

**ZARZĄD POWIATU**  
**w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2 a**

---

**BIURO RADY I ZARZĄDU POWIATU**

**ROK 2013**

**Nr sprawy 13**

**S P R A W A**

**PROTOKÓŁ NR 116.2013 Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**w dniu 17 kwietnia 2013 roku**

**Rozpoczęto 17 kwietnia 2013 roku**

**Zakończono 17 kwietnia 2013 roku**

**PROTOKÓŁ NR 116.2013**  
**Z POSIEDZENIA**  
**ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**  
**w dniu 17 kwietnia 2013 roku**

Przewodniczył: Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki  
Protokołowała: Danuta Sekulska – podinspektor w Biurze Rady  
i Zarządu Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 13:00.

Spoza grona członków Zarządu w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pani Agnieszka Malanowska - Sekretarz Powiatu,
- 2) Pan Krzysztof Sobiecki - Skarbnik Powiatu,
- 3) Pani Izabela Jagodzińska - Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu
- 3) Pani Dorota Kowalkowska - Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu,
- 4) Pani Jadwiga Błazewska - Główna Księgowa SPZZOZ w Sierpcu,
- 5) Pani Bogusława Lewandowska - Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia SP w Sierpcu,
- 6) Pan Szczepan Okonkowski – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu SP w Sierpcu
- 7) Pan Marek Iwiński - p. o. Kierownik Krytej Pływalni w Sierpcu
- 8) Pani Mira Sylwia Melnyczuk - Dyrektor Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie

**Porządek posiedzenia**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z „Opinią niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego dla SPZZOZ w Sierpcu” oraz „Raportem uzupełniającym z badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy od 01.01.2012r. do 31.12.2012 r. Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu”.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach kosztach i wyniku finansowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za IV kwartał 2012 roku.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za 2012 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za 2012 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przedłożenia Radzie Powiatu w Sierpcu sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2012”.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe w roku 2013.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji trzyletniego Technikum Uzupełniającego, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Policealnej, wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przekształcenia Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych wchodzącego w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu w Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Liceum Profilowanego z siedzibą w Studzieńcu.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości Powiatu Sierpeckiego oddanych powiatowym jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd.

16. Zapoznanie się z aktualną sytuacją na Krytej Pływalni.

17. Przyjęcie protokołów:

- Nr 110.2013 z dnia 19 lutego 2013 roku;
- Nr 112.2013 z dnia 21 marca 2013 roku;
- Nr 113.2013 z dnia 27 marca 2013 roku;
- Nr 114.2013 z dnia 3 kwietnia 2013 roku;
- Nr 115.2013.z dnia 5 kwietnia 2013 roku.

18. Sprawy różne.

19. Zamknięcie posiedzenia.

#### **Ad. pkt 1**

Otwarcia posiedzenia dokonał Pan Jan Laskowski – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu oraz zaproszonych gości.

#### **Ad. pkt 2**

**Pan Starosta** zawnioskował, aby do porządku posiedzenia Zarządu Powiatu w Sierpcu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu został wprowadzony punkt:

**15a** Podjęcie decyzji o przekazaniu w trwały zarząd zabudowaną nieruchomości stanowiącą własność Powiatu Sierpeckiego, powiatowej jednostce organizacyjnej – Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno – Wychowawczemu.

**Członkowie Zarządu Powiatu** jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 17 kwietnia 2013 roku wraz z dodatkowo zaproponowanym punktem.

W związku z powyższym porządek posiedzenia Zarządu Powiatu po zmianach będzie przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z „Opinią niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego dla SPZZOZ w Sierpcu” oraz „Raportem uzupełniającym z badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy od 01.01.2012r. do 31.12.2012 r. Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu”.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach kosztach i wyniku finansowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za IV kwartał 2012 roku.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania

- o przychodach, kosztach i wyniku finansowym Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za 2012 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu za 2012 rok.
  7. Podjęcie uchwały w sprawie przedłożenia Radzie Powiatu w Sierpcu sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2012”.
  8. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe w roku 2013.
  9. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
  10. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
  11. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji trzyletniego Technikum Uzupełniającego, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
  12. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Policealnej, wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.
  13. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przekształcenia Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych wchodzącego w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu w Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.
  14. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Liceum Profilowanego z siedzibą w Studzieńcu.
  15. Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości Powiatu Sierpeckiego oddanych powiatowym jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd.
  - 15a. Podjęcie decyzji o przekazaniu w trwały zarząd zabudowaną nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Sierpeckiego, powiatowej

jednostce organizacyjnej – Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno – Wychowawczemu.

