

UCHWAŁA Nr 114.XVII.2016
RADY POWIATU W SIERPCU
z dnia 28 stycznia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez inne niż Powiat Sierpecki osoby prawne lub osoby fizyczne oraz niepublicznych szkół i placówek, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania tych dotacji

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.), oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015,poz.2156) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Sierpeckiego dla szkół publicznych prowadzonych przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną oraz niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych placówek
- 2) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2015, poz. 2156.);
- 2) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć szkołę publiczną prowadzoną przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną oraz szkołę niepubliczną posiadającą uprawnienia szkoły publicznej mającą siedzibę na terenie Powiatu Sierpeckiego;
- 3) placówce bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także poradnie psychologiczno-pedagogiczne mające siedzibę na terenie Powiatu Sierpeckiego prowadzone przez inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną;
- 4) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć inną niż Powiat Sierpecki osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą na terenie Powiatu Sierpeckiego szkołę lub placówkę, o których mowa w pkt 2 i 3;

§ 3. 1. Szkoły niepubliczne, o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Sierpecki.

2. Niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Sierpecki.

3. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu Powiatu Sierpeckiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego na dany rok, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, otrzymują dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Sierpeckiego.

4. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w przynajmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w kwocie równej 50% wysokości ustalonych w budżecie Powiatu Sierpeckiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Sierpecki, w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku, gdy Powiat Sierpecki nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej publiczną lub niepubliczną szkołę lub placówkę, złożony do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę osoby prowadzącej szkołę lub placówkę oraz adres jej siedziby lub w przypadku osoby fizycznej- adres miejsca zamieszkania.
 - 2) dokładną nazwę i adres szkoły lub placówki,
 - 3) planowaną liczbę uczniów od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia roku, w którym ma być udzielona dotacja,
 - 4) planowaną liczbę uczniów od dnia 1 września do 31 grudnia roku, w którym ma być udzielona dotacja,
 - 5) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, placówki lub zespołu szkół, na który ma być przekazywana dotacja.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. W przypadku zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2 i 5 osoba prowadząca szkołę lub placówkę zgłasza Powiatowi Sierpeckiemu w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły, placówki lub zespołu szkół lub placówek, z tym, że część za grudzień przekazywana jest do 15 grudnia danego roku.

2. Osoba prowadząca szkołę/placówkę składa, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Starostwie Powiatowym w Sierpcu, informację o faktycznej liczbie uczniów szkoły lub wychowanków placówki według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja składa wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym.

3. Osoby prowadzące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu – w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

4. Wzór informacji, o których mowa w ust. 2 i 3 określa załącznik nr 2 do uchwały.

5. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu Powiatu Sierpeckiego w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

6. W przypadku, gdy termin wykorzystania dotacji, o której mowa w ust. 5 jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

§ 6. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Sierpcu w terminie do dnia 15 stycznia następującego po roku, w którym szkoła lub placówka otrzymała dotację, rozliczenie z pobrania i wykorzystania tej dotacji, zwane dalej rozliczeniem. W przypadku szkoły lub placówki, która kończy działanie w trakcie roku kalendarzowego rozliczenie składane jest w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności.

2. Rozliczenie zawiera:

- 1) informację o rzeczywistej liczbie uczniów z podziałem miesięcznym, podaną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania. W przypadku dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) kwotę wydatków poniesionych przez szkołę lub placówkę według kategorii, o których mowa w art. 80 ust. 3d, i art. 90 ust. 3d ustawy.

3. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Sierpeckiego może przeprowadzić w szkole lub placówce kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji bądź jej części.

2. Do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, uprawnia pisemne, imienne upoważnienie dla kontrolującego, wystawione przez Starostę Sierpeckiego, określające osobę prowadzącą szkołę lub placówkę, nazwę i adres szkoły lub placówki, przedmiot kontroli oraz termin przeprowadzanej kontroli.

3. O terminie przeprowadzenia kontroli organ przeprowadzający kontrolę powiadamia osobę prowadzącą szkołę lub placówkę co najmniej na jeden dzień przed planowaną kontrolą.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje sprawdzenie zgodności:

- 1) pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz art. 90 ust. 3d ustawy,
- 2) danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i danych wykazanych w składanych przez szkołę lub placówkę informacjach miesięcznych oraz rozliczeniu dotacji ze stanem faktycznym.

5. W ramach kontroli osoba prowadząca szkołę lub placówkę:

- 1) zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawia na wniosek kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania

kontrolnego, a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania w szkole lub placówce,

3) udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr 105.XVI.2015 Rady Powiatu w Sierpcu z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Sierpeckiego dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowość pobrania i ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 4 stycznia 2016 r. poz. 30)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sierpcu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Rzeszutarski

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU SIERPECKIEGO

na rok kalendarzowy.....

