.................................................................

………………………………………….

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

................................................................

................................................................

................................................................

(Adres zamieszkania, siedziba)

 **STAROSTA SIERPECKI**

 **ul. Świętokrzyska 2a**

 **09-200 Sierpc**

**WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE**

**GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW**

Na podstawie § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, wnioskuję/-my o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla działki/-ek ewidencyjnej/-ych nr: …………………………………………………………………………………………….….…

…………………………………………........................................……………………………..

……………………………………………………………………...……………………………

o pow. ………………………….… ha, położonej/-ych w obrębie ……………………….……

 ……………………………………..……………… gmina ………………...............................

………………………………………………………………………………………………….

**Uzasadnienie**

**I. Część ogólna:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**II. Część szczegółowa:**

1. Informacja czy nastąpiła zmiana użytku gruntowego z podaniem roku i rodzaju tej zmiany:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

2. Informacja przyczyny obniżenia wartości gleboznawczej gruntów:

a) czy z przyczyn naturalnych, ze wskazaniem jakich i okresu zdarzenia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

b) czy z przyczyn oddziaływania człowieka, ze wskazaniem jakich i okresu zdarzenia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

3. W przypadku, gdy wiedza wnioskodawcy poparta jest dokumentacją, należy ją załączyć.

**Pouczenie:**

1. Klasyfikację przeprowadza Starosta Sierpecki na wniosek właściciela lub władającego nieruchomością ujawnionego w ewidencji gruntów i budynków.

2. Jeśli wnioskodawcą jest osoba prawna – zobowiązana jest do złożenia aktualnego odpisu z rejestru w którym jest zarejestrowana (np. KRS).

3. Postępowanie klasyfikacyjne jest postępowaniem administracyjnym prowadzonym przez Starostę Sierpeckiego.

**W postępowaniu administracyjnym:**

1. Niezbędne jest powołanie biegłego – klasyfikatora gruntów, który sporządzi projekt ustalenia klasyfikacji gruntów (§ 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów Dz. U. z 2012 r. poz. 1246). Wybór danej osoby na biegłego zastrzeżone jest dla organu. W przypadku klasyfikatora, który nie wykonywał czynności na terenie powiatu sierpeckiego, konieczne jest przedłożenie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

2. Projekt ustalenia klasyfikacji gruntów stanowi opinię biegłego w postępowaniu administracyjnym.

3. W postępowaniu ponoszone są koszty, w tym na wynagrodzenie biegłego klasyfikatora. Stronę obciążają koszty postępowania administracyjnego poniesione w jej interesie lub na żądanie strony. Strona zobowiązana będzie do poniesienia kosztów postępowania.

**4.** **Na żądanie organu wnioskodawca zobowiązany jest do uiszczenia zaliczki na poczet kosztów postępowania.**

**Opłata skarbowa**

1. Wydanie decyzji jako dokonanie czynności urzędowej na wniosek strony podlega opłacie skarbowej w wysokości 10,00 zł (załącznik: część nr I „Dokonanie czynności urzędowej” poz. 53 do ustawy o opłacie skarbowej). Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej następuje z chwilą złożenia wniosku, do którego należy załączyć dowód jej zapłaty.

2. Jeśli w postępowaniu następuje ustanowienie pełnomocnictwa lub prokury - opłata skarbowa wynosi 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia - od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury). (załącznik: część nr IV „Złożenie dokumentu” do ustawy o opłacie skarbowej).

3. Opłatę należy uregulować gotówką w kasie w budynku Starostwa Powiatowego w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc lub przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Sierpcu w Banku Pekao SA I O/SIERPC 10124032041111000029052770 lub w kasie Urzędu Miejskiego w Sierpcu.

 …………………………………………..

 …………………………………………..

 …………………………………………..

**Podpis/-y wnioskodawcy/-ców**

Załączniki:

1. ……………………………………

2. ……………………………………

3. ……………………………………