

**UCHWAŁA Nr 137.31.2015**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia 21 sierpnia 2015 roku**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały  
w sprawie utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-  
Wychowawczym w Sierpcu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz § 85 ust. 1 pkt 2 i § 101 ust. 1 Statutu Powiatu Sierpeckiego z dnia 15 kwietnia 2011r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 78, poz. 2488 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:



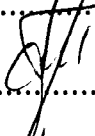
§ 1. Wnosi się pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projekt uchwały w sprawie utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:

1. Jan Laskowski – Przewodniczący
2. Juliusz Gorzkoś – członek
3. Sławomir Olejniczak -członek
4. Stanisław Pawłowski - członek
5. Krystyna Siwiec – członek

  
.....  
  
.....  
  
.....  
*nieobecny*  
.....  
*nieobecna*  
.....

**UCHWAŁA Nr . .2015**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia sierpnia 2015 r.**

**w sprawie utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.), art. 216 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 3 pkt 1, art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 5b, art 5c pkt 1, art 58 ust. 1 i ust. 6, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.) oraz Porozumienia Nr 2004.178.2015 z dnia 4 sierpnia 2015 roku zawartego pomiędzy Gminą Miasto Sierpc a Powiatem Sierpeckim, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Z dniem 1 września 2015 roku tworzy się Przedszkole Specjalne w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu przy ul. Armii Krajowej 1.

**§ 2.** Akt założycielski Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Nadaje się statut Przedszkolu Specjalnemu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Z dniem 1 września 2015 roku Przedszkole Specjalne w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczy w Sierpcu włącza się w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu.

2. Zobowiązuje się Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu do dokonania stosownych zmian w statucie w/w Ośrodka.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

**§ 6.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

**UZASADNIENIE**  
**DO PROJEKTU UCHWAŁY Nr . .2015**  
**RADY POWIATU W SIERPCU**  
**z dnia      sierpnia 2015 r.**

**w sprawie utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu**

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu Pani Leonora Brudnicka zwróciła się z prośbą o udzielenie zezwolenia na założenie publicznego Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym z dniem 1 września 2015 roku. Utworzenie przedszkola wynika z potrzeb środowiska i ma na celu zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego odpowiedniej formy edukacji.

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sierpcu posiada odpowiednie warunki oraz kadrę pedagogiczną do prowadzenia tego typu przedszkola. Dzieci będą korzystały z minimum 5 godzin zajęć dziennie oraz dodatkowych zajęć specjalistyczno-terapeutycznych, które wpływają na ich wszechstronny rozwój. Zapewniona będzie realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Działalność przedszkola finansowana będzie ze środków pochodzących z części oświatowej subwencji ogólnej powiatu sierpeckiego.

Warunkiem utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym było zawarcie z Gminą Miasto Sierpc odpowiedniego porozumienia - zgodnie z art. 5 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), który mówi, iż *jednostki samorządu mogą zakładać i prowadzić szkoły i placówki, których prowadzenie nie należy do ich zadań własnych, po zawarciu porozumienia z jednostką samorządu terytorialnego, dla której prowadzenie danego typu szkoły lub placówki jest zadaniem własnym.*

Po podpisaniu porozumienia kolejnym etapem jest podjęcie przez Radę Powiatu w Sierpcu uchwały w sprawie utworzenia Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu.

  
**STAROSTA**  
*Jan Laskowski*

**Akt założycielski  
Przedszkola Specjalnego  
w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Sierpcu**

§ 1. Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt. 1, ust. 3, ust.5 i ust.5b, art. 5c pkt.1, art. 58 ust. 1 i 6 oraz art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) z dniem 1 września 2015 r. zakłada się publiczne przedszkole specjalne pod nazwą:

**Przedszkole Specjalne  
w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Sierpcu**

§ 2. Siedziba przedszkola, o którym mowa mieści się w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Sierpcu ul. Armii Krajowej 1, 09-200 Sierpc.

§ 3. Organizację Przedszkola, o którym mowa w § 1 określa Statut Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno -Wychowawczym w Sierpcu.

