z dyspozycją art. 9 ust. 1 i 5 Ustawy o pomocy społecznej, nie stanowi zmiany umowy.
6. Z tytułu świadczenia przez Rodzinę zastępczą opieki i wychowania dzieci tylko przez część danego miesiąca Starosta zobowiązuje się wypłacać miesięczne wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi dziennych stawek wynagrodzenia określonych w § 10 ust. 5 i liczby dni świadczenia opieki i wychowania. Stawkę dzienną oblicza się dzieląc kwotę wynagrodzenia przez liczbę dni w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Umieszczenie w Rodzinie zastępczej dzieci pochodzących z terenu innego powiatu jest uwarunkowane pokrywaniem kosztów utrzymania Rodziny zastępczej przez ten Powiat.

§ 9.

1. Rozwiązanie niniejszej umowy następuje po upływie 3 miesięcy od dnia wypowiedzenia dokonanego na piśmie przez jedną ze Stron.
2. W przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Rodzinę zastępczą zadań lub niedopełnienia któregośkolwiek z warunków, o których mowa w niniejszej Umowie, Starosta może ją rozwiązać bez zachowania terminu wypowiedzenia.
3. Powodem rozwiązania niniejszej umowy jest również zmiana przez Rodzinę zastępczą miejsca zamieszkania poza teren działania Powiatu Sierpeckiego

§ 10.

1. Umowę zawiera się na czas nieokreślony.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

§ 11.

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować poufność, zabezpieczyć przez dostępem osób trzecich oraz nie ujawniać bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony treści umowy oraz wszelkich informacji związanych z umową, z wyjątkiem, gdy jest to potrzebne do należytego wykonania umowy lub wymagane zgodnie z prawem.
2. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych Rodziny zastępczej zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 12.

Spory wynikające z postanowień umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd cywilny właściwy dla Powiatu Sierpeckiego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy o pomocy społecznej Rozporządzenia w sprawie rodzin zastępczych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) dotyczące umowy zlecenia

§ 14.

1. Załącznik do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Starosta

Rodzina Zastępcza

.....

206

SPRAWOZDANIE Z OPIEKI ŚWIADCZONEJ

przez Państwo, na podstawie umowy z dnia
za miesiąc..... roku

Lista dzieci przebywających w danym miesiącu w Rodzinie zastępczej

Lp	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia, nazwa Powiatu, z którego dziecko pochodzi	Data przyjęcia do Rodziny	Liczba dni pobytu w Rodzinie, w danym miesiącu
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Indywidualna charakterystyka dziecka

Imię i nazwisko dziecka

1. Data i podstawa przyjęcia dziecka do Rodziny zastępczej

2. Data i podstawa opuszczenia Rodziny zastępczej przez dziecko

3. Stan zdrowia dziecka:

rodzaj występujących schorzeń

czy dziecko jest leczone T N

jeżeli tak, gdzie.....

jeżeli nie – dlaczego.....

czy dziecko w danym miesiącu przebywało w szpitalu T N

jeżeli tak - gdzie, w jakim okresie

czy dziecko przyjmuje leki T N

jeżeli tak - jakie, jak często, jaki był koszt leków w danym miesiącu

inne dane dotyczące stanu zdrowia dziecka

4. Czy dziecko jest uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego T N

jeżeli tak, to czy otrzymuje zasiłek pielęgnacyjny T N

na jaki okres zasiłek przyznano.....

od kiedy, kto wypłaca.....

5. Czy dziecko jest zakwalifikowane do:

kształcenia specjalnego T N

zajęć rewalidacyjno-wychowawczych T N

pomocy profilaktyczno-wychowawczej T N

pomocy resocjalizacyjnej T N

jeżeli tak - na jaki okres, kto realizuje zajęcia, gdzie i jak

często

6. Czy dziecko uzyskuje:

dochody własne z majątku T N, kwota netto

rentę rodzinną T N, kwota netto.....

alimenty T N, kwota netto.....

7. Czy dziecko posiada rodzeństwo T N

jeżeli tak, to w jakim wieku i gdzie rodzeństwo przebywa

8. Czy dziecko utrzymuje kontakt z rodziną naturalną: T N,

z kandydatami na rodzinę zastępczą: T N,

z kandydatami na rodzinę adopcyjną: T N

opis kontaktów

.....

.....

9. Opis rozwoju psychofizycznego dziecka (w pierwszym miesiącu - krótki opis jego stanu w chwili przyjęcia, w kolejnych miesiącach - podstawowe obserwacje, z uwzględnieniem zmian), w tym także udział w zajęciach poza Rodziną zastępczą

.....
.....
.....
.....

10. Ewentualne trudności związane z opieką i wychowaniem dziecka

.....
.....

11. Czy w danym miesiącu Rodzina zastępcza sprawowała opiekę i wychowanie nad powierzonym dzieckiem osobiście? T N

jeśli nie - z jakiej przyczyny i w jakim okresie

.....
kto w tym czasie sprawował opiekę nad dzieckiem

12. Kontakty z sądem rodzinnym, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, ośrodkami adopcyjnymi, kuratorami i innymi instytucjami działającymi w zakresie opieki nad dzieckiem

.....
.....

13. Inne spostrzeżenia i uwagi dotyczące pobytu dziecka w Rodzinie zastępczej

.....
.....
.....

Oświadczam, iż w miesiącu roku nie ustały warunki do pełnienia funkcji Rodziny zastępczej

.....
Data i podpisy osób pełniących funkcję Rodziny zastępczej