16. Zapoznanie się z aktualną sytuacją na Krytej Pływalni.

17. Przyjęcie protokołów:

Nr 110.2013 z dnia 19 lutego 2013 roku;

Nr 112.2013 z dnia 21 marca 2013 roku;

Nr 113.2013 z dnia 27 marca 2013 roku;

Nr 114.2013 z dnia 3 kwietnia 2013 roku;

Nr 115.2013. z dnia 5 kwietnia 2013 roku.

18. Sprawy różne.

19. Zamknięcie posiedzenia.

### **Ad. pkt 3**

**Pana Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zapoznanie się z „Opinią niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego dla SPZZOZ w Sierpcu” oraz „Raportem uzupełniającym z badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy od 1.01.2013 do 31.12.2012 roku SPZZOZ w Sierpcu”. Ponadto Zarząd Powiatu zobowiązany jest przekazać Radzie Powiatu w Sierpcu w celu zapoznania się „Opinię niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego dla SPZZOZ w Sierpcu” */opinia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu/*.

Członkowie Zarządu zapoznali się z dokumentami.

### **Ad. pkt 4**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym SPZZOZ w Sierpcu za IV kwartał 2012 r */wniosek stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu/*.

**Pan Sławomir Olejniczak** zapytał o kwotę z tabeli nr 7 – realizacja świadczeń niemedyceńskich.

**Pani Dorota Kowalkowska – Dyrektor SPZZOZ** wyjaśniła, że w przychodach ze świadczeń niemedyceńskich wykazanych w tabeli udało się pozyskać więcej środków niż planowano. Znaczącą pozycję stanowią przychody z czynszów, dzierżaw i innych świadczeń.

**Pani Krystyna Siwiec** zapytała, czy wskaźniki przedstawione w dokumentach były liczone przed zaciągnięciem kredytu. Uważa, że w momencie otrzymania kredytu, brak płynności finansowej oddała się i czy to wpłynie na poprawę wyniku?

**Dyrektor SPZZOZ** odpowiedziała, że wskaźniki przedstawione są za 2012 r., a celem kredytu konsolidacyjnego jest, aby była płynność finansowa.

**Pan Krzysztof Sowiecki – Skarbnik Powiatu** wyjaśnił, że Pani Dyrektor po zaciągnięciu kredytu pozbędzie się zaległości, natomiast co będzie z bieżącą płatnością nie wiadomo.

**Pan Marek Gąsiorowski – Wicestarosta Sierpecki** powiedział, że na poprzednim zarządzie przed przyjęciem uchwały o zaciągnięciu kredytu pytał, czy środki finansowe, które uzyskuje szpital z tytułu opłat NFZ oraz innej działalności, pokryją wszystkie koszty związane z eksploatacją szpitala. Stwierdził, że uzyskał odpowiedź, że tak i żadnych zaległości nie będzie.

**Pani Krystyna Siwiec** uważa, że starych zaległości nie będzie, natomiast mogą wystąpić nowe.

**Wicestarosta** stwierdził, że nowych też.

**Pani Krystyna Siwiec** powiedziała, że można być w błędzie, ponieważ wystarczy jakieś duże odszkodowanie.

**Wicestarosta** powiedział, że o takich przypadkach nie mówił, tylko o kosztach miesięcznych stałych, które są związane z wynagrodzeniem i z pochodnymi.

**Pan Starosta** zapytał, czy członkowie Zarządu mają uwagi lub pytania?

Pytań i uwag nie było.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 628.116.2013**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym SPZZOZ w Sierpcu za IV kwartał 2012 r. uchwała stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/.**

#### **Ad. pkt 5**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym SPZZOZ w Sierpcu za 2012 rok /wniosek stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu/.

**Pan Starosta** zapytał, czy członkowie Zarządu mają uwagi lub pytania?

Pytań i uwag nie było.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

## **UCHWAŁĘ Nr 629.116.2013**

**w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym SPZZOZ w Sierpcu za 2012 rok /uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.**

### **Ad. pkt 6**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności SPZZOZ w Sierpcu za 2012 rok /wniosek stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu/.

**Pan Starosta** dodał, iż otrzymał pismo od Pani Dyrektor Pachciarz informujące, iż dla Województwa Mazowieckiego na 2013 rok został ustalony poziom finansowania służby zdrowia na poziomie roku 2012. Natomiast większa ilość środków finansowych będzie możliwa po rozliczeniu oraz pozyskaniu dodatkowych źródeł finansowych.