**STATUT**  
**PRZEDSZKOLA SPECJALNEGO**  
**W SPECJALNYM OŚRODKU**  
**SZKOLNO – WYCHOWAWCZYM**  
**W SIERPCU**

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późniejszymi zmianami) i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy
2. Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (Dz. U. Nr 97 poz. 674, z późniejszymi zmianami)

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Przedszkole Specjalne w SOSW w Sierpcu zwane dalej Przedszkolem, jest placówką publiczną.
2. Przedszkole obejmuje swoją działalnością dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym, głębokim oraz dzieci autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Przedszkole jest jednostką budżetową, realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
4. Przedszkole ma siedzibę w SOSW w Sierpcu ul. Armii Krajowej 1
5. Organem prowadzącym Przedszkole jest Powiat Sierpecki z siedzibą w Sierpcu przy ul. Świętokrzyskiej 2a na mocy porozumienia zawartego z Gmina Sierpc.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Przedszkolem jest Mazowiecki Kurator Oświaty.
7. Przedszkolem kieruje Dyrektor SOSW.
8. Przedszkole używa pieczęci podłużnej w brzmieniu: Przedszkole Specjalne w Sierpcu ul. Armii Krajowej 1 09-200 Sierpc
9. Tablica urzędowa nie zawiera określenia „Specjalne”.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i zadania Przedszkola oraz sposoby realizacji**

#### **§ 2**

- 1) Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie z uwzględnieniem potrzeb, możliwości psychofizycznych oraz rozwojowych dzieci.
- 2) Celem wychowania przedszkolnego w szczególności jest:
  1. zapewnienie bezpłatnego nauczania i wychowania w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, zajęć rewalidacyjnych oraz terapeutycznych,
  2. zapewnienie, w czasie pobytu dzieci w Przedszkolu opieki kadry dydaktycznej i opiekuńczej posiadającej odpowiednie kwalifikacje,
  3. wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno – przyrodniczym,
  4. kształtowanie właściwych postaw społecznych przez codzienne, bezpośrednie przebywanie ze sobą oraz organizowanie różnorodnych sytuacji edukacyjnych,
  5. kształcenie wrażliwości na potrzeby innych oraz poczucia odpowiedzialności za drugiego człowieka,
  6. przygotowanie do akceptacji własnej osoby i samorealizacji własnego „ja” poprzez rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
  7. zapewnienie warunków do interdyscyplinarnych oddziaływań na dziecko,

8. przygotowanie do realizacji obowiązku szkolnego i niezależnego funkcjonowania w środowisku,
  9. współdziałanie z rodziną, wspomagając ją w wychowaniu i terapii dziecka,
  10. udzielanie dzieciom i ich rodzicom pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
  11. umożliwianie dzieciom podtrzymywania poczucia świadomości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
  12. organizowanie zajęć dodatkowych, kompensujących zaburzenia rozwoju, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego,
  13. organizowanie zajęć dodatkowych rozwijających uzdolnienia dzieci, zgodnie z wolą wyrażoną przez rodziców,
- 3) Przedszkole realizuje cele i zadania poprzez:
1. obowiązkowe zajęcia grupowe, określone w podstawie programowej oraz w indywidualnych programach edukacyjno - terapeutycznych obejmujące:
    - a) zajęcia tematyczne organizowane na terenie i poza Przedszkolem,
    - b) zajęcia ogólnorozwojowe,
    - c) zajęcia muzyczno - ruchowe,
    - d) zajęcia relaksacyjne,
    - e) katechezę.
  2. zajęcia indywidualne obejmujące zajęcia specjalistyczne wspomagające rozwój dziecka z zaburzeniami rozwojowymi:
    - a) zajęcia logopedyczne,
    - b) zajęcia gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej,
    - c) rewalidację indywidualną z zakresu:
      - stymulacji rozwoju poznawczego,
      - samoobsługi i uspołecznienia,
      - usprawniania manualnego,
      - technik szkolnych ,
    - d) psychoterapię
    - e) terapię polisensoryczną oraz sensoryczną
    - f) zajęcia usprawniające metodą Marii Montessorii,
    - g) terapię ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne,
    - h) Metodę Dobrego Startu,
    - i) Metodę Denisona,
    - j) Program Knillów „Świadomość ciała. Dotyk i komunikacja”
    - k) Metodę Domana - „Poranny Krąg”
  3. zajęcia dodatkowe:
    - a) wycieczki autokarowe,
    - b) wyjścia poza teren Przedszkola,
    - c) spotkania z dziećmi z placówek ogólnodostępnych,

### § 3

- 1) Przedszkole zapewnia dzieciom stałą opiekę pedagogiczną w czasie zajęć w Przedszkolu oraz organizowanych poza Przedszkolem, według określonych zasad:
  1. nauczyciel odpowiada za zdrowie oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci,
  2. stałą opiekę nad dziećmi w oddziale pełni pomoc nauczyciela,
  3. w trakcie zabaw, spacerów i wycieczek poza teren Przedszkola dodatkową opiekę nad dziećmi mogą sprawować rodzice (opiekunowie prawni) lub upoważnieni opiekunowie,
  4. podczas zajęć dodatkowych za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci odpowiada osoba prowadząca te zajęcia,
  5. Przedszkole daje możliwość ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków za zgodą i odpłatnością rodziców/prawnych opiekunów,



