

# **ZARZĄD POWIATU**

w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a

---

Biuro Rady i Zarządu Powiatu

Rok **2013**

Nr sprawy

## **S P R A W A**

**PROTOKÓŁ NR 137.2013 Z POSIEDZENIA  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU  
W DNIU 18 WRZEŚNIA 2013 ROKU**

**Rozpoczęto 18 września 2013 roku**

**Zakończono 18 września 2013 roku**

**PROTOKÓŁ NR 137.2013**  
**Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**w dniu 18 września 2013 roku**

**Przewodniczył:** Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki.

**Protokołowała:** Dominika Pawłowska – inspektor w Biurze Rady i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 3 zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

**Ponadto w posiedzeniu brała udział-** Pani Agnieszka Malanowska – Sekretarz Powiatu.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.
4. Sprawy różne.

**Ad. pkt 1.**

Otwarcia posiedzenia dokonał Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu i Sekretarza Powiatu.

**Ad. pkt 2.**

Członkowie Zarządu Powiatu jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia zwołanego w trybie nadzwyczajnym Zarządu Powiatu w Sierpcu w dniu 18 września 2013 roku.

**Ad. pkt 3.**

**Pan Starosta** poinformował, iż w związku z powierzeniem pełnienia obowiązków Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie - Pani Ninie Gąsiorowskiej - zachodzi konieczność upoważnienia do składania oświadczenia woli w sprawach związanych z prowadzeniem placówki. Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym - Zarząd może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Przedmiotowe upoważnienie obejmuje w szczególności:

- 1) Korzystanie z przywilejów i obowiązków kierownika zakładu pracy,

zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi.

2) Dysponowanie przyznanymi w budżecie powiatu środkami finansowymi i planowanie ich zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami prawa.

Ponadto w niniejszej uchwale należy określić wysokość kwoty zamówienia w euro, jeżeli z przepisów wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna będzie szczególna forma tj. zamówienie publiczne, ze szczególnym zastrzeżeniem, że realizacja zamówienia publicznego o wartości powyżej określonej kwoty będzie wymagała odrębnej zgody Zarządu Powiatu.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po dokonaniu analizy niniejszej sprawy postanowili upoważnić Panią Ninę Gąsiorowską do realizacji zaplanowanych zadań w granicach przyznanego budżetu do kwoty nie większej niż 14.000 EURO - jednogłośnie podejmując

**UCHWAŁĘ Nr 747.136.2013**

**w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli  
w sprawach związanych z prowadzeniem  
Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie**

*/Uchwała stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/ .*

Realizacja zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 14.000 EURO wymagać będzie zgody Zarządu Powiatu.

**Ad. pkt 4. Sprawy różne.**

**W sprawach różnych nie omawiano żadnych spraw.**

**Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono.**

**Protokołowała**

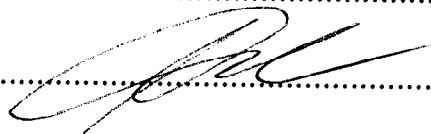
**Zarząd**

Jan Laskowski .....



Dominika Pawłowska

Marek Gąsiorowski .....



Sławomir Olejniczak *nieobecny*

Wojciech Rychter .....

Krystyna Siwiec *nieobecna*