**Pan Starosta** zapytał, czy członkowie Zarządu mają uwagi lub pytania?

Pytań i uwag nie było.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

## **UCHWAŁĘ Nr 630.116.2013**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności SPZZOZ w Sierpcu za 2012 rok /uchwała stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu/.**

### **Ad. pkt 7**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2012”. **Pan Starosta** poinformował, iż zgodnie z art. 5a, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni /wniosek stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu/.



**Pan Starosta** zapytał, czy członkowie Zarządu mają uwagi lub pytania do sprawozdania?

Pytań i uwag nie było.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 631.116.2013**

**w sprawie przedłożenia Radzie Powiatu w Sierpcu sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Powiatu Sierpeckiego organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2012” /sprawozdanie stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/.**

#### **Ad. pkt 8**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert złożonych na realizację w 2013 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe /wniosek stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu/.

**Pan Starosta** wyjaśnił, że zgodnie z rozdziałem III i rozdziałem V załącznika do Uchwały Nr 168.XXVIII.2012 Rady Powiatu w Sierpcu to Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dofinansowania.

W związku z powyższym Pan Starosta poinformował, że wpłynęło jedno odwołanie od TKKF „Kubuś” w priorytecie pierwszym, zadanie – wsparcie uczestnictwa dzieci i młodzieży w zawodach o charakterze ponadpowiatowym. Wyjaśnił, iż Ognisko TKKF „Kubuś” organizuje zawody na szczeblu regionalnym, wojewódzkim i krajowym dla zawodników w zawodach brydża, babington oraz szachy. Oznajmił, że organizacji brakuje środków na opłatę wpisowego oraz na dojazdy uczestników na zawody. Natomiast inne organizacje nie złożyły odwołań.

Pan Starosta zaproponował, aby w tym samym priorytecie i w tym samym zadaniu zdjąć z MKS Mazur i Klubu Sportowego Taekyon po 500 zł z przyznanego dofinansowania, a dołożyć dla Ogniska TKKF „Kubuś”. Pan Starosta wyjaśnił, że Klub Sportowy Taekyon występuje w kilku pozycjach i w każdej pozycji zostały przyznane środki.

**Pan Wojciech Rychter** uważa, że z zadania – udział w zawodach i rozrywkach dla Klubu Sportowego Taekyon, można zdjąć 1.000 zł. Stwierdził, że uczestnicy biorący udział w zajęciach płacą składki.

**Pan Wicestarosta** uważa, że Klubowi Sportowemu Taekyon odjąć 1.000 zł z przyznanej kwoty 4.000 zł, MKS Mazur pozostawić przyznaną kwotę, a dla Ogniska TKKF „Kubuś” przeznaczyć dodatkowo 1.000 zł.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami pozytywnie zaopiniowali zmianę w priorytecie I – upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w zadaniu: wsparcie uczestnictwa dzieci i młodzieży w zawodach o charakterze ponadpowiatowym, polegającą na zmniejszeniu dotacji o 500 zł MKS Mazur i KS Taekyon, a zwiększeniu o 1.000 zł dla TKKF „Kubuś” (jednogłośnie przegłosowując poprawkę).

W związku z powyższym członkowie Zarządu podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 632.116.2013**

**w sprawie wyboru ofert złożonych na realizację w 2013 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe uchwała stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/.**

#### **Ad. pkt 9 do 14**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia wystąpiła z wnioskiem */wniosek stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/* o podjęcie następujących uchwał:

- 1) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu;
- 2) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu;
- 3) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji trzyletniego Technikum Uzupełniającego, wchodzącego w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu;
- 4) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Policealnej, wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu;
- 5) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przekształcenia Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych wchodzącego w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu w Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych;
- 6) w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Liceum Profilowanego z siedzibą w Studzieńcu.

**Pan Starosta** poinformował, iż zostały przeprowadzone czynności poprzedzające likwidację i przekształcenia w/w szkół, wskazane w ustawie o systemie oświaty.

W związku z powyższym członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 633.116.2013**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji **Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych**, wchodzącego w skład **Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu** /uchwała stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu/.

oraz

### **UCHWAŁĘ Nr 634.116.2013**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji **Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych**, wchodzącego w skład **Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu** /uchwała stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/.

oraz

### **UCHWAŁĘ Nr 635.116.2013**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji **trzyletniego Technikum Uzupełniającego**, wchodzącego w skład **Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu** /uchwała stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu/.

oraz

### **UCHWAŁĘ Nr 636.116.2013**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji **Szkoły Policealnej**, wchodzącej w skład **Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu** /uchwała stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu/.

oraz

### **UCHWAŁĘ Nr 637.116.2013**

w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie przekształcenia **Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych** wchodzącego w skład **Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu** w **Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych** /uchwała stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu/.