6. w Przedszkolu możliwe jest podawanie dzieciom farmaceutyków na pisemną prośbę rodzica (prawnego opiekuna) skierowaną do dyrektora placówki oraz dołączone zlecenie lekarskie zawierające informację o sposobie i dawkowaniu leków,
7. w sytuacji złego samopoczucia dziecka dyrektor lub osoba przez niego upoważniona informuje rodziców (prawnych opiekunów) o jego stanie, a rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z Przedszkola,
8. w sytuacjach nagłych wzywane jest pogotowie z równoczesnym poinformowaniem rodziców (prawnych opiekunów),
9. rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do zapewnienia dziecku materiałów niezbędnych do utrzymania higieny dziecka w czasie jego pobytu w Przedszkolu.

#### § 4

- 1) W Przedszkolu obowiązują szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dziecka z Przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo:
  1. rodzice (prawni opiekunowie) przyprowadzają i odbierają dzieci z Przedszkola i są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do Przedszkola i z Przedszkola do domu,
  2. dopuszcza się możliwość odbierania dziecka wyłącznie przez osobę pełnoletnią upoważnioną na piśmie przez rodziców (prawnych opiekunów),
  3. upoważnienie powinno zawierać imię i nazwisko osoby upoważnionej, serię i nr jej dowodu. Upoważnienie musi być własnoręcznie podpisane przez rodzica (prawnego opiekuna) oraz osobę upoważnioną do odbioru dziecka,
  4. upoważnienie powinno być dostarczone osobiście przez rodziców (prawnych opiekunów) do nauczycielki z grupy i pozostać w dokumentacji Przedszkola,
  5. upoważnienie takie obowiązuje przez cały rok szkolny uczęszczania dziecka do Przedszkola. Może ono w każdej chwili zostać odwołane lub zmienione,
  6. rodzice (prawni opiekunowie) mogą upoważnić określoną osobę do jednorazowego odebrania dziecka z Przedszkola. Takie upoważnienie powinno nastąpić poprzez udzielenie pełnomocnictwa w formie pisemnej,
  7. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa,
  8. o każdej odmowie wydania dziecka z Przedszkola powinien niezwłocznie zostać poinformowany Dyrektor placówki lub jego zastępca,
  9. w wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałym fakcie,
  10. w przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce 1 godzinę,
  11. po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami).
  12. życzenie rodziców (prawnych opiekunów) dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców (prawnych opiekunów) musi być poświadczone przez orzeczenie sądu,
  13. w kwestiach spornych dotyczących odebrania dziecka z Przedszkola przez osoby nie upoważnione, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodzica (prawnego opiekuna) i policję,
  14. rodzice (prawni opiekunowie) dzieci są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci w ustalonym miejscu i czasie.

## § 5

Przedszkole organizuje naukę religii na życzenie rodziców (prawnych opiekunów) wyrażoną na piśmie.

## ROZDZIAŁ III

### Organizacja działalności Przedszkola

## § 6

- 1) Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień, rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
- 2) Liczba dzieci w oddziale Przedszkola powinna wynosić:
  1. w Przedszkolu (oddziale) dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim od 10 do 16 dzieci,
  2. w Przedszkolu (oddziale) dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym od 6 do 10 dzieci,
  3. w Przedszkolu (oddziale) dla dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi od 2 do 4 dzieci,
  4. w przypadku niemożności stworzenia oddziału dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, ze względu na liczebność, dopuszcza się możliwość włączenia dzieci ze stwierdzonym upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym do grupy dla dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, pod warunkiem nieprzekroczenia dopuszczalnej liczby 4 dzieci.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego Przedszkole, liczba dzieci w oddziale może być niższa od liczby określonej w § 6 ust. 2.
- 4) Przedszkole organizuje zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głęboki na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 5) Na terenie Przedszkola mogą być organizowane zajęcia dzieci zakwalifikowanych do nauczania indywidualnego.