(składany do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji)

DANE O OSOBIE PROWADZĄCEJ

Wnioskodawca:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ / TEL. / E-MAIL

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

nr tel e-mail:

DANE O OSOBIE(OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ(YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ

Imię i nazwisko

Tytuł prawny (stosowny dokument należy dołączyć do wniosku)

DANE O SZKOLE / PLACÓWCE

NIEPUBLICZNA

PUBLICZNA

Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Starostę
Mińskiego:

Data i nr decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

Nazwa:

Adres:

Typ:

Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):

dla młodzieży

stacjonarna

specjalna

dla dorosłych

zaoczna

Szkoła prowadzi (wymień jakie):

- oddziały specjalne, integracyjne, sportowe, mistrzostwa sportowego, dwujęzyczne, mniejszości narodowych, przysposabiające do pracy, - klasy terapeutyczne i wyrównawcze, - oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej, - internat

Nazwa i nr rachunku bankowego szkoły, zespołu szkół, placówki lub zespołu placówek, na który ma być przekazywana dotacja:

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności

OGÓŁEM		w tym uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015, poz.2156).)															
		niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	nieślyszący	słabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	OGÓŁEM liczba uczniów z orzeczeniem
styczeń – sierpień	wrzesień - grudzień																

PLANOWANA LICZBA DZIECI, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE W CZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU, posiadających opinię wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty

styczeń – sierpień		wrzesień - grudzień	
--------------------	--	---------------------	--

Data

.....
Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych)
do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Rzeszotarski

<p>..... pieczęć szkoły / placówki</p>	<h2 style="margin: 0;">INFORMACJA MIESIĘCZNA</h2> <p style="margin: 0;">za miesiąc.....roku.....</p> <p style="margin: 0; font-size: small;">(składana do 10 dnia miesiąca, za miesiąc grudzień do 5 grudnia; dla każdej szkoły należy wypełnić oddzielnie)</p>	<input type="checkbox"/> KOREKTA
--	--	---

DANE O OSOBE PROWADZĄCEJ

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej:

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ/ TEL. / E-MAIL

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
nr tel		e-mail:.....		

DANE O SZKOLE / PLACÓWCE

Nazwa:

Adres:

Typ:

Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):

dla młodzieży <input type="checkbox"/>	stacjonarna <input type="checkbox"/>
specjalna <input type="checkbox"/>	dla dorosłych <input type="checkbox"/>
	zaoczna <input type="checkbox"/>

Szkoła prowadzi (wymień jakie):

- oddziały specjalne, integracyjne, sportowe, mistrzostwa sportowego, dwujęzyczne, mniejszości narodowych, przysposabiające do pracy, - klasy terapeutyczne i wyrównawcze, - oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej, - internat

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW W SZKOLE - podstawowej (bez oddziałów przedszkolnych), gimnazjum, ponadgimnazjalnej na pierwszy dzień miesiąca

w tym uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

OGÓŁEM	w tym uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)													OGÓŁEM liczba uczniów z orzeczeniem	
	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną		z autyzmem, z zespołem aspergera
.....															

LICZBA UCZNIÓW SZKOŁY wg podziału na klasy

Klasa I Klasa II Klasa III Klasa IV Klasa V Klasa VI

LICZBA UCZNIÓW W SZKOŁACH DLA DOROSŁYCH na pierwszy dzień miesiąca	
OGÓŁEM	
LICZBA UCZNIÓW spełniająca warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim potwierdzony własnoręcznymi podpisami uczniów na listach obecności (dotyczy szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty)	
LICZBA DZIECI, OBJĘTYCH WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU na pierwszy dzień miesiąca, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a uso	
LICZBA WYCHOWANKÓW na pierwszy dzień miesiąca	

Data

.....
Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych)
do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Rzeszotarski

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU POWIATU SIERPECKIEGO		<input type="checkbox"/> KOREKTA
..... pieczętka szkoły / placówki	w roku..... <small>(składane do 15 stycznia następnego roku; dla każdej szkoły należy wypełnić oddzielnie)</small>	
DANE O OSOBE PROWADZĄCEJ		
Nazwa osoby prawnej /imię i nazwisko osoby fizycznej:		
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ/ TEL. / E-MAIL		
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica
		Nr domu
		Nr lokalu
nr tel		e-mail:.....
DANE O SZKOLE / PLACÓWCE		
Nazwa:		
Adres:		
Typ:		
Rodzaj szkoły (przy właściwym zaznaczyć X):		
dla młodzieży <input type="checkbox"/>	dla dorosłych <input type="checkbox"/>	stacjonarna <input type="checkbox"/>
specjalna <input type="checkbox"/>		zaoczna <input type="checkbox"/>
INFORMACJA O LICZBIE uczniów / wychowanków / dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju w szkole / w placówce w danym miesiącu w przypadku szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki należy podać liczbę uczniów spełniających warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych potwierdzony własnoręcznymi podpisami uczniów / słuchaczy na listach obecności w danym miesiącu (art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty)	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI [w zł]	
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
OGÓŁEM		

Dane o wykorzystaniu dotacji (w rozbiciu na poszczególne grupy wydatków finansowane w ramach otrzymanej dotacji)		
Lp.	Rodzaje wydatków pokrytych z otrzymanej dotacji na dofinansowanie realizacji zadań szkoły/ placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	Kwota [zł]
I.	Wydatki bieżące szkoły/ placówki obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły/ placówki, w tym:	
	1. wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki	
	2. pozostałe wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7- z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
II.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:	
	1. książki i inne zbiory biblioteczne	
	2. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach	
	3. sprzęt sportowy i rekreacyjny	
	4. meble	
	5. pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania	
III.	RAZEM KWOTA WYKORZYSTANEJ DOTACJI	
IV.	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	
V.	KWOTA DOTACJI PODLEGAJĄCA ZWROTOWI	
<p>Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis (y) osoby prowadzącej/ osoby (osób) uprawnionej (-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prowadzącej</p>		

Adnotacje urzędowe¹

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Rzeszotarski

¹ Wypełnia organ dotujący