**oraz**

## **UCHWAŁĘ Nr 638.116.2013**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie likwidacji Liceum Profilowanego z siedzibą w Studzieńcu /uchwała stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu/.**

### **Ad. pkt 15**

**Pan Starosta** poinformował, iż Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wystąpił z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości Powiatu Sierpeckiego oddanych powiatowym jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd /wniosek stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu/.

**Pan Starosta** poprosił o zabranie głosu **Panią Agnieszkę Malanowska – Sekretarza Powiatu.**

**Pani Sekretarz** wyjaśniła, że zasady korzystania przez powiatowe jednostki organizacyjne z nieruchomości stanowiących własność Powiatu Sierpeckiego przekazane w trwały zarząd powinny zostać ustalone wcześniej. Oznajmiła, że nie były one wymagane, jak również nie było takiej inicjatywy do ustalenia w/w zasad. W związku z przeprowadzona kontrolą przez RIO, która wskazała, że brak tych zasad powoduje pewne nieprawidłowości w gospodarowaniu mieniem przekazanym w trwały zarząd szkołom, niezbędne było wypracowanie modelu zarządzania tym mieniem. W związku z powyższym zostały opracowane takie zasady, które dotyczą nie tylko szkół, ale również wszystkich jednostek, którym mienie zostało przekazane w trwały zarząd, oprócz Zarządu Dróg Powiatowych (ma zastosowanie inna ustawa) oraz szpitala. Pani Sekretarz poinformowała, że uchwała ma na celu uproszczenie procedur związanych z gospodarowaniem nieruchomościami powiatowymi oddanymi w trwały zarząd. Wyjaśniła, że to tej pory było, że do 3 lat kierownik, dyrektor mógł wynajmować pomieszczenia sam, ale musiał zawiadamiać Zarząd, a powyżej 3 lat musiał mieć zgodę (według różnych interpretacji) Zarządu Powiatu lub Rady Powiatu. Stwierdziła, że nie było to przestrzegane. Podkreśliła, że w uchwale Rady proponuje się, aby kompetencja wyrażania zgody powyżej 3 lat była przekazana na Zarząd - w celu usprawnienia pracy. Oznajmiła, że zasadą jest, że jest to najem i dzierżawa w drodze przetargowej z małymi odstępstwami, aby nie organizować przetargu na umieszczenie reklamy. Ponadto przetarg do 3 lat może organizować dyrektor bądź kierownik jednostki za zgodą Zarządu Powiatu. Natomiast, jeżeli odstępstwa od przetargu będą powyżej 3 lat, to wówczas Rada Powiatu będzie kompetentna, ponieważ wynika to z ustawy. Poinformowała, że zasadą będzie, że do 3 lat dyrektor bądź kierownik będzie informował Zarząd, poprzez przesłanie kopii umowy, a powyżej 3 lat najem pomieszczenia lub danej części

pomieszczeń będzie wymagał zgody Zarządu. Obliguje to dyrektora, aby przynajmniej 14 dni przed podpisaniem umowy, czy zorganizowaniu przetargu uzyskał zgodę od Zarządu. Pani Sekretarz powiedziała, że ważne są również postanowienia czysto – techniczne: co ma być zawarte w umowie, a co wynika z uwag, które przekazała RIO. Oznajmiła, że w trakcie kontroli wyniknęło, że w jednostkach są umowy, które zawierają dużo wad i nie zabezpieczają interesu Powiatu w zakresie gospodarowania mieniem.

**Pan Wojciech Rychter** zapytał, jak będzie to odzwierciedlało jeżeli umowy będą krótkoterminowe np. szkolenia, wykład jednodniowy?