## § 7

- 1) Przedszkole realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego.
- 2) Praca wychowawczo - dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie:
  1. programu wychowania przedszkolnego zaproponowanego przez nauczyciela, dostosowanego do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony i dopuszczonego do użytku przez dyrektora placówki po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej,
  2. indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych opracowanych zgodnie z diagnozą i zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- 3) Godzina zajęć w Przedszkolu trwa 60 min.
- 4) Czas trwania zajęć:
  1. prowadzonych dodatkowo w zakresie indywidualnego wspierania rozwoju dziecka powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić:
    - a) dla dzieci w wieku 3 - 4 lat do 15 min.
    - b) dla dzieci w wieku 5 - 6 lat do 30 min.
    - c) dla dzieci powyżej 7 r. z. do 45 min.
  2. na zajęciach rewalidacyjnych praca terapeuty z dzieckiem jest pracą indywidualną

- 5) Przedszkole prowadzi dla każdego oddziału dziennik zajęć, w którym udokumentowany jest przebieg pracy wychowawczo-dydaktycznej z wychowankami w danym roku szkolnym.
- 6) W Przedszkolu prowadzone są dzienniki zajęć dodatkowych.
- 7) Dokumentację przebiegu nauczania udostępnia się organowi prowadzącemu i sprawującemu nadzór pedagogiczny.

## **§ 8**

- 1) Organizację pracy Przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora Przedszkola na wniosek Rady Pedagogicznej.
- 2) Ramowy rozkład dnia uwzględnia zasadę ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwania rodziców (prawnych opiekunów).
- 3) Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciele, którym powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustalają dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia z uwzględnieniem możliwości, potrzeb i zainteresowań dzieci.
- 4) Ramowy rozkład dnia każdego oddziału określa czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, nie krótszy niż 5 godzin dziennie.
- 5) Pracę z dziećmi nauczyciel planuje cyklicznie opracowując miesięczne plany pracy. Zaplanowaną tematykę realizuje w określonym czasie w trakcie zajęć z grupą, zgodnie z założonym celem działania, a także w czasie zajęć indywidualnych.

## **§ 9**

- 1) Przedszkole funkcjonuje przy Ośrodku, w związku z tym, jest placówką feryjną.
- 2) Terminy przerw w pracy Przedszkola ustalane są i zatwierdzane przez organ prowadzący Przedszkole w arkuszu organizacji Przedszkola na dany rok szkolny.
- 3) Godziny pracy Przedszkola mogą ulegać zmianie, w zależności od potrzeb środowiska.
  1. zmian dokonuje się na podstawie zatwierdzonych projektów organizacyjnych i aneksów,
  2. o wszelkich zmianach organizacyjnych rodzice (prawni opiekunowie) są na bieżąco informowani.

## **§ 10**

- 1) Szczegółową organizację nauczania, wychowania, opieki i rewalidacji w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji SOSW opracowany do dnia 30 kwietnia każdego roku przez Dyrektora.
- 2) Arkusz organizacji SOSW zatwierdza organ prowadzący.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zasady odpłatności**

## **§ 11**

- 1) Opłaty za Przedszkole pobierane są na miejscu placówki, rodzice opłacają tylko wyżywienie dziecka.

## **ROZDZIAŁ V**

## Nauczyciele i pracownicy Przedszkola

### § 12

1. W Przedszkolu zatrudnia się następujących pracowników:
  - a) nauczycieli – wychowawców oddziału,
  - b) pomoc nauczyciela,
2. Indywidualne zajęcia specjalistyczno - terapeutyczne wspomagające rozwój dzieci prowadzą nauczyciele specjaliści zatrudnieni w SOSW
3. Czynności porządkowe wykonują sprzątaczkі zatrudnione w SOSW .
4. Czynności administracyjne wykonują pracownicy administracyjni zatrudnieni w SOSW.
5. Kwalifikacje pracowników pedagogicznych określają przepisy szczegółowe.
6. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli reguluje Karta Nauczyciela oraz przepisy wydane na jej podstawie.
7. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników administracji i obsługi określają odrębne przepisy.

### § 13

- 1) Dyrektor placówki powierza poszczególne oddziały opiece jednego lub dwóch nauczycieli, zależnie od czasu pracy danego oddziału lub realizowanych zadań oraz z uwzględnieniem propozycji rodziców (prawnych opiekunów).
- 2) Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej i dydaktycznej wskazane jest, aby nauczyciel opiekował się danym oddziałem przez cały okres uczęszczania dziecka do Przedszkola.
- 3) W Przedszkolu (oddziale) dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi zatrudnia się pomoc nauczyciela.

