BRK.0060-10/10

UCHWAŁA Nr 15./3./10
ZARZĄDU POWIATU W SIERPCU
z dnia 16 grudnia 2010r.

w sprawie wszczęcia procedury naboru na stanowisko Kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) – Zarząd Powiatu w Sierpcu uchwala, co następuje:

§ 1.

Pozytywnie opiniuje się wszczęcie procedury naboru na stanowisko Kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu zgodnie z treścią ogłoszenia o naborze (w załączeniu).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sierpeckiemu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd:
1. Jan Laskowski – Przewodniczący Zarządu .....
2. Marek Gąsiorowski – członek .....
3. Krystyna Siwiec – członek .....
4. Wojciech Rychter – członek .....
5. Sławomir Olejniczak – członek .....

STAROSTA SIERPECKI
ogłasza
NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
W KRYTEJ PŁYWALNI W SIERPCU
ul. ŚWIĘTOKRZYSKA 2A
09-200 SIERPC,

WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:
Kierownik Krytej Pływalni w Sierpcu

I. Wymagania niezbędne:

1) wykształcenie wyższe
2) 5 lat stażu pracy,
3) znajomość zagadnień problematyki rozwoju sportu i rekreacji oraz obowiązujących przepisów prawa:
   - ustawy o samorządzie powiatowym,
   - ustawy o pracownikach samorządowych,
   - ustawy Prawo zamówień publicznych,
   - ustawy o finansach publicznych,
   - Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
   - ustawy o kulturze fizycznej,
   - Kodeksu Pracy,
   - Kodeksu cywilnego.
4) znajomość obsługi komputera, urządzeń biurowych i multimedialnych oraz internetu,
5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7) nieposzlakowana opinia,
8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
9) komunikatywność,
10) umiejętność organizacji pracy indywidualnej oraz zespołowej,
11) zdolność do syntetycznego oraz analitycznego myślenia.

II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Zarządzanie Krytą Pływalnią - jednostką organizacyjną powiatu, jako wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych.

III. Kandydaci winni zapoznać się z:

szczegółowymi zasadami naboru określonymi w ustawie z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), które dostępne są na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego www.sierpc.starostwo.gov.pl lub w Starostwie Powiatowym pokój Nr 108.

IV. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

1) koncepcja funkcjonowania Krytej Pływalni,
2) życiorys (CV),
3) list motywacyjny,
4) oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania na stronie internetowej BIP lub w Starostwie Powiatowym - pokój Nr 108),

5) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów) oraz wymagany staż pracy,
6) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
7) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8) oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentami wymienionymi w pkt. III,
9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedur rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),

Wymagane dokumenty aplikacyjne wymienione w pkt. IV należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc (Sekretariat, pokój nr 101), lub pocztą na adres Starostwa w terminie **do dnia ..... 2010r.** Na kopercie dopisać **"Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Krytej Pływalni w Sierpcu".**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Z osobami, które spełnią wymagania formalne może być przeprowadzona rozmowa, test kwalifikacyjny lub sprawdzenie umiejętności, o czym kandydaci zostaną poinformowani odrębnie. Wyboru kandydatów dokona Zarząd Powiatu w Sierpcu.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej – www.sierpc.starostwo.gov.pl. oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed podpisaniem umowy o pracę będzie zobowiązany przedłożyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na w/w stanowisku oraz oryginał zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Z wybranym kandydatem zostanie nawiązany stosunek pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony.

Sierpc, dnia .....12.2010r.