**Pani Sekretarz** odpowiedziała, że nie chodzi o umowę z danym podmiotem, tylko chodzi o wynajęcie danego pomieszczenia na okres 4 lat. Wówczas dyrektor występuję do Zarządu o wyrażenie zgody na wynajęcie konkretnego pomieszczenia na ten okres. Uważa, że w jakim systemie te pomieszczenie będzie wynajmowane, czy na jeden dzień, czy dwie godziny, to jest nieważne pod kątem tej regulacji. Podkreśliła, że ważny jest tylko obowiązek informacyjny. Zgoda Zarządu lub Rady jest, co do zasady wynajęcia lub wdzierżawienia danego pomieszczenia. Oznajmiła, że dla właścicieli (organu prowadzącego) ważne jest, czy jednostka nie otrzymała za dużo mienia, jak na swoją działalność statutową. Uważa, że jeżeli jest to mienie zbędne dla działalności statutowa danej jednostki, to wówczas Zarząd może w trybie przetargu zarobkowo „wypuścić” dane pomieszczenie na inny cel. Wyjaśniła, że po otrzymaniu zgody od Zarządu na wynajmowanie pomieszczeń w ciągu 3 lat może być kilkunastu najemców na to pomieszczenie. Poinformowała, że przygotowane propozycje zapisów umowy zostaną przekazane do kierowników i dyrektorów danej jednostki. Oznajmiła, że podpisane umowy z najemcą w 4 egzemplarzach trafiać powinny do: najemcy, dyrektora, PZJB oraz do Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, który będzie sprawdzał, czy została zachowana zgoda. Ponadto umowa, która trafi do Zespołu Jednostek Budżetowy będzie jako dowód księgowy oraz sprawdzenie, czy jest terminowy wpływ środków. Wyjaśniła, że jeżeli jest nieterminowy wpływ należności, pojawią się rozbieżność w terminie płatności a wpływie środków, to zgodnie z przepisami powiat jest zobowiązany do dochodzenia należności publiczno – prawnej. W związku z powyższym niedochodzenie tych należności, czyli odsetek jest naruszeniem dyscypliny finansów. Także brak nadzoru nad terminowością wpływu dochodów z mienia ma takie konsekwencje.

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

### **UCHWAŁĘ Nr 639.116.2013**

**w sprawie wniesienia pod obrady Rady Powiatu w Sierpcu projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości Powiatu Sierpeckiego oddanych powiatowym jednostkom**

**organizacyjnym w trwały zarząd /uchwała stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu/.**

**Ad. pkt 15a**

**Pan Starosta** poinformował, Pan Wojciech Rzeszotarski – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami wystąpił z wnioskiem o podjęcie decyzji w sprawie przekazania w trwały zarząd zabudowanej nieruchomości na rzecz powiatowej jednostki organizacyjnej – Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Sierpcu, stanowiącą własność Powiatu Sierpeckiego położoną w m. Sierpc oznaczoną jako działki o numerach ewidencyjnych 1425/1, 1426 i 1427/1 o łącznej powierzchni 0,2833 ha, dla której w Sądzie Rejonowym w Płocku XII Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Sierpcu urządzona jest księga wieczysta PL1E/00021676/6. Na działce o numerze ewidencyjnym 1426 usytuowany jest budynek placówki oświatowej, natomiast na działce o numerze ewidencyjnym 1425/1 znajduje się budynek gospodarczy */wniosek stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu/.*

Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z dokumentami jednogłośnie podjęli:

**DECYZJĘ  
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU**

**o przekazaniu na rzecz powiatowej jednostki organizacyjnej – Specjalnego Ośrodka – Wychowawczego w Sierpcu w trwały zarząd zabudowana nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Sierpeckiego położoną w m. Sierpc /decyzja stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu/.**

**Ad. pkt 16**

**Głos zabrał Pan Marek Iwiński – p. o. Kierownika Krytej Pływalni.** Powiedział, że przygotował pismo */pismo stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu/*, które przedstawia aktualną sytuację na basenie. Oznajmił, że w pierwszej części przedstawił stan techniczny obiektu oraz poziom sprawności urządzeń i wyposażenia, a także potrzeby wykonania niezbędnych prac remontowo – inwestycyjnych. W drugiej części dokonał analizy aktualnej sytuacji finansowej oraz poziomu realizacji budżetu. Natomiast w trzeciej części przedstawiono poziom wykorzystania obiektu w rozbiciu na poszczególne usługi świadczone przez Krytą Pływalnię. Ponadto poinformował, że na Krytej Pływalni przeprowadzono kontrolę przez Państwowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu w związku z przesłaną interwencją przez Wojewódzką Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Warszawie spowodowaną anonimową skargą telefoniczną, dotyczącą stanu czystości pomieszczeń szatni oraz toalet. Przedstawił, że w wyniku kontroli