### § 14

- 1) Do podstawowych zadań nauczycieli należy:
  1. realizowanie podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnie z przepisami prawa oświatowego,
  2. zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w czasie organizowanych zajęć i pracy Przedszkola,
  3. współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
  4. dokonywanie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie ich,
  5. przeprowadzanie diagnozy przedszkolnej dwa razy do roku (jesienią i wiosną),
  6. przeprowadzanie analizy gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza pedagogiczna) z początkiem roku poprzedzającego rozpoczęcie przez dziecko nauki w klasie I szkoły podstawowej,
  7. opracowywanie i realizowanie dla każdego dziecka indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego, dostosowanego do indywidualnych potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka, uwzględniającego treści programu wychowania przedszkolnego, programu wychowawczego i programu profilaktyki,
  8. planowanie i prowadzenie pracy wychowawczo - dydaktycznej oraz odpowiedzialność

- za jakość tej pracy,
9. współpraca ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno - pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną,
- 2) Pomoc nauczyciela w Przedszkolu zobowiązana jest spełniać czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do wychowanków, a w szczególności:
1. uczestniczy w zajęciach indywidualnych i zespołowych prowadzonych przez nauczyciela i pomaga w ich organizowaniu i przeprowadzaniu (gry i zabawy), spacer, wycieczki, itp.
  2. spełnia czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do wychowanków polecane przez nauczyciela, głównie w zakresie higieny osobistej, karmienia i dokarmiania, ubierania i rozbierania,
  3. współdziała z nauczycielem w zagospodarowaniu sali zajęć uwzględniając funkcjonalność i estetykę,
  4. utrzymuje czystość w przydzielonych pomieszczeniach,
  5. przestrzega przepisy Kodeksu Pracy oraz BHP i Ppoż.,
  6. troszczy się o mienie placówki, odpowiada za powierzony majątek,
  7. wykonuje inne czynności zlecone przez Dyrektora placówki wynikające z organizacji pracy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Rodzice (prawni opiekunowie), ich uprawnienia i obowiązki**

#### **§ 15**

- 1) Rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele i wychowawcy współdziałają ze sobą w sprawach nauczania, wychowania, profilaktyki i rewalidacji dzieci.
- 2) Rodzice (opiekunowie prawni) włączani są w życie Przedszkola i Ośrodka.

#### **§ 16**

- 1) Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:
  1. zapoznania się z programem Przedszkola, programem wychowawczym, programem profilaktyki, indywidualnym programem edukacyjno – terapeutycznym dla ich dziecka,
  2. uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji o dziecku, jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
  3. uzyskiwania pomocy ze strony Przedszkola w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
  4. zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Przedszkola.

#### **§ 17**

- 1) Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do:
  1. udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,
  2. regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
  3. zapewnienia dzieciom regularnego uczęszczania na zajęcia,

4. terminowego dokonywania opłaty za korzystanie dziecka z wyżywienia w Przedszkolu,
5. zgłoszenia nieobecności dziecka na zajęciach w Przedszkolu. W przypadku niedopełnienia tej formalności rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą pełne koszty odpłatności za wyżywienie.

## **§ 18**

### 1) Formy współpracy Przedszkola z rodzicami:

1. zebrania ogólne i grupowe,
2. konsultacje i rozmowy indywidualne z wychowawcą i specjalistami,
3. zajęcia otwarte,
4. festyny,
5. imprezy włączające w życie placówki.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wychowankowie Przedszkola**

## **§ 19**

- 1) Do Przedszkola specjalnego mogą uczęszczać dzieci od 3 do 10 roku życia.
- 2) Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do Przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.

## **§ 20**

### 1) Dziecko ma prawo do:

1. właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
2. zyczliwego i podmiotowego traktowania,
3. poszanowania godności osobistej,
4. bezpieczeństwa i ochrony przed przemocą,
5. akceptacji takim jakim jest,
6. własnego tempa rozwoju.
7. pomocy pedagogicznej, psychologicznej i medycznej;
8. korzystania ze sprzętu i środków dydaktycznych;
9. uczestniczenia w organizowanych przez Przedszkole uroczystościach, zabawach, zawodach, wycieczkach, rajdach, turnusach.