stwierdzono następujące nieprawidłowości: zły stan techniczny drzwi do toalet, zły stan techniczny jednej przebieralni w szatni męskiej w postaci pęknięć na suficie w miejscu połączenia płyt gipsowych, zły stan w toalecie ogólnodostępnej. Pan Kierownik poinformował, że zarzutów podniesionych w skardze, że jest brudno – kontrola nie potwierdziła. Oznajmił, że został wydany nakaz usunięcia wszystkich uchybień. Poinformował, że we własnym zakresie z budżetu Krytej Pływalni, zostały wykonane następujące prace: wymieniono drzwi do toalet w szatni damskiej i męskiej, zaszpachlowano i pomalowano sufit w jednym pomieszczeniu. Natomiast w pozostałych pomieszczeniach ze względu na prace, które wymagają wyłączenia obiektu z użytkowania, prace zostaną wykonane w przerwie remontowej. Pan Kierownik powiedział, że w pracach, które chciałby zaplanować byłoby m.in. czyszczenie kanałów wentylacyjnych, które jeszcze nie było przeprowadzone. Ponadto poinformował, że są problemy z systemem wejściowo - wyjściowym, rozliczania klientów z czasu korzystania z basenu. Wyjaśnił, że jedna bramka jest uszkodzona i jest taka potrzeba, aby te bramki naprawić. Oznajmił, że nawiązał kontakt z Panem Orłowskim, ponieważ obiekt wymaga przeglądu mniej szczegółowego raz w roku, natomiast bardziej szczegółowego raz na pięć lat. Poinformował, że po obejrzeniu całego obiektu, najbardziej wskazane byłoby zabezpieczenie w piwnicach wieńca okalającego dużą nieckę, ponieważ ze względu na działanie substancji chloru i kwasu, ożebrowanie wieńca skorodowało i daje odpryski betonu, co powoduje uszkodzenie niecki. Uważa, że jest to sprawa priorytetowa. Ponadto zwrócono uwagę na przeciek w korytarzu piwnicy, który istnieje od lat. Uważa, że jest to zła instalacja kanalizacji deszczowej z dachu basenu, ponieważ przy większych opadach deszczu na ścianie pojawiają się zacieki. Pan Kierownik poinformował, że przy dochodach budżetu Krytej Pływalni nie jest w stanie pokryć remontów, jakie czeka Kryta Pływalnia. Oznajmił, że od początku roku cały czas musi zapożyczać środki z dotacji celowej, jaką posiada na zabezpieczenie na płace, aby wydatki związane z kosztami eksploatacyjnymi i rzeczowymi się zbilansowały. Ponadto poinformował, że frekwencja na basenie ma cały czas tendencje malejącą. Podkreślił, że coraz mniej uczęszcza na basen dzieci i młodzieży ze szkół. Pan Kierownik powiedział, że przy piśmie jest załącznik szczegółowy, który przedstawia sytuację, jaka była w ubiegłych latach. Podkreślił, że cały czas jest tendencja spadkowa. Ponadto poinformował, że opisał również działania, jakie zostały podjęte w celu zachęcania do korzystania z basenu, gdzie główny nacisk był na osoby indywidualne, jak również na rodziny. Stwierdził, że największym odbiorcą usług Krytej Pływalni jest Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska w Sierpcu, a pozostałe zakłady dorywczo po parę osób.

**Pan Starosta** zapytał, czy Policja korzysta z basenu?

**p. o. Kierownik** odpowiedział, że omówiona została sprawa ceny, natomiast Pan Komendant zwrócił się pismem do Komendy Głównej w Radomiu, czy aprobują i wyrażają zgodę na taką kwotę.

**Wicestarosta** zapytał, czy z basenu korzysta Straż Pożarna w Sierpcu?

**p. o. Kierownik** odpowiedział, że z Komendantem Straży Pożarnej zostało zawarte porozumienie w ramach współpracy, dotyczące odśnieżania dachu basenu w trakcie zimy. Oznajmił, że frekwencja strażaków jest bardzo mała.

Ponadto poinformował, że jest zainteresowana osoba, która poprowadziłaby w miejscu kawiarni działalność gospodarczą w postaci fitnessu i areobiku. Powiedział, że propozycja różnych form działalności jest bardzo bogata, niemniej jednak, aby dostosować pomieszczenie tej kawiarni do jej działalności, należy wyburzyć bar, który zajmuje znaczną powierzchnię. Oznajmił, że rozmowy są prowadzone.

**Wicestarosta** powiedział, że w związku z tym, iż powstał basen w Rypinie, to duże problemy ma basen, który został wcześniej wybudowany i znajduje się w Wąbrzeźnie. Stwierdził, że na dzień dzisiejszy wszyscy „rzucili się” na basen w Rypinie. Ponadto poinformował, że prawdopodobnie ze środków unijnych powstanie basen w Golubiu – Dobrzyniu.