### 2) Dziecko ma obowiązek do:

1. systematycznego uczęszczania do Przedszkola oraz do właściwego zachowania podczas pobytu w Przedszkolu,
2. godnego reprezentowania Przedszkola na zewnątrz,
3. odnoszenia się w sposób kulturalny i z szacunkiem do wszystkich koleżanek i kolegów, a także nauczycieli, wychowawców i innych pracowników Przedszkola,
4. dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych,
5. troszczenia się o sprzęty i wyposażenie Przedszkola.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Zasady rekrutacji dzieci do Przedszkola**

#### **§ 21**

- 1) Przedszkole prowadzi rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
- 2) Do Przedszkola przyjmowane są dzieci:
  1. na wniosek rodziców/prawnych opiekunów,
  2. posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno -pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
  3. skierowania Starosty Powiatu Sierpeckiego.
- 3) Dyrektor może podjąć uchwałę o skreśleniu dziecka z listy, w następujących przypadkach:
  1. na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) w przypadku przeniesienia dziecka do innej placówki;
  2. w wyniku anulowania skierowania do Przedszkola;
  3. w wyniku postanowienia sądu.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

- 1) Przedszkole posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego zawierającą nazwę ośrodka.
- 2) Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Zasady prowadzenia przez Przedszkole gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

#### **§ 23**

- 1) Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności przedszkolnej: dzieci, nauczycieli, rodziców(prawnych opiekunów), pracowników administracji i obsługi.
- 2) Zmiany w niniejszym Statucie są zatwierdzane poprzez uchwały Rady Pedagogicznej i wprowadzane jako nowelizacje do Statutu.

## POROZUMIENIE Nr ON.

zawarte w dniu      lipca 2015 r. pomiędzy:

**Gminą Miasto Sierpc** z siedzibą w Sierpcu przy ul. Piastowskiej 11a, reprezentowaną przez Pana Jarosława Perzyńskiego - Burmistrza Miasta Sierpc przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Katarzyny Joniak zwaną dalej **Miastem**,

a

**Powiatem Sierpeckim** z siedzibą w Sierpcu przy ul. Świętokrzyskiej 2a reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:  
Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki  
Pan Juliusz Gorzkoś – Wicestarosta Sierpecki  
z kontrasygnatą Skarbnika – Pana Krzysztofa Sobieckiego  
zwanym dalej **Powiatem**

łącznie określane jako „Strony”

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) i art. 5 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), § 2 Uchwały Nr 53.VIII.2015 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 28 maja 2015 roku w sprawie zamiaru założenia i prowadzenia przez powiat sierpecki Przedszkola Specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Sierpcu i § 1 Uchwały Nr 85/XI/2015 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 15 lipca 2015r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez gminę Miasto Sierpc porozumienia z Powiatem Sierpeckim dotyczącego utworzenia i prowadzenia przez Powiat Sierpecki przedszkola specjalnego Strony postanawiają, co następuje:

### § 1.

1. Na podstawie niniejszego porozumienia Powiat założy i będzie prowadził Przedszkole Specjalne zwane dalej „Przedszkolem” w ramach organizacyjnych Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu przy ul. Armii Krajowej 1.
2. Miasto wyraża zgodę na założenie i prowadzenie Przedszkola przez Powiat.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, założeniem, prowadzeniem i ewentualną likwidacją Przedszkola ponosi w całości Powiat.

### § 2.

1. Realizacja zadania, o którym mowa w § 1, odbywać się będzie na następujących zasadach:
  - 1) Przedszkole będzie założone i włączone do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu ul. Armii Krajowej 1
  - 2) Przedszkole będzie funkcjonowało zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. z 2014 r. poz. 392).
2. Powiat zapewni w szczególności:
  - 1) iż działanie Przedszkola będzie zgodne z wymogami prawa oświatowego, w tym odpowiednie warunki lokalowe w zakresie nauki, wychowania i opieki,
  - 2) wyposażenie Przedszkola w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji



programów nauczania i wychowania oraz wykonywania innych zadań statutowych,

- 3) Przedszkolu kadre nauczycielską i administracyjno – obsługową niezbędną do realizacji zadania , o którym mowa w §1 ust.1 .

### **§ 3.**

1. Działalność Przedszkola będzie finansowana od 1 stycznia 2015 r. ze środków pochodzących z części oświatowej subwencji ogólnej przekazanej z budżetu państwa Powiatowi.
2. Miasto nie ponosi jakichkolwiek kosztów, w związku z funkcjonowaniem Przedszkola, o którym mowa w § 1.

### **§ 4.**

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieoznaczony.
2. W przypadku podjęcia decyzji przez Powiat o likwidacji przedszkola, będą miały zastosowanie przepisy art. 59 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

### **§ 5.**

Porozumienie wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia przez Powiat w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

### **§ 6.**

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Gmina Miasto Sierpc**

**Powiat Sierpecki**