**Pan Starosta** poinformował, że podpisany został projekt przez Marszałka i Radnych Województwa na rozbudowę Skansenu. Uważa, że jeżeli dojdzie do skutku rozbudowa całego kompleksu, wówczas z basenu nie będzie korzystał nikt lub bardzo osób mało, chyba że tam będą ograniczenia tylko dla gości. Uważa, że należy robić wszystko, aby jak najtaniej funkcjonował basen i wykonywać to co jest niezbędne, żeby zachować jego trwałość. Stwierdził, że to co się da, to wydzierżawić, aby obniżyć koszty funkcjonowania. Stwierdził, że powstanie internatu, będzie słuszną decyzją, ponieważ będzie to trwałe zamieszkanie dla dzieci uczących się w szkołach. Ponadto powiedział, że w szkole jest coraz mniej dzieci. Uważa, że należałoby, aby nauczyciele w-f mieli uprawnienia ratowników. Basen byłby czynny od godz. 8:00 do 15:00 dla dzieci ze szkół, a nauczyciele byłiby jednocześnie ratownikami. Uważa, że ratownicy byłiby potrzebni tylko po godzinach, na pozostałe godziny czynnego basenu. Stwierdził, że koszty należy obniżać, ponieważ innej możliwości nie ma. Pan Starosta uważa, że na razie należy zabezpieczać to, co jest niezbędne, ponieważ na duże inwestycje Powiatu nie stać. Uważa, że przyszłość dla basenu jest niepewna.

**Pan Sławomir Olejniczak** zapytał, czy sformułowanie że środki zostały zapożyczone, oznacza, że Kryta Pływalnia jest już na minusie?

**p. o. Kierownik** odpowiedział, że budżet przewidziany jest na cały rok, ale powoli zaczyna go braknąć.

**Członkowie Zarządu Powiatu** przyjęli do wiadomości informację przedłożoną przez p. o. Kierownika Krytej Pływalni.

**Starosta** podkreślił, że należy w dalszym ciągu pracować nad obniżaniem kosztów basenu i realizacją bieżących zadań.



## **Ad pkt 17**

### **Członkowie Zarządu Powiatu w Sierpcu jednogłośnie przyjęli protokoły:**

- Nr 110.2013 z dnia 19 lutego 2013 roku;
- Nr 112.2013 z dnia 21 marca 2013 roku;
- Nr 113.2013 z dnia 27 marca 2013 roku;
- Nr 114.2013 z dnia 3 kwietnia 2013 roku;
- Nr 115.2013 z dnia 5 kwietnia 2013 roku.

## **Ad. pkt 18**

W sprawach różnych członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z poniższymi sprawami:

- 1) Z pismem Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w sprawie likwidacji działalności gospodarczej przez Pana Łukasza Kowalewskiego prowadzącego kiosk spożywczy */pismo stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu/.*
- 2) Decyzją Nr 65/13/PŚ.G Marszałka Województwa Mazowieckiego dotyczącą zatwierdzenia „Dodatku do dokumentacji hydrologicznej ustalającej zasoby eksploatacji ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w rejonie ujęcia miejskiego EMPEGEK w Sierpcu dokumentującego studnie 7 i 8 oraz strefę ochrony ujęcia” */Decyzja stanowi załącznik nr 27 do niniejszego protokołu/.*
- 3) Z pismem dotyczącym wyrażenia zgody na usunięcie i przejęcia przez Zarząd Dróg Powiatowych szyn pozostałych po likwidacji torów usytuowanych w ul. Dworcowej w Sierpc */pismo stanowi załącznik nr 28 do niniejszego protokołu/.*
- 4) Z pismem przesłanym do PKP PLK S.A dotyczącym likwidacji zbędnych dla działalności eksploatacyjnej torów kolejowych w pasie drogowym ul. Dworcowej w m. Sierpc */pismo stanowi załącznik nr 29 do niniejszego protokołu/.*
- 5) Opinią projektu rozbudowy skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 541 – ul. Piastowska z ul. Traugutta i ul. Świętokrzyską w m. Sierpc */opinia stanowi załącznik nr 30 do niniejszego protokołu/.*
- 6) Z pismem dotyczącym realizacji porozumienia z dnia 16.09.2011 r. w sprawie określenia zasad współpracy i wzajemnych zobowiązań dla zadania „Rozbudowa skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 541- ulicy Piastowskiej z ulicami Traugutta i Świętokrzyskiej w m. Sierpc */pismo stanowi załącznik nr 31 do niniejszego protokołu/.*
- 7) Z pismem Przedsiębiorstw Komunikacji Samochodowej dotyczącym opłat za korzystanie z przystanków usytuowanych na drogach gminnych, powiatowych i wojewódzkich */pismo stanowi załącznik nr 32 do niniejszego protokołu/.*

- 8) Z pismem mieszkańców wsi Pianki Puszczy i Stopin dotyczącym naprawy nawierzchni drogi oznaczonej w ewidencji nr 373 */pismo stanowi załącznik nr 33 do niniejszego protokołu/.*
- 9) Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na realizację dodatkowych godzin tygodniowo na zajęcia kondycyjno – sprawnościowe w Liceum Ogólnokształcącym o profilu strażackim w Zespole Szkół Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego w Sierpcu */pismo stanowi załącznik nr 34 do niniejszego protokołu/.*

**Pan Starosta** powiedział, że jeżeli nie będzie naboru do klasy, wówczas klasa nie zostanie utworzona.

**Członkowie Zarządu Powiatu po zapoznaniu się z materiałami pozytywnie zaopiniowali innowację pedagogiczną o profilu strażackim w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Zygmunta Wolskiego.**

10) Z pismem Walnego Zebrania Delegatów Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” Regionu Płockiego dotyczące stanowiska w sprawie zamiaru likwidacji stołówek szkolnych, przejmowania kuchni w ajencję lub zastępowanie ich cateringiem, wprowadzenia do szkół zewnętrznych firm sprzątających oraz zaprzestania oszczędnościowej polityki oświatowej */pismo stanowi załącznik nr 35 do niniejszego protokołu/.*

11) Informacją dotyczącą funkcjonowania Powiatowego Domu Dziecka w Szczutowie */Informacja stanowi załącznik nr 36 do niniejszego protokołu/.*

12) Decyzją Wojewody Mazowieckiego stwierdzającą nabycie przez Powiat Sierpecki z mocy prawa, prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa, położonych w obrębie Gójsk */Decyzja stanowi załącznik nr 37 do niniejszego protokołu/.*

**Pan Starosta poprosił Pana Szczepana Okonkowskiego – Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu** o przekazanie informacji dotyczącej wyniku przetargu na zakup tablic rejestracyjnych.

**Naczelnik KiT** odpowiedział, że ogłoszony przetarg został rozstrzygnięty, a zyski Starostwa mogą wzrosnąć o około 170.000 zł. Uważa, że o tyle będzie mniej wydatków na zakup tablic rejestracyjnych. Oznajmił, że do tej pory w/w tablice były kupowane za ponad 21 zł (brutto) za sztukę, a obecnie po przetargu będą zakupione w kwocie 5,54 zł (brutto).

**Pan Starosta** zapytał, kiedy będzie termin podpisania umowy?

**Naczelnik KiT** odpowiedział, że dotychczasowa umowa obowiązuje do końca kwietnia, natomiast nowa umowa zostanie podpisana w maju.

**Pan Starosta** podziękował Panu Naczelnikowi za przekazanie informacji.

**Pan Starosta** poprosił Panią Mirę Sylwię Melnyczuk – Dyrektora Powiatowego Domu Dzieci w Szczutowie.

**Pani Dyrektor** zapytała, czy informacje ma przekazywać w taki sposób, czy bardziej szczegółowo?

**Pani Krystyna Siwiec** uważa, że jeżeli nie będzie problemów, wówczas może to być krótka informacja.

**Pan Starosta** dodał, że można Pani Dyrektor napisać, co wykonywały dzieci, jakie są problemy. Ponadto zapytał, jak przedstawia się sprawa z zakupem samochodu?

**Pani Dyrektor** odpowiedziała, że zostały wysłane specyfikacje do trzech firm, na które oczekuje odpowiedzi.

**Pani Sekretarz** zapytała, jak przedstawia się sytuacja sponsorów dla Domu Dzieci?

**Pani Dyrektor** powiedziała, że otrzymują od sponsorów różne rzeczy, głównie słodczyce. Ponadto otrzymała toner do drukarki, którą zakupiła do Domu Dzieci.

**Pan Starosta** poinformował, że w Domu Dzieci była wizyta przedstawicieli z Powiatu Szydłowieckiego, który również chce otworzyć Dom Dziecka wykorzystując część pomieszczeń Domu Pomocy Społecznej.

**Pan Starosta** podziękował Pani Dyrektor Domu Dzieci.

Ponadto **Pan Starosta** poinformował, że Pani Bogusława Lewandowska – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia przygotowała na podstawie danych zamieszczonych w Internecie informacje dotyczącą budżetu oraz ilości zatrudnionych pracowników w innych Powiatach, gdzie funkcjonują jednostki, które wyodrębnione są w budżecie (placówki oświatowe).

Podał przykład dotyczący Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej /informacja stanowi załącznik nr 38 do niniejszego protokołu/.

**Pani Krystyna Siwiec** zauważyła, że jest to bardzo dobry materiał i poprosiła o przekazanie go wszystkim członkom Zarządu, celem wnikliwej analizy.

Na tym posiedzeniu Zarządu Powiatu zakończono.

**Protokołowała**



Danuta Sekulska

**Zarząd**

Jan Laskowski

Marek Gąsiorowski

Sławomir Olejniczak

Wojciech Rychter

Krystyna Siwiec

